

# Annual Report 2018

รายงานประจำปี 2561



**WE EMPHASIZE ON TIME  
AND QUALITY**



บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน)  
ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED



# สารบัญ

05

จุดเด่นทางการเงิน 2561

06

วิสัยทัศน์ พันธกิจ

09

สาส์นจากประธาน

16

กิจกรรมเพื่อชุมชน

20

คณะกรรมการบริษัท

47

คณะผู้บริหาร

20	โครงสร้างบริหาร
21	ประวัติความเป็นมาและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ
28	ผลงานและเหตุการณ์สำคัญของบริษัทในปี 2561
29	ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย
32	การลงทุนในบริษัทย่อย
33	โครงสร้างรายได้บริษัท และบริษัทย่อย
34	ภาวะการแข่งขันและแนวโน้มอุตสาหกรรม
38	ข้อมูลทั่วไปและบุคคลอ้างอิง
40	ปัจจัยความเสี่ยง
41	โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ
42	โครงสร้างการจัดการและการกำกับดูแลกิจการ
47	การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
64	รายการระหว่างกัน
67	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี
68	รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
70	รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
71	ผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2561
75	รายงานความรับผิดชอบของ คณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน
76	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
81	งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน

135	Financial Highlight 2018
136	Vision Mission
138	Message from the Chairman
140	Corporate Social Responsibility
146	Board of Directors
152	Management Team
154	Organization Chart
155	History and Significant Developments
163	Achievements and Major Events in 2018
164	Business Overview of the Company and Affiliated
167	Investment in Subsidiaries
168	Revenue Structure
169	Competitive Environment and Industry Trend
174	General Information
176	Risk Factors
177	Major Shareholders and Executives
178	Management and Corporate Governance
184	Good Corporate Governance
203	Connected Transactions
206	Additional Information Regarding Auditor's Service Fee
207	Report of the Audit Committee
210	Report of the Nomination and Remuneration Committee
	Performance in 2018
215	Board of Directors' Responsibility for the Financial Reporting
216	Auditor's Report
221	Financial Statement and Notes to the Financial Statements



## จุดเด่นทางการเงิน 2561

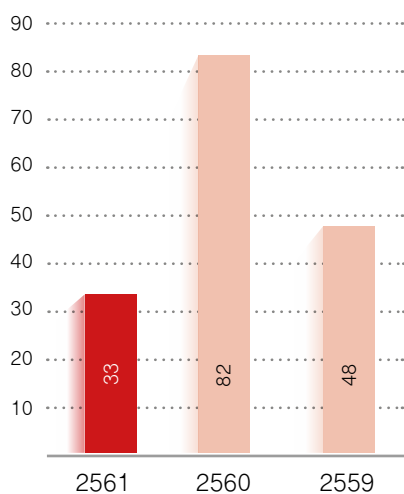
หน่วย : ล้านบาท

ข้อมูลทางการเงิน	2018	2017	2016
สินทรัพย์รวม	759	734	701
หนี้สินรวม	295	251	264
ส่วนของผู้ถือหุ้น	464	483	438
รายได้จากการรับจ้าง	516	691	600
รายได้รวม	525	705	615
กำไรขั้นต้น	166	247	178
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	33	82	48

อัตราส่วนทางการเงิน	2015	2016	2017
อัตรากำไรสุทธิ (%)	6.22	11.57	7.87
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	6.90	17.73	11.02
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	4.38	11.37	7.86
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น(บาท)	1.80	1.87	1.69
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.13	0.32	0.19

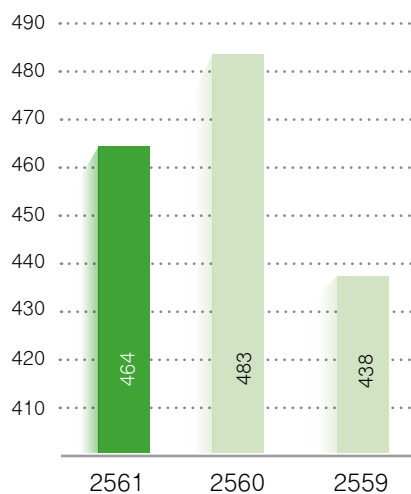
### กำไรสุทธิ

หน่วย : ล้านบาท



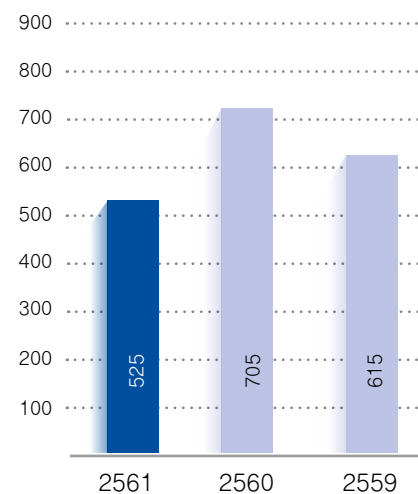
### ส่วนของผู้ถือหุ้น

หน่วย : ล้านบาท



### รายได้รวม

หน่วย : ล้านบาท







## วิสัยทัศน์

เป็นอยู่เรือที่มีตราผลิตภัณฑ์สู่ระดับสากล นำเทคโนโลยีพัฒนากระบวนการผลิตให้ได้คุณภาพ เวลาส่งมอบ และความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

## พันธกิจ

มุ่งมั่นให้บริการแก่ลูกค้า โดยมีการควบคุมคุณภาพและเวลาตามมาตรฐานอยู่เรือชั้นนำ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และบริหารทรัพยากรของบริษัทให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อ

### ลูกค้า

ผลงานเป็นที่ยอมรับและเกิดความพึงพอใจสูงสุด

### ผู้ถือหุ้น

มีผลประกอบการตามเป้าหมายเป็นที่พอใจแก่ผู้ถือหุ้น

### พนักงาน

พัฒนาบุคลากร ให้โอกาสก้าวหน้าในงาน มีคุณภาพชีวิตที่ดี

### สิ่งแวดล้อมและชุมชน

ร่วมพัฒนาสิ่งแวดล้อมและรับผิดชอบต่อชุมชน







## QUALITY & STANDARD

ASIMAR has a vision to match the standards of work and services of other renowned International shipyards. ASIMAR has invested its resources for development in all areas.

ASIMAR has been certified with Quality system by Lloyd's Register Quality Assurance (LRQA) for Ship Repair and Ship Building.





## สาสน์จากประธาน



“การวางแผนที่ดี  
และความยืดหยุ่น  
ในการปรับกลยุทธ์  
ให้สอดคล้องกับการ  
เปลี่ยนแปลง จะทำให้  
ASIMAR เติบโต  
อย่างยั่งยืน”







ปี 2561 เป็นปีที่ธุรกิจซ่อมเรือ ต่อเรือ มีการแข่งขันกันสูงมาก เพราะได้รับแรงกดดันจากลูกค้าเจ้าของเรือ ที่มีงบประมาณในการซ่อมเรือจำกัด ซึ่งได้รับผลกระทบมาจากภาวะเศรษฐกิจทั้งในประเทศและระหว่างประเทศที่มีความผันผวนอย่างมาก ทั้งผลกระทบจากสงครามการค้าสหรัฐอเมริกาและจีน แนวโน้มอัตราดอกเบี้ยที่ปรับสูงขึ้น การชะลอตัวของภาคส่งออก รวมถึงราคาน้ำมัน ทำให้บริษัท มีการปรับกลยุทธ์ เน้นเรื่องคุณภาพและเวลา มีการนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มา พัฒนางาน เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจในผลงาน และสามารถส่งมอบงานได้ตรงตามกำหนดเวลา ส่งผลให้ในปีนี้ บริษัทยังคงมีอัตราการเติบโตของธุรกิจซ่อมเรือ ทั้งที่สำนักงานใหญ่ สมุทรปราการและสาขาสุราษฎร์ธานีได้อย่างต่อเนื่อง และมีการเพิ่มฐานรายได้จากงานรับเหมาช่วง งานติดตั้งโครงสร้างเหล็ก โครงการก่อสร้างใหญ่ ๆ ของภาครัฐ ซึ่งบริษัทฯ มีความชำนาญในงานหลัก เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในธุรกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อสามารถรองรับงานเพิ่มได้ในอนาคต

ในส่วนของงานต่อเรือ ปีที่ผ่านมาบริษัทฯ มีการส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวา จำนวน 4 ลำให้กับหน่วยงานราชการ จังหวัดต่าง ๆ ซึ่งมีแนวโน้มความต้องการเรือประเภทนี้สูงขึ้น จากปัญหาผักตบชวาในแม่น้ำลำคลองของประเทศไทย ที่เพิ่มขึ้น ซึ่งบริษัทฯ มองเห็นเป็นโอกาส เร่งพัฒนาโดยนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาเพิ่มศักยภาพเพื่อให้เป็นผู้นำตลาดด้านนี้ และสอดคล้องกับนโยบายบริษัทในการดูแลเรื่องสิ่งแวดล้อม

และถึงแม้ผลประกอบการของบริษัทฯ ในปีนี้ยังไม่ได้ตามเป้าหมาย แต่บริษัทฯ ยังคงนโยบายคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและสร้างผลตอบแทนทางการเงินอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ในประสิทธิภาพการบริหารงานและความพร้อมที่จะเติบโตต่อไป ในอนาคต สุดท้ายนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ขอขอบคุณผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนบริษัทฯ เสมอมา คณะกรรมการและคณะ ผู้บริหารให้คำมั่นสัญญาว่าจะมุ่งมั่นสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนให้กับ ASIMAR และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาวต่อไป

ประกิต ประทีปะเสน  
ประธานกรรมการบริษัท







# การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน สังคม และครอบครัว ASIMAR

ASIMAR มีความมุ่งมั่น และเชื่อว่าธุรกิจจะเติบโตอย่างยั่งยืนได้  
ชุมชนและสังคมต้องพัฒนาและเติบโตไปพร้อมๆ กัน มีความรับผิดชอบ  
ทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวทางการ  
ดำเนินการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนในชุมชนที่ดีขึ้น  
บริษัทฯ มีส่วนร่วมในการพัฒนาและแบ่งปันความสุขให้กับสังคมและ  
ชุมชน โดยสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมสร้างสรรค์กิจกรรมต่างๆ เพื่อ  
ชุมชน และสังคมอย่างต่อเนื่องโดยจัดกิจกรรมและโครงการที่สำคัญในปี  
2561 ดังนี้





## ASIMAR รักโลก ตอบแทนชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม



- ร่วมกิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ” ตามโครงการคลองสวยน้ำใสใจแห้งแหล่งน้ำร่วมกับเทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร



- มอบโทรศัพท์ใช้แล้ว เพื่อส่งมอบแก่โครงการ “มือถือเก่าไป ชีวิตใหม่มา” เพื่อมอบหนังสือให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



- สนับสนุนผ้าอ้อมอนามัยสำหรับผู้สูงอายุ “โครงการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง”





## สนับสนุน กิจกรรมชุมชน ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดี



- สนับสนุนกิจกรรมวันเด็ก โดยมอบของขวัญให้แก่โรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่ใกล้เคียง พร้อมสนับสนุนสถานที่บริเวณพื้นที่หน้าบริษัท และนำส่งกระแสไฟฟ้าสำหรับการจัดงานของชุมชนคลองใหม่ ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ



- บริษัทฯ เข้าร่วมจัดกิจกรรมวันเด็ก ณ อุทยานเรือพระจุลจอมเกล้า จ. สมุทรปราการ โดยจัดแสดงโมเดลเรือซึ่งเป็นผลงานของบริษัทฯ พร้อมจัดเกมส์ และแจกของรางวัลแก่เด็กๆ

## ครอบครัว ASIMAR

บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนสำหรับกิจกรรม เพื่อให้พนักงาน มีส่วนร่วมในการแบ่งปัน และความร่วมมือในสังคม โดยมีกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

### ใส่ใจผู้มอบ หนึ่งคนให้ หลายคนรับ



- ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานบริจาคโลหิตร่วมกับสมาคมกาชาดไทย เพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยที่ต้องการโลหิตและเป็นโลหิตสำรองสำหรับผู้เจ็บป่วยทั่วประเทศ



## ส่งเสริมธรรมะในใจ



- พนักงานร่วมทำบุญตักบาตร รับฟังธรรม และฝึกสมาธิจากพระสงฆ์ซึ่งนิมนต์จากวัดในชุมชนทุกเดือน



- นิมนต์พระราชธรรมนิเทศ หรือพระพยอม กัลยาโณ จากวัดสวนแก้ว จ.นนทบุรี พนักงานร่วมทำบุญตักบาตร และรับฟังการบรรยายธรรม เรื่อง “การดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสมกับสภาพสังคม และเศรษฐกิจในยุคปัจจุบัน”

## ส่งเสริม และให้โอกาสทางการศึกษาแก่บุตรพนักงาน



- โครงการมอบทุนการศึกษาสำหรับบุตร-ธิดาของพนักงานที่ผลการเรียนดี จำนวน 20 ทุน





## โครงการดูแลพี่น้อง ASIMAR



- มอบแว่นสายตาสำหรับพนักงานมีปัญหาด้านสายตา



- กรมนามัยให้ความรู้และสาธิตวิธีการรักษาสุขภาพในช่องปากแก่พนักงาน พร้อมแนะนำสิทธิประโยชน์ประกันสังคมกรณี ทันตกรรม

## กิจกรรมตลาดนัดแบ่งปัน



- บริษัท สนับสนุนกิจกรรมตลาดนัด ของกิน-ของใช้ โดยให้พนักงานสามารถนำอาหาร ขนม สินค้ามือสองจากของเหลือใช้ จำหน่ายให้เพื่อนพนักงานในราคาถูก เป็นการเพิ่มรายได้ให้กับพนักงาน

## กิจกรรมชมรมวิ่งเพื่อสุขภาพ



- สนับสนุนการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาการประมงแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ในกิจกรรม “ซีฟเดคเดิน-วิ่ง มินิมารathon” นำเงินรายได้มอบสมทบเป็นทุนการศึกษาให้แก่นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในเขตอำเภอพระสมุทรเจดีย์ จำนวน 7 โรงเรียน



- สนับสนุนกิจกรรมเดิน-วิ่งของการท่าเรือแห่งประเทศไทย “การทำเรือ มินิมารathon 2018” นำเงินรายได้ในการจัดกิจกรรมมอบให้แก่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน



A full-page photograph showing a worker in a red jumpsuit and yellow hard hat working on the hull of a large ship. The worker is bent over, handling heavy chains. Another worker's hand and yellow hard hat are visible on the right. The background shows a harbor with other ships and a building.

## CAPABILITY

ASIMAR deliver large-scale, innovative fabrication solutions for the Marine and Energy sectors. Increasing global demands for quality and value mean that we must ensure that the highest standards of engineering integrity are maintained.





## คณะกรรมการบริษัท



### นายประทีป ประทีปเสวน

ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ

อายุ : 76 ปี

#### การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ  
Wayne State University, Detroit USA
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ  
Silliman University, Dumaguete, The Philippines

#### ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการ  
บมจ.เอเชียन มารีน เซอร์วิสส์  
บมจ.ผลิตภัณฑ์ตราเพชร  
บมจ. ดี เอราวัณ กรุ๊ป  
บจก. อ่างทองชูการ์เทอร์มินัล
- ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ  
บมจ. ศุภาลัย  
บมจ. หาดทิพย์  
บมจ. ลัคกี้เท็คซ์ (ไทย)  
บมจ. ไทยคาร์บอนแบล็ค  
บมจ. รองเท้าบาจาแห่งประเทศไทย
- กรรมการ  
บมจ. ชัสโก้

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (14/03/2561) : 200,200

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 0.08

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 30/03/2538



### นายศรีภูมิ สุขเนตร

กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ  
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ : 86 ปี

#### การศึกษา

- ปริญญาวารสารศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต กิตติมศักดิ์  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่15
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์  
สถาบันการไปรษณีย์โทรคมนาคมและ  
วิทยาลัยการปกครองแห่งชาติ ปารีส  
ประเทศฝรั่งเศส
- ประกาศนียบัตรการปกครองและการคลัง คณะนิติศาสตร์  
มหาวิทยาลัยปารีส

#### ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ  
และประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน  
บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- ประธานกรรมการ  
บจก.โกษากร
- ประธานคณะกงสุลกิตติมศักดิ์แห่งประเทศไทย
- นายกิตติมศักดิ์สมาคมโทรคมนาคม  
แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
- กงสุลใหญ่กิตติมศักดิ์ ราชอาณาจักรโมนาโค
- กรรมการ  
มูลนิธิโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราช  
มูลนิธิศูนย์พัฒนาและฝึกอบรมคนพิการ  
แห่งเอเชียและแปซิฟิก
- ที่ปรึกษากรรมการ  
ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ  
(องค์การมหาชน)

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (14/03/2561) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 26/04/2538





### นางวรรณ วานทวี

กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร

อายุ : 59 ปี

#### การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA)  
Ohio University, USA
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (การบัญชี)  
คณะเศรษฐศาสตร์ และบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

#### ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการบริหาร  
บมจ. เอเชีย นามีน เซอร์วิส
- กรรมการ  
บริษัท ซีทรานเฟอรรี่ จำกัด  
บริษัท ดิสคัฟเวอร์รี่ จำกัด  
บริษัท ทราเวล จำกัด  
บริษัท โคช เซอร์วิสเชส จำกัด  
บริษัท พอร์ท จำกัด  
บริษัท โลจิสติกส์ แมนเนสเมนต์ จำกัด

#### 2546 - 2560

- กรรมการผู้จัดการ  
บมจ. เอเชีย นามีน เซอร์วิส

#### 2544 - 2547

- กรรมการผู้จัดการ  
บริษัท ซีทรานเฟอรรี่ จำกัด

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (14/03/2561) : 1,124,960

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 0.44

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 09/09/2546



### นายสุกีน ตัณฑิไพบูลย์

กรรมการ และกรรมการบริหาร

อายุ : 80 ปี

#### การศึกษา

- MINI MBA  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ  
University of the East Philippines
- อนุปริญญา บัณฑิต  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- กรรมการบริหาร  
บมจ. เอเชีย นามีน เซอร์วิส
- กรรมการผู้จัดการ  
บจก. ตัณฑิไพบูลย์ (ธุรกิจ Holding Company)
- กรรมการ  
บจก. ซีทราน เฟอรรี่ (ธุรกิจเรือรับส่งผู้โดยสารข้ามฝาก)
- บจก. ซีทราน พอร์ท (ธุรกิจท่าเทียบเรือ)

#### 2545 - 2546

- กรรมการผู้จัดการ  
บมจ. เอเชีย นามีน เซอร์วิส

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (14/03/2561) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 03/07/2541

**นายประวัติ จันทรเรือง**

กรรมการ และกรรมการสรรหา  
และกำหนดค่าตอบแทน

อายุ : 80 ปี

**การศึกษา**

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บัญชี  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

**ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน**

- กรรมการ และกรรมการสรรหา  
และกำหนดค่าตอบแทน  
บมจ. เอเซียเน มารีน เซอร์วิสส์
- กรรมการบริหาร  
บจก. นวกิจบ้านเมือง  
บจก. แพลมมบั้งอินเตอร์เนชั่นแนล คันทรีคลับ
- กรรมการผู้จัดการ  
บจก. นครินทร์ปาร์ค (พัฒนาที่ดิน)  
บจก. นครินทร์ปทุมธานีเอสเตท

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (14/03/2561) : 6,000,000

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 2.32

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 26/11/2544

**ดร.บำรุง จินดา**

กรรมการอิสระ  
และกรรมการตรวจสอบ

อายุ : 82 ปี

**การศึกษา**

- ปริญญาเอก Dr. of Architecture  
University of Rome
- ปริญญาตรี สถาปัตยกรรมศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

**ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน**

- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ  
บมจ. เอเซียเน มารีน เซอร์วิสส์
- นักธุรกิจ

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (14/03/2561) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 06/06/2543





### นางลักขณา ศรีสค์

กรรมการอิสระ  
และกรรมการตรวจสอบ

อายุ : 54 ปี

#### การศึกษา

- ปริญญาโท บัญชีการเงิน  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี บัญชี  
วิทยาลัยเทคโนโลยี และอาชีวศึกษา

#### ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ  
บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- ผู้จัดการการเงินและบัญชีอาวุโส  
บจก. สก๊อต ดีไซน์

2553-2556

- ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและบัญชี  
มูลนิธิแม่ฟ้าหลวง

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (14/03/2561) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 01/06/2559



### นายธีรพงษ์ ตันทิไพบูลย์

กรรมการ

อายุ : 54 ปี

#### การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA)  
GOLDEN GATE UNIVERSITY
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาบัญชี  
มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (ABAC)

#### ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- กรรมการ  
บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- กรรมการบริหาร  
บจก. ตันทิไพบูลย์  
บจก. มารีน เอเยนซีส์  
บจก. ซีทราน ทราเวล  
บจก. ออมนิเทค เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย)  
บจก. เฮริเทจ สวีท  
บจก. ซีทราน เฟอริรี่  
บจก. ซีทราน ดิสคัฟเวอรี่  
บจก. ซีทราน พอร์ท  
บจก. ซีทราน ดีอคยาร์ด  
บจก. ซีทราน ไลน์  
บจก. ภูเก็ต เฮริเทจ โฮม  
บจก. เฮริเทจ ทาวน์ โฮม

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (14/03/2561) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 01/07/2561

**ดร.นพนธ์ พานิตวงศ์**

กรรมการ กรรมการบริหาร และ  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ : 42 ปี

**การศึกษา**

- ปริญญาเอก วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ  
University of North Carolina at  
Wilmington
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (ABAC)

**ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน**

- กรรมการบริหาร และกรรมการสรรหาและกำหนด  
ค่าตอบแทน  
บมจ. เอเซียโน มารีน เซอร์วิสส์
- กรรมการ  
บจก. อ่างทองชูการ์เทอร์มินอล  
บจก. วิทย์ ไปโอเพาเวอร์  
บจก. นครเพชรกรีนเนอริตี้  
บจก. มิลตันไปโอเทค  
บจก. น้ำตาลนครเพชร

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (14/03/2561) : 5,500,000

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 2.13

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 04/06/2545

**นายสุรเดช ตันทิวงษ์**

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ  
กรรมการบริหาร

อายุ : 45 ปี

**การศึกษา**

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA)  
University of Central  
Oklahoma USA.
- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์ และ  
การบัญชี เอกการขนส่งระหว่างประเทศ  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

**ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน**

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2559

- รองกรรมการผู้จัดการ

2552-2558

- ผู้จัดการทั่วไป  
บมจ. เอเซียโน มารีน เซอร์วิสส์

2551-2552

- Category Development Manager  
Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited

2550-2551

- Unit Manager  
Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited

2549-2550

- Marketing Strategy & Planning Manager  
Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (14/03/2561) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 01/10/2558





## นาย วิลลี่ พานิตวงศ์

กรรมการ และกรรมการบริหาร

อายุ : 37 ปี

### การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA)  
Harvard Business School  
(Harvard University), USA.
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์  
ภาควิชาภาษาอังกฤษ  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- กรรมการบริหาร  
บมจ. เอเชีย นามีน เซอร์วิส
- กรรมการบริหาร และผู้จัดการฝ่ายส่งออก  
บริษัท นำตาลนครเพชร จำกัด
- กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการ  
บริษัท อ่างทองชูการ์ เทอร์มินัล จำกัด

### 2553-2559

- กรรมการผู้จัดการ  
บจก. วิทย์ ไปโอเพาเวอร์

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (14/03/2561) : 5,500,000

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 2.13

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 04/04/2560



## คณะผู้บริหาร



### นายนิติ ประทุมถิ่น

ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ  
และรักษาการผู้จัดการฝ่ายผลิต

อายุ : 47 ปี

#### การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA)  
มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์  
สถาบันราชภัฏ พระนคร

#### ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ และรักษาการ  
ผู้จัดการฝ่ายผลิต  
บมจ. เอเซีย นามารีน เซอร์วิสส์

2559-2560

- ผู้จัดการทั่วไป  
บมจ. เอเซีย นามารีน เซอร์วิสส์

2557-2558

- ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป  
บมจ. เอเซีย นามารีน เซอร์วิสส์

2555 - 2557

- ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกยานพาหนะ  
บมจ. สหพัฒนพิบูล

2550 - 2555

- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ตรวจเรือ (ESP and Lifeboat Inspection)  
K.P. SHIP MANAGEMENT CO.,LTD.

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (14/03/2561) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 01/10/2558



### นายกีเกียรติ์ เทอดเผ่าพงษ์

ผู้อำนวยการสายงานการตลาด  
และพัฒนาธุรกิจ และรักษาการ  
ผู้จัดการฝ่ายการตลาด

อายุ : 47 ปี

#### การศึกษา

- ปริญญาโท การจัดการนวัตกรรม  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกล  
เทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทเวศร์

#### ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการสายงานการตลาดและพัฒนาธุรกิจ  
และรักษาการผู้จัดการฝ่ายการตลาด  
บมจ. เอเซีย นามารีน เซอร์วิสส์

2558-2560

- รองกรรมการผู้จัดการ  
บริษัท เอส อี เอ ซิพยาร์ด จำกัด

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (14/03/2561) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 01/03/2560



**นางอารมย์ ส้าจวโไฮ**

ผู้จัดการฝ่ายบริการพัสดุ

**อายุ : 65 ปี****การศึกษา**

- มัธยมศึกษาตอนปลาย  
โรงเรียนศรีบุญยานนท์

**ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน**

- ผู้จัดการฝ่ายบริการพัสดุ  
บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิส

**2548-2554**

- ผู้จัดการแผนกจัดซื้อ  
บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิส

**จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (14/03/2561) : -****สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -****วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 31/01/2555****นางสาวระพีพรรณ พิบูลย์ศิลป์**

ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี

**อายุ : 45 ปี****การศึกษา**

- ปริญญาโท บริหารเทคโนโลยี  
วิทยาลัยนวัตกรรมการศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ - บัญชี  
เทคโนโลยีราชมงคล  
วิทยาเขตบพิตรพิมุข จักรวรรดิ

**ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน**

- ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี  
บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิส

**2548-2549**

- นักบริหารการเงิน  
บจก. เอซี นีลเสน (ประเทศไทย)

**2536-2548**

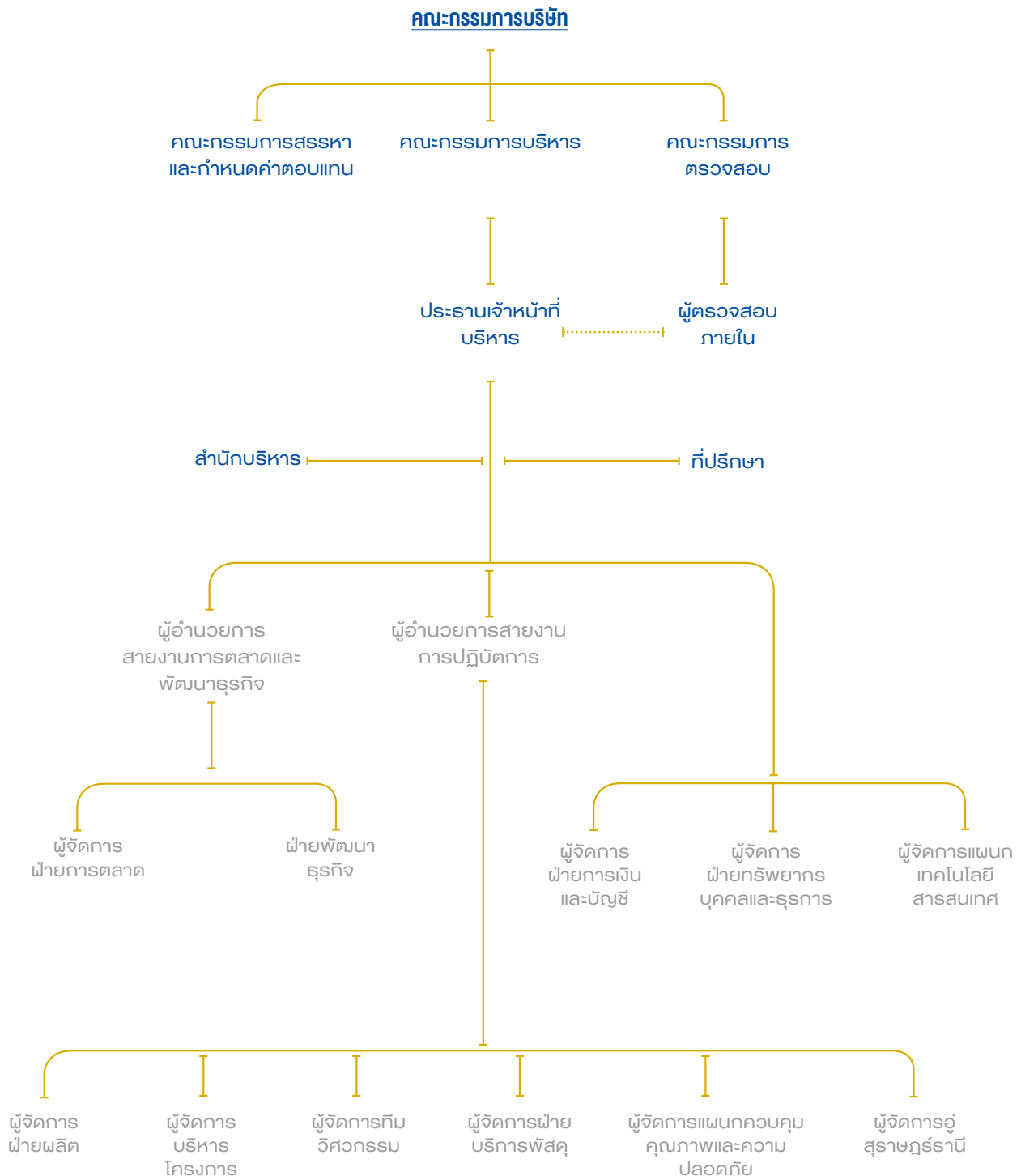
- สมุหบัญชี  
บจก. จงสถิตย์

**จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (14/03/2561) : -****สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -****วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 01/04/2554**



## โครงสร้างการจัดการและแผนผังการบริหารองค์กร

บริษัท เอเชีย นามีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561





## ประวัติความเป็นมา และการเปลี่ยนแปลง ที่สำคัญ

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี 2524 ด้วยทุนจดทะเบียน 200,000 บาท ให้บริการด้านการตรวจเรือในรูปแบบของ Marine Survey Company ต่อมาบริษัทฯ ได้เปลี่ยนวัตถุประสงค์แต่เริ่มแรกมาเป็นให้บริการอู่ต่อเรือ เนื่องจากการความต้องการด้านอู่ซ่อมเรือพาณิชย์ที่ได้มาตรฐานมีเพิ่มมากขึ้น และได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 20 ล้านบาท รวมทั้งซื้ออู่ลอยจากประเทศญี่ปุ่น โดยให้ชื่อว่า “อู่อาชิมา 1” เพื่อรองรับความต้องการดังกล่าว ต่อมาในปี พ.ศ. 2538 บริษัทฯ ได้ซื้ออู่ลอยเพิ่มอีก 1 อู่ จากประเทศเยอรมนี โดยให้ชื่อว่า “อู่อาชิมา 2” และได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 120 ล้านบาท และ 170 ล้านบาท ตามลำดับ รวมทั้งแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน จำกัด และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) หรือใช้ชื่อย่อว่า “ASIMAR”







ในปี 2539 บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากส่วนราชการโดยกองทัพเรือให้ต่อเรือตรวจการณ์ปีน จำนวน 3 ลำ มูลค่างาน 808 ล้านบาท นอกจากนี้ หุ่นสามัญของบริษัทฯ ได้รับการอนุมัติให้เป็นหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน และซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ ต่อมาบริษัทฯ ได้จดทะเบียนยกเลิกสาขาที่ชอยสุขสวัสดิ์ 49 และย้ายอยู่ลอย 1 มารวมกับอยู่ลอย 2 ณ สำนักงานปัจจุบัน

บริษัทฯ ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 version 2000 จาก Lloyd's Register Quality Assurance ในปี พ.ศ. 2543 และปี พ.ศ. 2545 บริษัทฯ ได้รับการว่าจ้างให้ต่อเรือโดยสารกึ่งดำนํ้าพทยาปะการัง และเรือโดยสารคาตามาราน มูลค่างานรวมประมาณ 50 ล้านบาท และซ่อมคีนสภาพเรือตรวจการณ์ขนาดใหญ่ 3 ลำ ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ มูลค่างาน 256 ล้านบาท

นอกจากนี้ บริษัทฯ ออกใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ อายุไม่เกิน 3 ปี ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม จำนวน 119 ล้านหน่วย

ในปี พ.ศ. 2546 บริษัทฯ รับผิดชอบการก่อสร้าง โครงเหล็กทางเดินระหว่างอาคารผู้โดยสารบางส่วน (Steel Work and Fabrication) ภายในสนามบินสุวรรณภูมิ มูลค่า 159 ล้านบาท และจัดหาอยู่ลอยเพิ่ม 1 อยู่ มูลค่า 30 ล้านบาท แทนอยู่ลอย 1 เดิมที่จำหน่ายออกไป

ปี 2547 บริษัทฯ ได้ทำการก่อตั้งบริษัท อาซิมา มารีน จำกัด (บริษัทย่อย) เพื่อดำเนินธุรกิจรับเหมาช่วงงานโดยช่างฝีมือเฉพาะทาง ในปีนี้บริษัทฯ ได้ซ่อมทำเรือจุฬารัตน์ของกรมประมงมูลค่า 42 ล้านบาท และเรือสูไฟรินทร์ของกรมอุทกหารเรือ มูลค่า 28.5 ล้านบาท ซ่อมเรือ KALAMINJA MT 401 จากประเทศมัลดีฟส์ มูลค่า 42 ล้านบาท

ปี 2548 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนร่วมทุนกับบริษัท GLOBECO S.p.A. จากประเทศอิตาลี ซึ่งเป็นบริษัทดำเนินธุรกิจด้านเรือกำจัดมลภาวะทางน้ำชั้นนำของโลก เพื่อก่อตั้งบริษัท อีโคมารีน จำกัด (บริษัทย่อย) โดยมีธุรกิจหลัก คือ การให้บริการกำจัดมลภาวะทางน้ำ เช่น ผักตบชวา ขยะ และคราบน้ำมัน เป็นต้น ให้แก่ลูกค้าภาครัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและแถบภูมิภาคเอเชีย โดยบริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินการต่อเรือเพื่อใช้ในกิจการดังกล่าว

ปี 2549 บริษัทฯ ลงนามในสัญญาต่อเรือบรรทุกสินค้าขนาด 442 TEU มูลค่า 13.4 ล้านเหรียญอเมริกาให้กับ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย และบริษัทฯ ได้เพิ่มงบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องจักรต่างๆ พร้อมทั้งปรับปรุงพื้นที่บริเวณโรงงานให้เหมาะสม ให้สามารถรองรับตลาดต่างประเทศและในประเทศได้เพิ่มมากขึ้น พร้อมทั้งได้ทำการปรับปรุงสลิปเวย์ด้านทิศเหนือใหม่ขนาด 120 ม. X 30 ม. พร้อมติดตั้งเครนขนาดใหญ่ เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพรองรับการซ่อมเรือและต่อเรือ

ในเดือนพฤษภาคม 2549 ได้มีการจดทะเบียนลดทุนตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2549 เนื่องจากการ Ex-Warrant ครั้งที่ผ่านมาเป็นครั้งสุดท้าย มีผู้ไม่มาใช้สิทธิจำนวน 3,189,900 หน่วย ทำให้ต้องมีการจดทะเบียนลดทุนชำระแล้วของบริษัทฯ จาก 238,000,000 บาท เป็น 234,810,100 บาท

นอกจากนี้ บริษัท อีโคมารีน จำกัด ได้ซื้อเรือเฟลิแกน 25 จากประเทศอิตาลีและต่อเรือขึ้นใหม่อีกจำนวน 3 ลำ เพื่อให้บริการด้านเก็บขยะและกำจัดคราบน้ำมัน และดำเนินการต่อเรือกำจัดมลภาวะทางน้ำ และได้รับสัญญาจ้างระยะสั้นจากจังหวัดสมุทรปราการและองค์การบริหารส่วนตำบลเทพารักษ์





**ปี 2550** บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการโครงการต่อเรือบรรทุกสินค้าขนาด 442 TEU ซึ่งเป็นเรือบรรทุกตู้สินค้าขนาดใหญ่ที่สุดเท่าที่เคยมีการต่อเรือขึ้นในประเทศไทยให้กับ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย โดยมีระยะเวลาการทำงานตั้งแต่ปี 2549 งานประกอบเฉพาะตัวเรือแล้วเสร็จในปี 2550 และส่งมอบภายในเดือนมกราคม 2552 นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาอีก 2 ฉบับ คือ สัญญาดัดแปลงเรือจากเรือคอนเทนเนอร์เป็นเรือสนับสนุนงานนอกชายฝั่งของ SERBA PACIFIK SDN.BHD จากประเทศมาเลเซีย และสัญญาต่อเรือสำรวจปิโตรเลียมกับ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. จากประเทศสหรัฐอเมริกา

บริษัทฯ กำลังดำเนินการจัดทำมาตรฐานระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS 18001 ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ต่างๆ ของระบบ

**บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด** ได้ดำเนินการจดทะเบียนลดทุนเมื่อวันที่ 26 มกราคม 2550 จากทุนจดทะเบียนจำนวน 37.5 ล้านบาทเป็น 10.0 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2550 จากทุนจดทะเบียน 10.0 ล้านบาท เป็น 5.0 ล้านบาท

**บริษัท อีโค มารีน จำกัด** ได้รับสัญญาจ้าง 1 ปี จากจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในงานปรับปรุงสภาพน้ำโดยใช้สารชีวภาพในแม่น้ำเจ้าพระยาซึ่งมีปัญหาน้ำเน่าเสียและกระทบต่อการเลี้ยงปลาในกระชัง โดยมีชื่อโครงการคือ “โครงการเจ้าพระยาสดใสเกิดไถ่องค์กรชำนัญ” โดยเฝ้าระวังคุณภาพและบำรุงรักษาแม่น้ำเจ้าพระยาและแม่น้ำน้อยในช่วงที่ไหลผ่านพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ให้ปราศจากขยะมูลฝอย วัชพืช และผักตบชวา โดยลงนามในสัญญาเมื่อ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2550 เริ่มงานตั้งแต่ 1 ธันวาคม 2550 – 31 พฤศจิกายน 2551

**ปี 2551** บริษัทฯ ดำเนินการต่อเรือบรรทุกตู้สินค้าขนาด 442 TEU ของ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องจากปี 2550

วันที่ 26 พฤศจิกายน 2551 มีการส่งมอบเรือดัดแปลงจากเรือคอนเทนเนอร์เป็นเรือสนับสนุนงานนอกชายฝั่งของ SERBA PACIFIK SDN.BHD จากประเทศมาเลเซีย

ดำเนินการต่อเรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมันกับ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. จากประเทศสหรัฐอเมริกาที่กำหนดส่งมอบในปี 2552

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญางานต่อเรือสนับสนุนงานได้น้ำนอกชายฝั่ง ขนาดความยาว 60 เมตร กับ K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY จากราชาอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย

บริษัทฯ ได้จัดเริ่มจัดมาตรฐานระบบอาชีวอนามัยและ ความปลอดภัย OHSAS 18001 ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการตามกฎเกณฑ์ต่างๆ ของระบบ

**บริษัท อีโค มารีน จำกัด** ได้ดำเนินงาน “โครงการเจ้าพระยาสดใสเกิดไถ่องค์กรชำนัญ” โดยเฝ้าระวังคุณภาพและบำรุงรักษาแม่น้ำเจ้าพระยา และแม่น้ำน้อย ในช่วงที่ไหลผ่านพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยาให้ปราศจากขยะมูลฝอย วัชพืช และผักตบชวา ของจังหวัด โดยใช้เครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำเป็นประจำทุกวัน และทุกสามเดือนจะมีการตรวจวัดค่าน้ำอย่างละเอียด 28 พารามิเตอร์ และยังได้ร่วมกับหน่วยงานกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อนำผักตบชวาและวัชพืชทางน้ำ นำไปทำปุ๋ยชีวภาพเพื่อแจกจ่ายเกษตรกร ทำให้วัชพืชนั้นมีประโยชน์ต่อชุมชนมากกว่าการทิ้งแบบสุญเปล่า เริ่มงานตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2550 – 30 พฤศจิกายน 2551 เป็นสัญญาจ้าง 1 ปี ส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว



**ปี 2552** วันที่ 12 มกราคม 2552 มีการส่งมอบโครงการต่อเรือบรรทุกตู้สินค้าขนาด 442 TEU ของ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย

วันที่ 2 มีนาคม 2552 มีการปล่อยเรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมัน ของ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. ของประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ลงน้ำ

วันที่ 26 ตุลาคม 2552 มีการส่งมอบเรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมัน ของ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. ของประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์

วันที่ 30 มีนาคม 2552 มีการวางกระดูกงูเรือสนับสนุนงานได้น้ำนอกชายฝั่ง ขนาดความยาว 60 เมตร ของ K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY จากราชาอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย

วันที่ 28 กันยายน 2552 ได้ลงนามในสัญญางานซ่อมใหญ่เรือสำรวจประมงมหิตล ของกรมประมง

วันที่ 30 พฤศจิกายน 2552 ได้ลงนามในสัญญางานต่อเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ และเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ระยะเวลาโครงการประมาณ 730 วัน

**ปี 2553** วันที่ 17 มีนาคม 2553 ส่งมอบเรือสำรวจประมงมหิตลของกรมประมงที่เข้าซ่อมใหญ่รวมระยะเวลา 6 เดือน

วันที่ 1 เมษายน 2553 มีการวางกระดูกงูเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ และเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย

เดือนมีนาคม บริษัท ได้ทำการปรับปรุงอู่ ASIMAR 1 (อูลอย) เพิ่มขนาดอู่เป็น 3,951 ตันกรอส สามารถรองรับขนาดเรือสูงสุดได้ 5,000 DWT ซึ่งจะทำให้บริษัท สามารถเพิ่มปริมาณในการรับการซ่อมเรือในขนาดที่ใหญ่ขึ้น และสร้างรายได้ที่เพิ่มขึ้น

บริษัท เริ่มโครงการการวิจัยและพัฒนา Innovation โดยมุ่งเน้นในเรื่องการลดมลภาวะจากการใช้วัตถุดิบ การปรับเปลี่ยนเครื่องมือ อุปกรณ์ และกระบวนการผลิต รวมทั้งการใช้กระแสไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมกับชุมชนใกล้เคียง รวมทั้งการลดมลภาวะเพื่อประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อม

**บริษัท อีโค มารีน จำกัด** ได้ดำเนินงาน โครงการรักษ้ำพระยา/ป่าสัก กิจกรรมจัดเก็บผักตบชวา วัชพืชลอยน้ำรวมทั้งขยะมูลฝอย การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพน้ำในแม่น้ำเจ้าพระยาพื้นที่ จ.พระนครศรีอยุธยา จ.ปทุมธานี และ จ.นนทบุรี ระยะเวลาโครงการประมาณ 7 เดือน

**ปี 2554** วันที่ 23 มิถุนายน 2554 ได้ลงนามในสัญญางานต่อเรือ Transshipment Barge Inter 7 จำนวน 1 ลำ ของบริษัท อินเตอร์ สตีวโดริง 7 จำกัด ระยะเวลาโครงการ 240 วัน มูลค่างาน 70.00 ล้านบาท

วันที่ 18 กรกฎาคม 2554 มีพิธีวางกระดูกงูเรือ Transshipment Barge Inter 7 ของบริษัท อินเตอร์ สตีวโดริง 7 จำกัด

วันที่ 21 กรกฎาคม 2554 ได้ลงนามในสัญญางานดัดแปลงเรือ Transshipment Barge พรปิยะมาน 2 จำนวน 1 ลำ ของบริษัท พรปิยะมานทรานสปอร์ต จำกัด ระยะเวลาโครงการ 120 วัน มูลค่างาน 23.25 ล้านบาท

วันที่ 8 สิงหาคม 2554 บริษัทรับงานจาก บริษัท เบสท์ เพอฟอร์แมนซ์ เอ็นจิเนียริง จำกัด เพื่อซ่อมเรือบรรทุกน้ำมันดิบ ชื่อ Benchamas Explorer ของบริษัท เชฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต จำกัด

วันที่ 15 ตุลาคม 2554 ลงนามในสัญญากับบริษัท เชฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต จำกัด และบริษัท เชฟรอนออฟชอร์ ประเทศไทย จำกัด ทำโครงการ Typhoon Evacuation ในการให้บริการทำเทียบเรือ และขนส่งที่ทำเทียบ กรณีมีเหตุภัยฉุกเฉิน

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2554 บริษัทรับงานกู้ซากเรือบรรทุกสินค้า ชื่อ UNSION VIGOR จาก บริษัท Titan Maritime ประเทศสิงคโปร์ ที่จมอยู่บริเวณ ท่าเรือเคอร์รี่ สยามซีพอร์ต อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี

วันที่ 22 ธันวาคม 2554 จัดพิธีการปล่อยเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ และเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ลงน้ำ





## บริษัท ไอโค มารีน จำกัด

เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2554 ได้ลดทุนโดยการลดมูลค่าหุ้น จากหุ้นละ 100 บาท คงเหลือหุ้นละ 25 บาท มีผลให้มีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วจำนวน 6.25 ล้านบาท แบ่งเป็น 250,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 25 บาท และเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2554 ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจาก 6.25 ล้านบาท เป็น 18.25 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 480,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 25 บาท จำนวนเงิน 12.00 ล้านบาท ซึ่งบริษัท GLOBECO S.p.A ผู้ถือหุ้นเดิมไม่ประสงค์ที่จะเพิ่มทุน ทำให้สัดส่วนการถือครองหุ้นเปลี่ยนแปลง โดย บริษัทเอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด(มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วน 93.15% และบริษัท GLOBECO S.p.A สัดส่วน 6.85%

ในเดือนมีนาคม 2554 ได้ส่งมอบงาน โครงการรักษ้ำเจ้าพระยา/ป่าสัก กิจกรรมจัดเก็บผักตบชวา วัชพืชลอยน้ำรวมทั้งขยะมูลฝอย การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพน้ำในแม่น้ำเจ้าพระยาพื้นที่ จ.พระนครศรีอยุธยา จ.ปทุมธานี และ จ.นนทบุรีเรียบร้อยแล้ว

ทางบริษัท ไอโคมารีน จำกัดได้งานจากหน่วยพัฒนาเคลื่อนที่ 51 สำนักงานพัฒนาภาค 5 หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา ให้เข้าดำเนินการพัฒนาพื้นที่บริเวณคลองหกวา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานีอย่างเร่งด่วนโดยการนำเรือที่ใช้ในการจัดเก็บ วัชพืช ผักตบชวาและขยะมูลฝอย เข้าใช้งานในพื้นที่ดังกล่าวในระหว่างวันที่ 4-6 พฤศจิกายน 2554 มูลค่างาน 130,000 บาท โครงการดังกล่าวเป็นการช่วยให้น้ำในคลองหกวาสามารถระบายได้สะดวกมากยิ่งขึ้น และขจัดปัญหาการเน่าเหม็นของขยะมูลฝอย บรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน

**ปี 2555** วันที่ 4 กรกฎาคม 2555 ได้ลงนามในสัญญางานต่อเรือ Lighter Barge จำนวน 2 ลำ ของบริษัท ทะเลไทยขนส่ง 2 จำกัด ระยะเวลาโครงการ 5 เดือน มูลค่างาน 35.70 ล้านบาท

วันที่ 31 กรกฎาคม 2555 มีส่งมอบเรือ Transhipment Barge Inter 7 ของบริษัท อินเตอร์ สตีวี่โดริง 7 จำกัด

วันที่ 31 กรกฎาคม 2555 มีพิธีวางกระดูกเรือ Lighter Barge จำนวน 2 ลำ ของบริษัท ทะเลไทยขนส่ง 2 จำกัด

เดือนธันวาคม 2555 ได้รับการรับรองอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มาตรฐาน OHSAS 18001 Version 2007 จาก Lloyd's Register Quality Assurance

**บริษัท ไอโค มารีน จำกัด** วันที่ 14 พฤษภาคม 2555 ได้รับงานจ้างเหมาขุดลอกคลองบ้านใหม่ มูลค่า 1,841,000 บาท และงานขุดลอกคูน้ำกิมสาย 1 มูลค่างาน 197,800 บาท ของสำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

วันที่ 18 สิงหาคม 2555 ได้รับงานลอกหน้าเลนในบ่อสระน้ำ ของคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มูลค่างาน 300,000 บาท

**ปี 2556** วันที่ 15 มกราคม 2556 ได้ลงนามในสัญญาต่อเรือ Lighter Barge จำนวน 6 ลำ ของบริษัท อ่างทองชูการ์เทอร์มินัล จำกัด ระยะเวลาโครงการ 1 ปี มูลค่างาน 93.17 ล้านบาท

วันที่ 11 เมษายน 2556 มีการส่งมอบเรือ Lighter Barge ลำที่ 1 และ 2 ของบริษัท อ่างทองชูการ์เทอร์มินัล จำกัด

วันที่ 15 พฤศจิกายน 2556 มีการส่งมอบเรือ Lighter Barge ลำที่ 3 และ 4 ของบริษัท อ่างทองชูการ์เทอร์มินัล จำกัด

วันที่ 16 ธันวาคม 2556 มีการส่งมอบเรือสนับสนุนงานได้น้ำนอกชายฝั่ง (ADAMS NOMAD) ของ K.A.AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY จากราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย



**บริษัท อีโค มารีน จำกัด** วันที่ 16 มิถุนายน 2556 ได้รับงานขุดลอกท่าเทียบเรือขนถ่ายถ่านหิน ของ Glow SPP3 Company Limited มูลค่างาน 32.49 ล้านบาท ระยะเวลาโครงการวันที่ 21 มิถุนายน 2556 ถึง 9 พฤศจิกายน 2556 โดยได้ดำเนินการส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว

ได้รับงานต่อเรือยนต์เร็ว (Air Boat) ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (แม่เมาะ) มูลค่างาน 695,000 บาท ระยะเวลาโครงการวันที่ 24 สิงหาคม 2556 ถึง 26 พฤศจิกายน 2556 โดยได้ดำเนินการส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว

**ปี 2557** วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2557 ลงนามในสัญญาต่อเรือลากจูง จำนวน 1 ลำ ของท่าเรือสีหนุวิลล์ ประเทศกัมพูชา ระยะเวลาโครงการ 18 เดือน มูลค่างาน 6.30 ล้านเหรียญ

วันที่ 12 มีนาคม 2557 ลงนามในสัญญาต่อเรือวางทุ่นพร้อมเครนขนาดยกน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 12 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ระยะเวลาโครงการ 15 เดือน มูลค่างาน 349.60 ล้านบาท

**บริษัท อีโค มารีน จำกัด** ได้รับงานซ่อมแซมระบบไฮดรอลิกและระบบขับเคลื่อนเรือกำจัดผักตบชวา 12 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง มูลค่างาน 5.91 ล้านบาท ระยะเวลาโครงการวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2557 ถึง 24 ตุลาคม 2557 โดยได้ดำเนินการส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว

**ปี 2558** วันที่ 4 สิงหาคม 2558 ส่งมอบเรือลากจูง จำนวน 1 ลำ ของท่าเรือสีหนุวิลล์ ประเทศกัมพูชา มูลค่างาน 6.30 ล้านเหรียญสหรัฐ

วันที่ 7 สิงหาคม 2558 พิธีปล่อยเรือวางทุ่นพร้อมเครน “เรือท่าเรือ 123” ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ลงน้ำ

วันที่ 17 สิงหาคม 2558 พิธีขึ้นระวางเรือลากจูง ณ ท่าเรือสีหนุวิลล์ ประเทศกัมพูชา

วันที่ 3 กันยายน 2558 ส่งมอบเรือวางทุ่นพร้อมเครนขนาดยกน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 12 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย มูลค่างาน 349.60 ล้านบาท

วันที่ 26 กันยายน 2558 รับรางวัลผลิตภัณธ์ยอดเยี่ยมของประเทศไทยประจำปี 2558 ประเภทต่อเรือเดินทะเลมาตรฐานสากลจากกระทรวงอุตสาหกรรม

**บริษัท อีโค มารีน จำกัด** วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2558 ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 4 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง ระยะเวลาโครงการ 241 วัน มูลค่างาน 45.90 ล้านบาท

วันที่ 21 สิงหาคม 2558 ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 4 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง มูลค่างาน 45.90 ล้านบาท

วันที่ 30 ธันวาคม 2558 ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 3 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง กรุงเทพมหานคร ระยะเวลาโครงการ 8 เดือน มูลค่างาน 37.48 ล้านบาท

**บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด** วันที่ 21 ธันวาคม 2558 ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัท จากเดิมชื่อ บริษัท เจนเนอรัล คลังสินค้า จำกัด เป็น บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด และเพิ่มวัตถุประสงค์ เพื่อดำเนินธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องจักรเครื่องกล อะไหล่และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกประเทศ

**ปี 2559** วันที่ 4 พฤษภาคม 2559 ลงนามในสัญญาต่อเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 50 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ระยะเวลาโครงการ 18 เดือน มูลค่างาน 398.30 ล้านบาท

วันที่ 27 กรกฎาคม 2559 โอนกรรมสิทธิ์ซื้อทรัพย์สิน ประกอบด้วยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพิ่มสาขาเพื่อขยายงานและรองรับงานในภาคใต้ มูลค่ารวม 130 ล้านบาท

วันที่ 26 สิงหาคม 2559 ลงนามในสัญญาต่อเรือลำเลียง ขนาด 2500 เดทเวทตัน จำนวน 6 ลำ ของบริษัท วีรวรรณ จำกัด ระยะเวลาโครงการ 1 ปี มูลค่างาน 99.00 ล้านบาท





วันที่ 6 กันยายน 2559 พิธีวางกระดูกงูเรือลากจูง ขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 50 เมตริกตัน ของการทำเรือแห่ง ประเทศไทย

วันที่ 28 กันยายน 2559 พิธีวางกระดูกงูเรือลำเลียง ขนาด 2500 เดทเวทตัน เรือ VC 23 และ VC 24 ของบริษัท วีรวรรณ จำกัด

วันที่ 29 ธันวาคม 2559 พิธีวางกระดูกงูเรือลำเลียง ขนาด 2500 เดทเวทตัน เรือ VC 25 และ VC 26 ของบริษัท วีรวรรณ จำกัด

**บริษัท อีโค มารีน จำกัด** วันที่ 29 มีนาคม 2559 ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ของ กรมโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดนครปฐม ระยะเวลาโครงการ 240 วัน มูลค่างาน 13.90 ล้านบาท

วันที่ 28 เมษายน 2559 ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ขององค์การบริหารส่วน จังหวัดฉะเชิงเทรา ระยะเวลาโครงการ 180 วัน มูลค่างาน 9.94 ล้านบาท

วันที่ 14 มิถุนายน 2559 ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 3 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง กรุงเทพมหานคร มูลค่างาน 37.48 ล้านบาท

วันที่ 15 กันยายน 2559 ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง จังหวัด นครปฐม มูลค่างาน 13.90 ล้านบาท

วันที่ 19 กันยายน 2559 ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา มูลค่างาน 9.94 ล้านบาท

วันที่ 3 ตุลาคม 2559 ส่งมอบงานซ่อมใหญ่เปลี่ยนอุปกรณ์เรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 15 ลำ ของกรมโยธา ธิการและผังเมือง กรุงเทพฯ มูลค่างาน 25.40 ล้านบาท

**ปี 2560** วันที่ 19 มกราคม 2560 พิธีส่งมอบเรือโครงการต่อเรือลำเลียง (Lighter 2,500 DWT) ของบริษัท วีรวรรณ จำกัด ชุดที่ 1 VC 23 และ VC 24 และทำพิธีวางกระดูกงูสำหรับชุดที่ 3 เรือ VC 27 และ VC 28

วันที่ 8 เมษายน 2560 พิธีส่งมอบเรือลำเลียง ขนาด 2,500 เดทเวทตัน ชุดที่ 2 VC 25 และ VC 26 ของ บริษัท วีรวรรณ จำกัด

วันที่ 8 พฤษภาคม 2560 ลงนามในสัญญาเป็นผู้รับจ้างดำเนินการประกอบ และติดตั้งรั้วถนนโครงการทางหลวงพิเศษ ระหว่างเมือง สายบางปะอิน-สระบุรี-นครราชสีมา ตอนทางแยกต่างระดับ (ตอน 7) กับ บริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวลอปเม้นต์ จำกัด (มหาชน) ระยะเวลาโครงการ 17 เดือน มูลค่างาน 10.70 ล้านบาท

วันที่ 31 สิงหาคม 2560 ส่งมอบงานโครงการต่อเรือลำเลียง ขนาด 2,500 เดทเวทตัน ชุดที่ 3 VC 27 และ VC 28 ของบริษัท วีรวรรณ จำกัด

วันที่ 28 กันยายน 2560 พิธีการปล่อยเรือลงน้ำสำหรับงานโครงการเรือทักลากจูงขนาดกำลังจุด 50 เมตริกตัน (เรือท่าเรือ 304) ของการทำเรือแห่งประเทศไทย

วันที่ 24 ตุลาคม 2560 ส่งมอบเรือทักลากจูงขนาดกำลังจุด 50 เมตริกตัน (เรือท่าเรือ 304) ของการทำเรือ แห่งประเทศไทย มูลค่างาน 398.30 ล้านบาท

**บริษัท อีโค มารีน จำกัด** วันที่ 25 เมษายน 2560 ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช พร้อมเครื่อง ช่วยย่อยสับ จำนวน 2 ลำ ของโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสกลนคร ระยะเวลาโครงการ 180 วัน มูลค่างานทั้งสิ้น 20.57 ล้านบาท

วันที่ 14 มิถุนายน 2560 พิธีวางกระดูกงู สำหรับต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 2 ลำ ของโยธาธิการและ ผังเมืองจังหวัดสกลนคร

วันที่ 23 ตุลาคม 2560 ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืชขนาด 60 ตัน/ชั่วโมง พร้อมเครื่องช่วยย่อย จำนวน 2 ลำ ต่อโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสกลนคร



## ผลงานและเหตุการณ์สำคัญของบริษัทในปี 2561

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด(มหาชน)	
9 มกราคม 2561	ลงนามในสัญญาต่อเรือเฟอร์รี่โดยสารและบรรทุกรถยนต์ จำนวน 1 ลำ ของ บริษัท ซีทราน เฟอร์รี่ จำกัด มูลค่างาน 168.12 ล้านบาท
25 มกราคม 2561	ลงนามในสัญญารับเหมาก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานท่าเรือท่าเรือสะเดา จังหวัดสงขลา กับบริษัท เพาเวอร์ไลน์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) มูลค่างาน 27.63 ล้านบาท
6 กรกฎาคม 2561	ลงนามในสัญญาดำเนินการติดตั้งโครงสร้างเหล็กสำหรับส่วนขยายสนามบินสุวรรณภูมิ โครงการ CC1/2 กับ บริษัท ไซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด ระยะเวลาโครงการ 9 เดือน มูลค่างาน 35.59 ล้านบาท
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	
19 มกราคม 2561	ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ของโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดสกลนคร ระยะเวลาโครงการ 180 วัน มูลค่างานทั้งสิ้น 6.70 ล้านบาท
12 กุมภาพันธ์ 2561	ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 3 ลำ ของโยธาธิการและผังเมือง กรุงเทพมหานคร ระยะเวลาโครงการ 240 วัน มูลค่างานทั้งสิ้น 25.30 ล้านบาท
28 กุมภาพันธ์ 261	พิธีวางกระดูกงูเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ของโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดสกลนคร จำนวน 1 ลำ และของกรุงเทพมหานคร จำนวน 3 ลำ
19 กรกฎาคม 2561	ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ต่อโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสกลนคร
กันยายน-ตุลาคม 2561	ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 3 ลำ ต่อโยธาธิการและผังเมืองกรุงเทพมหานคร





## ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

### ลักษณะกิจการหลัก

บริษัท เอเซีย มาร์ีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) หรือ ASIMAR ดำเนินธุรกิจหลักด้านการต่อเรือและซ่อมเรือ รวมทั้ง งานก่อสร้างวิศวกรรมต่างๆ และเป็นอยู่เรือชั้นนำเพียงแห่งเดียวของประเทศที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ กลุ่มตันท์ไพบูลย์ (ซีทราน) และกลุ่มผาณิตวงศ์ นอกจากนี้ ยังมีกลุ่มผู้ลงทุนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอีกจำนวนหนึ่งด้วย บริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจเพิ่มเติมโดยการตั้งบริษัทย่อยรองรับความต้องการเฉพาะด้าน ได้แก่ บริษัท อาซิมา มาร์ีน จำกัด เพื่อจัดหาแรงงานฝีมือสำหรับงานซ่อมเรือให้กับบริษัทฯ และ บริษัท อีโค มาร์ีน จำกัด ที่ดำเนินธุรกิจรับจ้างกำจัดมลภาวะในแหล่งน้ำ

ทั้งนี้บริษัทได้รับการรับรองคุณภาพ มาตรฐาน ISO 9001 Version 2015 ครอบคลุมทั้งด้านการต่อเรือใหม่และการซ่อมเรือ ได้รับการรับรองอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มาตรฐาน OHSAS 18001 Version 2007 และได้รับการรับรองการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม มาตรฐาน ISO 14001 Version 2015 ปัจจุบันบริษัทฯ มีอยู่ลอยทั้งหมด 2 อยู่ ซึ่งรองรับเรือขนาดตั้งแต่ 5,000 เดทเวทตัน ถึง 20,000 เดทเวทตัน ตามลำดับ โดยมุ่งเน้นการซ่อมเรือขนาดกลางขึ้นไป หรือลูกค้าที่ต้องการคุณภาพสูงและส่งมอบตรงเวลา บริษัทมีกำลังการผลิตโดยประมาณของงานซ่อมเรือ 75 ลำ/ปี และงานต่อเรือขนาด 7,000-10,000 เดทเวทตัน 2 ลำ/ปี

นอกจากนี้บริษัทยังสามารถก่อสร้างงานทางวิศวกรรมอื่นๆ เช่น โครงสร้างเหล็กภายในทางเดินผู้โดยสารบนบินสุวรรณภูมิ การสร้างแท่นขุดเจาะน้ำมัน การทำสะพานหลัก เป็นต้น

#### 1. ซ่อมเรือ (Ship Repair)

บริษัทฯ มีอุปกรณ์หลักเพื่อใช้ซ่อมทำเรือขนาดตั้งแต่ 5,000 เดทเวทตัน ถึง 20,000 เดทเวทตัน ได้แก่ อยู่ลอยรูปตัวยู (U Groove) จำนวน 2 อยู่ สามารถรองรับความต้องการของลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ นอกจากนี้ ยังมีอุปกรณ์สนับสนุนอื่นๆ อาทิ โรงงาน เครื่องขนาดใหญ่ และช่างฝีมือที่ผ่านการฝึกอบรมเป็นอย่างดี ทำให้ผลงานได้มาตรฐาน

#### 2. ต่อเรือ (Shipbuilding)

บริษัทฯ มีพื้นที่ทำงาน Slipway และอุปกรณ์ เครื่องจักรขนาดใหญ่ ที่สามารถรองรับการต่อเรือขนาดใหญ่ ความยาวไม่เกิน 120 เมตร น้ำหนักไม่เกิน 20,000 เดทเวทตัน โดยที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศให้ต่อเรือที่มีคุณสมบัติพิเศษ อาทิ

ตัวอย่างผลงาน

ประเภท	จำนวน/ลำ	เจ้าของเรือ
1. เรือขจัดคราบน้ำมัน	4	บริษัท เอสโซ่ สแตนดาร์ด (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท เชลล์ (ประเทศไทย) จำกัด, กรมขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี
2. เรือบรรทุกน้ำมัน 800 ตัน	6	บริษัท น้ำมัน ที.พี.ไอ. จำกัด
3. เรือสำรวจสายเคเบิลใต้น้ำ	1	บริษัท คาลิฟา อัลโกซบี ไตวิ้ง แอนด์ มาร์ีน เซอร์วิส จำกัด
4. เรือตรวจการณ์ปืนขนาด 64 เมตร	3	กองทัพเรือ
5. เรือโดยสารแบบคาตามาราน	3	บริษัท เขาหลัก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
6. เรือโดยสารท่องเที่ยวชนิดต่างๆ	6	บริษัท อควา จำกัด, บริษัท ซีทราน แทรเวล จำกัด, บริษัท พัทยา ประการัง เซมิซันมาร์ีน จำกัด



ประเภท	จำนวน/ลำ	เจ้าของเรือ
7. เรือบรรทุกตู้สินค้าขนาด 422 TEU	1	GATI LIMITED
8. เรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมันขนาด 50 เมตร	1	ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC.
9. เรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน	1	การทำเรือแห่งประเทศไทย
10. เรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน	1	การทำเรือแห่งประเทศไทย
11. เรือ Transshipment Barge	1	บริษัท อินเตอร์ สตีวีโดริง 7 จำกัด
12. เรือ Lighter Barge	8	บริษัท ทะเลไทย ขนส่ง 2 จำกัด, บริษัท อ่างทองชูการ์เทอร์มินัล จำกัด
13. เรือสนับสนุนงานใต้น้ำนอกชายฝั่งขนาด 60 เมตร	1	K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY
14. เรือลากจูง	1	Port Authority of Sihanoukville
15. เรือวางทุ่นพร้อมเครนขนาดยกน้ำหนักไม่น้อยกว่า 12 เมตริกตัน	1	การทำเรือแห่งประเทศไทย
16. เรือ Lighter Barge	6	บริษัท วีรวรรณ จำกัด
17. เรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 50 เมตริกตัน	1	การทำเรือแห่งประเทศไทย
18. เรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช	15	กรมโยธาธิการและผังเมือง กรุงเทพมหานคร, กรมโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดสกลนคร, กรมโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดนครปฐม และ องค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา รับสัญญา ต่อเรือจาก บริษัท อีโค มารีน จำกัด

### 3. งานดัดแปลงเรือ (Ship Conversion Upgrading)

บริษัทมีความเชี่ยวชาญในการดัดแปลงเรือที่ต้องใช้ประสบการณ์และเทคนิคพิเศษ อาทิเช่น ดัดแปลงเรือบรรทุกน้ำมันให้เป็นแบบเปลือกเรือสองชั้น (Double Hull), เรือห้องเย็น, เรือตรวจการณ์, เรือบรรทุกสินค้าเทกองให้เป็นเรือบรรทุกคอนเทนเนอร์, งานขยายตัวเรือ และเรือสนับสนุนที่พักระหว่างแท่นขุดเจาะน้ำมัน

### 4. งานก่อสร้างวิศวกรรมต่างๆ (Engineering Work)

บริษัทสามารถก่อสร้างและซ่อมแซมอุปกรณ์ประเภทลอยน้ำ สิ่งก่อสร้างในทะเล การก่อสร้างโครงสร้างเหล็กซึ่งเป็นส่วนประกอบของการก่อสร้างสะพาน โรงงานอุตสาหกรรม แท่นขุดเจาะน้ำมันในทะเล และส่วนประกอบของเครื่องจักรในโรงงาน เป็นต้น

#### อุปกรณ์ที่สำคัญ

1. อู้อยู่ 2 อู้อยู่ สามารถรับเรือขนาด 5,000 เดทเวทตัน ถึง 20,000 เดทเวทตัน

อู้อยู่	ขนาดอู้อยู่	การยกตัว	ขนาดเรือสูงสุด	เครนอู้อยู่
Asimar 1	98 x 19.6 m.	2,000 t.	5,000 DWT	
Asimar 2	161 x 28 m.	6,000 t.	20,000 DWT	2 x 12 t. 2 x Dock-knight



2. สำนักงานใหญ่ พื้นที่ต่อเรือพร้อมสลิปเวย์ 2 แห่ง ด้านทิศเหนือและทิศใต้ของบริษัทรวมพื้นที่ประมาณ 20,000 ตารางเมตร และสาขาสุราษฎร์ธานี พื้นที่ซ่อมเรือพร้อมสลิปเวย์ 1 แห่ง รวมพื้นที่ประมาณ 37,000 ตารางเมตร

3. อุปกรณ์อื่นๆ เช่น เครนขนาดใหญ่ และโรงงาน ช่วยทำให้งานซ่อมสร้างสะดวกรวดเร็วขึ้น โดยมีอุปกรณ์ที่สำคัญดังนี้

ชนิดอุปกรณ์	จำนวน
1. เครื่องตัดเหล็ก CNC	2 ชุด
2. Gantry Crane ขนาด 100 ตัน สำหรับงานต่อเรือด้านทิศเหนือ	1 ตัว
3. Gantry Crane ขนาด 10 ตัน สำหรับงานต่อเรือด้านทิศเหนือ	3 ตัว
4. โรงพ่นกริตสำหรับแผ่นเหล็กขนาด กว้าง 2.4 ม. ยาว 10 ม.	1 โรง
5. บันจันเคลื่อนที่ (Dock knight) ในอุ้งลอย 2 สำหรับงานพ่นสี พ่นทราย	2 ชุด
6. Gantry Crane ขนาด 5 ตัน สำหรับระบบโลจิสติกส์ของชิ้นงานเหล็กในโรงประกอบ	6 ตัว
7. เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง (Hydro Blast)	2 ชุด
8. Tower Crane ขนาด 12 ตัน สำหรับระบบโลจิสติกส์	1 ตัว

อุปกรณ์ต่างๆ ข้างต้นนำมาให้บริการงานโดยทั่วไปดังนี้

งานตัวเรือ	งานเครื่องกล/งานไฟฟ้า	งานทดสอบโดยไม่ทำลาย
งานทำความสะอาด	งานเครื่องจักรใหญ่/เครื่องไฟฟ้า	งานทดสอบโดยไม่ทำลาย (NDT)
- งานพ่นทราย/พ่นกริต	งานซ่อมหม้อน้ำ	- งานวัดความหนาแน่นแผ่นเหล็ก
- งานฉีดน้ำแรงดันสูง	งานใบจักร	- การทดสอบ
- งานทำความสะอาดถังน้ำมัน	งานเพลลาใบจักร	- การทดสอบด้วยคลื่นวิทยุ
- งานสมอ โซสมอ และงานพ่นสี	งานท่อ	- การทดสอบด้วยสารแทรกซึม
	งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	- งานทดสอบกำลังการยก(ที่มีน้ำหนัก 350 ตันขึ้นไป)

4. สำนักงานใหญ่ พื้นที่ในการทำงาน 33,280 ตารางเมตร มีความยาวติดแม่น้ำ 300 เมตร และระดับความลึกหน้าท่า 9 เมตร และ สาขาสุราษฎร์ธานี พื้นที่ในการทำงาน 38,352 ตารางเมตร มีความยาวติดคลองท่าทองใหม่ 87 เมตร





## การลงทุนในบริษัทย่อย

### ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อย

#### บริษัท เจเนอรัล มารีน จำกัด

บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99 ในบริษัท เจเนอรัล มารีน จำกัด โดยดำเนินธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายทั้งภายในและภายนอกประเทศเกี่ยวกับเครื่องจักร เครื่องกล อะไหล่และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

#### บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด

บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.90 ในบริษัท อาซิมา มารีน จำกัด ดำเนินธุรกิจเป็นผู้รับเหมาก่อสร้างซ่อมเรือ ให้กับบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) เนื่องจากตลาดมีความต้องการบุคลากรด้านนี้เป็นจำนวนมาก และบริษัทมีความประสงค์จะพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อให้ได้ผลงานตามมาตรฐานของสมาคมจัดชั้นเรือ (Classification Society)

#### บริษัท อีโค มารีน จำกัด

บริษัท อีโค มารีน จำกัด เป็นบริษัทร่วมทุนระหว่างบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 93.15 และบริษัท ITALMARE S.P.A. (ชื่อเดิม บริษัท GLOBECO S.p.A.) จากประเทศอิตาลี ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 6.85 เพื่อดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการเรือกำจัดมลภาวะทางน้ำ ได้แก่ การเก็บขยะมูลฝอยจากแหล่งน้ำ การกำจัดคราบน้ำมัน การกำจัดผักตบชวาและวัชพืช เป็นต้น โดยจะให้บริการแก่หน่วยงานภาคเอกชนและภาครัฐ นอกจากนี้ บริษัท อีโค มารีน จำกัด ยังได้รับการสนับสนุนลิขสิทธิ์ด้านแบบเรือ และการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมด้านนี้ จากบริษัท ITALMARE S.P.A. อีกส่วนหนึ่งด้วย

### โครงสร้างของกลุ่มบริษัท

เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561



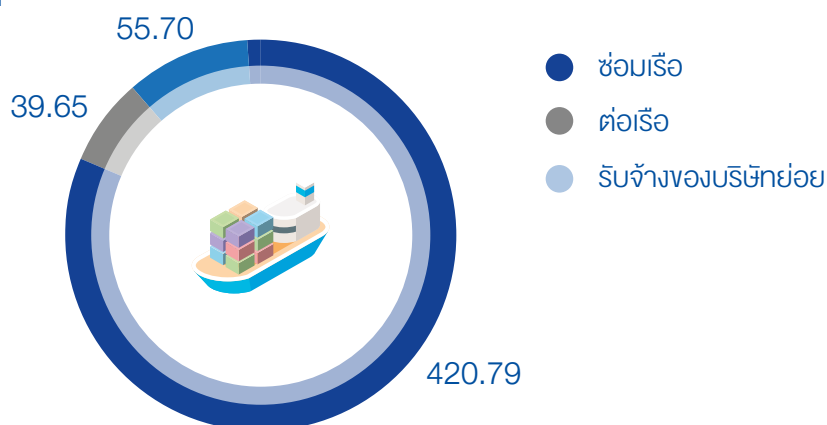


## โครงสร้างรายได้ของบริษัท เอเชีย นามีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

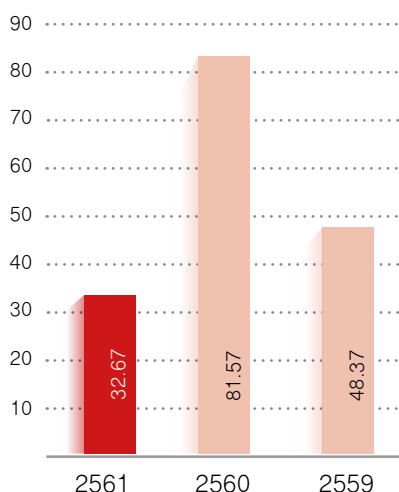
ประเภทรายได้	2561		2560		2559	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
รายได้ซ่อมเรือ	420.79	80.17	401.88	56.98	311.70	50.72
รายได้ต่อเรือ	39.65	7.55	265.08	37.59	205.76	33.48
รายได้รับจ้างของบริษัทย่อย	55.70	10.61	24.52	3.48	82.15	13.37
รายได้อื่น*	8.76	1.67	13.78	1.95	14.98	2.44
รวม	524.90	100.00	705.26	100.00	614.59	100.00

หมายเหตุ: \* รายได้อื่น คือ ดอกเบี้ยรับ 2561 กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน รายได้ค่าเช่าหลัก และอื่นๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย

โครงสร้างรายได้ 2561  
หน่วย : ล้านบาท



กำไรสุทธิ  
หน่วย : ล้านบาท





## ภาวะการแข่งขันและแนวโน้มอุตสาหกรรม

### ภาพรวมอุตสาหกรรม

ในปี 2561 ปริมาณการสั่งต่อเรือใหม่อยู่ในระดับที่เกือบจะต่ำที่สุดในประวัติการณ์โดยมีอัตราส่วนปริมาณการสั่งต่อเรือกองเรือ ปัจจุบัน ณ สิ้นปี 2561 ที่ร้อยละ 10.52 โดยยังคงมีการเลื่อนรับมอบเรือสั่งต่อใหม่ออกไปเนื่องจากสถานการณ์ความกดดันทางการเงินไม่ว่าทั้งต่อผู้ซื้อหรือผู้ต่อเรือ ซึ่งปัจจัยเหล่านี้ได้ช่วยลดแรงกดดันจากภาคอุปทาน รวมทั้งปัจจัยบวกจากอัตราค่าระวางเรือที่เพิ่มขึ้นในช่วงปลายปี 2561 จะทำให้สถานการณ์ปริมาณเรือที่มากเกินไปนั้นค่อยๆ สู่จุดสมดุล

สำหรับปี 2561 มีจำนวนเรือเพิ่มขึ้นสุทธิร้อยละ 2.82 ของกองเรือโลก ทำให้ ณ สิ้นปีกองเรือโลกมีขนาด 836.46 ล้านเดทเวตัน โดยมีอัตราการเพิ่มขึ้นจากการคาดการณ์คำสั่งต่อเรือใหม่สุทธิไม่เพิ่มขึ้นมากในปี 2562 และ ปี 2563 การเพิ่มขึ้นสุทธิของกองเรือโลกน่าจะอยู่ที่ประมาณร้อยละ 3.21 ต่อปี

ผลกระทบจากกฎเกณฑ์องค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (IMO) จะทำให้เจ้าของเรือมีต้นทุนในการปรับปรุงเรือเพิ่มขึ้น ซึ่งเมื่อพิจารณาความคุ้มค่า อาจทำให้เรือถูกปลดระวางมากขึ้นในช่วงปี 2562 ถึงปี 2563 กฎเกณฑ์ที่จะถูกบังคับใช้ อาทิเช่น

- อนุสัญญาการจัดการ น้ำถ่วงเรือ (Ballast Water Management) ซึ่งจะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 กันยายน 2562 หลังจากที่มีการผ่อนผันการบังคับใช้ออกไป 2 ปี เรือที่แล่นอยู่ทั้งหมดจะต้องจัดให้มีระบบการจัดการน้ำถ่วงเรือเมื่อเข้าอยู่แห่งหลังจากวันที่ 8 กันยายน 2562 ดังนั้น เรือที่อายุมากกว่า 15 ปีอาจถูกปลดระวางเมื่อถึงกำหนดเข้าอยู่แห่งในอีก 5 ปีข้างหน้า หลังจากวันที่อนุสัญญานี้มีผลใช้บังคับ ต้นทุนที่สูงในการติดตั้งระบบดังกล่าวในเรือจะทำให้ไม่คุ้มที่จะติดตั้งโดยเฉพาะสำหรับเรือที่มีอายุ 15 ปี ซึ่งมีมูลค่าประมาณเท่าเศษเหล็กซึ่งคือราคาซาก ดังนั้น เจ้าของเรืออาจตัดสินใจที่จะปลดระวางเรือได้ง่ายขึ้น

- การจำกัดปริมาณค่า กำมะถันในน้ำมันเชื้อเพลิงทั่วโลกให้ไม่เกินร้อยละ 0.5 จากเดิมไม่เกินร้อยละ 3.5 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ดังนั้น เรือทั้งหมดจะต้องเลือกที่จะดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง คือ เปลี่ยนน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นน้ำมันดีเซล ซึ่งขณะนี้มีความแพงกว่าน้ำมันเชื้อเพลิงปกติ หรือยังคงใช้น้ำมันเชื้อเพลิงปกติแต่ทำความสะอาดไอเสียโดยใช้เครื่องดักจับเขม่าควัน ซึ่งดูเหมือนว่ามีแนวโน้มที่เรือจะติดตั้งเครื่องดักจับเขม่าควันมากขึ้น แม้ว่าจะสามารถลดค่าใช้จ่ายได้โดยใช้เชื้อเพลิงที่ราคาถูกกว่า แต่ต้นทุนในการติดตั้งที่สูงทำให้เจ้าของเรือต้องใช้เวลานานกว่าจะคืนทุน

โดยในระหว่างปี 2562 ถึงปี 2563 เรือที่ติดตั้งเครื่องดักจับเขม่าควันจำนวนมากจะต้องเข้าอยู่แห่งเพื่อตรวจสอบว่าทำตามกฎเรื่องการปล่อยของเสียของ IMO 2020 เป็นปัจจัยบวกสำหรับผู้ต่อเรือ ซ่อมเรือ

สถานการณ์ของอุตสาหกรรม ยังคงที่ในระดับต่ำจากปริมาณการสั่งต่อเรือใหม่ที่ลดลงและจำนวนเรือที่ปลดระวางเพิ่มขึ้น คาดการณ์ว่าก่อนสิ้นปี 2565 จะมีเรือร้อยละ 13.01 ของกองเรือโลก ที่มีอายุเกิน 20 ปีจะถูกปลดระวาง เนื่องจากกฎเกณฑ์ที่เข้มงวดขึ้นซึ่งใช้ต้นทุนสูงในการปฏิบัติตาม แนวโน้มดัชนี BDI และราคาขายเรือเพื่อปลดระวาง

อุตสาหกรรม ต่อเรือทั่วโลก เพิ่งฟื้นตัวจากภาวะตกต่ำ มีการปรับตัวให้รอดพ้นวิกฤติ บางแห่งกลับไปให้บริการซ่อมแซมตัวเรือแทน บางแห่งได้เปลี่ยนเป็นอู่รีไซเคิลเรือแบบอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม รวมทั้งมีการปรับโครงสร้างการบริหารลดจำนวนลงโดยการควบรวมกิจการ โดยเฉพาะอุตสาหกรรมขนาดใหญ่เพื่อลดผลขาดทุน การปลดคนงาน กำลังการผลิตส่วนเกิน และเสริมความแข็งแกร่งให้อุตสาหกรรม ในเกาหลีใต้ บริษัท ฮุนได เฮฟวี่ อินดัสทรีส์ บริษัทต่อเรือใหญ่อันดับหนึ่งของโลก ประกาศเทคโอเวอร์คู่แข่งอย่าง “แดวู” ซึ่งรั้งอันดับ 2 ด้วยมูลค่า 1.98 พันล้านดอลลาร์ หลังควบรวมกิจการจะกลายเป็นบริษัทต่อเรือที่ใหญ่ที่สุดในโลก ครองส่วนแบ่งตลาดโลกมากกว่า 20% เพิ่มความสามารถในการแข่งขันกับคู่แข่งอย่างจีน และ สิงคโปร์ โดยที่จีนก็มีแผนที่จะควบรวมกิจการของบริษัทต่อเรือขนาดใหญ่ ระหว่าง China State Shipbuilding Corp. (CSSC) กับ China Shipbuilding Industry Corp. (CSIC) เพื่อยังคงรักษาส่วนแบ่งทางการตลาดเอาไว้





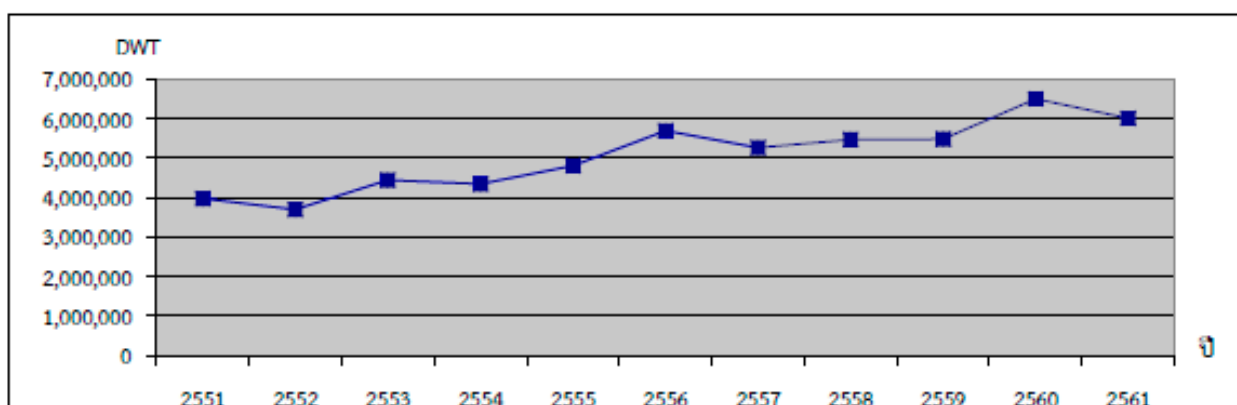
## ภาวะการแข่งขันและแนวโน้มอุตสาหกรรมในประเทศ

ภาพรวมของอุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือในประเทศไทย ตลาดโดยรวมยังคงทรงตัว โดยในปี 2561 ตลาดซ่อมเรือในประเทศลดลงจากปริมาณเรือต่างประเทศที่เดินทางเข้ามาซ่อมทำในประเทศที่ลดลง จากผลกระทบด้านเศรษฐกิจ รวมทั้งภาวะซบเซาของธุรกิจการสำรวจและขุดเจาะน้ำมันในทะเล (Off shore vessel) อันเป็นผลมาจากราคาน้ำมันดิบในตลาดโลกที่ปรับลดลงมาอยู่ที่ระดับ 50-60 เหรียญ/บาร์เรล เป็นผลให้กำลังซื้อของกลุ่มเรือสนับสนุนการปฏิบัติงานสำรวจและขุดเจาะน้ำมันลดลงอย่างมาก แต่ยังคงได้ปัจจัยบวกจากการส่งออกแม่การส่งออกของไทย อาจได้รับผลกระทบจากสงครามการค้าที่มีผลต่อการส่งออกไทยในเดือนตุลาคม 2561 เช่น ผลกระทบโดยตรงจากการที่สหรัฐฯ ขึ้นภาษี แต่ก็มีการขยายตัวที่ดีในการส่งออกในตลาดในภูมิภาคเอเชีย เช่น ญี่ปุ่น อินเดีย และ CLMV หรือ กัมพูชา ลาว เมียนมาร์ และเวียดนาม ทำให้ลูกค้าเจ้าของเรือกลุ่มธุรกิจเรือขนส่งสินค้า ขนส่งน้ำมัน และปิโตรเลียมเหลว มีความต้องการใช้บริการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งซ่อมบำรุงเรือและขยายกองเรือที่ให้บริการ มีการยกระดับมาตรฐาน ระดมทุนผ่านตลาดหลักทรัพย์ประเทศไทย เพื่อลงทุนขยายกองเรือ ลดอายุเฉลี่ยของกองเรือและเพิ่มประสิทธิภาพ ส่งผลให้ภาพรวมกองเรือที่จดทะเบียนในประเทศไทย ปี 2561 เพิ่มขึ้นตามรายละเอียดในตาราง (ข้อมูลกองเรือพาณิชย์ไทย ปี 2551-2561 จากกรมเจ้าท่า) จะเห็นได้ว่ากองเรือบรรทุกเรือสินค้าแห่งการทรงตัวทั้งจำนวนเรือและขนาดของระวางบรรทุก ขณะที่จำนวนเรือบรรทุกสินค้าเหลว ยังคงเติบโตต่อเนื่อง

### ข้อมูลกองเรือพาณิชย์ไทย ปี พ.ศ.2551 - 2561

(เรือขนาดตั้งแต่ 500 ตันกรอสขึ้นไป)

ปี	เรือบรรทุกสินค้าแห้ง		เรือบรรทุกสินค้าเหลว		รวม		อัตราการเติบโตของระวางบรรทุก (ร้อยละ)
	ลำ	เดทเวทตัน	ลำ	เดทเวทตัน	ลำ	เดทเวทตัน	
2551	233	3,255,691	249	724,623	482	3,980,314	12.7
2552	207	2,603,200	270	1,096,764	477	3,699,964	-7.0
2553	198	2,389,963	285	2,051,268	483	4,441,231	20.0
2554	185	2,221,150	287	2,124,171	472	4,345,321	-2.2
2555	190	2,173,252	290	2,630,257	480	4,803,509	10.5
2556	190	2,295,460	292	3,396,869	482	5,692,329	18.5
2557	190	2,421,306	290	2,840,535	480	5,261,841	-7.6
2558	181	2,301,539	295	3,163,601	476	5,465,140	3.9
2559	165	2,030,168	308	3,452,648	473	5,482,816	0.3
2560	170	2,226,854	328	4,269,055	498	6,495,909	18.5

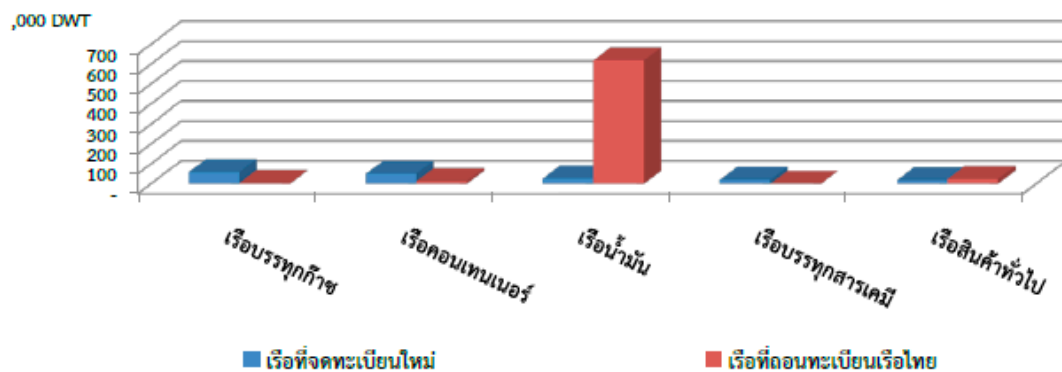


จำนวนเรือที่จดทะเบียนเรือใหม่และจำนวนเรือที่ถอนทะเบียนเรือไทย ปี พ.ศ.2561



(เรือขนาดตั้งแต่ 500 ตันกรอสขึ้นไป)

ประเภทเรือ	เรือที่จดทะเบียนใหม่			เรือที่ลงทะเบียนเรือไทย		
	จำนวน (ลำ)	ระวางบรรทุก (DWT)	ขนาดเรือ (GRT)	จำนวน (ลำ)	ระวางบรรทุก (DWT)	ขนาดเรือ (GRT)
เรือบรรทุกก๊าซ	4	58,675	54,622	1	4,187	3,516
เรือคอนเทนเนอร์	5	49,892	42,295	1	12,666	8,892
เรือน้ำมัน	8	26,013	16,572	7	618,956	336,172
เรือบรรทุกสารเคมี	3	19,490	13,026	-	-	-
เรือสินค้าทั่วไป	2	17,392	11,962	3	23,679	16,683
รวม	22	171,462	138,477	12	659,488	365,263



ที่มา : สำนักมาตรฐานทะเบียนเรือ กรมเจ้าท่า

โดยในปี 2561 ยังคงมีปัจจัยบวกของอุตสาหกรรมต่อเรือ ได้แก่

1. การส่งเสริมการขนส่งทางน้ำของภาครัฐ อาทิ การผลักดันให้เกิดท่าเรือขนส่งภายในประเทศ การส่งเสริมให้เกิดการขนส่งทางน้ำตามชายฝั่งซึ่งมีต้นทุนที่ถูกกว่าการขนส่งทางถนน ทำให้เกิดความต้องการการใช้เรือบรรทุกตู้สินค้าขนาดใหญ่ประมาณ 200TEU (Container Feeder Vessel) ซึ่งจะเป็นเรือลำเลียงตู้สินค้าจากท่าตู้สินค้าในแม่น้ำเจ้าพระยาและจากสุราษฎร์ธานีไปขึ้นเรือใหญ่ที่ท่าเรือแหลมฉบัง
2. การขยายตัวของธุรกิจท่องเที่ยวที่มีนักท่องเที่ยวมากถึง 38 ล้านคนในปีที่ผ่านมา เป็นผลให้เกิดความต้องการต่อเรือที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว อาทิ เรือเฟอร์รี่ เรือโดยสารความเร็วสูง รวมไปถึงเรือภัตตราคาร (Dinner Cruise)
3. กลุ่มเรือราชการ อาทิ เรือตรวจการณ์ไกลฝั่ง (Off Shore Petrol Vessel : OPV) เรือดันและลากจูง (Multipurpose Tug) เรือตรวจการณ์ชายฝั่ง ของกองทัพเรือ เรือขุดและเรือพีลเลียง (Dredger) เรือดันและลากจูง (Tug Boat) ของการทำเรือแห่งประเทศไทย เรือตรวจประมงของกรมประมง ช่วยทำให้อุตสาหกรรมต่อเรือในประเทศมีงานทำ
4. อัตราแลกเปลี่ยนของเงินสกุลเงินบาทเมื่อเทียบกับเงินดอลลาร์สหรัฐที่แข็งค่าขึ้นอย่างต่อเนื่องทำให้ต้นทุนของชิ้นส่วนอะไหล่ อาทิ เครื่องยนต์ ระบบขับเคลื่อน ระบบสื่อสารและเดินเรือลดลงจากอัตราแลกเปลี่ยน



## กลยุทธ์การแข่งขันของอุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือในปี 2562-2563

เนื่องด้วยการสภาวะการแข่งขันของการต่อเรือใหม่มีไม่เพียงการแข่งขันกันเองของเรือในประเทศเท่านั้น แต่เป็นการแข่งขันกับเรือในต่างประเทศที่มีอุตสาหกรรมต่อเรือขนาดใหญ่ อาทิ จีน เกาหลี รวมทั้งต้องแข่งขันกับผู้ประกอบการที่สามารถนำเข้าเรือเก่าใช้แล้วจากต่างประเทศในราคาถูกๆ ได้รับการส่งเสริมด้วยมาตรการด้านภาษีจากภาครัฐอีกด้วย กลยุทธ์ในการแข่งขันของเรือในประเทศจึงจำเป็นต้องดำเนินการในสภาวะอยู่รอด (Survival Mode) ดังนี้

1. รักษาฐานธุรกิจด้านการซ่อมเรือ (Ship repairing) ซึ่งเป็นแหล่งรายได้ที่สม่ำเสมอและค่อนข้างต่อเนื่อง โดยการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อรักษาอัตราการทำกำไรให้เท่าเดิมในสภาวะที่ตลาดหดตัวลง อาทิ การควบคุมความสูญเสียจากการผลิตที่ไม่จำเป็น (LEAN) การบริหารทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเต็มประสิทธิภาพ เพื่อลดต้นทุนคงที่ (Fixed Cost) ปรับปรุงกระบวนการ/ลดขั้นตอนการทำงานที่ไม่เกิดคุณค่า (Non-Productive Activities)
2. การส่งเสริมนวัตกรรมในด้านการต่อเรือเพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน อาทิ แบบเรือที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น กระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม การนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาติดตั้งในเรือ การพัฒนาแบบเรือใหม่ๆ เพื่อปฏิบัติภารกิจพิเศษ อาทิ เรือกำจัดฝักคอบชวาและวัชพืชทางน้ำ เรือผู้โดยสารความเร็วสูง
3. การติดตามระเบียบ/ข้อบังคับใหม่ๆ ขององค์การทางทะเลโลก (International Maritime Organization : IMO) สถาบันจัดชั้นเรือ (Classification Society) รวมทั้งหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อแสวงหาโอกาสในการขายรวมทั้งการปรับตัวให้สอดคล้องกับกฎหมาย/กฎระเบียบใหม่ๆ ที่กำลังจะประกาศใช้
4. การแสวงหาโอกาสทางธุรกิจทางด้านการต่อเรือในต่างประเทศ โดยเฉพาะประเทศที่มีความจำเป็นต้องใช้เรือแต่อุตสาหกรรมต่อเรือในประเทศนั้นๆ ยังไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้ในช่วงระยะเวลาอันใกล้นี้ ได้แก่ ประเทศศรีลังกา ประเทศฟิลิปปินส์ ประเทศอินโดนีเซีย ประเทศโอมาน เป็นต้น ทั้งนี้เรือจำเป็นต้องประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับภาครัฐเพื่อให้เกิดความสนับสนุนจากภาครัฐอย่างจริงจังเพื่อแข่งขันกับนานาชาติ
5. การแสวงหาโอกาสในตลาดใหม่ที่ใช้ความสามารถหลักขององค์กร (Diversification) อาทิ งานโครงสร้างเหล็กในงานก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคของภาครัฐ เช่น งานอาคารผู้โดยสารสนามบินสุวรรณภูมิ งานก่อสร้างระบบขนส่งทางราง/รถไฟฟ้าสายต่างๆ งานโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับโครงการระเบียงเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC)

อุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือมีแนวโน้มเติบโต จากการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางน้ำ หากได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐ อุตสาหกรรมต่อเรือเป็นอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ซึ่งสามารถสร้างรายได้จำนวนมากให้กับประเทศ เช่น จีน ญี่ปุ่น และเกาหลีใต้ อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบัน อุตสาหกรรมต่อเรือของไทยมีขีดความสามารถในการต่อเรือขนาดเล็กที่ใช้ขนส่งสินค้าได้ไม่เกิน 20,000 ตัน หรือ ขนตู้สินค้าได้ราว 1,300 ตู้เท่านั้น ต่างจากประเทศเพื่อนบ้าน เช่น เวียดนาม ที่มีขีดความสามารถในการต่อเรือขนาดใหญ่ที่สามารถขนส่งสินค้าได้ตั้งแต่ 30,000 ถึง 100,000 ตัน หรือขนตู้สินค้าได้มากถึง 2,000-7,000 ตู้ต่อครั้ง อุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือในประเทศ ควรมุ่งเน้นเจาะตลาดใน 3 ด้าน เพื่อสามารถแข่งขันได้ในตลาดโลก ได้แก่

- 1) ตลาดซ่อมเรือ เนื่องจากมีแรงงานที่เชี่ยวชาญด้านการซ่อมเรือมากกว่าการต่อเรือขนาดใหญ่ อีกทั้งการต่อเรือขนาดใหญ่จำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีขั้นสูง ซึ่งอาจเสียเปรียบเรือต่างประเทศที่มีความพร้อมทางเทคโนโลยีมากกว่า
- 2) ในอุตสาหกรรมต่อเรือ ควรมุ่งเน้นตลาดเรือเฉพาะทางเป็นหลัก เช่น เรือสนับสนุนตรวจการณ์ไกลฝั่ง และเรือขนส่งน้ำมันชายฝั่ง ซึ่งเป็นเรือที่ใช้อย่างแพร่หลายในการขนส่งน้ำมันภายในประเทศและอุตสาหกรรมไทยมีศักยภาพอยู่แล้ว
- 3) การต่อเรือขนาดเล็กเพื่อใช้ในการขนส่งทางลำนน้ำในประเทศ เนื่องจากสอดคล้องกับศักยภาพของแรงงานและอุตสาหกรรมต่อเรือไทย ซึ่งในระยะยาว หากภาครัฐ ให้ความสำคัญและออกมาตรการผลักดันอย่างเป็นรูปธรรม เช่น การจัด Roadshow เพื่อประชาสัมพันธ์ศักยภาพของ อุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือไทย รวมถึงสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีในการซ่อมบำรุงเรือแก่ภาคเอกชนอย่างต่อเนื่อง ก็จะเป็นอีกปัจจัยที่ช่วยส่งเสริมให้ไทยสามารถแข่งขันในอุตสาหกรรมนี้ได้มากยิ่งขึ้น





## ข้อมูลทั่วไปและบุคคลอ้างอิง

### บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

#### สำนักงานใหญ่และที่ตั้งกิจการ

เลขที่ 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290

โทรศัพท์ : 02-815-2060-7    โทรสาร : 02-453-7213-4

#### สาขาสุราษฎร์ธานี

เลขที่ 142/1 หมู่ 4 ถ.สายบ้านท่าทองใหม่-บ้านบางสำโรง ต.ท่าทองใหม่ อ.กาญจนาดิษฐ์ จ.สุราษฎร์ธานี 84290

โทรศัพท์ : 077-961-238    โทรสาร : 077-961-239

ประกอบธุรกิจหลัก : ช่อมเรือและต่อเรือ

เลขทะเบียนบริษัท : 0107538000185

HOME PAGE : WWW.ASIMAR.COM

หุ้นสามัญที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด จำนวน 258,291,087 หุ้น ทุนชำระแล้ว 258,291,087.00 บาท

### นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

#### บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด

##### สำนักงานใหญ่และที่ตั้งกิจการ

เลขที่ 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290

โทรศัพท์ : 02-815-2060-7    โทรสาร : 02-453-7213-4

ประกอบธุรกิจหลัก : ดำเนินธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายทั้งภายในและภายนอกประเทศ เกี่ยวกับเครื่องจักร เครื่องกล อะไหล่และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

ทุนชำระแล้ว 10,000,00.00 บาท

#### บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด

##### สำนักงานใหญ่และที่ตั้งกิจการ

เลขที่ 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290

โทรศัพท์ : 02-815-2060-7    โทรสาร : 02-453-7213-4

##### สาขาสุราษฎร์ธานี

เลขที่ 142/1 หมู่ 4 ถ.สายบ้านท่าทองใหม่-บ้านบางสำโรง ต.ท่าทองใหม่ อ.กาญจนาดิษฐ์ จ. สุราษฎร์ธานี 84290

โทรศัพท์ : 077-961-238    โทรสาร : 077-961-239

ประกอบธุรกิจหลัก : ดำเนินธุรกิจเป็นผู้รับเหมางานซ่อมเรือให้ บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด(มหาชน)

ทุนชำระแล้ว 5,000,000.00 บาท

#### บริษัท อีโค มารีน จำกัด

##### สำนักงานใหญ่และที่ตั้งกิจการ

เลขที่ 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290

โทรศัพท์ : 02-815-2060-7    โทรสาร : 02-453-7213-4

ประกอบธุรกิจหลัก : ดำเนินธุรกิจให้บริการเรือและต่อเรือ ควคุมมลพิษทางน้ำ

HOME PAGE : WWW.ECOMARINE.CO.TH

ทุนชำระแล้ว 18,250,000.00 บาท

**บุคคลอ้างอิงอื่นๆ****นายทะเบียนหลักทรัพย์**

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
ฝ่ายนายทะเบียนหลักทรัพย์  
93 อ.ตลาดหลักทรัพย์ ชั้น 1  
ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400  
โทรศัพท์ 02-009-9000

**สำนักงานสอบบัญชี**

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด  
267/1 ถ.ประชากรราษฎร์ สาย 1  
แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กทม. 10800  
โทรศัพท์ 02-587-8080

**ผู้สอบบัญชี**

นายพจน์ อัครสันติชัย

**เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี**

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4891

**ผู้ตรวจสอบภายใน**

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีฤกษ์  
208/132 อาคารโพธิ์ทองทาวเวอร์ ชั้น 3  
ถ.แจ้งวัฒนะ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กทม. 10210  
โทรศัพท์ 02-973-4908

**ที่ปรึกษากฎหมาย**

บริษัท เนติพัฒน์ จำกัด  
827/1 ซ.ลาดพร้าว 87  
แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กทม. 10240  
โทรศัพท์ 02-935-9779

CROSSROADS SOLUTION PTE LIMITED  
1055/828-829 อาคารสเตท ทาวเวอร์ ชั้น 36  
ถ.สีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กทม. 10500  
โทรศัพท์ 02-630-8120-1



## ปัจจัยความเสี่ยง

### 1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของการประกอบธุรกิจ ซึ่งจะขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจโลก อัตราค่าระวางเรือลดลงอย่างมากมีผลต่อจำนวนเรือที่เข้าซ่อมทำ มูลค่าเรือซ่อมทำที่ไม่แน่นอน ทำให้รายได้ของบริษัทอาจมีความผันผวน แต่บริษัทสามารถจัดหางานเรือต่อจากลูกค้าต่างประเทศ และงานดัดแปลงเรือมาทดแทนกำลังการผลิตที่เหลือน้อย บริษัทยังคงมีความเสี่ยงในการส่งมอบเรือให้ทันตามกำหนดในสัญญา ซึ่งบริษัทได้จัดทำแผนงานเฉพาะโครงการเพื่อให้งานแล้วเสร็จตามสัญญา

### 2. ความเสี่ยงด้านการขาดแคลนบุคลากร

การดำเนินธุรกิจของบริษัท จำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความชำนาญทางด้านช่างฝีมือและวิศวกรด้านการซ่อมเรือต่อเรือเป็นสำคัญ บริษัทมีนโยบายมุ่งใจทั้งในด้านค่าตอบแทน,สวัสดิการและ ส่งเสริมให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมให้มีทักษะความรู้เพิ่มเติมตลอดเวลา เพื่อให้พนักงานผูกพันกับองค์กร นอกจากนี้บริษัท ยังได้ร่วมมือกับวิทยาลัยการอาชีวพระสมุทระเจติย์ เปิดการเรียน การสอน หลักสูตรทวิภาคี เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับงานเชื่อมโลหะ ซึ่งจะทำให้พนักงานได้มีความรู้และวุฒิการศึกษา ทำให้มีศักยภาพมากยิ่งขึ้น บริษัทเชื่อว่าการดำเนินการดังกล่าวจะลดปัญหาการขาดแคลนบุคลากรของบริษัทได้

### 3. ความเสี่ยงด้านสถานที่ตั้งในการประกอบธุรกิจ

ที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งของบริษัทในปัจจุบัน บริษัทได้เช่ามาจากกรมธนารักษ์ มีระยะเวลาสัญญา 30 ปี ซึ่งผู้ให้เช่าสามารถบอกเลิกสัญญาได้ตามเงื่อนไขปกติของสัญญาระหว่างหน่วยงานราชการกับบริษัทเอกชน ทำให้บริษัทอาจต้องจัดหาสถานที่ประกอบธุรกิจใหม่หากสัญญาเช่าสิ้นสุดลง อย่างไรก็ตามหากมีการยกเลิกสัญญา บริษัทสามารถเคลื่อนย้ายอยู่อย่างซึ่งเป็นอุปกรณ์หลักในการดำเนินงานไปยังสถานที่ตั้งแห่งใหม่ได้

### 4. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

รายได้และต้นทุนการผลิตของบริษัทบางส่วนอ้างอิงกับอัตราแลกเปลี่ยน โดยเฉพาะงานต่อเรือ และงานซ่อมดัดแปลงเรือ จะต้องมีการนำเข้าเครื่องจักรมูลค่าสูงจากต่างประเทศ เช่น เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องจักรเดินเรือ เครื่อง กว้าน ในขณะที่งานซ่อมเรือจะมีการซื้ออุปกรณ์ภายในประเทศเป็นส่วนใหญ่ บริษัทจึงให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยการจัดทำสัญญาซื้อขายอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า สำหรับภาระผูกพันที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศ

### 5. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงราคาของวัสดุการผลิต

วัสดุหลักที่บริษัทนำมาใช้ คือ เหล็กแผ่น สี ท่อ วาล์ว และลวดเชื่อม รวมทั้งต้นทุนการผลิตอื่นๆ ที่มีแนวโน้มการปรับเพิ่มราคาต่อเนื่องจากราคาน้ำมันที่เพิ่มสูงขึ้น ทำให้บริษัทมีต้นทุนประกอบการที่เพิ่มขึ้นด้วย ซึ่งบริษัทได้จำกัดขอบเขตความเสี่ยงโดยการปรับอัตราค่าบริการเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับราคาน้ำมันเท่านั้น

### 6. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การที่ลูกค้าอาจไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่มีกับบริษัทภายใต้เงื่อนไขปกติได้ ดังนั้นบริษัทจำเป็นต้องจำกัดขอบเขตความเสี่ยงโดยพยายามให้มีการชำระเงินค่าซ่อมทำเรือให้มากที่สุดก่อนเรือออกจากอู่

### 7. ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุและอุบัติภัย

บริษัททำกรรมธรรม์ประกันภัยคุ้มครองความเสี่ยงด้านสิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักร สต็อกสินค้า อยู่ลอย รวมทั้งความสูญเสียและความเสียหายต่อตัวเรือที่กำลังสร้างหรือกำลังซ่อมและอยู่ลอย 2 อู่





## โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ

### 1. กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือสูงสุด 10 รายแรก

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 14 มีนาคม 2561 (วันปิดสมุดทะเบียนล่าสุด)

ประเภทรายได้	ณ วันที่ 14 มีนาคม 2561	
	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1. กลุ่มพาณิชย์	49,600,041	19.20
2. กลุ่มดัชนีโพุลย์	46,051,020	17.83
3. นายประวัติ จันทร์เรือง	6,000,000	2.32
4. นายทวี ช่างเพชร	5,500,000	2.13
5. นายธนกร ยอดเพชร	5,000,000	1.94
6. นายสุวิทย์ อติศัยธรรม	4,849,700	1.88
7. นายวิโรจน์ ต้นศิริคงคล	4,730,000	1.83
8. นายวิเชียร ศรีมุนินทร์นิมิต	4,000,000	1.55
9. นายเกียรติ ศรีจอมขวัญ	4,000,000	1.55
10. น.ส.สมจิตต์ ธารอมรรรัตน์	3,957,770	1.53
รวม	133,688,531	51.76

ที่มา : รายงานการกระจายหุ้น บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

### 2. นโยบายการจ่ายปันผลของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

บริษัทเอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) : บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 40% ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมายและขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว จะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

บริษัทย่อย : บริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 60% ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท ในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมาย และขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนด ในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต



## โครงสร้างการจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

### 1. โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างกรรมการบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 4 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 11 ท่าน ดังนี้

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| 1. นายประกิต ประทีปะเสน     | ประธานกรรมการบริษัท และกรรมการอิสระ              |
| 2. นางวรวรรณ งานทวี         | ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการ                   |
| 3. นายศรีภูมิ สุขเนตร       | ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน              |
|                             | ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ                |
| 4. นายสุรเดช ตันท์ไพบูลย์   | กรรมการ กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 5. นายสุทิน ตันท์ไพบูลย์    | กรรมการ และกรรมการบริหาร                         |
| 6. ดร.บำรุง จินดา           | กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ                   |
| 7. นายประวัติ จันทรเรือง    | กรรมการ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน         |
| 8. นางลักขณา ศรีสด          | กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ                   |
| *9. นายธีรพงษ์ ตันท์ไพบูลย์ | กรรมการ  |
| 10. ดร.นณณ์ ผาณิตวงศ์       | กรรมการ กรรมการบริหาร                            |
|                             | และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน                 |
| 11. นายวิวัฒน์ ผาณิตวงศ์    | กรรมการ และกรรมการบริหาร                         |

หมายเหตุ : \* นายธีรพงษ์ ตันท์ไพบูลย์ ได้เข้าดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2561 แทน นายสุธรรม ตันท์ไพบูลย์ ที่เสียชีวิต

### เลขานุการคณะกรรมการบริษัท

นายอวยชัย ทิวิรัช

### กรรมการที่มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นายประกิต ประทีปะเสน นายสุทิน ตันท์ไพบูลย์ นางวรวรรณ งานทวี นายสุรเดช ตันท์ไพบูลย์ และนายณณณ์ ผาณิตวงศ์ สองในห้าท่านนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

### อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่จัดการบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่น ปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการ ภายใต้การควบคุมดูแลของคณะกรรมการหรือมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่กรรมการเห็นสมควร คณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้

ทั้งนี้ การมอบอำนาจไม่รวมถึงการมอบอำนาจให้เข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องดังกล่าว



### คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการ 5 ท่าน ดังนี้

- |                           |                     |
|---------------------------|---------------------|
| 1. นางวรวรรณ งานทวี       | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นายสุทิน ดัชนีไพบูลย์  | กรรมการบริหาร       |
| 3. นายสุรเดช ดัชนีไพบูลย์ | กรรมการบริหาร       |
| 4. ดร.ณณณ์ ผาณิตวงศ์      | กรรมการบริหาร       |
| 5. นายวิวัฒน์ ผาณิตวงศ์   | กรรมการบริหาร       |

### อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. ดำเนินการร่วมกับฝ่ายบริหารในการพิจารณาถ้อยแถลง เป้าหมายธุรกิจ แผนยุทธศาสตร์ แผนการเงินและงบประมาณ และนโยบายที่สำคัญ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบอนุมัติ
2. ถ้อยแถลงแผนการทำงาน และกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารบริษัทให้เป็นไปตามแผนงาน และบรรลุเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพและมาตรฐานในแนวทางที่ถูกต้อง
3. ให้การปรึกษาในเรื่องที่ได้รับการร้องขอจากฝ่ายบริหาร
4. ดูแลให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และมีแผนรองรับสถานการณ์ วิกฤต รวมถึงการชักซ้อมและปรับปรุงแผนดังกล่าวให้เหมาะสมตลอดเวลา
5. ดูแลให้บริษัท ปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
6. สอบทานการไต่สวนภายใน หรือดำเนินการให้มีการสอบสวนเมื่อมีข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริต หรือดำเนินการให้มีการแก้ไขเมื่ออาจเกิดความบกพร่องหรือความเสียหายในสาระสำคัญ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
7. พิจารณา และ/หรือเสนอแนะให้ฝ่ายบริหารดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่มีความสำคัญต่อบริษัท เช่น การบริหารงานบุคคล เทคโนโลยีสารสนเทศ การตลาด เป็นต้น
8. แต่งตั้ง กำกับดูแล อนุกรรมการ ที่ปรึกษา และคณะทำงานที่รับผิดชอบเรื่องต่างๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารมอบหมาย
9. คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจเชิญผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำ หรือข้อมูลอันเป็นประโยชน์ หรือเข้าร่วมประชุมในคณะกรรมการบริหาร
10. ปฏิบัติภารกิจอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด หรือมอบหมายเป็นการเฉพาะ
11. อนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน ลงโทษทางวินัย เลิกจ้าง เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง โยกย้าย หรือลดขั้นเงินเดือนพนักงานทุกระดับ ที่อยู่นอกเหนืออำนาจของกรรมการผู้จัดการ
12. อนุมัติการประมูล หรือเสนอราคา หรือการทำสัญญาการซ่อมเรือ ต่อเรือ หรือโครงการก่อสร้างอื่นที่มีมูลค่าเกิน 50 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท
13. อนุมัติการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง รวมถึงค่าก่อสร้าง เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายใด ที่มีมูลค่าเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท ต่อรายการ
14. อนุมัติคู่มือบริหาร รวมถึงการเปลี่ยนแปลงแก้ไข เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับอำนาจกรรมการผู้จัดการ

### คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ทุกท่านเป็นกรรมการอิสระ ดังนี้

- |                       |   |
|-----------------------|---|
| 1. นายศรีภูมิ ศุขเนตร | ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการที่เป็นอิสระ และมีความรู้ด้านการบริหารจัดการ และกิจการขนส่ง     |
| 2. ดร.บำรุง จินดา     | กรรมการตรวจสอบ กรรมการที่เป็นอิสระ และมีความรู้ด้านการบริหารจัดการ และการออกแบบ             |
| 3. นางลักขณา ศรีสด    | กรรมการตรวจสอบ กรรมการที่เป็นอิสระ และมีความรู้ด้านบัญชี บริหารการเงิน การธนาคาร และตลาดทุน |





## เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

นายศุภฤกษ์ คชจิรัฐกุล

ผู้จัดการทั่วไป ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีฤกษ์

ซึ่งรับตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

## อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ระบบการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการภายในของบริษัทเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแส และการรับข้อร้องเรียนที่เหมาะสมเพียงพอ
3. สอบทานให้การตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ของบริษัทเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน รวมทั้งประชุมกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยไม่มีฝ่ายจัดการ
4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและระเบียบที่เกี่ยวข้องของบริษัท
5. พิจารณาคัดเลือก เสนอ แต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และอย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อมูลตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

## คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| 1. นายศรีภูมิ สุขเนตร    | ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน<br>กรรมการที่เป็นกรรมการอิสระ |
| 2. นายประวัติ จันทรเรือง | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน<br>กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร    |
| 3. ดร.ณณณ์ ผาณิตวงศ์     | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน                                     |

## อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา

1. คัดเลือก สรรหา วางแผนการสืบทอดตำแหน่ง บุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ กรรมการผู้จัดการ หรือ รองกรรมการผู้จัดการ โดยกำหนดวิธีการสรรหาอย่างมีหลักเกณฑ์และ โปร่งใส รวมทั้งจากรายชื่อต่างๆ ที่ผู้ถือหุ้นแนะนำ (ถ้ามี)

บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ด้วยความซื่อสัตย์ (Duty of Care and Duty of Loyalty) สามารถทุ่มเทอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ มีอายุที่เหมาะสม มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และจิตใจที่สมบูรณ์ สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ มีการเตรียมตัวเป็นการล่วงหน้า ก่อนการประชุมเป็นอย่างดี มีส่วนร่วมที่สร้างสรรค์ในการประชุม มีความตรงไปตรงมา มีความกล้าหาญในการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม และ/หรือ เป็นนักธุรกิจที่มีชื่อเสียง ประวัติการทำงาน และจริยธรรมที่ดีงาม และได้รับการยอมรับจากสังคม เป็นต้น



ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาจะให้ความสำคัญต่อผู้ที่มีทักษะ ประสบการณ์ วิชาชีพ คุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่มีความจำเป็นอย่างต่อเนื่องต่อธุรกิจของบริษัท เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการ มีความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์สูงสุด นอกจากนี้จะพิจารณาถึงการที่กรรมการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทหลายแห่งในขณะเดียวกันด้วยว่าจะมีผลกระทบต่อบริษัทหรือไม่ และคำนึงถึงโอกาสที่อาจมีปัญหาในเรื่องของผลประโยชน์ขัดกัน (Conflict of Interest) ของกรรมการและกรรมการผู้จัดการด้วย

2. จัดเตรียมบัญชีรายชื่อผู้ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ กรรมการผู้จัดการ หรือรองกรรมการ ผู้จัดการไว้เป็นการล่วงหน้า และ/หรือ ในกรณีที่มีตำแหน่งกรรมการ กรรมการผู้จัดการว่างลง

3. ขอรับข้อคิดเห็นต่างๆ จากคณะกรรมการ และ/หรือ กรรมการผู้จัดการ (ถ้ามี) เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกสรรหาด้วย ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี พิจารณาเลือกตั้งต่อไป

4. กำหนด Performance Agreement แต่ละปีของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณา และกำหนดแบบประเมินผลการปฏิบัติงานดังกล่าว

5. พิจารณาสรรหารายชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นอนุกรรมการ เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อแต่งตั้ง เมื่อมีตำแหน่งว่างลง

6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมายอันเกี่ยวเนื่องกับการสรรหากรรมการและกรรมการผู้จัดการ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อนี้ คณะกรรมการสรรหา อาจจะขอรับความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่ามีความจำเป็น รวมทั้งให้กรรมการสรรหาได้รับการอบรมและเสริมสร้างความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาได้ด้วย โดยบริษัทเป็นผู้รับค่าใช้จ่าย

คณะกรรมการสรรหามีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการโดยตรง และคณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดำเนินการทุกประการของ บริษัทต่อบุคคลภายนอก

## อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

1. ทบทวนกลยุทธ์ในการให้ผลประโยชน์ตอบแทน และเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับรอง ทบทวนและเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อการจัดการให้มีสิ่งจูงใจแก่พนักงานในผลการปฏิบัติงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว

2. ให้คำแนะนำแก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ถึงการพิจารณาเงินเดือน หรือผลประโยชน์ต่างๆ แก่ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

3. พิจารณาและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับนโยบายและรูปแบบของการให้ผลประโยชน์ตอบแทน ซึ่งออกแบบไว้สำหรับการจูงใจ และรักษาไว้ ซึ่งพนักงานที่มีความสามารถ มีคุณภาพ และมีศักยภาพ

4. ช่วยดูแลให้มีระบบสำหรับคณะกรรมการบริษัท ในการประเมินผลงานและความสามารถในการทำงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

5. กำหนดระยะเวลาและเงื่อนไขต่างๆ ในการว่าจ้างประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้ดำรงตำแหน่งเดียวกันของบริษัทในเครือ รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนด้วย

6. ทบทวนผลประโยชน์ตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับความรับผิดชอบ เปรียบเทียบได้กับของบริษัทอื่นๆ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของบริษัท เพื่อเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

7. ทบทวนผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้ดำรงตำแหน่งเดียวกันของบริษัทในเครือ ตามแบบประเมินผลงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยพิจารณาข้อคิดเห็นและการประเมินของประธานกรรมการบริษัท



### คณะผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

- |                   |              |  |
|-------------------|--------------|--|
| 1. นายสุรเดช      | ตันทีไพบูลย์ | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  |
| 2. นายนิติ        | ประทุมถิ่น   | ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ<br>และรักษาการผู้จัดการฝ่ายผลิต                |
| 3. นายทวีเกียรติ  | เทอดเผ่าพงศ์ | ผู้อำนวยการสายงานการตลาด และพัฒนาธุรกิจ<br>และรักษาการผู้จัดการฝ่ายการตลาด |
| 4. นางอารมย์      | สัจจิโส      | ผู้จัดการฝ่ายบริการพัสดุ   |
| 5. นางสาวระพีพรรณ | พิบูลย์ศิลป์ | ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี   |

### อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

1. บริหารงานธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท
2. อนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน ลงโทษทางวินัย เลิกจ้าง เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง โยกย้าย หรือลดขั้นเงินเดือน พนักงานทุกระดับ ยกเว้นตำแหน่งผู้จัดการทั่วไปขึ้นไป ภายใต้ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท
3. สั่งจ่ายเงิน และ/หรือ การก่อหนี้ผูกพัน อันเกิดขึ้นจากโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว หรือจากการดำเนินธุรกิจตามปกติที่กำหนดไว้ในงบประมาณประจำปีของคณะกรรมการบริษัทเห็นชอบแล้ว
4. อนุมัติการประมูล หรือเสนอราคา หรือการทำสัญญาการซ่อมเรือ ต่อเรือ หรือโครงการก่อสร้างอื่นที่มีมูลค่าไม่เกิน 50 ล้านบาท ต่อโครงการ
5. อนุมัติการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง รวมถึงค่าก่อสร้าง เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายใดๆ ที่มีมูลค่าไม่เกิน 10 ล้านบาทต่อรายการ
6. อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการไม่รวมถึงการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

### หลักเกณฑ์การสรรหากรรมการและคำตอบแทนกรรมการ

การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

1. จำนวนกรรมการจะต้องมีไม่น้อยกว่าห้าคน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่มีอยู่ทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
2. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก โดยให้ถือว่าผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
3. ให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ เป็นรายบุคคล คราวละคนหรือคราวละหลายคนตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร โดยบุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่พึงจะมี หรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งตามลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่พึงจะมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นอัตราหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสามโดยกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามข้อนี้จะเลือกตั้งให้เข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้





## การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทได้กำหนดนโยบายหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้ บริษัทเคารพในสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น และดูแลรักษาสิทธิดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทจะต้องทำให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งสนับสนุนให้ใช้สิทธิในการเข้าประชุมและออกเสียงในที่ประชุม และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น ตามนโยบายที่ประชุมกรรมการบริษัทอนุมัติเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2550

#### การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท กำหนดให้จัดส่งหนังสือเชิญประชุม หนังสือมอบฉันทะ ซึ่งสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระ โดยระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม พร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควร โดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่เสนอเพื่อทราบ หรือเพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว และจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นและนายทะเบียนทราบไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ก่อนจัดส่งเอกสาร และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีความเหมาะสม เพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการ รวมทั้งการเสนอระเบียบวาระต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทมีนโยบายในการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นรายย่อยและนักลงทุนสถาบันได้เข้าร่วมประชุม และได้จัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งคำถามและแสดงความคิดเห็นได้ โดยมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม รวมทั้งได้บันทึกประเด็นคำถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมผ่านเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วันนับจากวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นตรวจสอบได้ โดยไม่ต้องรอให้ถึงการประชุมครั้งต่อไป

- บริษัทได้จัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 วันที่ 5 เมษายน 2561 กรรมการเข้าร่วมประชุม 10 ท่าน จากทั้งหมด 11 ท่าน ซึ่งรวมทั้งประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสูงสุดทางด้านการเงิน รวมทั้งผู้ตรวจสอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน
- บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุม 7 วัน
- นำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นไปไว้ที่ [www.asimar.com/](http://www.asimar.com/) นักลงทุนสัมพันธ์ ก่อนวันประชุม 30 วัน ส่วนรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่จัดในปี 2561 ได้นำไปลงในเว็บไซต์ของบริษัทหลังวันประชุม 14 วัน

สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเสนอให้มอบอำนาจให้กรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน คือ คุณศรีภูมิ สุขเนตร และ คุณลักขณา ศรีสัด เข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงแทน แต่ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2561 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดมอบอำนาจให้กรรมการอิสระดังกล่าวเป็นผู้รับมอบอำนาจให้ออกเสียงแทน

บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างความเจริญเติบโต เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่คุ้มค่ากับการลงทุน โดยบริษัท มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่า 40% ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมายและขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี)



## หมวดที่ 2 ความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้น และมีนโยบายปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมเป็นธรรมและเป็นไปตามข้อกำหนด กฎหมาย ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตน โดยการแสดงความเห็น ให้ข้อเสนอแนะและออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ใช้สิทธิร่วมตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญต่างๆตามข้อบังคับของบริษัท (สามารถดูข้อบังคับของบริษัทได้ที่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562) รวมทั้งการเลือกตั้งคณะกรรมการโดยการเสนอชื่อให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเป็นรายบุคคลคราวละคน หรือคราวละหลายคน ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร การอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ (รายละเอียดการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการสามารถดูได้ที่หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส) และการอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตลอดจนการได้รับข่าวสารอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เปิดเผยและสามารถตรวจสอบได้และได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม พร้อมทั้งกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย

บริษัทกำหนดนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และได้เผยแพร่ให้พนักงาน ผู้บริหาร กรรมการบริษัท ทราบ

บริษัทกำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อดูแลและป้องกันมิให้กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง ซื้อขายหลักทรัพย์และหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ ดังนี้

- กรรมการและพนักงานจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของ ตลท. ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น และ/หรือต่อสาธารณชนโดยเท่าเทียมกัน
- กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะต้องเก็บรักษาข้อมูลภายในที่สำคัญ และมีผลต่อการตัดสินใจของนักลงทุนไม่ให้เผยแพร่ออกไปก่อนนำส่งข้อมูลให้ ตลท. และ ก.ล.ต. โดยเฉพาะข้อมูลงบการเงิน
- เมื่อมีรายการซื้อ-ขายหุ้นของบริษัท กรรมการและผู้บริหารระดับสูงรวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องทำรายการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 3 วันทำการ เพื่อนำส่ง ก.ล.ต. และมีการเปิดเผยการซื้อ-ขายถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้ง
- เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2561 บริษัทได้เผยแพร่จดหมายถึงผู้ถือหุ้นผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์เพื่อให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถส่งคำถาม เสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีความเหมาะสม เพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการ รวมทั้งการเสนอระเบียบวาระต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยมีเงื่อนไขการพิจารณาการบรรจุเป็นวาระอยู่ในเว็บไซต์ของบริษัท และกำหนดวันให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระและคำถามได้ตั้งแต่วันที่ 17 ธันวาคม 2561 – 15 กุมภาพันธ์ 2562 แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอรายชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระและเสนอคำถามเข้ามายังบริษัท

## หมวดที่ 3 บทบาทผู้มีส่วนได้เสีย

### 1. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อพนักงาน

#### การบริหารค่าตอบแทน

บริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานทุกระดับอย่างเหมาะสมและสามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรม โดยยึดถือหลักความเป็นธรรม มีการกำหนดโครงสร้างค่าจ้างของแต่ละระดับตำแหน่งงานอย่างเหมาะสม มีการนำระบบบริหารผลงานมาใช้ในการบริหาร เช่น การจ่ายผลตอบแทน การวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่งงาน การเลื่อนตำแหน่งงาน

บริษัทจะกำหนดงบประมาณการจ่ายค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยการจ่ายค่าตอบแทนในระยะสั้นนั้นจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานบริษัทในแต่ละปี ส่วนในระยะยาวจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานเชิงเปรียบเทียบของบริษัทในระยะยาว เช่น อัตราการเติบโตของกำไร ผลการดำเนินงานโดยรวม และการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง



### การจัดสวัสดิการ

บริษัทมีนโยบายการจัดสวัสดิการต่างๆ ให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม โดยมีการทบทวนการจัดสวัสดิการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานะทางเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น

- มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อการดูแลพนักงานในระยะยาว
- จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (ที่นอกเหนือจากประกันสังคม)
- จัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน เอเชีย นามีน เซอร์วิส
- มีการมอบทุนการศึกษาแก่บุตรพนักงานที่เรียนดี
- มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี
- รถรับส่งพนักงาน
- จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ เพื่อดูแลสวัสดิการให้แก่พนักงาน เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์ผ่านกล่องรับข้อคิดเห็น
- จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยเพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยของพนักงาน ซึ่งในปี 2561 มีการเกิดอุบัติเหตุกับพนักงานจำนวน 19 ราย

## 2. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัท เคารพในสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น และดูแลรักษาสิทธิดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทจะต้องทำให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งสนับสนุนให้ใช้สิทธิในการเข้าประชุมและออกเสียงในที่ประชุม และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างความเจริญเติบโตบนศักยภาพ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่คุ้มค่ากับการลงทุน โดยบริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 40% ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมายและขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว จะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

บริษัทขอย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 60% ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท ในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมาย และขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

## 3. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องเป็นธรรม เสนอบริการที่มีคุณภาพและการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า โดยการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่นำเรือเข้ามาใช้บริการทุกลำ หรือเปิดช่องทางร้องเรียนผ่านสำนักงานกรรมการผู้จัดการ โดยมีการประชุมพิจารณาวิเคราะห์ผลการให้คะแนนความพึงพอใจดังกล่าวอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

## 4. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้า คู่สัญญาและเจ้าหน้าที่

บริษัทประสงค์ให้การจัดการสินค้าและบริการเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน และมุ่งหมายจะรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้า จึงมีการกำหนดเป็นนโยบายเรื่องการปฏิบัติต่อคู่ค้าไว้ในชื่อนโยบาย “การขัดกันแห่งผลประโยชน์” สรุปได้แก่ คู่ค้าต้องไม่ถูกกีดกันไม่ให้เข้าประมูล เสนอราคา หรือการกำหนดคุณลักษณะที่ไม่เอื้ออำนวย เพื่อให้มีการแข่งขันบนข้อมูลที่ได้รับเท่าเทียมกัน และมีการคัดเลือกอย่างเป็นธรรม โดยไม่อนุญาตให้พนักงานทุกระดับของบริษัทเรียกร้องผลประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมจากคู่ค้า การได้รับของขวัญ ของรางวัล บริการและการเลี้ยงรับรองเกินสมควร โดยบริษัทได้ชี้แจงต่อคู่ค้าทั้งที่เป็นผู้รับเหมาแรงงาน ผู้ขายสินค้า และได้ประทับตรานโยบายดังกล่าวลงในใบสั่งซื้อในประเทศทุกใบ





ด้านเจ้าหนี้ บริษัทปฏิบัติตามพันธกรณีที่มีต่อเจ้าหนี้ทุกรายโดยดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ และไม่ปกปิดสถานะการเงินที่แท้จริงของบริษัท ในปีที่ผ่านมาบริษัทและบริษัทย่อยได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้โดยครบถ้วน และไม่มีเหตุการณ์ผิดนัดการชำระหนี้ใดๆ

ในปี 2561 บริษัทไม่พบว่ามีคู่ค้าและพนักงานที่ละเมิดนโยบายดังกล่าว

## 5. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อสังคม/ชุมชน

บริษัทถือวาระบริหารจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของธุรกิจ จึงได้กำหนดนโยบายสังคมและสิ่งแวดล้อมขึ้น เพื่อเป็นหลักปฏิบัติแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบทั้งต่อตนเอง ผู้เกี่ยวข้อง ชุมชนและสิ่งแวดล้อม ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และพัฒนาระบบการจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

บริษัทสนับสนุนการพัฒนาและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการศึกษาแก่เยาวชน ผู้บริหารมีการเผยแพร่นโยบายให้พนักงานทราบ



## การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน สังคม และครอบครัว ASIMAR

ASIMAR มีความมุ่งมั่น และเชื่อว่าธุรกิจจะเติบโตอย่างยั่งยืนได้ ชุมชนและสังคมต้องพัฒนาและเติบโตไปพร้อมๆ กัน มีความรับผิดชอบต่อทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวทางการดำเนินงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนในชุมชนที่ดีขึ้น

บริษัทฯ มีส่วนร่วมในการพัฒนาและแบ่งปันความสุขให้กับสังคมและชุมชน โดยสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมสร้างสรรค์กิจกรรมต่างๆ เพื่อชุมชน และสังคมอย่างต่อเนื่องโดยจัดกิจกรรมและโครงการที่สำคัญในปี 2561 ดังนี้

### ASIMAR รักโลก ตอบแทนชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

**\*\*ร่วมกิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ” ตามโครงการคลองสวยน้ำใสใจแหล่งน้ำ ร่วมกับเทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ในการปลูกจิตสำนึกประชาชนในการลดปริมาณขยะ และอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ โดยจัดกิจกรรมรณรงค์ทำความสะอาดคูคลอง และสำรวจสาธารณะในเขตเทศบาล**

**\*\*จัดทีมนักกีฬาฟุตบอลเข้าร่วมการแข่งขัน และสนับสนุนน้ำดื่ม สำหรับการจัดงานแข่งขัน ฟุตบอลด้านภัยยาเสพติดของชุมชนบ้านคลองใหม่ ตำบลแหลมฟ้าผ่า**

**\*\*มอบโทรศัพท์ใช้แล้ว ซึ่งขอรับบริจาคจากพนักงาน ให้กระทรวงมหาดไทยร่วมกับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านเทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า เพื่อส่งมอบแก่โครงการ “มือถือเก่าไป ชีวิตใหม่มา เพื่อมอบหนังสือให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมขยะอิเล็กทรอนิกส์ประเภทมือถือเก่าที่เสียแล้ว นำไปรีไซเคิลอย่างถูกวิธี โดยนำรายได้จากการรีไซเคิล ทำการจัดหาหนังสือ และสื่อเพื่อการศึกษาอื่นๆ มอบให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขาดแคลนในถิ่นทุรกันดาร**

**\*\*เข้าเยี่ยม พร้อมนำพยาบาลประจำบริษัท ตรวจสอบสุขภาพของนางสาวราย พงศ์ศรี ชาวบ้านชุมชนบ้านคลองใหม่ ซึ่งมีบ้านติดกับรั้วของบริษัท เพื่อสอบถามความเป็นอยู่ และดูแลสุขภาพของเพื่อนบ้าน**

**\*\*สนับสนุนผ้าอ้อมอนามัยผ่านเทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า เพื่อเป็นการจัดสวัสดิการช่วยเหลือ และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ในชุมชนเขตเทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า จำนวน 38 ราย ตามโครงการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง**

**\*\*บริษัทฯ ส่งผู้แทนร่วมประชุมกับสำนักงานเทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า “โครงการเมืองสะอาดสวยใสไร้มลพิษ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการลดปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชน และมีนโยบายรณรงค์ให้สถานประกอบการร่วมลดปริมาณขยะ โดยใช้หลัก 3 ช. คือใช้น้อย ใช้ซ้ำ นำกลับมาใช้ใหม่ สร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมในการลดขยะต้นทาง และได้จัดทำแผนปฏิบัติการ 60 วัน “แยกก่อนทิ้ง”**

### สนับสนุน กิจกรรมชุมชน ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดี

**\*\*สนับสนุนกิจกรรมวันเด็ก โดยมอบของขวัญให้แก่โรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานราชการต่างๆ ในพื้นที่ใกล้เคียงจำนวน 17 แห่ง พร้อมสนับสนุนสถานที่บริเวณพื้นที่หน้าบริษัท และนำส่งกระแสไฟฟ้าสำหรับการจัดงานของชุมชนคลองใหม่ หมู่ที่ 3 ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ**

**\*\*บริษัทฯ ได้ร่วมจัดกิจกรรมวันเด็ก ณ อุทยานเรือพระจุลจอมเกล้า จ. สมุทรปราการ โดยจัดแสดงโมเดลเรือซึ่งเป็นผลงานของบริษัทฯ พร้อมจัดเกมส์ และแจกของขวัญแก่เด็กๆ**

### ครอบครัว ASIMAR

บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนสำหรับกิจกรรม เพื่อให้พนักงาน มีส่วนร่วมในการแบ่งปัน และความร่วมมือในสังคม โดยมีกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

### ใส่ใจผู้มอบ หนึ่งในหัวใจหลายคนรับ

**\*\*ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานบริจาคโลหิตร่วมกับสภากาชาดไทย เป็นประจำต่อเนื่องทุกปี เพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยที่ต้องการโลหิตและเป็นโลหิตสำรองสำหรับผู้เจ็บป่วยทั่วประเทศของศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย**



### ส่งเสริมธรรมะในใจ

\*\*จัดให้พนักงานร่วมทำบุญตักบาตร รับฟังธรรม และฝึกสมาธิจากพระสงฆ์ซึ่งนิมนต์จากวัดในชุมชนทุกเดือน เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการบำรุงพระพุทธศาสนา ปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรม และพนักงานสามารถนำหลักธรรมไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข และปฏิบัติตนในแบบพุทธศาสนิกชนที่ดี

\*\*นิมนต์พระราชธรรมนิเทศ หรือพระพยอม กัลยาโณ จากวัดสวนแก้ว จ.นนทบุรี เพื่อให้พนักงานร่วมทำบุญตักบาตร และรับฟังการบรรยายธรรม เรื่อง “การดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสมกับสภาพสังคม และเศรษฐกิจในยุคปัจจุบัน” โดยทั้งนี้ทางวัดนำผลผลิตทางการเกษตรมาจำหน่ายในราคาถูก พร้อมขอรับบริจาคเครื่องใช้ไฟฟ้าที่มีสภาพชำรุดแล้ว เพื่อนำกลับไปซ่อมให้สามารถใช้งานได้ใหม่ และนำออกจำหน่ายในราคาถูก เพื่อนำเงินเข้ามูลนิธิสวนแก้ว ในการช่วยเหลือผู้ยากไร้ และผู้ด้อยโอกาส

### ส่งเสริม และให้โอกาสทางการศึกษาแก่บุตรพนักงาน

\*\*โครงการมอบทุนการศึกษาให้สำหรับบุตร—ธิดาของพนักงานที่ผลการเรียนดี จำนวน 20 ทุน เพื่อสนับสนุนและให้โอกาสในการศึกษาเล่าเรียน เป็นหนทางไปสู่ทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพในอนาคต

### โครงการดูแลพี่น้อง ASIMAR

\*\*มอบแว่นสายตาสำหรับพนักงานมีปัญหาด้านสายตา ซึ่งพนักงานมีรายได้ไม่น้อย แต่มีความประพฤติตนที่ดี

\*\*ร่วมกับกรมอนามัยฯ ในการให้ความรู้ และสาธิตวิธีการรักษาสุขภาพในช่องปากให้ดียิ่งขึ้นแก่พนักงาน พร้อมแนะนำสิทธิประโยชน์ประกันสังคมกรณีทันตกรรม โดยบริษัทฯ ได้รับโล่เพื่อประกาศเกียรติคุณจากกรมอนามัย และมูลนิธิทันตสาธารณสุข เข้าร่วมดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบการสร้างเสริมสุขภาพช่องปากวัยทำงาน เพื่อเข้าสู่ผู้สูงวัยที่มีคุณภาพ “ผู้ใหญ่ฟันดี ครอบครัวสุขภาพดี สังคมมีสุขภาวะ”

### กิจกรรมตลาดนัดแบ่งปัน

\*\*บริษัทฯ สนับสนุนกิจกรรมตลาดนัด ของกิน-ของใช้ โดยให้พนักงานสามารถนำอาหาร ขนม สินค้ามือสองจากของเหลือใช้ เช่น เสื้อผ้ามาจำหน่ายให้เพื่อนพนักงานในราคาถูก เป็นการเพิ่มรายได้ให้กับพนักงาน ซึ่งจัดให้มีกิจกรรมทุกต้นเดือน

### กิจกรรมชมวังเพื่อสุขภาพ

\*\*ร่วมสนับสนุนการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาการประมงแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ในกิจกรรม “ซีฟเดคเดิน-วิ่ง มินิมารathon” ในการส่งเสริมการออกกำลังกายสำหรับเจ้าหน้าที่ของศูนย์ฯ และหน่วยงานในเขตอำเภอพระสมุทรเจดีย์ รวมทั้งประชาชนทั่วไป เพื่อนำเงินรายได้ในการจัดกิจกรรมมอบสมทบเป็นทุนการศึกษาให้แก่นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในเขตอำเภอพระสมุทรเจดีย์ จำนวน 7 โรงเรียน

\*\*ร่วมสนับสนุนกิจกรรมเดิน-วิ่งของการท่าเรือแห่งประเทศไทย “การท่าเรือ มินิมารathon 2018” เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานและครอบครัวตลอดจนประชาชนทั่วไปได้ออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ และร่วมให้การช่วยเหลือด้านสาธารณกุศล โดยนำเงินรายได้ในการจัดกิจกรรมมอบให้แก่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนที่ 33 บ้านแม่ข่อย ต.แม่จาง อ.แม่แจ่ม จ.เชียงใหม่

## 6. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัท ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของพนักงาน รวมทั้งการปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันมลพิษ และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ลดการใช้พลังงานสิ้นเปลือง โดยกำหนดเป็นนโยบายในการดูแลสิ่งแวดล้อมและได้มีการนำระบบจัดการสิ่งแวดล้อม มาตรฐาน ISO 14001:2004 เข้ามาใช้ในบริษัท โดยมีการแต่งตั้งผู้แทนฝ่ายบริหารด้านสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่และความรับผิดชอบด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้



1. วางแผนการดำเนินการจัดทำระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เผยแพร่นโยบายฯ จัดทำและรักษาระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้มีการพัฒนา และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
2. ติดตามตรวจสอบความก้าวหน้า และทบทวนการดำเนินการจัดทำระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของคณะกรรมการระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
3. รายงานผลการดำเนินการจัดทำระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมต่อผู้บริหารสูงสุด เพื่อสร้างความมั่นใจในความปลอดภัยและปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท บริษัทได้เปิดช่องทางการติดต่อสื่อสาร และแจ้งข้อร้องเรียนต่างๆ ทั้งในและนอกเวลาทำงาน (ตลอด 24 ชั่วโมง) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของมาตรการเฝ้าระวังผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชน

## 7. นโยบายต่อต้านการทุจริตและห้ามให้และรับสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจ

ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานเรียกหรือรับผลประโยชน์ใดๆ จากลูกค้า ผู้รับเหมา ผู้จัดส่งสินค้า ที่ปรึกษา หรือผู้ที่บริษัททำธุรกิจด้วย

ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานเสนอผลประโยชน์ใดๆ ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ ลูกจ้าง สหภาพแรงงานหรือบุคคลภายนอกอื่นใดเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติในทางมิชอบ

## 8. นโยบายการเคารพหลักสิทธิมนุษยชน

กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเคารพในหลักสิทธิมนุษยชน ดังนี้

- บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเคารพในเกียรติและศักดิ์ศรี
- เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์ผ่านกล่องรับข้อคิดเห็น
- ให้พนักงานใช้สิทธิของตนเองในฐานะพลเมืองดีตามกฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล และการทุจริต

## 9. นโยบายการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยการนำผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอก ที่ได้รับมาหรือที่จะนำมาใช้ภายในบริษัท จะต้องตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

ช่องทางการติดต่อและส่งข้อร้องเรียนมายังบริษัท

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางที่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อ/ร้องเรียนในเรื่องที่อาจเป็นปัญหา สามารถติดต่อกับคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ข้อแนะนำอันเป็นประโยชน์ ได้ดังนี้

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์		ทนายประณีย์
คณะกรรมการบริษัท	directors@asimar.com	บริษัท เอเชีย มาร์ติน เซอร์วิส จำกัด(มหาชน)
คณะกรรมการตรวจสอบ	audit@asimar.com	128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290

เลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในการรับเอกสารดังกล่าวและส่งให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง โดยคำร้องเกี่ยวกับรายงานทางบัญชีและการเงิน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมายจะได้รับการส่งต่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ และเลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะสรุปประเด็นต่างๆ ทั้งหมดเสนอคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส





บริษัทจะรับฟังทุกข้อร้องเรียนอย่างสม่ำเสมออย่างเหมาะสม ชื่อของผู้ร้องเรียนจะถูกปิดบังเป็นความลับ ผู้ร้องเรียนจะได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกกลั่นแกล้งทั้งในระหว่างการสอบสวน และภายหลังการสอบสวน

## หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการตระหนักว่า ข้อมูลของบริษัทในทุกด้านล้วนส่งผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย จึงมีนโยบายให้เปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงินให้มีสาระสำคัญครบถ้วนเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SCP Straight Through ของ ดลท. และเว็บไซต์ของบริษัท ([www.asimar.com](http://www.asimar.com))

โดยได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการหรือผู้ที่กรรมการผู้จัดการมอบหมายเป็นผู้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม นอกจากการเปิดเผยข้อมูลตามหน้าที่ภายใต้ข้อบังคับของกฎหมายแล้ว บริษัทยังได้พัฒนาช่องทางในการสื่อสารข้อมูลและข่าวสารผ่านสื่อที่หลากหลายเพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง อาทิ จัดกิจกรรมพบนักลงทุน และสื่อเพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร จัดโครงการเยี่ยมชมกิจการ ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่างๆ เผยแพร่ข่าวผ่านสื่อมวลชนในรูปแบบต่างๆ อาทิ ข่าวประชาสัมพันธ์ ภาพข่าว บทความ สื่อโฆษณาต่างๆ รวมทั้งข่าวที่น่าสนใจถึงฐานะทางการเงินของบริษัท

ผู้ถือหุ้นต้องการข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อโดยตรงที่ หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ฝ่ายการเงินและบัญชีโทรศัพท์ 02-815-2060 ต่อ 2800, 2816 หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ไปยัง: [fid@asimar.com](mailto:fid@asimar.com) บริษัทพัฒนาเทคโนโลยีให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมผลงานของบริษัท โดยการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส

รายละเอียด	หัวข้ออ้างอิงในรายงานประจำปี 2561
4.1 โครงสร้างผู้ถือหุ้น	โครงสร้างผู้ถือหุ้น
4.2 ประวัติและข้อมูลการถือหุ้นของกรรมการ	ประวัติคณะกรรมการบริษัท
4.3 ประวัติและข้อมูลการถือหุ้นของผู้บริหาร	ประวัติคณะผู้บริหาร
4.4 วัตถุประสงค์ เป้าหมายของบริษัท	วิสัยทัศน์ และ พันธกิจ
4.5 ฐานะการเงินและผลดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2561 งบการเงิน และระดับความพึงพอใจลูกค้า
4.6 ลักษณะการประกอบธุรกิจและภาวะการแข่งขัน	ลักษณะกิจการหลัก ภาวะการแข่งขัน และแนวโน้มอุตสาหกรรม
4.7 ความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ	ปัจจัยความเสี่ยง
4.8 การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน	รายการระหว่างกัน

## 4.9 นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่สมเหตุสมผล โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่ทบทวนและพิจารณาความเหมาะสมที่สอดคล้องกับภาระหน้าที่ สถานะทางการเงิน

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการให้ค่าตอบแทนกรรมการ ดังนี้

- กำหนดค่าตอบแทนกรรมการเป็นค่าตอบแทนรายปี และโบนัส (ถ้ามี) โดยไม่มีเบี้ยประชุมและสิทธิประโยชน์อื่นๆ
- กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการชุดย่อยให้ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นตามความรับผิดชอบ



#### 4.10 ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) ได้รับค่าตอบแทนจากการบริหารงานดังนี้

ชื่อ	ค่าตอบแทนรายปี กรรมการบริษัท	ค่าตอบแทนรายปี กรรมการตรวจสอบ	ค่าตอบแทนรายปี กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน
1. นายประกิต ประทีปะเสน	240,000	-	-
2. นายศรีภูมิ สุขเนตร	150,000	150,000	60,000
3. นางวรรณณ งานทวี	150,000	-	-
4. นายประวัติ จันทร์เรือง	150,000	-	60,000
5. นายสุธรรม ตันท์ไพบุลย์	150,000	-	-
6. นายสุทิน ตันท์ไพบุลย์	150,000	-	-
7. ดร.บำรุง จินดา	150,000	120,000	-
8. นางลักขณา ศรีสวด	150,000	120,000	-
9. ดร.นณณ์ ผาณิตวงศ์	150,000	-	60,000
10. นายสุรเดช ตันท์ไพบุลย์	150,000	-	-
11. นายวิวัฒน์ ผาณิตวงศ์	150,000	-	-
รวม	1,740,000	390,000	180,000

1. \*ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวน 11 ท่าน จำนวนเงิน 2.31 ล้านบาท

2. \*\*ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและ\*\*\*ผู้บริหาร จำนวน 10 ท่าน จำนวนเงิน 10.72 ล้านบาท

\* ค่าตอบแทนกรรมการเป็นค่าตอบแทนประจำปี (ไม่มีเบี้ยประชุมและสิทธิประโยชน์อื่นๆ)

\*\* ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

\*\*\* ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็น เงินเดือน เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพร้อยละ 5 ของเงินเดือน และ โบนัส (ถ้ามี)

#### 4.11 การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ มีการกำหนดการประชุมล่วงหน้า ตลอดปีเพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญ พิจารณากลยุทธ์ทางธุรกิจและพิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปีของบริษัท ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการพิจารณาติดตามการดำเนินงานของบริษัทเป็นส่วนหนึ่งของวาระประจำการประชุม

โดยเลขานุการบริษัทจะส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมที่มีเนื้อหาที่จำเป็นและเพียงพอในการตัดสินใจให้กรรมการล่วงหน้าก่อนประชุมประมาณ 7 วัน เว้นแต่เป็นการเรียกประชุมเร่งด่วน

• ในปี 2561 ได้จัดประชุมดังนี้

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง

คณะกรรมการบริษัทแต่ละท่านเข้าร่วมประชุม สรุปได้ดังนี้



ชื่อ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
1. นายประกิต ประทีปะเสน	3/4	-	-
2. นายศรีภูมิ สุขเนตร	4/4	4/4	2/2
3. นางวรรณ งานทวี	4/4	-	-
4. นายประวัติ จันทร์เรือง	4/4	-	2/2
5. นายสุทิน ตันท์ไพบูลย์	4/4	-	-
6. ดร.บำรุง จินดา	4/4	4/4	-
7. นางลักขณา ศรีสด	4/4	4/4	-
*8. นายธีรพงษ์ ตันท์ไพบูลย์	2/4	-	-
9. ดร.ณณณ์ ผาณิตวงศ์	3/4	-	2/2
10. นายสุรเดช ตันท์ไพบูลย์	4/4	-	-
11. นายวิวัฒน์ ผาณิตวงศ์	3/4	-	-

หมายเหตุ: \*นายธีรพงษ์ ตันท์ไพบูลย์ ได้เข้าดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2561 แทน นายสุธรรม ตันท์ไพบูลย์

#### 4.12 นโยบายการซื้อขาย หลักทรัพย์ของบริษัท และรายงานการมีส่วนได้เสีย

บริษัทกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามหลักเกณฑ์ รูปแบบ และวิธีการที่บริษัทกำหนด โดยกรรมการและผู้บริหารที่มีการซื้อ ขาย โอน รับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มีหน้าที่ต้องทำรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ภายใน 3 วันส่งไปยัง ก.ล.ต. ตามระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีการเปิดเผยการซื้อขาย — ขาย/การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกครั้ง

#### 4.13 รายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

รายชื่อ	จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 2561	จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 2560	เพิ่ม (ลด) จากการซื้อ-ขาย	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)
1 นายประกิต ประทีปะเสน	200,200	200,200	-	0.08
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
2 นายศรีภูมิ สุขเนตร	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
3 นางวรรณ งานทวี	1,124,960	1,124,960	-	0.44
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
4 นายสุทิน ตันท์ไพบูลย์	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
5 ดร.บำรุง จินดา	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
6 นายประวัติ จันทร์เรือง	5,209,700	6,000,000	(790,300)	2.02
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-



รายชื่อ	จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 2561	จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 2560	เพิ่ม (ลด) จากการซื้อ-ขาย	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)
7 นางลักขณา ศรีสัต	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
8 นายธีรพงษ์ ดันท์ไพบุลย์	1,000,000	-	1,000,000	0.39
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
9 นายสุรเดช ดันท์ไพบุลย์	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
10 ดร.ณณณ์ ผาณิตวงศ์	5,500,000	5,500,000	-	2.13
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
11 นายวิวัฒน์ ผาณิตวงศ์	5,500,000	5,500,000	-	2.13
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
12 นายนิติ ประทุมถิ่น	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
13 นายทวีเกียรติ เทอดเผ่าพงศ์	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
14 นางอารมย์ สัจจิโส	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
15 น.ส.ระพีพรรณ พิบุลย์ศิลป์	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-

ในปี 2561 บริษัท มีกิจกรรมเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญประกอบด้วย

- การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารบนเวทตามข้อกำหนดของ ตลท.และ ก.ล.ต. ผ่านทางระบบ SCP Straight Through ของ ตลท. และเว็บไซต์ของบริษัท (www.asimar.com)
- บริษัทนำเสนอผลประกอบการ รายงานประจำปีที่สามารถดาวน์โหลดได้ หนังสือเชิญประชุม โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ข่าวสารเกี่ยวกับบริษัทและกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ในเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนี้ผู้ถือหุ้น นักลงทุนสามารถแสดงความคิดเห็นต่างๆ ตลอดจนเพิ่มวาระการประชุม และเสนอผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการ ก่อนที่บริษัทจะส่งหนังสือเชิญประชุมผ่านทางเว็บไซต์ได้





## หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อสังคม

### 5.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณานโยบายการกำกับดูแลกิจการ และประกาศเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2550

1. จัดให้มีการบริหารงานและดำเนินงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ขจัดปัญหาความขัดแย้งของผลประโยชน์ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างรอบคอบ มีเหตุผล และเป็นอิสระภายในกรอบจริยธรรมที่ดี
2. จัดให้มีระบบควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน การตรวจสอบภายใน การควบคุม และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและมีการทบทวนระบบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
3. ส่งเสริม กำกับ ดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญของบริษัท อย่างถูกต้อง ทันเวลา และโปร่งใส
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ตามหลักการของบริษัทมหาชนจำกัด
5. ส่งเสริม กำกับดูแลให้มั่นใจว่า สิทธิตามกฎหมายของผู้มีส่วนได้เสีย อาทิ ลูกจ้าง พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน เจ้าหนี้ คู่แข่ง ผู้สอบบัญชีอิสระ ภาครัฐ และชุมชนที่บริษัท ตั้งอยู่ ได้รับการดูแลและปฏิบัติด้วยความเป็นธรรม

นอกจากนี้ เพื่อการมีส่วนร่วมในการบริหารงานและเป็นกลไกให้สามารถติดตาม กำกับดูแล ปรับปรุง และประเมินผล การดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์ ภารกิจ และนโยบายดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหาร ทำหน้าที่ในการศึกษาและพิจารณาหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอผลการศึกษาและข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งการนำแนวทางปฏิบัติที่ได้รับความเห็นชอบแล้วมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

### 5.2 นโยบายจรรยาบรรณธุรกิจ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเฉพาะด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ความโปร่งใส ความซื่อสัตย์ คุณธรรม และจริยธรรม เพื่อความเจริญเติบโตและความมั่นคงของกิจการอย่างยั่งยืน มีความรับผิดชอบต่อสังคม ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการทำงานเป็นทีมของพนักงานทุกระดับ บริษัทจึงมีจัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นหลักปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อสังคมของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ดังต่อไปนี้

- การประกอบธุรกิจจะต้องอยู่ภายใต้กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ควบคู่ไปกับการบริหารงาน โดยยึดหลักประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และ โปร่งใส
- ต้องรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นด้วยการสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสม เปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทอย่างครบถ้วนถูกต้องตามความเป็นจริง
- ไม่ปฏิบัติตนในลักษณะที่ก่อให้เกิด ความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยความลับ และการนำข้อมูลของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนและ/หรือของบุคคลอื่น และยอมรับโทษตามบทลงโทษ หากมีการฝ่าฝืนกฎระเบียบดังกล่าว
- รักษาความสัมพันธ์ที่ดี และปฏิบัติต่อลูกค้าและคู่ค้าทุกรายอย่างเหมาะสม โดยตั้งอยู่บนหลักคุณธรรม
- มีความรับผิดชอบต่อพนักงาน โดยปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และ สวัสดิภาพของพนักงาน ส่งเสริมพัฒนา เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถพนักงาน ตลอดจนคำนึงถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานที่มีระเบียบการประเมินผลอย่างชัดเจนและอธิบายได้
- ปกป้องจิตสำนึก และมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ด้วยการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมส่วนรวม
- บริษัทได้จัดให้มีการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และมีการชี้แจงถึงแนวทางการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจให้กับพนักงานทุกคน โดยจะมีการติดตามการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งในปีที่ผ่านมา ไม่พบว่ามีการทำที่ผิดจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท



### 5.3 วิสัยทัศน์ และพันธกิจ

คณะกรรมการของบริษัทมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย ภารกิจ แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการสามารถบริหารงานได้ตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท โดยคณะกรรมการจะมีการทบทวนวิสัยทัศน์ ภารกิจและกลยุทธ์ของบริษัทเป็นประจำทุกปี

<b>วิสัยทัศน์:</b>	เป็นเรือที่มีตราผลิตภัณฑ์สู่ระดับสากล นำเทคโนโลยีพัฒนากระบวนการผลิตให้ได้คุณภาพ เวลาส่งมอบ และความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า
<b>พันธกิจ:</b>	มุ่งมั่นให้บริการแก่ลูกค้า โดยมีการควบคุมคุณภาพและเวลาตามมาตรฐานอยู่เรือชั้นนำ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และบริหารทรัพยากรของบริษัทให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อ
ลูกค้า:	ผลงานเป็นที่ยอมรับและเกิดความพึงพอใจสูงสุด
ผู้ถือหุ้น:	มีผลประโยชน์การตามเป้าหมายเป็นที่พอใจแก่ผู้ถือหุ้น
พนักงาน:	พัฒนาบุคลากร ให้โอกาสก้าวหน้าในงาน มีคุณภาพชีวิตที่ดี
สิ่งแวดล้อมและชุมชน:	ร่วมพัฒนาสิ่งแวดล้อมและรับผิดชอบต่อชุมชน

บริษัทได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การประเมิน และบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนการมีระบบการสอบทานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามข้อกำหนด และมีการควบคุมที่ดี เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพต่อบริษัท

คณะกรรมการ เป็นผู้พิจารณากำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่าง คณะกรรมการ และ คณะกรรมการบริหารอย่างชัดเจน ดังรายละเอียดในหัวข้อ เรื่อง โครงสร้างกรรมการบริษัท

คณะกรรมการ กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริหารดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดไว้ ในกรณีที่มีรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสีย รวมทั้งรายการที่ต้องขอความเห็นจากผู้ถือหุ้น บริษัทได้ดำเนินการตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

บริษัทฯ ได้ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมแก่กรรมการ และจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ เช่น คู่มือกรรมการ ฯลฯ

### 5.4 โครงสร้างคณะกรรมการ

#### 5.4.1 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วย

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 6 ท่าน ทั้งนี้เป็นกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน (ประธานกรรมการ 1 ท่าน และคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน) โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ ว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบกำหนดไว้ โดยจะปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลการบริหารกิจการต่างๆ ของบริษัทเพื่อให้เกิดความถูกต้อง เป็นธรรม และเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกท่าน

#### 5.4.2 นิยามกรรมการอิสระของบริษัทฯ

1. ถือหุ้นไม่เกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด ในบริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (นับรวมบุคคลที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 ตามกฎหมายหลักทรัพย์)
2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ บุคคลที่ให้บริการด้านวิชาชีพแก่บริษัท หรือ บริษัทในเครือ เช่น ผู้สอบบัญชี ทนายความ ฯลฯ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือ บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยต้องไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียในลักษณะดังกล่าวมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี



3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่ว่าในลักษณะคู่ค้าหรือการกู้ยืม ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสีย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงิน และการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่จะทำให้ขาดความเป็นอิสระ

4. ไม่เป็นญาติสนิทกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการและ/หรือ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

#### 5.4.3 การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการบริษัท เป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร ไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการ และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร โดยบริษัทได้มีการจัดให้แบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบใน การปฏิบัติงานของ คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารออกจากกันอย่างชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร

ประธานกรรมการต้องคอยสอดส่องดูแลการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร คอยให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ แต่ต้องไม่มีส่วนร่วม และไม่ก้าวก้าวยในการบริหาร โดยให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการ ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับจากคณะกรรมการ

#### 5.4.4 การกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการ และการระบุถึงวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

บริษัทยังมิได้กำหนดนโยบายในเรื่องดังกล่าว เนื่องจากกรรมการทุกท่านสามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทได้อย่างเต็มที่ ส่วนเรื่องการระบุวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการมีข้อจำกัดเรื่องความรู้ความเชี่ยวชาญในธุรกิจที่มีลักษณะเฉพาะ ทำให้การกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการจะไม่เป็นผลดีต่อบริษัท

#### 5.4.5 คณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและสนับสนุนการกำกับดูแลการดำเนินงานกิจการของบริษัท โดยสมาชิกทุกคนเป็นกรรมการอิสระไม่เป็นผู้บริหารและมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัท ยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่ไปตามนโยบาย บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดเกี่ยวกับโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการชุดย่อยภายใต้หัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ ส่วนจำนวนครั้งการประชุมอยู่ภายใต้หัวข้อเรื่องการบริหารการกำกับดูแลกิจการที่ดี หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

### 5.5 การกำหนดบทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการและกรรมการผู้จัดการ

บริษัทฯ ได้มีการแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการไว้ชัดเจนโดยได้เปิดเผยรายละเอียดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการภายใต้หัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ

### 5.6 การปฐมนิเทศ และการพัฒนาความรู้แก่กรรมการ

#### การปฐมนิเทศกรรมการ

กรรมการผู้เข้าดำรงตำแหน่งใหม่ จะได้รับข้อมูลความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกิจการซ่อมเรือและต่อเรือ และข้อมูลเฉพาะของบริษัท



การพัฒนาความรู้แก่กรรมการ  
บริษัทได้ส่งกรรมการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้

ชื่อ	หลักสูตร	ปี
นายประทีป ประทีปะเสน	- The role of Chairman (RCM)	2550
	- Director Accreditation Program (DAP)	2546
นายประวิทย์ จันทน์เรือง	- Role of the Compensation Committee	2551
นางวรรณ งามทวี	- Board Nomination and Compensation Program(BNCP)	2561
	- Board & Director Performance and Evaluation	2551
	- Successful Formulation and Execution of Strategy	2551
	- Director Certification Program (DCP)	2547
	- Director Accreditation Program (DAP)	2547
นายสุทิน ตันทีไพบูลย์	- Finance for Non-Finance Director (FN)	2547
	- Director Certification Program (DCP)	2546
	- Board Nomination and Compensation Program(BNCP)	2561
	- Director Forum	2547
	- Board Performance Evaluation	2547
นายศรีภูมิ สุขเนตร	- CEO Performance Evaluation	2547
	- The role of Chairman (RCM)	2546
	- Finance for Non-Finance Director (FN)	2546
	- Director Certification Program (DCP)	2545
	- Audit Committee Program (ACP)	2551
นายบำรุง จินดา	- Director Certification Program (DCP)	2545
	- Finance for Non-Finance Director (FN)	2545
	- Board Nomination and Compensation Program(BNCP)	2561
นายณณณ์ ภาณิตวงศ์	- Director Certification Program (DCP)	2555
	- Director Certification Program (DCP)	2554
นายสุรเดช ตันทีไพบูลย์	- Director Certification Program (DCP)	2554
นายวิวัฒน์ ภาณิตวงศ์	- Director Certification Program (DCP)	2554
นางลักขณา ศรีสด	- Director Accreditation Program (DAP)	2560
	- Advanced Audit Committee Program (AACP)	2560
นายธีรพงษ์ ตันทีไพบูลย์	- Director Accreditation Program (DAP)	2561

#### เรื่องที่ยังไม่ปฏิบัติ

คณะกรรมการมิได้กำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของผู้บริหารระดับสูง เนื่องจากปัจจุบันผู้บริหารระดับสูงทุกท่านปฏิบัติงานที่บริษัทฯ ได้อย่างเต็มเวลาไม่ถือเป็นปัญหาในการบริหารงานที่บริษัท

## 5.7 การประเมินผลคณะกรรมการและกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการมีการประเมินผลงานประจำปีของตนเอง

คณะกรรมการเห็นชอบการใช้แบบประเมินผลคณะกรรมการบริษัท ซึ่งผ่านการสอบทานโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการทั้งคณะ โดยแบ่งการประเมินเป็น 4 หมวด ดังนี้





- การประชุมและกรรมการ
- ประสิทธิภาพในการสื่อสาร
- ขั้นตอนการดำเนินการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการจะปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละปี โดยพิจารณาจากผลการประเมินที่ได้รับ

คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลงานของผู้บริหารสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณา นำเสนอ และให้ความเห็นชอบผลประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท (ระดับรองกรรมการผู้จัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ) ต่อคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาจากความสำเร็จของเป้าหมายในระดับบริษัท และความสามารถในระดับบุคคล รวมทั้งอัตราค่าตอบแทนในอุตสาหกรรม ซึ่งบริษัทได้สำรวจค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นระยะๆ เพื่อให้สามารถแข่งขันได้กับตลาดและเพียงพอที่จะรักษาและจูงใจผู้บริหารที่มีคุณภาพ โดยประธานกรรมการเป็นผู้แจ้งผลการพิจารณาให้กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัททราบ

## 5.8 จัดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด

คณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้รับผิดชอบการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อรักษาความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและพนักงานว่าการดำเนินงานของบริษัทจะมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

## 5.9 เลขาธิการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของบทบาทและหน้าที่ของเลขาธิการบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน คณะกรรมการจึงแต่งตั้งให้ นายอวยชัย ติวิรัช ปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการบริษัท (จบการศึกษานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยผ่านการอบรมหลักสูตรเลขาธิการบริษัท หลักสูตร Company Secretary Program ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทของไทย (IOD))

## 5.10 ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

### การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีหลักปฏิบัติทั่วไปของผู้บริหารที่จะเก็บรักษาข้อมูลภายในที่สำคัญ และมีผลต่อการตัดสินใจของนักลงทุนไม่ให้เผยแพร่ออกไปก่อนนำส่งข้อมูลให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเฉพาะข้อมูลงบการเงิน

ทั้งนี้ เมื่อมีรายการซื้อ-ขายหุ้นของบริษัท กรรมการและผู้บริหารระดับสูงรวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องทำรายการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 3 วันทำการ เพื่อนำส่ง ก.ล.ต. และมีการเปิดเผยการซื้อ - ขาย/การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกครั้ง

### ความเห็นเรื่องการควบคุมภายใน

คณะกรรมการได้ตระหนักถึงความจำเป็น และให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน เนื่องจากคณะกรรมการมีความรับผิดชอบที่ต้องดำเนินธุรกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น ดังนั้นการมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ และมีความเป็นปัจจุบันสอดคล้องกับสภาพการดำเนินธุรกิจภายใต้การแข่งขันที่ทวีความรุนแรงและสภาพที่เปลี่ยนแปลง ซึ่งทำให้คณะกรรมการมั่นใจว่าจะสามารถนำพาบริษัทไปสู่เป้าหมายของบริษัทได้ โดยบริษัทได้วางนิติบุคคลภายนอกคือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีฤกษ์ เป็นผู้ปฏิบัติการตรวจสอบภายในของบริษัท และทำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบด้วย โดยให้รายงานขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทมีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่โดยกำหนดอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัท ไว้อย่างชัดเจนตามประเภทของธุรกรรม โดยจัดแบ่งไว้เป็นหมวดหมู่อันได้แก่ การบริหาร การเงิน การผลิตและจัดซื้อสินค้า ทรัพย์สินถาวร และค่าใช้จ่าย อื่นๆ



คณะกรรมการได้มีการกำหนดเป้าหมาย เพื่อใช้ปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้คณะกรรมการและฝ่ายบริหารได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพเพียงพอต่อการป้องกันและบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ ภายใต้สภาวะแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิอิสระจำนวน 3 ท่านทำหน้าที่พิจารณาความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการควบคุมภายในโดยรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีผู้ที่ปฏิบัติตามการตรวจสอบภายในทำหน้าที่รายงานการตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกเดือน โดยจะครอบคลุมถึงการรายงานผลของการตรวจสอบและประเมินความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบจะร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารร่วมด้วยอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อสอบถามถึงประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับระบบงานที่สำคัญ และการควบคุมภายในอันนำมาประเมินถึงความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และได้รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง และเมื่อมีประเด็นปัญหาหรือข้อเสนอนะในอันที่จะพัฒนาระบบการควบคุมภายในให้เหมาะสมมากขึ้น ก็จะนำเสนอในรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทพร้อมทั้งมีการติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ให้ความเห็นชอบแก่ฝ่ายบริหารในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติต่อไป และให้ความสำคัญกับแผนบริหารความเสี่ยง เพราะเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการที่มีคุณค่า และเป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งในการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้จัดให้มีการรายงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงในรายงานตรวจสอบภายในอีกด้วย

### การบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดนโยบายและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยเน้นความเชื่อมโยงสอดคล้องของแผนกลยุทธ์กับประมาณ และการบริหารความเสี่ยง มีการระบุและประเมินปัจจัยความเสี่ยงเพื่อจัดวางระบบบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับกิจกรรมของหน่วยงาน โดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงทบทวน และติดตามเป็นประจำและต่อเนื่องทุกเดือน เพื่อปรับปรุงมาตรการต่างๆ ให้เหมาะสมกับความเสี่ยงที่แปรเปลี่ยนไป รวมถึงการสื่อสารให้พนักงานทุกระดับตระหนักและนำหลักการบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการทำงานประจำวัน

โดยมี คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการฝ่าย ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน โดยมีหน้าที่

- จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
- ดำเนินการบริหารความเสี่ยง
- สื่อสารและจัดฝึกอบรมให้พนักงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง
- จัดให้มีการประเมินและควบคุมความเสี่ยงในงานที่ปฏิบัติ
- บริหารความเสี่ยงโดยการประเมิน ควบคุม ทบทวน และกำกับดูแล
- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ และติดตามผลการดำเนินงานโดยผ่านการรายงานของผู้ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน

### 5.11 รายงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี และจัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ยังมีหน้าที่ในการเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและสารสนเทศเรื่องอื่นอย่างครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส เชื่อถือได้และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกันตามที่กำหนด ตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์



## รายการระหว่างกัน

บริษัทเอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ขอรายงานรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเกี่ยวข้องกันโดยมีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการบางส่วนร่วมกัน รายการธุรกิจดังกล่าวส่วนใหญ่ประกอบด้วยการกู้ยืมเงินระหว่างกัน การให้บริการซ่อมเรือ การเช่าที่ดินและค่าสาธารณูปโภคจ่าย ซึ่งกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผลมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่น ๆ ตามราคาตลาดเช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

1. รายการสินทรัพย์ หนี้สิน และภาระผูกพัน ระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

ข้อมูลทางการเงิน	สัดส่วนการถือหุ้น		
	31 ธ.ค. 61 (ล้านบาท)	31 ธ.ค. 60 (ล้านบาท)	ของบริษัท (ร้อยละ)
<b>ลูกหนี้การค้า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>			
<u>บริษัทย่อย</u>			
- บริษัท อีโค มารีน จำกัด	0.54	0.67	93.15
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
- บริษัท ซีทรานเฟอรรี่ จำกัด	18.66	7.82	-
- บริษัท ซีทราน ดิสคัฟเวอร์รี่ จำกัด	0.05	-	-
- บริษัท ซีทราน ไลน์ จำกัด	0.21	-	-
- บริษัท ซีทราน ดีอคยาร์ด จำกัด	0.46	-	-
<b>ลูกหนี้อื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>			
<u>บริษัทย่อย</u>			
- บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	0.98	4.55	99.90
- บริษัท อีโค มารีน จำกัด	0.92	0.29	93.15
- บริษัท เจนเนอร์ล มารีน จำกัด	0.007	0.007	99.99
<b>รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ</b>			
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
- บริษัท ซีทรานเฟอรรี่ จำกัด	2.53	37.22	-
- บริษัท ซีทราน ดิสคัฟเวอร์รี่ จำกัด	-	0.02	-
<b>เจ้าหนี้การค้า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>			
<u>บริษัทย่อย</u>			
- บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	8.47	14.07	99.90
- บริษัท อีโค มารีน จำกัด	0.009	0.01	93.15
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
- บริษัท ซีทราน เฟอรรี่ จำกัด	0.29	1.03	-



ข้อมูลทางการเงิน	สัดส่วนการถือหุ้น		
	31 ธ.ค. 61 (ล้านบาท)	31 ธ.ค. 60 (ล้านบาท)	ของบริษัท (ร้อยละ)
ค่าดอกเบี้ยค้างจ่าย-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
<u>บริษัทย่อย</u>			
- บริษัท อีโค มารีน จำกัด	0.01	-	93.15
- บริษัท เจนเนอร์ล มารีน จำกัด	0.005	-	99.99
เงินกู้ยืมระยะยาว-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
<u>บริษัทย่อย</u>			
- บริษัท อีโค มารีน จำกัด	9.00	-	93.15
- บริษัท เจนเนอร์ล มารีน จำกัด	4.00	-	99.99

2. รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ข้อมูลทางการเงิน	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2561	2560
<b>บริษัทย่อย</b>		
<u>รายได้</u>		
รายได้ค่าต่อเรือ	39.70	16.10
รายได้ค่าซ่อมเรือ	0.20	0.30
รายได้อื่น	1.70	1.80
<u>ค่าใช้จ่าย</u>		
ต้นทุนในการรับจ้าง	31.60	32.70
ซื้อวัสดุ	0.10	2.00
ดอกเบี้ยจ่าย	0.30	-
<b>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
<u>รายได้</u>		
รายได้ค่าซ่อมเรือ	55.40	56.90
รายได้ค่าบริการและขาย	1.10	0.50
<u>ค่าใช้จ่าย</u>		
ต้นทุนในการรับจ้าง	-	1.30
ซื้อวัสดุ	0.20	-

## หลักการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ขั้นตอนการอนุมัติเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทจะมีกระบวนการและลำดับการพิจารณาในการเข้าทำรายการอย่างเป็นระบบโดยจะพิจารณาถึงความจำเป็น ความสมเหตุสมผล และราคาที่ยุติธรรม ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายเสนอการทำรายการดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส





## แนวโน้มการทำการรายการระหว่างกันในอนาคต

กรรมการตรวจสอบและกรรมการบริษัท จะร่วมกันดูแลรายการระหว่างกันดังกล่าวที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตที่จะเป็นไปด้วยความสมเหตุสมผลและมีอัตราตอบแทนที่ยุติธรรม พร้อมทั้งผ่านการอนุมัติตามขั้นตอนและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องและจะเปิดเผยชนิดและมูลค่าของรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งภายใต้ประกาศและข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

## กรรมการและผู้บริหารร่วมในรายการระหว่างกัน

การดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทในกลุ่มซึ่งมีรายการระหว่างกัน

รายชื่อ	บจก. เจนเนอ รัล มารีน	บจก. อาซิมา มารีน	บจก. อีโค มารีน	บจก. ซีทราน เฟอว์รี	บจก. ซีทราน ดิสคัฟ เวอว์รี	บจก. ซีทราน ไลน์	บจก. ซีทราน ด็อค ยาร์ด
1. นายประกิต ประทีปะเสน	X						
2. นางวรวรรณ งานทวี	X	X	X	X	X		
3. นายสุทิน ตันต์ไพบุลย์			X	X	X	X	
4. ดร.บำรุง จินดา			X				
5. นายธีรพงษ์ ตันต์ไพบุลย์				X	X	X	X
6. ดร.นณณ์ ผาณิตวงศ์			X				
7. นายสุรเดช ตันต์ไพบุลย์	X,XX	X,XX	X,XX				

หมายเหตุ X = กรรมการ, XX = ผู้บริหาร



## การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

### ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

#### 1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

บริษัทและบริษัทย่อย จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่

- ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 1,035,000.00 บาท
- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชี สังกัดในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม - บาท

#### 2. ค่าบริการอื่น (non-audit fee)

- ไม่มี -



## รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ 3 คน กรรมการตรวจสอบทุกคนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศไว้ ได้แก่

1. นายศรีภูมิ สุขเนตร ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายบำรุง จินดา กรรมการตรวจสอบ
3. นางลักขณา ศรีสวด กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้ง นายศุภฤกษ์ คชจิรัฐกุล ผู้เชี่ยวชาญภายนอกที่ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน ให้เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบที่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตและความรับผิดชอบดังที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งกำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท อย่างครบถ้วนทุกประการ

ในปีพ.ศ. 2561 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมอย่างเป็นทางการรวม 4 ครั้ง โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบได้เชิญกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อให้คำอธิบายอย่างชัดเจนในคำถามต่างๆ ที่กรรมการตรวจสอบมี และการหารือร่วมกันถึงวิธีการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนและมีคุณภาพ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงบการเงิน ผลการควบคุมภายใน ผลการบริหารความเสี่ยง แผนการตรวจสอบ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับมาตรฐานการบัญชีหรือกฎเกณฑ์ต่างๆ ของหน่วยงานทางการที่กำกับควบคุมดูแล ตลอดจนพิจารณาทบทวนหนังสือรับรองจากฝ่ายจัดการของบริษัท (Letter of Representation) ซึ่งได้ให้กับผู้สอบบัญชี

2. คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชี โดยปราศจากการเข้าร่วมของฝ่ายจัดการ เพื่อขอความเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องคุณภาพของเจ้าหน้าที่บัญชีและการเงิน การทำรายงานผลความคืบหน้าของโครงการที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินของบริษัท ปัญหาหรือความยุ่งยากที่ผู้สอบบัญชีประสบในการปฏิบัติงาน ทบทวนยอดการตั้งค่าใช้จ่ายค้างจ่ายทางบัญชี การตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญ การตัดหนี้สูญ และรายการอื่นๆ ที่มีเนื้อหาสาระกระทบต่อการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

3. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส และการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัท

4. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารความเสี่ยง โดยรับทราบผลการบริหารความเสี่ยงจากฝ่ายจัดการ และรายงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้บริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานต่าง ๆ บรรลุตามเป้าหมาย

5. คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในเป็นผู้ดำเนินการสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ แล้วรายงานผลให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบ

6. เพื่อให้แน่ใจว่าการทำงานของผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกที่ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ คณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมกับบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องประเมินผลงานของผู้ตรวจสอบภายใน ผลการประเมินเป็นที่พึงพอใจ จึงได้ว่าจ้างให้ทำงานด้านนี้ต่อไป



7. คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นประจำ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้ทราบถึงกิจกรรม และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่างๆ อย่างชัดเจน

8. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีโดย พิจารณาถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความน่าเชื่อถือ และความเพียงพอของบุคลากร รวมถึงคุณภาพงานของผู้สอบบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา สำหรับคำตอบแทนผู้สอบบัญชีนั้นได้พิจารณาถึงขอบเขตความรับผิดชอบ อัตราค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีสำนักงานอื่น

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทได้แก่ บริษัทสอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด และนำผลการพิจารณาเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและลงมติเห็นชอบก่อนที่จะนำเสนอต่อผู้ถือหุ้น เพื่อขออนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 อนึ่งผู้สอบบัญชีดังกล่าวไม่ได้ให้บริการอื่นแก่บริษัท นอกเหนือไปจากการปฏิบัติงานสอบบัญชีในรอบปี พ.ศ. 2561

สุดท้ายนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงิน รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระบบควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมาย ความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี และกระบวนการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีทุกประการ

นายศรีภูมิ สุขเนตร

ประธานกรรมการตรวจสอบ





## รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยคณะกรรมการบริษัท จะแต่งตั้งกรรมการอิสระท่านหนึ่งให้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังมีรายนามต่อไปนี้

1. นายศรีภูมิ สุขเนตร ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายวิบูลย์ ผาณิตวงศ์ กรรมการกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายประวัติ จันทรเรือง กรรมการกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงจากคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่องค์กรกรรมการผู้จัดการ รวมทั้ง ทำหน้าที่พิจารณาค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง ในระดับรองกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ในระหว่างปี 2561 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประชุมร่วมกันจำนวน 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องในความรับผิดชอบ รวมทั้งแผนการสืบทอดตำแหน่ง ทั้งนี้โดยคำนึงถึงคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย และภาวะผู้นำ ตลอดจนวิสัยทัศน์และทัศนคติที่ดีต่อองค์กรอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัท รวมทั้งยังคำนึงถึงขนาดโครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทที่เหมาะสม เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอดคล้องกับข้อกำหนดของหน่วยงานที่กำกับดูแลในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงดังกล่าว คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาโดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงผลประโยชน์และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจของ บริษัท

สำหรับค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารที่แสดงไว้ในหัวข้อผลประโยชน์ตอบแทนของคณะกรรมการและผู้บริหาร ปี 2561 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาเห็นว่ามีความเหมาะสม ตลอดจนได้ผ่านการพิจารณาและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

นายศรีภูมิ สุขเนตร

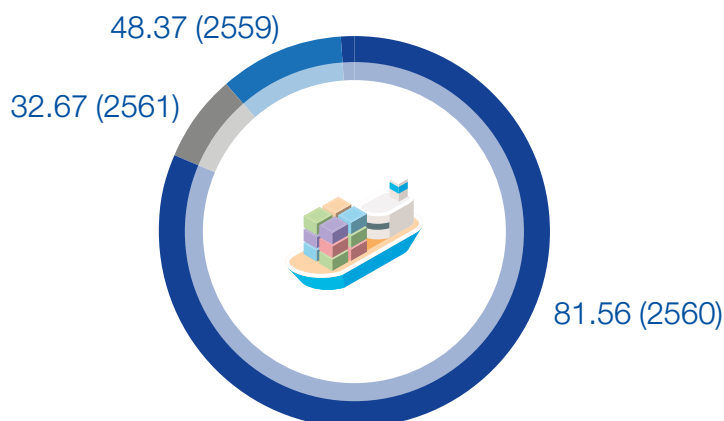
ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



## ข้อมูลจากงบการเงิน

### กำไรสุทธิ

หน่วย : ล้านบาท



### กำไรสุทธิ

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หน่วย : พันบาท

ข้อมูลจากงบการเงิน	2561	2560	2559
สินทรัพย์รวม	759,077	733,805	701,301
หนี้สินรวม	295,046	251,136	263,675
ส่วนของผู้ถือหุ้น	464,031	482,669	437,625
รายได้จากการรับจ้าง	516,134	691,483	599,610
รายได้จากการซ่อมเรือ	420,785	401,881	311,702
รายได้จากการต่อเรือ	39,650	265,085	205,758
รายได้รับจ้างของบริษัทย่อย	55,699	24,517	82,150
รายได้รวม	524,897	705,262	614,589
กำไรขั้นต้น	165,804	247,105	178,016
กำไรสุทธิ	32,669	81,565	48,371

### อัตราส่วนทางการเงิน

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

		2561	2560	2559
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	6.22	11.57	7.87
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	6.90	17.73	11.02
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	4.38	11.37	7.86
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	(บาท)	1.80	1.87	1.69
กำไรสุทธิต่อหุ้น	(บาท)	0.13	0.32	0.19

### ผลการดำเนินงานปี 2561

ผลการดำเนินงานประจำปี 2561 เปรียบเทียบกับปีก่อน รายได้จากการรับจ้างลดลง 175.35 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 25.36 บริษัทฯ สามารถวิเคราะห์ถึงการเปลี่ยนแปลงในด้านรายได้ ต้นทุน และค่าใช้จ่าย ของบริษัทฯ ได้ดังนี้



## ด้านรายได้

รายได้มาจากการซ่อมเรือเท่ากับ 420.80 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 18.70 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.65 ในปี 2561 รายได้ซ่อมเรือเพิ่มขึ้น จากงานเรือซ่อมของสาขาจังหวัดสุราษฎร์ธานีที่ขยายตัวเพิ่มขึ้น และงานเรือซ่อมโครงการเรือทำลายทุ่นระเบิด จำนวน 2 ลำ ที่มีกำหนดส่งมอบไตรมาสที่ 1/2562

รายได้จากงานต่อเรือเท่ากับ 39.65 ล้านบาท ลดลง 241.55 ล้านบาท จากปีก่อนเนื่องจากในปี 2561 บริษัทไม่มีโครงการต่อเรือขนาดใหญ่ที่มีมูลค่าสูงเท่ากับปี 2560 ที่มีการรับจ้างโครงการต่อเรือทัก 50 ตัน ของการทำเรือแห่งประเทศไทย โดยในปี 2561 มีเพียงโครงการต่อเรือกำจัดผักตบชวา จำนวน 4 ลำ เป็นของหน่วยงานราชการ ที่รับงานผ่านมาจากบริษัท อีโค มารีน จำกัด บริษัทย่อย ซึ่งส่งมอบเรือทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว

ในปี 2561 มีรายได้เพิ่มจากงานโครงการวิศวกรรมเป็นงานโครงสร้างหลักของโครงการก่อสร้างด่านศุลกากรสะเดา จังหวัดสงขลา ซึ่งมีการรับรู้รายได้สะสมร้อยละ 94 ของโครงการ มีกำหนดส่งมอบงานไตรมาสที่ 1/2562 และงานติดตั้งโครงสร้างเหล็กสนามบินสุวรรณภูมิ ซึ่งมีการรับรู้รายได้สะสมร้อยละ 52 ของโครงการ และมีกำหนดส่งมอบงานไตรมาสที่ 2/2562

## ด้านต้นทุนและค่าใช้จ่าย

บริษัท มีอัตรากำไรขั้นต้นลดลงจากปี 2560 คิดเป็นร้อยละ 3.62 โดยมีต้นทุนในการรับจ้างเท่ากับ 350.33 ล้านบาท ลดลง 94.05 ล้านบาท จากปี 2560 คิดเป็นร้อยละ 21.16 ต้นทุนที่ลดลงเป็นของงานต่อเรือ ซึ่งสามารถควบคุมต้นทุนได้ดีกว่างบประมาณ ส่วนด้านงานซ่อมเรือบริษัท มีต้นทุนในการซ่อมเพิ่มขึ้น เนื่องจากมีงานซ่อมเรือของหน่วยงานราชการ บางลำที่มีต้นทุนสูงกว่างบประมาณที่ประมาณการไว้ และงานราชการส่วนใหญ่มียัตรากำไรขั้นต้นต่ำกว่าเรือของลูกค้าเอกชนทั่วไป จึงส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นของงานเรือซ่อมในประจำปี 2561 ลดลง

ค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 9.18 ล้านบาท ลดลง 3.94 ล้านบาท ส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 101.26 ล้านบาท ลดลง 9.56 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.63 จากการควบคุมงบประมาณค่าใช้จ่ายที่มีประสิทธิภาพขึ้น

ต้นทุนทางการเงินเท่ากับ 7.62 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1.29 ล้านบาท จากปี 2560 ซึ่งเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยเงินกู้ระยะสั้น เพื่อหมุนเวียนใช้ในกิจการ

ทำให้ในปี 2561 มีกำไรสุทธิ เท่ากับ 32.67 ล้านบาท ลดลงเมื่อเทียบกับผลกำไรสุทธิ 81.57 ล้านบาท ของปี 2560 ลดลงจำนวน 48.90 ล้านบาท เป็นการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 59.95

## วิเคราะห์ฐานะการเงิน

### 1. การวิเคราะห์สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของบริษัทเท่ากับ 759.08 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเท่ากับ 25.27 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.44 สินทรัพย์หมุนเวียน เพิ่มขึ้น 11.97 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.09 โดยมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 18.48 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 30.45 เนื่องจากในปี 2561 บริษัทได้จ่ายเงินสดในการซื้อเครื่องจักรและปรับปรุงพื้นที่หน้าท่าเพื่อรองรับงานในอนาคต
- ลูกหนี้การค้าสุทธิเพิ่มขึ้น 4.45 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.03 ส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้งานซ่อมเรือที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ โดยมีลูกหนี้ที่มีอายุมากกว่า 12 เดือน จำนวน 10.35 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้เต็มจำนวนแล้ว
- รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระเพิ่มขึ้น 22.67 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 33.16 ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นของงานระหว่างทำของ งานเรือซ่อม จำนวน 4.86 ล้านบาท งานโครงสร้างเหล็กด่านศุลกากรสะเดาและงานโครงสร้างเหล็กสนามบินสุวรรณภูมิที่รอกำหนดวางบิล จำนวน 17.81 ล้านบาท
- สินค้าคงเหลือลดลง 6.53 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.82 เนื่องจากปี 2561 บริษัทยังไม่มีโครงการต่อเรือที่ต้องวางแผนสั่งวัตถุดิบล่วงหน้า



- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิเพิ่มขึ้น 17.12 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.04 โดยในปี 2561 บริษัทได้มีการปรับปรุงอู่ลอยเพิ่มขึ้น มูลค่า 4.98 ล้านบาท มีการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น (Tower Crane) มูลค่า 9.32 ล้านบาท และ ปรับปรุงพื้นที่หน้าท่า มูลค่า 35.10 ล้านบาท เพื่อรองรับงานที่เพิ่มมากขึ้นทั้งด้านงานซ่อมเรือและต่อเรือในอนาคต

## 2. การวิเคราะห์หนี้สิน

หนี้สินรวมของบริษัทเท่ากับ 295.05 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเท่ากับ 43.91 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 17.48 โดยมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

- เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น 67.00 ล้านบาท บริษัทได้มีการกู้ยืมเงินระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัท
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารเพิ่มขึ้น 28.32 ล้านบาท ในระหว่างปี 2561 มีการเบิกใช้เงินกู้ระยะยาว 43.10 ล้านบาท สำหรับโครงการปรับปรุงหน้าท่า 35.10 ล้านบาท และปรับปรุงอู่สุราษฎร์ธานี 8.00 ล้านบาท

## 3. การวิเคราะห์ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 464.03 ล้านบาท ลดลง 18.64 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.86 จากปี 2560 จากส่วนของกำไรเบ็ดเสร็จรวมลดลง 43.35 ล้านบาท และเงินปันผลจ่ายเพิ่มขึ้น 20.66 ล้านบาท เมื่อหักเงินปันผลจ่ายจากผลดำเนินงานปี 2560 จำนวน 51.50 ล้านบาท

## 4. การวิเคราะห์สภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) เท่ากับ 1.40 เท่า ลดลงจากปี 2560 ที่เท่ากับ 1.56 เท่า จากหนี้สินหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นมากกว่าสินทรัพย์หมุนเวียน โดยสินทรัพย์หมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นจำนวน 11.97 ล้านบาท มาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้า รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ซึ่งที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เป็นของงานโครงการก่อสร้างด้านศุลกากรสะเดาและโครงการสนามบินสุวรรณภูมิที่รอวางบิลตามกำหนด ในขณะที่มีหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้น จำนวน 24.84 ล้านบาท จากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี

อัตรากำไรขั้นต้น ประจำปี 2561 เท่ากับร้อยละ 32.12 ลดลงร้อยละ 3.62 เมื่อเทียบกับปีก่อน จากรายได้จากงานต่อเรือที่ลดลง และในปี 2561 มีงานซ่อมเรือราชการบางลำมีต้นทุนสูงกว่าที่ประมาณการไว้

- กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน ปี 2561 จำนวน 1.55 ล้านบาท ลดลง 116.39 ล้านบาท จากปี 2560 โดยรายการหลักที่มีผลให้กระแสเงินสดลดลง มาจากกำไรสุทธิลดลง และจ่ายเจ้าหน้าที่สวัสดิการ ทั้งหมด 28.46 ล้านบาท
- กระแสเงินสดใช้ไปในจากกิจกรรมลงทุน 54.90 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากปี 2560 จำนวน 3.34 ล้านบาท ซึ่งในปี 2560 มีการลงทุนซื้อสินทรัพย์ซื้อสินทรัพย์ถาวร 54.66 ล้านบาท เป็นการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ (Tower Crance) และปรับปรุงพื้นที่หน้าท่าที่สำนักงานใหญ่ และปรับปรุงอู่ที่สาขาสุราษฎร์ธานี เพื่อรองรับและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ
- กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 35.09 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทได้มีการกู้ยืมเงินระยะสั้นจากสถาบันการเงิน จำนวน 87.00 ล้านบาท และกู้ยืมเงินระยะยาว จำนวน 43.10 ล้านบาท เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัท มีการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว จำนวน 14.79 ล้านบาท และจ่ายปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น จำนวน 51.50 ล้านบาท

สำหรับอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 0.64 เท่า ซึ่งมีอัตราที่เพิ่มขึ้นจากอัตรา 0.52 เท่า ในปี 2560 เนื่องจากบริษัทขมีเงินกู้ระยะสั้น และเงินกู้ระยะยาวเพิ่มขึ้น โดยที่ส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงเนื่องจากปี 2561 มีผลกำไรสุทธิเพียง 32.67 ล้านบาท ลดลงจากปี 2560 จำนวน 48.90 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 59.95





ด้านอัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไรลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2560 มีอัตรากำไรสุทธิเท่ากับ 6.22 ลดลงจาก 11.57 ส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยเท่ากับ 2.15 เท่า อัตราส่วนที่ลดลงมาจากกำไรสุทธิปี 2561 ที่ลดลง และบริษัท มีต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น จากดอกเบี้ยเงินกู้ระยะสั้นที่ใช้หมุนเวียนในบริษัท แต่ทางบริษัทก็ยังมีความสามารถของบริษัท ที่ยังสามารถชำระหนี้ได้ครบและตรงตามกำหนดเวลา

## 5. แหล่งที่มาของเงินทุน

ปี 2561 บริษัทมีหนี้สินรวม 295.05 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 43.91 ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียน 175.83 ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียน 119.22 ล้านบาท โดยหนี้สินหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นในปีนี้เป็นหนี้สินที่มีภาระที่ต้องจ่ายดอกเบี้ย ซึ่งเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวที่กำหนดชำระภายในหนึ่งปีเพิ่มขึ้น 8.72 ล้านบาท ส่วนหนี้สินไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 19.07 ล้านบาท จากการกู้ยืมระยะยาวเพื่อใช้ลงทุนในทรัพย์สินและปรับปรุงพื้นที่ภายในอู่ทั้งที่สำนักงานใหญ่และสาขาสุราษฎร์ธานี

สำหรับส่วนของผู้ออกหุ้นประกอบด้วย หุ้นที่เรียกชำระแล้ว 258.29 ล้านบาท กำไรสะสมที่จัดสรรแล้ว 25.83 ล้านบาท โดยในปี 2561 ไม่ได้มีการจัดสรรเงินสำรองตามกฎหมายเพิ่ม เนื่องจากบริษัทได้สรรจจัดครบตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว และกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร 177.95 ล้านบาท ลดลงเนื่องจากมีผลกำไรสุทธิเพียง 32.67 ล้านบาท และมีการจ่ายเงินปันผล จำนวน 51.50 ล้านบาท จากผลการดำเนินงานปี 2560

อัตรากำไรต่อหน่วยสินทรัพย์ (ROA) เท่ากับ 4.38 ลดลงจาก 11.37 ในปี 2560 บริษัทมีสินทรัพย์เพิ่มขึ้น 25.27 ล้านบาท และมีกำไรลดลง 48.90 ล้านบาท ความสามารถในการใช้ทรัพย์สินเพื่อก่อให้เกิดรายได้ลดลงเนื่องจากทรัพย์สินที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่อยู่ระหว่างก่อสร้าง และติดตั้งยังไม่พร้อมใช้งาน โดยมีกำหนดเสร็จในปี 2562

## วิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจลูกค้า

นอกเหนือจากการวัดผลการดำเนินงานประจำปีของบริษัทแล้ว บริษัทยังมุ่งที่จะสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการ เพื่อปรับปรุงและยกระดับมาตรฐานการบริการ ให้เกิดความประทับใจและความพึงพอใจสูงสุด โดยมีการจัดทำแบบสอบถามความคิดเห็นลูกค้า ผู้ใช้บริการเน้นเรื่องคุณภาพงาน และการส่งมอบตามกำหนดในแต่ละรายการที่เข้ามาซ่อมทำ รวมทั้งประเมินเรื่องของสิ่งอำนวยความสะดวกระหว่างควบคุมงาน และการประสานงานของฝ่ายการตลาด โดยมีการกำหนดระดับคะแนนที่ใช้เป็นเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อนำผลคะแนน การประเมินในแต่ละลูกค้า มาทำการวางแผนปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

ในปี 2561 บริษัทมีผลคะแนนความพึงพอใจลูกค้าเฉลี่ยในแต่ละเดือน ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่ 90 คะแนน ตามรายละเอียดดังนี้

เดือน	คะแนนที่ได้ (%)
มกราคม	91.66
กุมภาพันธ์	92.92
มีนาคม	94.81
เมษายน	90.12
พฤษภาคม	95.95
มิถุนายน	95.55
กรกฎาคม	94.74
สิงหาคม	94.89
กันยายน	92.67
ตุลาคม	94.21
พฤศจิกายน	94.71
ธันวาคม	91.90
รวมคะแนน	93.68



## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

งบการเงินของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ที่นำมาจัดทำงบการเงินรวม ได้จัดขึ้นตามข้อกำหนดพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

คณะกรรมการบริษัทฯ รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ที่จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้แสดงฐานะการเงิน รายได้ ค่าใช้จ่าย และกระแสเงินสดอย่างเป็นจริงและสมเหตุสมผล จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน รวมทั้งป้องกันการทุจริตและดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ ในการจัดทำรายงานทางการเงินได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ และเป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รองรับโดยทั่วไป รวมทั้งได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นต่องบการเงิน บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวม บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

นายประกิต ประทีปะเสน  
ประธานกรรมการ

นายสุรเดช ตันทวีไพบุลย์  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้



### การรับรู้รายได้จากการรับจ้างต่อเรือและซ่อมเรือ

เนื่องจากการรับรู้รายได้จากการให้บริการต่อเรือ และซ่อมเรือตามสัญญา ซึ่งต้องอาศัยการประมาณขั้นความสำเร็จของงานโดยการใช้ดุลยพินิจและประสบการณ์ของวิศวกรในการประเมินขั้นความสำเร็จของงาน หากงานดังกล่าวอยู่ระหว่างทำ ณ วันที่จัดทำรายงานทางการเงิน อย่างไรก็ตามบริษัทยังมีการควบคุมเพื่อให้การใช้ดุลยพินิจสมเหตุสมผลโดยขั้นความสำเร็จของงานที่นำมาพิจารณารับรู้รายได้นั้นต้องไม่เกินกว่าต้นทุนที่จ่ายจริงในการดำเนินการ

เนื่องจากบัญชีรายได้เป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่องบการเงิน โดยรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีรายได้จากการต่อเรือและซ่อมเรือ จำนวน 502.21 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ) ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญพิเศษในการรับรู้รายได้จากการรับจ้างต่อเรือและซ่อมเรือ

### การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าได้ตรวจสอบและประเมินความเหมาะสมของการจัดทำอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จของวิศวกร การเปรียบเทียบความสำเร็จของงานกับต้นทุนจริงและการเข้าสังเกตการณ์ความคืบหน้าของงานระหว่างก่อสร้าง ข้าพเจ้าได้ให้ความสำคัญกับการแสดงมูลค่าและความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทเกี่ยวกับรายได้จากการรับจ้างต่อเรือและซ่อมเรือ ข้อมูลที่บริษัทเปิดเผยเกี่ยวกับการรับรู้รายได้จากการรับจ้างได้แสดงให้เห็นหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 ข้าพเจ้าได้ใช้วิธีการตรวจสอบดังกล่าวและได้ข้อสรุปว่าบริษัทรับรู้รายได้ที่เหมาะสม

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง





### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน



- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ



จากเรื่อง que สื่อกสารกัเบผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มึนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับ เรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นายพจน์ อัสวสันตชัย

(นายพจน์ อัสวสันตชัย)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4891

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2562



## งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

		(หน่วย:บาท)			
สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2561	2560	2561	2560
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		42,209,014	60,694,350	20,694,291	31,062,213
ลูกหนี้การค้า	6				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5, 6	19,383,404	7,822,283	19,543,618	8,429,002
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		44,669,018	51,847,502	44,501,453	51,552,364
หัก: ค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญ		(10,355,908)	(10,420,863)	(10,355,908)	(10,420,863)
รวมลูกหนี้การค้า	6	53,696,514	49,248,922	53,689,163	49,560,503
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	2,527,682	37,246,531	2,527,682	37,246,531
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		88,517,119	31,123,461	88,517,119	31,123,461
รวมรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	7	91,044,801	68,369,992	91,044,801	68,369,992
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	197,331	4,848,579
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	32	7,463,890	-	7,463,890	-
สินค้าคงเหลือ	8	40,724,762	47,250,513	40,358,631	46,758,856
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น					
เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินค้า		180,563	3,197,511	180,563	3,197,511
อื่น ๆ		11,612,997	6,200,060	9,037,464	6,417,810
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>246,932,541</b>	<b>234,961,348</b>	<b>222,666,134</b>	<b>210,215,464</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
เงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุน	9	-	-	26,882,479	26,882,479
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	440,586,764	423,465,620	439,542,253	422,250,883
สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	11	24,845,719	25,913,594	24,845,719	25,913,594
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	12	11,877,589	12,970,779	11,877,589	12,970,779
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	14	10,682,270	12,677,760	10,438,133	12,458,874
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	15	10,699,592	9,942,895	8,878,968	7,982,489
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	13	13,452,769	13,873,260	13,452,769	13,873,260
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>512,144,703</b>	<b>498,843,908</b>	<b>535,917,910</b>	<b>522,332,358</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>759,077,244</b>	<b>733,805,256</b>	<b>758,584,044</b>	<b>732,547,822</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย:บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงิน	16	87,000,000	20,000,000	87,000,000
เจ้าหนี้บัตรเครดิต	16	-	28,460,018	-
เจ้าหนี้การค้า				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	291,575	1,029,875	8,499,998
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		33,763,168	41,150,062	32,843,609
รวมเจ้าหนี้การค้า		34,054,743	42,179,937	41,343,607
ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย		277,714	261,555	277,714
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน	17	1,157,461	10,179,758	1,157,461
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		809,895	1,026,735	809,895
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	20,598,120	11,881,320	20,598,120
หนี้สินหมุนเวียนอื่น				
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	5	17,832,431	16,588,540	16,538,179
ภาษีเงินได้คืนติดുകคลค้างจ่าย		311,669	7,193,627	-
อื่น ๆ		13,785,452	13,212,973	11,760,167
รวมหนี้สินหมุนเวียน		175,827,485	150,984,463	179,485,143
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		631,931	1,441,825	631,931
เงินกู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	13,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	18	107,856,265	88,259,985	107,856,265
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	19	10,730,353	10,450,079	9,504,660
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		119,218,549	100,151,889	130,992,856
รวมหนี้สิน		295,046,034	251,136,352	310,477,999

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

		(หน่วย:บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2561	2560	2561	2560
	หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
	ส่วนของผู้ถือหุ้น				
	ทุนเรือนหุ้น				
	ทุนจดทะเบียน				
	(หุ้นสามัญ 258,291,110 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)	258,291,110	258,291,110	258,291,110	258,291,110
	ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
	(หุ้นสามัญ 258,291,087 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)	258,291,087	258,291,087	258,291,087	258,291,087
	กำไรสะสม				
	จัดสรรแล้ว				
	สำรองตามกฎหมาย	20 25,829,111	25,829,111	25,829,111	25,829,111
	ยังไม่ได้จัดสรร	177,948,008	196,984,291	163,985,847	187,773,818
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	462,068,206	481,104,489	448,106,045	471,894,016
	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	1,963,004	1,564,415	-	-
	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	464,031,210	482,668,904	448,106,045	471,894,016
	รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	759,077,244	733,805,256	758,584,044	732,547,822

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

		(หน่วย: บาท)			
หมายเหตุ		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2561	2560	2561	2560
รายได้					
รายได้จากการรับจ้าง		516,134,017	691,482,971	502,210,123	683,325,398
รายได้อื่น		8,762,694	13,778,586	9,853,932	14,704,256
รวมรายได้		524,896,711	705,261,557	512,064,055	698,029,654
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนในการรับจ้าง		350,330,260	444,378,249	353,257,815	448,649,590
ค่าใช้จ่ายในการขาย		9,176,585	13,112,618	9,148,716	13,018,386
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		101,256,288	110,820,462	92,030,361	101,958,132
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	13	129,941	10,394,330	129,941	10,394,330
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	5	16,089,542	19,780,584	16,089,542	19,780,584
ต้นทุนทางการเงิน		7,621,403	6,328,427	7,880,462	6,308,462
รวมค่าใช้จ่าย		484,604,019	604,814,670	478,536,837	600,109,484
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้		40,292,692	100,446,887	33,527,218	97,920,170
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	14	7,225,387	18,812,454	5,609,160	18,390,918
กำไรสำหรับปี		33,067,305	81,634,433	27,918,058	79,529,252
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ใน					
กำไรหรือขาดทุน					
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
- สูทริจากภาษีเงินได้		46,842	5,595,697	47,872	5,280,839
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		33,020,463	76,038,736	27,870,186	74,248,413

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
การแบ่งปันกำไรสำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	32,668,709	81,565,369	27,918,058	79,529,252
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	398,596	69,064	-	-
	33,067,305	81,634,433	27,918,058	79,529,252
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	32,621,874	75,971,675	27,870,186	74,248,413
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	398,589	67,061	-	-
	33,020,463	76,038,736	27,870,186	74,248,413
กำไรต่อหุ้น	21			
กำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	32,668,709	81,565,369	27,918,058	79,529,252
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	258,291,087	258,291,087	258,291,087	258,291,087
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	0.13	0.32	0.11	0.31

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



# งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

## งบการเงินรวม

หมายเหตุ	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่				
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	กำไรสะสม		รวม	ส่วนที่เหลือที่ไม่มี อำนาจควบคุม
		จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่จัดสรร		
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2560 กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2560 เงินสดเป็นผลจ่าย	258,291,087	25,829,111	152,007,523	436,127,721	1,497,354
	-	-	75,971,675	75,971,675	67,061
	-	-	(30,994,907)	(30,994,907)	-
	258,291,087	25,829,111	196,984,291	481,104,489	1,564,415
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2561 เงินสดเป็นผลจ่าย	-	-	32,621,874	32,621,874	398,589
	-	-	(51,658,157)	(51,658,157)	-
	258,291,087	25,829,111	177,948,008	462,068,206	1,963,004
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561					
				462,068,206	1,963,004
					464,031,210

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน





งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

งบการเงินเฉพาะกิจการ					(หน่วย:บาท)
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	กำไรสะสม		รวม	
		จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่จัดสรร		
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2560 กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2560 เงินสดเป็นผลจ่าย	258,291,087	25,829,111	144,520,312	428,640,510	
	-	-	74,248,413	74,248,413	
	-	-	(30,994,907)	(30,994,907)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2561 เงินสดเป็นผลจ่าย	258,291,087	25,829,111	187,773,818	471,894,016	
	-	-	27,870,186	27,870,186	
	-	-	(51,658,157)	(51,658,157)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	258,291,087	25,829,111	163,985,847	448,106,045	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบกระแสเงินสด

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	(หน่วย:บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรสำหรับปี	33,067,305	81,634,433	27,918,058	79,529,252
ปรับกระทบกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน :-				
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญโอนกลับ	(6,000)	(5,500)	(6,000)	(5,500)
ค่าสินค้าเสื่อมสภาพ (ลดลง)	(1,079,606)	1,313,443	(1,079,606)	1,313,443
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	39,020,496	38,839,380	38,703,398	38,502,760
ขาดทุน (กำไร) จากการขายสินทรัพย์ถาวร	(136,178)	1,339,639	(133,270)	1,351,819
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	1,425,053	2,234,637	1,029,191	2,152,602
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	129,941	10,394,330	129,941	10,394,330
สำรองหนี้สินรับประกันผลงาน	1,200,000	11,200,000	1,200,000	11,200,000
สำรองหนี้สินรับประกันผลงาน (โอนกลับ)	(4,938,376)	(1,064,530)	(4,938,376)	(865,786)
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	223,282	(83,649)	223,282	(83,649)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1,286,915	1,344,730	1,158,399	1,252,620
ดอกเบี้ยรับ	(97,163)	(548,561)	(65,811)	(113,421)
ดอกเบี้ยจ่าย	7,349,495	5,954,123	7,635,777	5,954,121
ภาษีเงินได้	7,225,387	18,812,454	5,609,160	18,390,918
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	84,670,551	171,364,929	77,384,143	168,973,509
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้า	(4,441,052)	(16,936,420)	(4,122,120)	(15,948,001)
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	(22,674,809)	25,547,252	(22,674,809)	25,914,791
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	62,060	4,651,248	(2,930,350)
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	(7,463,890)	-	(7,463,890)	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
สินค้าคงเหลือ	7,605,357	(24,542,831)	7,479,831	(24,340,421)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	3,016,948	14,703,342	3,016,948	14,703,342
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(5,412,925)	(4,326,199)	(2,619,642)	(4,511,019)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	290,550	4,730,827	290,550	3,730,827
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(28,460,018)	(24,693,602)	(28,460,018)	(24,693,602)
เจ้าหนี้การค้า	(8,125,194)	(3,310,144)	(13,836,700)	(411,359)
ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย	16,159	(2,165,625)	16,159	(2,165,625)
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	-	(11,186,348)	-	(11,186,348)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,734,941	7,466,269	610,386	9,009,416
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	20,756,618	136,713,510	14,272,086	136,145,160
เงินสดรับดอกเบี้ย	367,423	552,054	65,799	113,421
จ่ายภาษีเงินได้	(21,928,155)	(16,586,265)	(19,475,349)	(15,274,497)
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายรับคืน	8,701,242	1,701,144	8,006,482	-
จ่ายหนี้สินรับประกันผลงาน	(5,283,921)	(1,418,531)	(5,283,921)	(1,418,531)
เงินสดจ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(1,065,430)	(3,025,370)	(1,065,430)	(3,025,370)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	1,547,777	117,936,542	(3,480,333)	116,540,183
ระแแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่คิดการค่าประกัน (เพิ่มขึ้น)	-	2,947,290	-	2,947,290
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(54,657,225)	(61,437,291)	(54,504,900)	(61,313,649)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร	280,454	252,803	273,653	222,043
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(522,370)	-	(522,370)	-
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(54,899,141)	(58,237,198)	(54,753,617)	(58,144,316)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	67,000,000	10,000,000	67,000,000	10,000,000
ชำระคืนเจ้าหนี้เข้าซื้อ	(1,026,735)	(2,937,122)	(1,026,735)	(2,937,121)
รับเงินกู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	15,780,000	-
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(2,780,000)	-
รับเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	43,100,000	-	43,100,000	-
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(14,786,920)	(6,430,440)	(14,786,920)	(6,430,440)
จ่ายเงินปันผล	(51,499,468)	(30,873,961)	(51,499,468)	(30,873,961)
จ่ายดอกเบี้ย	(7,697,027)	(5,803,823)	(7,697,027)	(5,803,820)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	35,089,850	(36,045,346)	(48,089,850)	(36,045,342)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(18,261,514)	23,653,998	(10,144,100)	22,350,525
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง				
จากเงินฝากธนาคารสกุลเงินตราต่างประเทศ	(223,822)	143,770	(223,822)	143,770
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	60,694,350	36,896,582	31,062,213	8,567,918
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	42,209,014	60,694,350	20,694,291	31,062,213
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม :-</b>				
<b>1. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย</b>				
เงินสด	214,823	226,766	179,823	191,766
เงินฝาก - ออมทรัพย์	38,137,808	53,290,994	17,666,797	24,704,220
- กระแสรายวัน	3,797,865	7,102,787	2,789,153	6,092,424
เงินฝากประจำ อายุไม่เกิน 3 เดือน	58,518	73,803	58,518	73,803
	42,209,014	60,694,350	20,694,291	31,062,213
<b>2. รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย</b>				
ซื้อสินทรัพย์ถาวรภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	3,550,000	-	3,550,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

### 1. ข้อมูลทั่วไป

#### 1.1 ภูมิฐานะและสถานะทางกฎหมาย

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชนและมีภูมิฐานะในประเทศไทย

บริษัทมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

128 หมู่ 3 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ

#### 1.2 ลักษณะธุรกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในการรับจ้างต่อเรือและซ่อมเรือ

#### 1.3 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

บริษัท ศันท์ไชนูลย์ จำกัด เป็นบริษัทจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่

#### 1.4 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนพนักงานประมาณ 486 คน และ 469 คน ตามลำดับ (เฉพาะกิจการ 325 คน และ 329 คน ตามลำดับ)

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายพนักงานสำหรับปี 2561 และ 2560 จำนวน 117.7 ล้านบาท และ 120.2 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะกิจการจำนวน 87.5 ล้านบาท และ 100.1 ล้านบาท ตามลำดับ) ค่าใช้จ่ายพนักงาน ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ผลประโยชน์ และสวัสดิการต่าง ๆ

### 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

#### 2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว





## 2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความ มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลง ประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลา รายงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความ ช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของ อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการ ผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพ เศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์



มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2  
(ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3  
(ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4  
(ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5  
(ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6  
(ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8  
(ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10  
(ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11  
(ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12  
(ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13  
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10  
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15  
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25  
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27  
(ปรับปรุง 2560)

เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น  
และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

เรื่อง เกษตรกรรม

เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

เรื่อง การรวมธุรกิจ

เรื่อง สัญญาประกันภัย

เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย

และการดำเนินงานที่ยกเลิก

เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่ง

ทรัพยากรแร่

เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน

เรื่อง งบการเงินรวม

เรื่อง การร่วมการทำงาน

เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียใน  
กิจการอื่น

เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม

เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่ใช่  
ความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับ  
กิจกรรมดำเนินงาน

เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้  
เช่า

เรื่อง ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพ  
ทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น

เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่เพิ่มขึ้น  
ตามรูปแบบกฎหมาย



การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้-รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ



การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18 เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า  
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 20 เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิต  
(ปรับปรุง 2560) สำหรับเหมืองผิวดิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 21 เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ  
(ปรับปรุง 2560)

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยได้ประเมินแล้วเห็นว่ามาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินสำหรับปีปัจจุบัน

### 3. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น		อัตราร้อยละของยอดสินทรัพย์ที่รวมอยู่ในสินทรัพย์รวม		อัตราร้อยละของยอดรายได้ที่รวมอยู่ในรายได้รวมสำหรับปี	
		2561	2560	2561	2560	2561	2560
		ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด	ตัวแทนจำหน่ายเครื่องจักรเครื่องกลและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในธุรกิจด้านเดินเรือ	100	100	0.74	0.88	0.13	0.62
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	รับเหมางานซ่อมเรือ	100	100	1.60	2.20	6.03	4.64
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	ให้บริการกำจัดมลภาวะและรักษาสิ่งแวดล้อม	93	93	4.22	3.33	10.29	3.26

- ก) งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันสำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกัน
- ข) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ค) ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม



#### 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

##### 4.1 การรับรู้รายได้

บริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการตามสัญญาด้วยวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ โดยใช้วิธีการสำรวจและประเมินผลงานที่ทำเสร็จโดยวิศวกรของบริษัท และจะตั้งสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการต่อเรือและการซ่อมเรือทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน รายได้ที่ได้รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาได้แสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัทย่อยรับรู้รายได้ค่าบริการเมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน ดอกเบี้ยถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

##### 4.2 ต้นทุนในการรับจ้าง

ต้นทุนในการรับจ้างตามสัญญาประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรงและค่าใช้จ่ายและรับรู้เป็นต้นทุนในการรับจ้างในงบกำไรขาดทุนตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ

ต้นทุนในการรับจ้างที่จัดสรรเป็นต้นทุนแล้ว แต่ยังไม่ได้ถูกเรียกเก็บได้แสดงไว้เป็น “ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย” ในงบแสดงฐานะการเงิน กรณีต้นทุนในการรับจ้างตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จต่ำกว่าต้นทุนในการรับจ้างที่เกิดขึ้นได้แสดงไว้เป็น “งานระหว่างทำ” ภายใต้บัญชีสินค้าคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงิน

##### 4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสด เงินฝากสถาบันการเงินและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

##### 4.4 ลูกหนี้การค้าและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้การค้าแสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้แต่ละรายที่คาดว่าจะมีปัญหาในการรับชำระ





#### 4.5 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงราคาตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่อย่างใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของวัตถุดิบและวัสดุแปรสภาพคำนวณ โดยวิธีเข้าก่อนออกก่อนและจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการต่อเรือหรือซ่อมเรือเมื่อมีการเบิกใช้

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น อารขาเข้า ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่นๆซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่เราคาดว่าจะขายได้ตามปกติธุรกิจ หักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้าให้เสร็จและต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้าได้

ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพจะตั้งขึ้นในอัตราร้อยละ 100 สำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้า/เสื่อมคุณภาพ และในอัตราร้อยละ 20 สำหรับสินค้าที่ค้างเกิน 2 ปีขึ้นไป

#### 4.6 ลูกหนี้ผ่อนชำระ

ลูกหนี้ผ่อนชำระแสดงตามมูลค่ายุติธรรมที่คิดจากกระแสเงินสดที่เราคาดว่าจะได้รับในอนาคต คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินทุนของบริษัท ผลต่างที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่ายุติธรรมกับเงินลงทุนในลูกหนี้ บริษัทได้บันทึกเป็นผลการดำเนินงานในงวดที่เกิดรายการ

#### 4.7 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อย หมายถึงกิจการที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงาน ซึ่งโดยทั่วไปแล้วบริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่ง บริษัทได้รวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทควบคุมบริษัทย่อยจนกระทั่งอำนาจควบคุมหมดไป

เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการโดยแสดงด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า(ถ้ามี)

#### 4.8 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอน ขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ ประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือ ณ วันที่เลิกใช้งานของสินทรัพย์แสดงไว้ดังนี้



	จำนวนปี	มูลค่าคงเหลือ ณ วันที่เลิกใช้ประโยชน์
อู่ลอย	20	ประเมินโดยวิศวกรบริษัท
อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	5 - 20	ประเมินโดยวิศวกรบริษัท
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20	-
เครื่องจักรและอุปกรณ์	2 - 5	ประเมินโดยวิศวกรบริษัท
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	2 - 5	-
ยานพาหนะ	5 - 10	-

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง บริษัทมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ทุกปี

บริษัทคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของรายการสินทรัพย์แต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายหรือตัดจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

#### 4.9 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

#### 4.10 สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและค่าตัดจำหน่าย

สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

ค่าตัดจำหน่ายของสิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสิทธิการเช่า 30 ปี

#### 4.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทซื้อและมิใช่อายุการใช้งานจำกัด แสดงในราคาทุนหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนถูกตัดจำหน่ายและบันทึกในงบ



กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจนับจากวันที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจแสดงได้ดังนี้

สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือกำจัดมลภาวะ	10 ปี
ซอฟต์แวร์ (Application software)	3 - 10 ปี
ค่าสิทธิบัตร	6 ปี

#### 4.12 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นแสดงในราคาทุนหักค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

#### 4.13 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

#### 4.14 ตราสารอนุพันธ์

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อลดความเสี่ยงของกระแสเงินสดที่เกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนสำหรับลูกหนี้บางส่วนของบริษัทที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ที่เข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า บริษัทจะบันทึกรายการภาระสินทรัพย์และหนี้สินจากการทำสัญญาดังกล่าวในงบแสดงฐานะการเงิน และบันทึกผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นในบัญชีส่วนเกินหรือส่วนต่ำจากการป้องกันความเสี่ยงจากกระแสเงินสดรอตัดบัญชี โดยจะตัดจ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้านั้น รายการตราสารอนุพันธ์ดังกล่าวที่ถูกนำไปป้องกันความเสี่ยงในระหว่างงวดได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการและจะรับรู้กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจริงเมื่อมีการส่งมอบเงินตราระหว่างกันแล้วในผลการดำเนินงานในงวดที่เกิดรายการ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ยังเหลืออยู่ ณ วันที่สิ้นงวด จะแสดงหักกลบก้อนไว้เป็นบัญชีลูกหนี้หรือเจ้าหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และกำไรหรือขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการแปลงค่ารายการ โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ได้บันทึกไว้เป็นกำไรขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับงวดที่เกิดรายการ



#### 4.15 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศคงเหลืออยู่ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.16 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทจะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ของสินทรัพย์ว่ามี การด้อยค่าหรือไม่ หากสินทรัพย์นั้นมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า บริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์จะถูกกลับรายการเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลังและจะกลับรายการได้ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย มูลค่าที่จะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขาย

#### 4.17 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจางานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานสำหรับพนักงาน



บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงานจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### 4.18 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทและบริษัทย่อยสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.19 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย คำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตราภาษีเงินได้ (20%) ของกำไรก่อนภาษีเงินได้ หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำ





สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมซึ่งมาใช้ประโยชน์ได้ และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภายใต้การควบคุม

สินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การควบคุมมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภายใต้การควบคุมหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภายใต้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภายใต้การควบคุมจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภายใต้การควบคุมทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมและหนี้สินภายใต้การควบคุมจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

ดังนั้นบริษัทจึงหักกลบสินทรัพย์ภายใต้การควบคุมและหนี้สินภายใต้การควบคุมในการแสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงินแทนการแสดงแยกจากกัน

#### 4.20 การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้การประมาณและตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องรายได้ ค่าใช้จ่ายสินทรัพย์ และหนี้สิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้ การใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ มีดังนี้

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ฝ่ายบริหารประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้แต่ละรายที่คาดว่าจะมีปัญหาในการรับชำระ

ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ และราคาขายสุทธิต่ำกว่าราคาทุน

ฝ่ายบริหารได้ประมาณการค่าเผื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพ โดยจะตั้งขึ้นในอัตราร้อยละ 100 สำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้า/เสื่อมคุณภาพ และในอัตราร้อยละ 20 สำหรับสินค้าที่ค้างเกิน 2 ปีขึ้นไป และประมาณการค่าเผื่อสำหรับสินค้าที่มีราคาขายสุทธิต่ำกว่าราคาทุน โดยการประมาณการนั้นจะพิจารณาจากประมาณราคาที่เราคาดว่าจะขายได้ตามปกติธุรกิจหักด้วยประมาณการต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้



ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้กำหนดประมาณการอายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของ อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัท ฝ่ายบริหารต้องทบทวนอายุการใช้งานและ มูลค่าคงเหลือเมื่อมีความแตกต่างไปจากประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานโดยการขายหรือเลิกใช้

ประมาณต้นทุน และอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการต้นทุนทั้งโครงการ และประมาณการอัตราส่วนของงานที่ทำ เสร็จ โดยใช้วิธีการสำรวจและประเมินผลงานที่ทำเสร็จโดยวิศวกรของบริษัท และจะตั้งสำรองเพื่อ ผลขาดทุนสำหรับโครงการต่อเรือและการซ่อมเรือทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะ ประสบผลขาดทุน

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการตั้งค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นจากการ เสื่อมสภาพของทรัพย์สิน โดยใช้สมมติฐานตามระยะเวลาและพิจารณาประกอบกับการปรับมูลค่า ของสินทรัพย์ตามราคาประเมินโดยวิธีราคาทุนทดแทน

สินทรัพย์ถาวรที่มีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ถาวรที่มีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและ ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียง พอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้อง ประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ถาวรที่มีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณา ถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงานจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น สำหรับโครงการต่อเรือที่ได้ส่งมอบแล้ว โดยใช้หลักเกณฑ์จากต้นทุนที่คาดว่าจะต้องจ่ายตามการ ประมาณการของวิศวกรของบริษัท

ผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น



#### 4.21 สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าทรัพย์สินที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของทรัพย์สินยังเป็นของผู้ให้เช่าจะถูกจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน โดยบริษัทจะบันทึกการจ่ายชำระค่าเช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาของการเช่า

#### 5. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

	ล้านบาท		
	2561	2560	นโยบายการกำหนดราคา
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</b>			
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)			
รายได้ค่าต่อเรือ	39.7	16.1	ตามที่ตกลงในสัญญา
รายได้ค่าซ่อมเรือ	0.2	0.3	ราคาใกล้เคียงกับที่คิดกับลูกค้าทั่วไป
รายได้อื่น	1.7	1.8	ค่าควบคุมงาน และค่าบริการสำนักงานเดือนละ 7,000 - 50,000 บาท และค่าเช่าห้องเก็บอุปกรณ์เดือนละ 1,500 บาท และค่าขายวัสดุในราคาต้นทุนบวกกำไรร้อยละ 3 – 10 และรายได้ค่าบริการราคาต้นทุนบวกกำไรร้อยละ 20
ต้นทุนในการรับจ้าง	31.6	32.7	คนละ 300 - 450 บาทต่อวันและตามที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อวัสดุ	0.1	2.0	ต้นทุนบวกกำไรร้อยละ 10 - 150
ดอกเบี้ยจ่าย	0.3	-	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.45 ต่อปี
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>			
รายได้ค่าซ่อมเรือ	55.4	56.9	ราคาใกล้เคียงกับที่คิดกับลูกค้าทั่วไป
รายได้ค่าบริการและขาย	1.1	0.5	ราคาใกล้เคียงกับที่คิดกับลูกค้าทั่วไป
ต้นทุนในการรับจ้าง	-	1.3	ตามที่ตกลงในสัญญา
ซื้อวัสดุ	0.2	-	ต้นทุนบวกกำไรร้อยละ 10

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีรายละเอียดดังนี้ (หน่วย: บาท)

	ความสัมพันธ์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2561	2560	2561	2560
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>					
บริษัท อีโก มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	539,558	673,273
บริษัท ซีทราเน เฟอริ จำกัด	กรรมการร่วมกัน	18,663,604	7,822,283	18,284,260	7,755,729
บริษัท ซีทราเน ดิสคัฟเวอรี่ จำกัด	กรรมการร่วมกัน	53,500	-	53,500	-
บริษัท ซีทราเน ไลน์ จำกัด	กรรมการร่วมกัน	208,350	-	208,350	-
บริษัท ซีทราเน ค็อกซ์การ์ด จำกัด	กรรมการร่วมกัน	457,950	-	457,950	-
		<u>19,383,404</u>	<u>7,822,283</u>	<u>19,543,618</u>	<u>8,429,002</u>
<b>รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ</b>					
บริษัท ซีทราเน เฟอริ จำกัด	กรรมการร่วมกัน	2,527,682	37,221,672	2,527,682	37,221,672
บริษัท ซีทราเน ดิสคัฟเวอรี่ จำกัด	กรรมการร่วมกัน	-	24,859	-	24,859
		<u>2,527,682</u>	<u>37,246,531</u>	<u>2,527,682</u>	<u>37,246,531</u>



		(หน่วย : บาท)			
	ความสัมพันธ์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2561	2560	2561	2560
<b><u>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u></b>					
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	91,771	288,445
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	98,560	4,553,134
บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	7,000	7,000
		-	-	197,331	4,848,579
<b><u>เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u></b>					
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	9,437	14,740
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	8,474,551	14,072,347
บริษัท ซีฟราน เฟอริร์ จำกัด	กรรมการร่วมกัน	291,575	1,029,875	-	1,029,875
		291,575	1,029,875	8,483,988	15,116,962
<b><u>ค่าดอกเบี้ยค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u></b>					
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	11,084	-
บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	4,926	-
		-	-	16,010	-
		291,575	1,029,875	8,499,998	15,116,962
<b><u>เงินกู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u></b>					
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	9,000,000	-
บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	4,000,000	-
		-	-	13,000,000	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวกับบริษัทย่อย 2 แห่ง เป็นจำนวนเงินรวม 13 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.45 ต่อปี กำหนดชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวภายในวันที่ 30 กันยายน 2563

### ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินได้แก่ เงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปแบบอื่น ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยค่าตอบแทนผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2561	2560	2561	2560
ผลประโยชน์ระยะสั้น		15,957,534	19,580,423	15,957,534	19,580,423
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		132,008	200,161	132,008	200,161
รวม		16,089,542	19,780,584	16,089,542	19,780,584



## 6. ลูกหนี้การค้า

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
ลูกหนี้ซ่อมเรือ	19,004,061	7,755,729	19,043,618	7,929,002
ลูกหนี้อื่น	-	-	500,000	500,000
ลูกหนี้ค่าบริการ	379,343	66,554	-	-
รวม	19,383,404	7,822,283	19,543,618	8,429,002
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</b>				
ลูกหนี้ซ่อมเรือ	36,960,201	43,954,700	36,960,201	43,954,700
ลูกหนี้ต่อเรือ	7,541,252	7,597,664	7,541,252	7,597,664
ลูกหนี้ค่าบริการ	167,565	295,138	-	-
รวม	44,669,018	51,847,502	44,501,453	51,552,364
หัก: ค่าเผ่อนี้สงสัยจะสูญ	(10,355,908)	(10,420,863)	(10,355,908)	(10,420,863)
สุทธิ	34,313,110	41,426,639	34,145,545	41,131,501
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	53,696,514	49,248,922	53,689,163	49,560,503

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 แยกตามอายุหนี้ที่คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระได้ดังนี้

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>อายุหนี้ค้างชำระ</b>				
ยังไม่ครบกำหนด	22,483,462	12,643,585	22,045,437	12,323,623
ไม่เกิน 3 เดือน	26,322,991	35,535,278	26,253,665	35,666,821
มากกว่า 3 เดือนถึง 6 เดือน	4,745,561	1,070,059	4,745,561	1,070,059
มากกว่า 6 เดือนถึง 12 เดือน	144,500	-	144,500	500,000
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	10,355,908	10,420,863	10,855,908	10,420,863
รวม	64,052,422	59,669,785	64,045,071	59,981,366
หัก: ค่าเผ่อนี้สงสัยจะสูญ	(10,355,908)	(10,420,863)	(10,355,908)	(10,420,863)
สุทธิ	53,696,514	49,248,922	53,689,163	49,560,503





### ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญมีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ยอดต้นปี	(10,420,863)	(11,233,005)	(10,420,863)	(11,233,005)
หนี้สงสัยจะสูญได้รับคืน	6,000	5,500	6,000	5,500
หนี้สงสัยจะสูญ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	58,955	806,642	58,955	806,642
ยอดปลายปี	(10,355,908)	(10,420,863)	(10,355,908)	(10,420,863)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมียอดลูกหนี้การค้าซึ่งมียอดคงค้างเป็นระยะเวลานาน รวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 10.9 ล้านบาท จำนวน 7 ราย (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 : 10.4 ล้านบาท จำนวน 6 ราย) บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้แล้วเป็นจำนวนเงินประมาณ 10.4 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 : 10.4 ล้านบาท) ขณะนี้บริษัทกำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการติดตามลูกหนี้ดังกล่าว

### 7. รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ/เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
รายได้ที่รับรู้ในปี - ต่อเรือ	-	265,084,801	39,650,000	281,184,801
- ช่อมเรือ	420,551,512	401,881,198	420,785,461	402,140,597
- งานบริการ	94,951,570	22,726,252	41,774,662	-
- จำหน่ายอุปกรณ์เดินเรือ	630,935	1,790,720	-	-

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ต้นทุนค่าต่อเรือที่เกิดขึ้นและกำไรที่รับรู้จนถึงปัจจุบัน	-	470,843,000	39,650,000	486,943,000
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระสำหรับ - งานซ่อมเรือ	73,234,047	68,369,992	73,234,047	68,369,992
- งานบริการ	17,810,754	-	17,810,754	-
	91,044,801	68,369,992	91,044,801	68,369,992



## 8. สินค้าคงเหลือ

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
วัตถุดิบ	35,765,839	43,971,565	35,573,520	43,666,300
งานระหว่างทำ	6,084,898	5,484,529	5,911,086	5,298,137
รวม	41,850,737	49,456,094	41,484,606	48,964,437
หัก: ค่าเผื่อการเสื่อมสภาพและการลดมูลค่าของสินค้า	(1,125,975)	(2,205,581)	(1,125,975)	(2,205,581)
สุทธิ	40,724,762	47,250,513	40,358,631	46,758,856

ค่าเผื่อการเสื่อมสภาพและการลดมูลค่าสินค้า มีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ยอดต้นปี	(2,205,581)	(892,138)	(2,205,581)	(892,138)
เพิ่มขึ้น	-	(1,313,443)	-	(1,313,443)
ลดลง	1,079,606	-	1,079,606	-
ยอดปลายปี	(1,125,975)	(2,205,581)	(1,125,975)	(2,205,581)

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
มูลค่าการกลับรายการมูลค่าสินค้าคงเหลือที่ปรับลดลงสำหรับปี	1,079,606	-	1,079,606	-

## 9. เงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยประกอบด้วยเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	(หน่วย : บาท)							
	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ราคาตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
<u>เงินลงทุนในบริษัทย่อย</u>								
บริษัท เจนเนอร์ล มารีเนอ จำกัด	10.0	10.0	100	100	10,000,000	10,000,000	5,561,289	6,556,598
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า					(5,115,021)	(5,115,021)	-	-
					4,884,979	4,884,979	5,561,289	6,556,598
บริษัท อาซิมา มารีเนอ จำกัด	5.0	5.0	100	100	4,998,200	4,998,200	8,586,289	8,472,782
บริษัท อีโค มารีเนอ จำกัด	18.25	18.25	93	93	16,999,300	16,999,300	26,693,987	21,273,760
					26,882,479	26,882,479	40,841,565	36,303,140



## 10. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม						
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560	รายการเปลี่ยนแปลง					ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	โอนออกเป็น ค่าใช้จ่าย	
ราคาทุน							
ที่ดิน	86,081,287	-	-	-	-	-	86,081,287
อู่ลอย	301,657,896	-	-	4,981,216	-	-	306,639,112
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	297,897,679	105,000	-	1,165,369	-	-	299,168,048
เครื่องจักรและอุปกรณ์	202,655,614	2,993,063	(3,095,542)	11,110,985	-	-	213,664,120
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	28,641,899	1,030,204	(406,439)	-	-	-	29,265,664
ยานพาหนะ	43,853,503	36,156	(769,000)	-	-	-	43,120,659
งานระหว่างก่อสร้าง	25,428,766	50,492,802	-	-	(17,257,570)	(1,053,184)	57,610,814
รวม	986,216,644	54,657,225	(4,270,981)	17,257,570	(17,257,570)	(1,053,184)	1,035,549,704
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม							
อู่ลอย	(183,671,571)	(7,671,652)	-	-	-	-	(191,343,223)
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	(175,990,248)	(13,330,037)	-	-	-	-	(189,320,285)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(142,601,007)	(11,971,470)	2,961,470	-	-	-	(151,611,007)
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	(24,372,592)	(1,852,053)	394,677	-	-	-	(25,829,968)
ยานพาหนะ	(36,115,606)	(1,511,849)	768,998	-	-	-	(36,858,457)
รวม	(562,751,024)	(36,337,061)	4,125,145	-	-	-	(594,962,940)
อุปกรณ์ - สุทธิ	423,465,620						440,586,764

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม						ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559	รายการเปลี่ยนแปลง					
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	โอนออกเป็น ค่าใช้จ่าย	
ราคาทุน							
ที่ดิน	86,081,287	-	-	-	-	-	86,081,287
อู่ลอย	285,464,591	-	-	16,193,305	-	-	301,657,896
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	286,727,114	61,500	(5,211,252)	16,320,317	-	-	297,897,679
เครื่องจักรและอุปกรณ์	178,165,370	3,677,950	(3,343,406)	24,155,700	-	-	202,655,614
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	27,299,735	1,500,937	(158,773)	-	-	-	28,641,899
ยานพาหนะ	39,910,001	3,690,000	-	253,502	-	-	43,853,503
งานระหว่างก่อสร้าง	27,768,597	56,056,904	-	19,615	(56,922,824)	(1,493,526)	25,428,766
รวม	931,416,695	64,987,291	(8,713,431)	56,942,439	(56,922,824)	(1,493,526)	986,216,644
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม							
อู่ลอย	(177,216,540)	(6,455,031)	-	-	-	-	(183,671,571)
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	(166,792,471)	(12,882,547)	3,684,770	-	-	-	(175,990,248)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(132,222,765)	(13,657,252)	3,279,010	-	-	-	(142,601,007)
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	(22,667,585)	(1,862,216)	157,209	-	-	-	(24,372,592)
ยานพาหนะ	(34,620,173)	(1,495,433)	-	-	-	-	(36,115,606)
รวม	(533,519,534)	(36,352,479)	7,120,989	-	-	-	(562,751,024)
อุปกรณ์ - สุทธิ	397,897,161						423,465,620

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2561 (24.42 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)

36,337,061

2560 (24.64 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)

36,352,479



(หน่วย : บาท)							
ราคาทุน	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ยอดตามบัญชี	รายการเปลี่ยนแปลง					ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	โอนออกเป็น	ณ วันที่
	31 ธ.ค. 2560					ค่าใช้จ่าย	31 ธ.ค. 2561
ที่ดิน	86,081,287	-	-	-	-	-	86,081,287
อู่ลอย	301,657,896	-	-	4,981,216	-	-	306,639,112
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	274,772,041	105,000	-	1,165,369	-	-	276,042,410
เครื่องจักรและอุปกรณ์	201,327,022	2,933,863	(2,980,980)	11,110,985	-	-	212,390,890
เครื่องคกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	28,117,036	1,017,937	(361,660)	-	-	-	28,773,313
ยานพาหนะ	24,014,403	2,701	(769,000)	-	-	-	23,248,104
งานระหว่างก่อสร้าง	25,476,170	50,445,399	-	-	(17,257,570)	(1,053,184)	57,610,815
รวม	941,445,855	54,504,900	(4,111,640)	17,257,570	(17,257,570)	(1,053,184)	990,785,931
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม							
อู่ลอย	(183,671,571)	(7,671,652)	-	-	-	-	(191,343,223)
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	(152,864,620)	(13,330,037)	-	-	-	-	(166,194,657)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(141,479,915)	(11,848,426)	2,848,689	-	-	-	(150,479,652)
เครื่องคกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	(23,900,813)	(1,827,446)	353,570	-	-	-	(25,374,689)
ยานพาหนะ	(17,278,053)	(1,342,402)	768,998	-	-	-	(17,851,457)
รวม	(519,194,972)	(36,019,963)	3,971,257	-	-	-	(551,243,678)
อุปกรณ์ - สุทธิ	422,250,883						439,542,253

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						(หน่วย : บาท)
	ยอดตามบัญชี	รายการเปลี่ยนแปลง					ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	โอนออกเป็น ค่าใช้จ่าย	ณ วันที่
	31 ธ.ค. 2559						31 ธ.ค. 2560
ราคาทุน							
ที่ดิน	86,081,287	-	-				86,081,287
อู่ลอย	285,464,591	-	-	16,193,305	-	-	301,657,896
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	263,601,476	61,500	(5,211,252)	16,320,317	-	-	274,772,041
เครื่องจักรและอุปกรณ์	176,298,481	3,563,349	(2,690,508)	24,155,700	-	-	201,327,022
เครื่องคกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	26,683,578	1,496,937	(63,479)	-	-	-	28,117,036
ยานพาหนะ	20,324,403	3,690,000	-	-	-	-	24,014,403
งานระหว่างก่อสร้าง	27,567,540	56,051,863	-	19,615	(56,669,322)	(1,493,526)	25,476,170
รวม	886,021,356	64,863,649	(7,965,239)	56,688,937	(56,669,322)	(1,493,526)	941,445,855
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม							
อู่ลอย	(177,216,540)	(6,455,031)	-	-	-	-	(183,671,571)
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	(143,666,843)	(12,882,547)	3,684,770	-	-	-	(152,864,620)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(130,565,717)	(13,558,857)	2,644,659	-	-	-	(141,479,915)
เครื่องคกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	(22,139,103)	(1,823,658)	61,948	-	-	-	(23,900,813)
ยานพาหนะ	(15,982,287)	(1,295,766)	-	-	-	-	(17,278,053)
รวม	(489,570,490)	(36,015,859)	6,391,377	-	-	-	(519,194,972)
อุปกรณ์ - สุทธิ	396,450,866						422,250,883

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2561 (24.29 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)

36,019,963

2560 (24.54 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)

36,015,859



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทได้รวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นต้นทุนของสิ่งปลูกสร้างเป็นจำนวนเงิน 1.0 ล้านบาท และ 0.1 ล้านบาท ตามลำดับ (โดยคำนวณจากอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเป็นทุนอัตราร้อยละ 4.35)

อาคารบางส่วนของบริษัทและบริษัทย่อยตั้งอยู่บนที่ดินเช่า ตามสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุพร้อมสิ่งปลูกสร้างจากกรมธนารักษ์ ซึ่งต้องยกกรรมสิทธิ์ให้แก่ผู้ให้เช่าเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า (ดูหมายเหตุ 11) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ราคาทุนและมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 188.9 ล้านบาท และ 48.1 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะของกิจการ จำนวน 165.8 และ 48.1 ล้านบาท ตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทได้นำอู่ลอยสองลำ ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี จำนวน 115.3 ล้านบาท และ 118 ล้านบาท ตามลำดับ และที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 133.9 ล้านบาท และ 136.5 ล้านบาท ตามลำดับ และเครื่องจักรซึ่งมีมูลค่าสุทธิ 0.1 ล้านบาท และ 0.1 ล้านบาท ตามลำดับ ไปจดจำนองไว้กับธนาคารเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมที่ได้รับจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุ 16 และ 18)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทย่อยได้นำเรือสองลำ ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 0.03 ล้านบาท ไปจดจำนองไว้กับธนาคารเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมที่ได้รับจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุ 16)

ยานพาหนะของบริษัท ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 จำนวน 4.3 ล้านบาท และ 5.4 ล้านบาท ตามลำดับ อยู่ภายใต้สัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลีสซิ่งหลายแห่ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 465.3 ล้านบาท และ 417.9 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะของกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 จำนวน 414.7 ล้านบาท และ 367.4 ล้านบาท ตามลำดับ)

## 11. สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	ค่าตัดจำหน่าย	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561
สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (30ปี)	32,036,250		32,036,250
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(6,122,656)	(1,067,875)	(7,190,531)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	25,913,594		24,845,719





เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2556 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุพร้อมสิ่งปลูกสร้างกับกรมธนารักษ์ โดยมีระยะเวลาตามสัญญาเช่า 30 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 22 เมษายน 2555 สิ้นสุดวันที่ 21 เมษายน 2585 โดยบริษัทต้องชำระค่าสิทธิการเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว ณ วันที่ทำสัญญาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นเงิน 32,036,250 บาท และต้องชำระค่าเช่าเป็นรายปีตลอดระยะเวลาตามสัญญาเช่า โดยมีรายละเอียดอัตราค่าเช่ารายปีตามที่กำหนดในสัญญาดังนี้

ปีที่ 1 - 5 ในอัตราปีละ 1,467,139 บาท

ปีที่ 6 - 10 ในอัตราปีละ 1,687,210 บาท

ปีที่ 11 - 15 ในอัตราปีละ 1,940,290 บาท

ปีที่ 16 - 20 ในอัตราปีละ 2,231,335 บาท

ปีที่ 21 - 25 ในอัตราปีละ 2,566,035 บาท

ปีที่ 26 - 30 ในอัตราปีละ 2,950,940 บาท

รวมค่าเช่าตลอดระยะเวลาตามสัญญาเป็นเงิน 64,214,745 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯมีภาระผูกพันในการจ่ายค่าเช่าคงเหลือดังนี้

(หน่วย:บาท)	
จ่ายชำระภายใน	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ
1 ปี	1,687,210
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	7,255,000
มากกว่า 5 ปี	44,562,420
รวม	53,504,630

เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2561 สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ มีหนังสือขอให้บริษัทชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหายเพิ่มเติมกรณีปลูกสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างโดยไม่ได้รับอนุญาต ค่าเสียหายจากการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้างตามสัญญาเช่าเดิม และกรณีนำที่ดินราชพัสดุไปจัดหาผลประโยชน์โดยไม่ได้รับอนุญาต รวมเป็นเงิน 222.17 ล้านบาท

ต่อมาในวันที่ 12 กันยายน 2561 บริษัทได้ทำหนังสือขอคัดค้านการเรียกเก็บค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าและค่าเสียหายจำนวนดังกล่าว โดยมีเหตุผลสำคัญว่า เป็นสัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่ถูกต้องตามกฎหมายจากกระทรวงการคลัง ซึ่งได้ดำเนินการตามมติที่ราชพัสดุ ครั้งที่ 1/2555 ตลอดจนได้แจ้งอัตราค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และเงื่อนไขอื่นๆ ซึ่งบริษัทได้พิจารณาและตกลงทำสัญญาเช่า โดยบริษัทได้ชำระค่าเช่าและปฏิบัติตามสัญญาอย่างถูกต้องมาโดยตลอด จึงเป็นการเรียกร้องที่ไม่อยู่ในข้อกำหนดของสัญญา รวมทั้งการเรียกร้องค่าเสียหายต่างๆ เป็นเรื่อง ระหว่างกระทรวงการคลังและคู่สัญญาเช่าขณะนั้นคือชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย ด้วย ข้อเท็จจริงดังกล่าว บริษัทจึงยังไม่บันทึกค่าเช่าและค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมตามข้อเรียกร้องของกรมธนารักษ์ ในงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561



## 12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินรวม					
		รายการเปลี่ยนแปลง					
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	โอนออกเป็น ค่าใช้จ่าย	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561
<b>ราคาทุน</b>							
สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือ							
กำจัดมลภาวะ	4,806,653	-	-	-	-	-	4,806,653
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	1,025,000	-	-	2,626,170	-	-	3,651,170
ซอฟต์แวร์	21,179,379	58,300	-	-	-	-	21,237,679
ค่าสิทธิบัตร	-	464,070	-	-	-	-	464,070
ลิขสิทธิ์แบบเรือระหว่างทำ	2,626,170	-	-	-	(2,626,170)	-	-
รวม	29,637,202	522,370	-	2,626,170	(2,626,170)	-	30,159,572
<b>หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>							
สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือ							
กำจัดมลภาวะ	(4,806,653)	-	-	-	-	-	(4,806,653)
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	(470,096)	(249,278)	-	-	-	-	(719,374)
ซอฟต์แวร์	(11,389,674)	(1,321,570)	-	-	-	-	(12,711,244)
ค่าสิทธิบัตร	-	(44,712)	-	-	-	-	(44,712)
รวม	(16,666,423)	(1,615,560)	-	-	-	-	(18,281,983)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	12,970,779						11,877,589

(หน่วย : บาท)

	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559	งบการเงินรวม					ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560
		รายการเปลี่ยนแปลง					
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	โอนออกเป็น ค่าใช้จ่าย	
ราคาทุน							
สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือ							
กำจัดมลภาวะ	4,806,653	-	-	-	-	-	4,806,653
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	1,025,000	-	-	-	-	-	1,025,000
ซอฟต์แวร์	21,179,379	-	-	-	-	-	21,179,379
ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	604,615	-	-	-	(19,615)	(585,000)	-
ลิขสิทธิ์แบบเรือระหว่างทำ	2,626,170	-	-	-	-	-	2,626,170
รวม	30,241,817	-	-	-	(19,615)	(585,000)	29,637,202
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม							
สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือ							
กำจัดมลภาวะ	(4,806,653)	-	-	-	-	-	(4,806,653)
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	(367,596)	(102,500)	-	-	-	-	(470,096)
ซอฟต์แวร์	(10,073,148)	(1,316,526)	-	-	-	-	(11,389,674)
รวม	(15,247,397)	(1,419,026)	-	-	-	-	(16,666,423)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	14,994,420						12,970,779
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี							
2561							1,615,560
2560							1,419,026



(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
รายการเปลี่ยนแปลง							
ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	โอนออกเป็น ค่าใช้จ่าย	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561	
<b>ราคาทุน</b>							
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	1,025,000	-	-	2,626,170	-	-	3,651,170
ซอฟต์แวร์	21,179,379	58,300	-	-	-	-	21,237,679
ค่าสิทธิบัตร	-	464,070	-	-	-	-	464,070
ลิขสิทธิ์แบบเรือระหว่างทำ	2,626,170	-	-	-	(2,626,170)	-	-
รวม	24,830,549	522,370	-	2,626,170	(2,626,170)	-	25,352,919
<b>หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>							
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	(470,096)	(249,278)	-	-	-	-	(719,374)
ซอฟต์แวร์	(11,389,674)	(1,321,570)	-	-	-	-	(12,711,244)
ค่าสิทธิบัตร	-	(44,712)	-	-	-	-	(44,712)
รวม	(11,859,770)	(1,615,560)	-	-	-	-	(13,475,330)
ซอฟต์แวร์สุทธิ	12,970,779						11,877,589

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
รายการเปลี่ยนแปลง							
ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	โอนออกเป็น ค่าใช้จ่าย	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560	
<b>ราคาทุน</b>							
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	1,025,000	-	-	-	-	-	1,025,000
ซอฟต์แวร์	21,179,379	-	-	-	-	-	21,179,379
ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	604,615	-	-	-	(19,615)	(585,000)	-
ลิขสิทธิ์แบบเรือระหว่างทำ	2,626,170	-	-	-	-	-	2,626,170
รวม	25,435,164	-	-	-	(19,615)	(585,000)	24,830,549
<b>หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>							
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	(367,596)	(102,500)	-	-	-	-	(470,096)
ซอฟต์แวร์	(10,073,148)	(1,316,526)	-	-	-	-	(11,389,674)
รวม	(10,440,744)	(1,419,026)	-	-	-	-	(11,859,770)
ซอฟต์แวร์สุทธิ	14,994,420						12,970,779
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี							
2561							1,165,560
2560							1,419,026

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมีซอฟต์แวร์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดจำหน่ายหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 8 ล้านบาท



### 13. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

ในปี 2552 บริษัทได้ทำข้อตกลงปรับเงื่อนไขการชำระหนี้กับลูกหนี้ซ่อมเรือในประเทศแห่งหนึ่ง โดยรับโอนกรรมสิทธิ์เรือที่เป็นหลักประกันเพื่อชำระหนี้ในมูลค่า 43 ล้านบาท เรือลำดังกล่าวบริษัทมีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปขาย โดยบริษัทอยู่ระหว่างการเสนอขายกับบุคคลอื่น ซึ่งต้องมีการปรับปรุงและดัดแปลงเรือ เพื่อให้เหมาะกับการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ เพื่อเสนอขายให้กับบุคคลที่ต้องการซื้อ สำหรับปี 2561 และ 2560 บริษัทพิจารณาบันทึกการด้อยค่าตามสภาพของเรือลำดังกล่าวจำนวน 0.13 ล้านบาท และ 10.39 ล้านบาท

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
มูลค่าเรือ	43,000,000	43,000,000	43,000,000	43,000,000
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(34,400,941)	(34,271,000)	(34,400,941)	(34,271,000)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	8,599,059	8,729,000	8,599,059	8,729,000
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	4,853,710	5,144,260	4,853,710	5,144,260
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	13,452,769	13,873,260	13,452,769	13,873,260

ค่าเผื่อการด้อยค่ามีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560
ยอดต้นปี	34,271,000	23,876,670
เพิ่มขึ้น	129,941	10,394,330
ยอดปลายปี	34,400,941	34,271,000

บริษัทมีการตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นตามการเสื่อมสภาพของทรัพย์สิน โดยใช้สมมติฐานตามระยะเวลาและพิจารณาประกอบกับการประเมินมูลค่ายุติธรรมโดยใช้ราคาตลาดหักค่าใช้จ่ายในการขาย และในปี 2560 ได้ปรับมูลค่าของสินทรัพย์ตามราคาประเมินโดยวิธีราคาทุนทดแทนมูลค่า 8.73 ล้านบาท ในปี 2561 บริษัทใช้วิธีการคิดด้อยค่าตามอายุที่เหลือของเรือโดยไม่ได้ให้ผู้ประเมินอิสระเข้ามาประเมินมูลค่าคงเหลือ



#### 14. สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี

14.1 การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 61
		ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี :				
สินค้าคงเหลือ	441,116	(215,921)	-	225,195
สินทรัพย์รอการขาย	6,854,200	25,988	-	6,880,188
อาคาร และอุปกรณ์	402,290	(97,071)	-	305,219
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	80,591	(50,496)	-	30,095
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	2,089,256	43,865	11,948	2,145,069
ประมาณการหนี้สินรับประกันผลงาน	2,035,952	(1,804,460)	-	231,492
สัญญาเช่าดำเนินงาน	774,355	90,657	-	865,012
รวม	12,677,760	(2,007,438)	11,948	10,682,270

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 61
		ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี :				
สินค้าคงเหลือ	441,116	(215,921)	-	225,195
สินทรัพย์รอการขาย	6,854,200	25,988	-	6,880,188
อาคาร และอุปกรณ์	402,290	(97,071)	-	305,219
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	80,591	(50,496)	-	30,095
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	1,870,370	18,594	11,968	1,900,932
ประมาณการหนี้สินรับประกันผลงาน	2,035,952	(1,804,460)	-	231,492
สัญญาเช่าดำเนินงาน	774,355	90,657	-	865,012
รวม	12,458,874	(2,032,709)	11,968	10,438,133





## 14.2 ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

## 14.2.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	(หน่วย:บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	5,217,949	22,748,265	3,576,451	22,294,427
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรก				
และที่กลับรายการ	2,007,438	(3,935,811)	2,032,709	(3,903,509)
รวม	7,225,387	18,812,454	5,609,160	18,390,918
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุน				
เบ็ดเสร็จอื่น :				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ				
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	11,948	1,397,980	11,968	1,320,210
รวม	11,948	1,397,980	11,968	1,320,210

## 14.2.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่าย (รายได้) และผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย:บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีสำหรับปี	40,292,692	100,446,887	33,527,218	97,920,170
บวก ขาดทุนบริษัทย่อย	866,900	-	-	-
รวม	41,159,592	100,446,887	33,527,218	97,920,170
อัตราภาษีที่ใช้ (%)	20	20	20	20
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	8,231,918	20,089,377	6,705,444	19,584,034
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักใน				
การคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณ				
กำไรทางภาษี (กลับรายการ)	215,876	148,072	93,015	107,925
- ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้นจากรายจ่ายที่จ่ายจริง	(1,222,407)	(1,424,995)	(1,189,299)	(1,301,041)
รวมรายการกระทบยอด	(1,006,531)	(1,276,923)	(1,096,284)	(1,193,116)
รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	7,225,387	18,812,454	5,609,160	18,390,918



14.2.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย:บาท)			
	งบการเงินรวม			
	2561		2560	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	41,159,592		100,446,887	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	8,231,918	20.00	20,089,377	20.00
รายการกระทบยอด	(1,006,531)	(2.45)	(1,276,923)	(1.27)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	7,225,387	17.55	18,812,454	18.73

	(หน่วย:บาท)			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2561		2560	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	33,527,218		97,920,170	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	6,705,444	20	19,584,034	20.00
รายการกระทบยอด	(1,096,284)	(3.27)	(1,193,116)	(1.22)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	5,609,160	16.73	18,390,918	18.78

15. ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย

จำนวนนี้เป็นภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายสำหรับปีบัญชีดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ปี 2559	-	7,982,489	-	7,982,489
ปี 2560	-	1,960,406	-	-
ปี 2561	10,699,592	-	8,878,968	-
รวม	10,699,592	9,942,895	8,878,968	7,982,489

บริษัทและบริษัทย่อยถือภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายเป็นสินทรัพย์ เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีสิทธิขอคืนภาษีหรืออยู่ระหว่างขอคืน อย่างไรก็ตามมูลค่าที่จะได้รับคืนของภาษีเงินได้ดังกล่าวขึ้นอยู่กับการใช้สิทธิขอคืนภาษีและผลการตรวจสอบภาษีของบริษัทและบริษัทย่อยโดยเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร



## 16. เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน / เจ้าหนี้ทรัสต์รีชีท

(หน่วย: บาท)

	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ (ต่อปี)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560
ตัวสัญญาใช้เงิน	4.25 - 4.30	5.42	87,000,000	20,000,000	87,000,000	20,000,000
รวม			87,000,000	20,000,000	87,000,000	20,000,000
เจ้าหนี้ทรัสต์รีชีท	-	4.30	-	28,460,018	-	28,460,018

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารเป็นจำนวนเงิน 38 ล้านบาท วงเงินกู้ระยะสั้น 160 ล้านบาท และวงเงินทรัสต์รีชีท 110 ล้านบาท ค่าประกันโดยการจดจำนองอยู่สองกองและที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารเป็นจำนวนเงิน 2 ล้านบาท และวงเงินกู้ระยะสั้น 10 ล้านบาท ค่าประกันโดยเรือสองลำของบริษัทย่อย และค่าประกันโดยบริษัทใหญ่

## 17. ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน

บริษัทตั้งประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงานจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น สำหรับโครงการต่อเรือที่ได้ส่งมอบแล้ว โดยใช้หลักเกณฑ์และประสบการณ์ของฝ่ายบริหาร

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	10,179,758	1,462,819	10,179,758	1,264,075
บวก ตั้งเพิ่มระหว่างปี	1,200,000	11,200,000	1,200,000	11,200,000
หัก จ่ายชำระระหว่างปี	(5,283,921)	(1,418,531)	(5,283,921)	(1,418,531)
โอนกลับ	(4,938,376)	(1,064,530)	(4,938,376)	(865,786)
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	1,157,461	10,179,758	1,157,461	10,179,758

ในปี 2561 และ 2560 บริษัทได้ตั้งประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงานตามการประมาณการของวิศวกร จำนวน 1.20 ล้านบาท และ 11.20 ล้านบาท ตามลำดับ



## 18. เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

		(หน่วย : บาท)	
		งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2561	2560
เงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศ		128,454,385	100,141,305
รวม		128,454,385	100,141,305
หัก	เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(20,598,120)	(11,881,320)
	สุทธิ	107,856,265	88,259,985

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารในประเทศ 1 แห่ง จำนวนสองสัญญาเป็นจำนวน 125 ล้านบาทและจำนวน 72 ล้านบาท

สัญญาที่หนึ่งเงินกู้ยืมระยะยาววงเงิน 125 ล้านบาทแบ่งเป็นสองส่วนรายละเอียดดังนี้

สำหรับเงินกู้ค่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างจำนวน 105 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 2.00 ต่อปี โดยชำระคืนเงินต้นรวม 108 งวด งวดละ 0.98 ล้านบาท งวดแรกชำระในวันทำการสุดท้ายของเดือนที่ 13 นับตั้งแต่วันเบิกรับเงินกู้งวดแรกจากธนาคารและเสร็จสิ้นภายใน 120 เดือนนับตั้งแต่เดือนที่มีการเบิกรับเงินกู้งวดแรก

สำหรับเงินกู้ค่าปรับปรุงอู่เรือจำนวน 20 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 2.25 ต่อปี โดยชำระคืนเงินต้นรวม 48 งวด งวดละ 0.42 ล้านบาท งวดแรกชำระในวันทำการสุดท้ายของเดือนที่ 13 นับตั้งแต่วันเบิกรับเงินกู้งวดแรกจากธนาคารและเสร็จสิ้นภายใน 60 เดือนนับตั้งแต่เดือนที่มีการเบิกรับเงินกู้งวดแรก

เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดิน พร้อมสิ่งปลูกสร้าง (ดูหมายเหตุ 10)

สัญญาที่สองเงินกู้ยืมระยะยาววงเงิน 160 ล้านบาทเป็นเงินกู้โครงการปรับปรุงท่าเรือมีรายละเอียดดังนี้

- เดือนที่ 1-36 คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 1.90 ต่อปี
- เดือนที่ 37-60 คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 1.65 ต่อปี
- เดือนที่ 61-120 คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 1.40 ต่อปี

ต่อมาวันที่ 26 ธันวาคม 2560 บริษัทขอลดจำนวนเงินกู้ตามสัญญาสินเชื่อบางส่วนโดยตกลงกู้เงินจากธนาคารตามสัญญาเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 72 ล้านบาท

โดยผ่อนชำระคืนเงินต้นรวม 108 งวด งวดแรกชำระในวันทำการสุดท้ายของเดือนที่ 13 นับตั้งแต่วันเบิกรับเงินกู้งวดแรกจากธนาคารและเสร็จสิ้นภายใน 120 เดือนนับตั้งแต่เดือนที่มีการเบิกรับเงินกู้งวดแรกภายใต้เงื่อนไขการผ่อนชำระ ดังนี้

- งวดที่ 1 ผ่อนชำระคืนเงินกู้ไม่ต่ำกว่า 1.49 ล้านบาท
- งวดที่ 2 ถึงงวดที่ 13 ผ่อนชำระคืนเงินกู้ งวดละ 10,110 บาท
- งวดที่ 14 ถึงงวดที่ 107 ผ่อนชำระคืนเงินกู้ งวดละ 736,510 บาท
- งวดที่ 108 ตกลงชำระเท่ากับจำนวนต้นเงินกู้และดอกเบี้ยที่ยังคงค้างตามสัญญาที่กู้เงินให้ครบถ้วน

เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวค้ำประกันโดยการจดจำนองอู่ลอยหนึ่งลำ (หมายเหตุ 10)



### ข้อปฏิบัติอื่นที่สำคัญตามสัญญา

บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่สัญญาเงินกู้กำหนดในเรื่องที่สำคัญ ได้แก่ บริษัทต้องไม่นำเงินกู้ออกไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในสัญญาและต้องไม่ทำการโอน ขาย ให้เช่า จำหน่าย หรือก่อให้เกิดการติดพันใดๆ กับทรัพย์สินและจะไม่ก่อข้อผูกพันหนี้ หรือภาระใดๆ โดยการกู้ยืมหรือค้ำประกันบุคคลใดๆ จนทำให้อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเกินกว่า 1.3 ต่อ 1 ทั้งนี้จะต้องไม่ต่ำกว่าศูนย์ บริษัทตกลงที่จะดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ไว้ในอัตราส่วนไม่น้อยกว่า 1.5 เท่า

## 19. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อย มีภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	(หน่วย : บาท)			
	2561	2560	2561	2560
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ยกมาต้นปี	10,450,079	5,137,042	9,351,851	4,523,552
ต้นทุนบริการ	1,015,007	970,426	913,713	898,279
ต้นทุนดอกเบี้ยปัจจุบัน	271,908	374,304	244,686	354,341
ผลขาดทุนประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	58,789	6,993,677	59,840	6,601,049
ส่วนที่จ่ายชำระในปี	(1,065,430)	(3,025,370)	(1,065,430)	(3,025,370)
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ยกไปปลายปี	10,730,353	10,450,079	9,504,660	9,351,851

### ข้อสมมุติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

	ร้อยละ			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
อัตราคิดลด	2.39 - 3.06	2.39 - 3.06	2.72	2.81
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	3.00 - 6.00	3.00 - 6.00	5	5
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	1.91 - 68.76	1.91 - 68.76	8.60 - 34.38	8.60 - 34.38
อัตราการมรณะ (อ้างอิงจากตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560)	105	105	105	105

### การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 สรุปได้ดังนี้

	เพิ่มขึ้น(ลดลง) ร้อยละ	(หน่วย: ล้านบาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด	1	(9.44)	11.32	(8.30)	9.99
อัตราการขึ้นเงินเดือน	2	12.62	(8.52)	11.16	(7.48)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	40	(7.20)	15.57	(6.22)	13.98
อัตราการมรณะ	40	(10.05)	10.58	(8.85)	9.33



### ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2561 สภานิติบัญญัติแห่งชาติได้มีมติผ่านร่างพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน ซึ่งกฎหมายดังกล่าวอยู่ในระหว่างรอประกาศในราชกิจจานุเบกษา โดยกำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้าง สำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วันสุดท้าย จากปัจจุบันอัตราค่าชดเชยสูงสุดคือ 300 วัน โดยหากกฎหมายดังกล่าวมีผลบังคับใช้ บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้นประมาณ 2.42 ล้านบาท และทำให้กำไรลดลงประมาณ 1.94 ล้านบาท (เฉพาะของกิจการประมาณ 2.21 ล้านบาทและ 1.77 ล้านบาทตามลำดับ)

### 20. สำรองตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสำหรับงวดส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิสำหรับงวดหักด้วยยอดขาดทุนสะสมกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

### 21. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2561	2560	2561	2560
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ	(บาท)	32,668,709	81,565,369	27,918,058	79,529,252
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	(หุ้น)	258,291,087	258,291,087	258,291,087	258,291,087
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(บาทต่อหุ้น)	0.13	0.32	0.11	0.31

### 22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)			
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม		งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	167,017,592	237,704,980	166,075,334	237,330,408
การเปลี่ยนแปลงในวัตถุดิบและงานระหว่างทำ	7,605,357	(24,542,831)	7,479,831	(24,340,421)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	39,020,496	38,839,380	38,703,398	38,502,760
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	117,784,225	120,256,409	87,503,482	100,065,436
ภาระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	1,015,006	970,426	913,713	898,279





## 23. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงานของบริษัท

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินกิจการใน 2 ส่วนงานหลักคือ (1) ส่วนงานซ่อมเรือ และ (2) ส่วนงานต่อเรือ และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์หลักในประเทศ

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม									
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม									
	ส่วนงานซ่อมเรือ		ส่วนงานต่อเรือ		การดำเนินงาน และอื่น ๆ		การตัดรายการบัญชี ระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560
รายได้จากภายนอก	420.6	401.9	-	265.1	95.6	24.5	-	-	516.2	691.5
รายได้ระหว่างส่วนงาน	0.2	0.2	39.7	16.1	31.7	34.6	(71.6)	(50.9)	-	-
รายได้ทั้งสิ้น	420.8	402.1	39.7	281.2	127.3	59.1	(71.6)	(50.9)	516.2	691.5
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน										
ตามส่วนงาน	124.8	129.8	23.3	109.3	17.7	8.0	-	-	165.8	247.1
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน:										
ดอกเบี้ยรับ									0.4	0.5
รายได้อื่น									8.4	13.2
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร									(126.7)	(154.1)
ต้นทุนทางการเงิน									(7.6)	(6.3)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้									(7.2)	(18.8)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี									33.1	81.6
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์									440.6	423.4
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน									11.9	12.9
สิทธิการเช่า									24.8	26.0
สินทรัพย์ส่วนกลาง									281.8	271.5
รวมสินทรัพย์									759.1	733.8

## 24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและบริษัทย่อยและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัท บริษัทย่อยและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปี 2561 และ 2560 บริษัท และบริษัทย่อยได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 4.5 ล้านบาท และ 4.2 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะกิจการ : 4.2 ล้านบาท และ 4.0 ล้านบาท ตามลำดับ)



## 25. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทคือการทำให้มีซึ่งโครงการทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ตามงบการเงินเฉพาะกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.69 : 1 และ 0.55 : 1 ตามลำดับ

## 26. เงินปันผลจ่าย

### ปี 2561

เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2561 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทได้มีมติอนุมัติการจ่ายปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2560 เป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 51.66 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายปันผลในวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

### ปี 2560

เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2560 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทได้มีมติอนุมัติการจ่ายปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2559 เป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.12 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 30.99 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายปันผลในวันที่ 2 พฤษภาคม 2560

## 27. สิทธิประโยชน์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีหลายประการ ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561 บัตรส่งเสริมเลขที่ 61-0481-1-04-1-0 สำหรับการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งสรุปได้ ดังนี้

1. ได้รับการอนุญาตนำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการ คู่สมรสและบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะของบุคคลทั้งสองประเภทนี้เข้ามาในราชอาณาจักรได้ ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาให้อยู่ในราชอาณาจักรเท่าที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนพิจารณาเห็นสมควร และได้รับอนุญาตเฉพาะตำแหน่งหน้าที่การทำงานที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบตลอดระยะเวลาเท่าที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร
2. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนพิจารณาอนุมัติ
3. ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 50 ของมูลค่าเงินลงทุนเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน มีกำหนดเวลา 3 ปี นับแต่วันที่มียกได้จากการประกอบกิจการนั้น
4. ได้รับการยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลที่ได้รับจากกิจการส่งเสริมการลงทุน ซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามมาตรา 31 ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล
5. ได้รับอนุญาตให้นำเงินหรือส่งเงินออกนอกราชอาณาจักรเป็นเงินตราต่างประเทศได้



## 28. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)					
	งบการเงินรวม					
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561
			เพิ่มขึ้น	การได้มา ซึ่งบริษัทย่อย	ผลต่างจาก การแปลงค่า งบการเงิน	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	20,000,000	67,000,000	-	-	-	87,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	100,141,305	28,313,080	-	-	-	128,454,385
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	2,468,561	(1,026,735)	-	-	-	1,441,826
รวม	122,609,866	94,286,345	-	-	-	216,896,211

	(หน่วย : บาท)					
	งบการเงินรวม					
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
			เพิ่มขึ้น	การได้มา ซึ่งบริษัทย่อย	ผลต่างจาก การแปลงค่า งบการเงิน	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	10,000,000	10,000,000	-	-	-	20,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	106,571,745	(6,430,440)	-	-	-	100,141,305
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	1,855,682	(2,937,121)	3,550,000	-	-	2,468,561
รวม	118,427,427	632,439	3,550,000	-	-	122,609,866

	(หน่วย : บาท)					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561
			เพิ่มขึ้น	การได้มา ซึ่งบริษัทย่อย	การแปลงค่า อัตราแลกเปลี่ยน	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	20,000,000	67,000,000	-	-	-	87,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	100,141,305	28,313,080	-	-	-	128,454,385
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	13,000,000	-	-	-	13,000,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	2,468,561	(1,026,735)	-	-	-	1,441,826
รวม	122,609,866	107,286,345	-	-	-	229,896,211

	(หน่วย : บาท)					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
			เพิ่มขึ้น	การได้มา ซึ่งบริษัทย่อย	การแปลงค่า อัตราแลกเปลี่ยน	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	10,000,000	10,000,000	-	-	-	20,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	106,571,745	(6,430,440)	-	-	-	100,141,305
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	1,855,682	(2,937,121)	3,550,000	-	-	2,468,561
รวม	118,427,427	632,439	3,550,000	-	-	122,609,866

\*กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินสุทธิรวมจำนวนเงินสดรับและเงินสดชำระคืนในงบกระแสเงินสด



## 29. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

### 29.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการ

บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ห้องชุด และยานพาหนะ และสัญญาบริการที่เกี่ยวข้องกับการจ้างรถรับส่งพนักงาน สัญญาการจ้างงานและสัญญาบริการอื่น ๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันในการจ่ายค่าเช่าและค่าบริการตามสัญญาดังกล่าวดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)		
จ่ายชำระภายใน	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
1 ปี	4.41	4.41
มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	10.56	10.56
มากกว่า 5 ปี	44.56	44.56
รวม	59.53	59.53

### 29.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาต่อเรือและสัญญาซ่อมเรือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีสัญญาต่อเรือและสัญญาซ่อมเรือซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการจำนวนเงินประมาณ 13.38 ล้านบาท

### 29.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อสินค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อสินค้าเครื่องจักรและอุปกรณ์ในการซ่อมแซมเป็นจำนวน 1.47 ล้านบาท

### 29.4 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการสัญญาก่อสร้าง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาก่อสร้างท่าเทียบเรือที่ต้องจ่ายชำระอีกจำนวนเงินประมาณ 3.47 ล้านบาท

### 29.5 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัท และบริษัทย่อย เหลืออยู่เป็นจำนวนเงิน 27.89 ล้านบาท (เฉพาะของกิจการจำนวน 22.94 ล้านบาท) เกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติ บางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

### 29.6 การค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมจากธนาคารจำนวน 505 ล้านบาท ค้ำประกันโดยการจดจำนองอู่ลอยสองลำและที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทเป็นหลักประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทย่อยมีวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมจากธนาคารจำนวน 12 ล้านบาท ค้ำประกันโดยการจดจำนองเรือสองลำของบริษัทย่อยและค้ำประกันโดยบริษัทใหญ่



### 30. เครื่องมือทางการเงิน

#### 30.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

ตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 เรื่องการแสดงรายการสำหรับเครื่องมือทางการเงิน บริษัทฯและบริษัทย่อยมีเครื่องมือทางการเงินที่สำคัญที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และเจ้าหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท และเงินกู้ยืมระยะสั้น บริษัทฯมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

##### 30.1.1 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม และลูกหนี้อื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อ บริษัทฯไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ เงินให้กู้ยืมและลูกหนี้อื่นที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

การกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อเกิดจากการที่บริษัทฯให้บริการรับจ้างต่อเรือ และซ่อมเรือให้แก่ลูกค้าทั่วไปทั้งภาคเอกชนและหน่วยงานราชการ ความสามารถในการปฏิบัติตามภาระผูกพันของลูกหนี้เหล่านี้มีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องกับสถานะเศรษฐกิจของประเทศ

##### 30.1.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากกับสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมแก่บริษัทย่อย เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท เงินกู้ยืมที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯและบริษัทย่อยจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย			อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	
	(ล้านบาท)						
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	38.20	4.01	42.21	0 - 0.375
	-	-	-	38.20	4.01	42.21	
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย			อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	
	(ล้านบาท)						
หนี้สินทางการเงิน							
ตัวสัญญาใช้เงิน	-	-	-	87.0	-	87.0	4.25 - 4.30
	-	-	-	87.0	-	87.0	



### 30.1.3 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อสินค้าและบริการหรือให้บริการ บริษัทมีการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ ทางการเงิน (ล้าน)	หนี้สิน ทางการเงิน (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.26	-	32.2848 (อัตราซื้อ)

### 30.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินส่วนใหญ่และหนี้สินทางการเงินบางส่วนของบริษัทฯและบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯและบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด หรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

## 31. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่และมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่

โดยมีผลบังคับใช้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 เป็นต้นไป มีดังนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลง ประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด





มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลา รายงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความ ช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของ อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการ ผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การรายงานทางการเงิน ในสภาพ เศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง เกษตรกรรม
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1	เรื่อง การนำมาตรฐานการรายงานทาง การเงินมาใช้เป็นครั้งแรก



มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2  
(ปรับปรุง 2561)  
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3  
(ปรับปรุง 2561)  
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4  
(ปรับปรุง 2561)  
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5  
(ปรับปรุง 2561)  
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6  
(ปรับปรุง 2561)  
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8  
(ปรับปรุง 2561)  
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10  
(ปรับปรุง 2561)  
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11  
(ปรับปรุง 2561)  
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12  
(ปรับปรุง 2561)  
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13  
(ปรับปรุง 2561)  
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15  
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10  
(ปรับปรุง 2561)  
  
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15  
(ปรับปรุง 2561)  
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25  
(ปรับปรุง 2561)  
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27  
(ปรับปรุง 2561)  
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29  
(ปรับปรุง 2561)  
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32  
(ปรับปรุง 2561)

เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์  
  
เรื่อง การรวมธุรกิจ  
  
เรื่อง สัญญาประกันภัย  
  
เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย  
และการดำเนินงานที่ยกเลิก  
เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่ง  
ทรัพยากรแร่  
เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน  
  
เรื่อง งบการเงินรวม  
  
เรื่อง การร่วมกิจการ  
  
เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียใน  
กิจการอื่น  
เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม  
  
เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า  
เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่  
มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับ  
กิจกรรมดำเนินงาน  
เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งสูงใจที่ให้แก่ผู้  
เช่า  
เรื่อง ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพ  
ทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น  
เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้น  
ตามรูปแบบกฎหมาย  
เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลง  
สัมปทานบริการ  
เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์



- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1 เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจาก  
(ปรับปรุง 2561) การรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วย  
(ปรับปรุง 2561) สัญญาเช่าหรือไม่
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อ  
(ปรับปรุง 2561) ถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐาน  
(ปรับปรุง 2561) การบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล  
(ปรับปรุง 2561) และการด้อยค่า
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ  
(ปรับปรุง 2561)
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 14 เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการ  
(ปรับปรุง 2561) ผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้  
(ปรับปรุง 2561) เจ้าของ
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 20 เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิต  
(ปรับปรุง 2561) สำหรับเหมืองฟิวดิน
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 21 เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ  
(ปรับปรุง 2561)



โดยมีผลบังคับใช้ถือปฏิบัติกับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มีดังนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32	เรื่อง การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9	เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16	เรื่อง การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุน สุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 19	เรื่อง การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตรา สารทุน

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่ามาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ข้างต้น จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

### 32. ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

ในปี 2561 บริษัทมีการรับงานติดตั้ง โครงสร้างเหล็ก อาคารสินค้าและอาคารโดยสาร ในโครงการก่อสร้างด่านศุลกากรสะเดาแห่งใหม่ จังหวัดสงขลา โดยบริษัทได้มีการว่าจ้างผู้รับเหมาก่อสร้างรายหนึ่ง วงเงินว่าจ้าง 3.24 ล้านบาท แต่ผู้รับเหมาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามที่ตกลง เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2561 บริษัทได้ทำบันทึกข้อตกลง กับผู้รับจ้างและผู้รับจ้างช่วงรวม 2 ราย ให้ร่วมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันเกิดจากการที่บริษัทได้เข้าไปดำเนินการแทนในงานของผู้รับจ้างจนกว่าโครงการจะแล้วเสร็จ ทั้งนี้ผู้รับจ้างได้ทำบันทึกข้อตกลงรับสภาพหนี้ในเดือนกุมภาพันธ์ 2562 เพื่อนำค่าเสียหายที่เกิดขึ้นดังกล่าวไปหักกับค่าจ้างรับเหมา งานก่อสร้างติดตั้งโครงสร้างเหล็ก โครงการขยายสนามบินสุวรรณภูมิ โดยบริษัทพิจารณาบันทึกรายการเป็นลูกหนี้อื่นๆในงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เป็นลูกหนี้อื่นจำนวน 7.46 ล้านบาท

### 33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2562



# Annual Report 2018

รายงานประจำปี 2561



**WE EMPHASIZE ON TIME  
AND QUALITY**



บริษัท เอเชียन มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน)  
ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED









## FINANCIAL HIGHLIGHT 2018

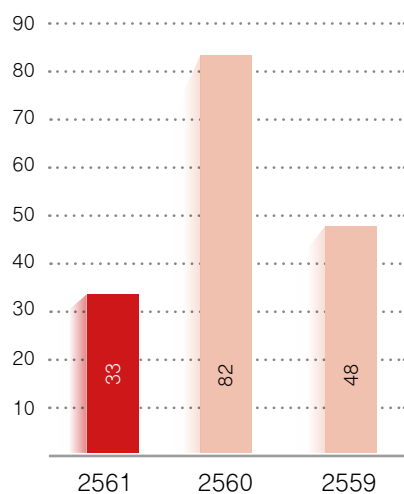
Unit : Million Baht

Financial Data	2018	2017	2016
Total Assets	759	734	701
Total Liabilities	295	251	264
Total Shareholders'Equity	464	483	438
Service Income	516	691	600
Total Revenue	525	705	615
Gross Profit	166	247	178
Net Profit (Loss)	33	82	48

Financial Ratio	2018	2017	2016
Net Profit Margin	6.22	11.57	7.87
Return on Equity	6.90	17.73	11.02
Return on Asset	4.38	11.37	7.86
Book Value per Share (Baht)	1.80	1.87	1.69
Net Profit per Share (Baht)	0.13	0.32	0.19

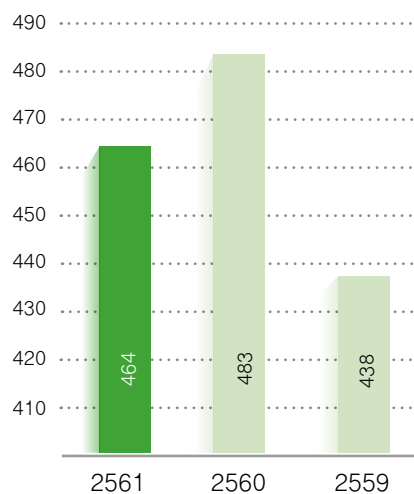
### PROFIT

Unit : Million Baht



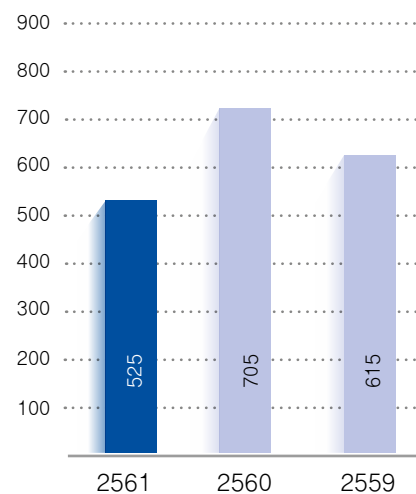
### TOTAL SHAREHOLDER'S

Unit : Million Baht



### รายได้รวม

Total Revenues





## Vision

To establish ASIMAR as an internationally recognized brand name in the shipbuilding and ship repair industry, through the application of technology in developing its manufacturing process to achieve excellence in quality, timely delivery and ultimate client satisfaction.

## Mission

Commitment to providing a high standard of service to clients by means of effective quality and time control comparable to a leading world-class shipyard, with continuing development and optimal efficiency in the management of company resources for

### **CLIENTS**

Well-received outcomes and complete client satisfaction

### **SHAREHOLDERS**

Target returns on investment to their satisfaction

### **EMPLOYEES**

Human resources development with opportunities for career advancement and good quality of life

### **ENVIRONMENT & COMMUNITY**

Participation in environmental and social development activities





## QUALITY & STANDARD

ASIMAR has a vision to match the standards of work and services of other renowned International shipyards. ASIMAR has invested its resources for development in all areas.

ASIMAR has been certified with Quality system by Lloyd's Register Quality Assurance (LRQA) for Ship Repair and Ship Building.



## MESSAGE FROM THE CHAIRMAN



“ Good planning and flexibility in modifying strategies to align with change will render ASIMAR’s sustainable growth ”







2018 was a year of very high competition in the ship repair-shipbuilding business due to pressure from clients and ship owners who had limited budget for ship repairs due to impacts from the high volatility in both the domestic and international economic landscape. Volatility which resulted from such developments as the trade war between the US and China, higher interest rate trends, the slowing down of export sector, as well as oil prices. The Company has had to change its strategy with a shift in more emphasis on quality and time, bringing in new technology to enhance operational development and customers' confidence in the end product and timely delivery. This has resulted in continuing growth in the Company's ship repair business, both at the corporate headquarters in Samut Prakan and at its branch in Surat Thani. Moreover, the Company was able to expand its revenue base to sub-contracting steel structural works in a number of major state projects due to its expertise, further enhancing its experience in related businesses to be able to support additional work in the future.

For its shipbuilding business in the past year, the Company completed delivery of 4 ecological vessels to government agencies in various provinces, and there is a likely trend of increased demand for such vessels because of growing problems of water hyacinth obstructing Thailand's waterways. The Company views this as an opportunity to accelerate development by bringing in new technology in this field so as to enhance its potential to become a leader in the market for ecological vessels, in line with corporate policy on environmental care.

And although the Company's performance this past year may have fallen short of set targets, the Company remains committed to its policy of continuing regular financial returns to all stakeholders to build their confidence in the efficiency of operational management and readiness for further growth in the future. Lastly, the Board of Directors would like to extend our thanks to each stakeholder for the steadfast support of the Company. The Board and the corporate management team promise that we will dedicate all our efforts to creating sustainable growth for ASIMAR and long-term added value for all shareholders.

Prakit Pradipasen  
Chairman







## PARTICIPATION IN DEVELOPMENT OF COMMUNITY, SOCIETY AND ASIMAR FAMILY

ASIMAR is firmly dedicated and committed to the belief that sustainable business growth can only be achieved with corresponding development and growth for the community and society through corporate social and environmental responsibility, whereby the Company has formulated policy and operational guidelines for sustainable development to promote a better quality of life for the community.

The Company is fully engaged in the development and sharing of happiness for society and the community by encouraging employees to participate regularly and continually in creating activities for the community. Key community activities and projects in 2018 are the following;





## ASIMAR Protects the World, Gives Back to the Community, Society and the Environment



- Participated in volunteer activities "Doing good with our hearts" under the Beautiful Canal, Clear Water, Attention to Water Resources Project of the Laem Fa Pha Municipality. in honor of His Majesty King Maha Vajiralongkorn Bodindra Debayavarangkun.



Presented used mobile phones donated by employees in the project "Used Mobile Phones Giving New Life and Books to the Small Children's Development Centre"



- Donated disposal diapers to the Laem Fa Pha Municipality to be provided as welfare assistance to citizens in communities in Laem Fa Pha Sub-district in the Long-term Care for Elderly People with Dependency Project.



### Support Community Activities to Promote Good Relations



- Supported Children's Day activities by donating gifts to schools, communities and various government agencies in nearby areas. The Company also allowed the use of the area in front of the corporate office and provided electrical power to arrange the Children's Day celebration by Moo 3 Klong Mai Community of Laem Fa Pha Sub-district, Phra Samut Chedi District of Samut Prakan Province.



- The Company co-hosted a Children's Day celebration at the Chulachomklao Naval Shipyard, Samut Prakan Province by organizing a ship model exhibition, the Company's own work, as well as having games and prizes for the children who attended.

### ASIMAR Family

The Company promoted and provided support for activities which allowed its employees to participate in sharing and social development cooperation, details of which are as follows:

#### Happiness in Giving, One Gives and Many Receive



- Promoted and supported employees in donating blood to the Thai Red Cross Society annually to help patients in need of blood and as reserve in the Blood Bank for patients nationwide.





### Promotion of Dharma



- Every month, the Company organizes merit making for employees to offer food to Buddhist monks from temples in the surrounding communities.



- Invited Phra Ratchadharma Nites or Phra Phayom Kalyano from Wat Suankaew, Nonthaburi so that employees could make merit by offering food and hearing his sermon on "Living Life to Suit the Present Day Social and Economic Environment".

### Promoted and Provided Education Opportunity to Employees' Children



- Scholarship Project for Employees' Children provided funding to support 20 good students who are children of its employees so that they may have the education opportunity to further develop into productive and qualified human resources in the future.



### Caring for Our ASIMAR Siblings Project



- Provided prescription eyeglasses to low-income employees with problematic eyesight who were good employees.
- Collaborated with the Health Department in providing knowledge and demonstrating good dental and oral hygiene practice to employees, as well as providing information on Social Security coverage regarding dental procedures.

### Flea Market Activity



- The Company supported activities to hold a flea market, at the start of every month, for food and consumer products so that employees can bring food, treats, second-hand goods such as clothing, for sale at cheap prices to their colleagues to supplement their income.

### Run for Health Activities



- Supported the Southeast Asian Fisheries Development Center in organizing the “SEAFDEC Walk-Run Mini Marathon” Proceeds from the activity being donated to a Scholarship Fund for Needy Students at 7 schools in Phra Samut Chedi District.
- Supported the charity walk-run activity organized by the Ports Authority of Thailand, “Port Authority Mini Marathon 2018”, Proceeds from the activity went to support the 33<sup>rd</sup> Border Patrol Police School at Ban Khor in Mae Jon Sub-district, Mae Jaem District of Chiang Mai Province.



A full-page photograph showing a worker in a red jumpsuit and yellow hard hat working on the hull of a large ship. The worker is bent over, handling heavy chains. Another worker's hand and yellow hard hat are visible on the right. The background shows a harbor with other ships and a building.

## CAPABILITY

ASIMAR deliver large-scale, innovative fabrication solutions for the Marine and Energy sectors. Increasing global demands for quality and value mean that we must ensure that the highest standards of engineering integrity are maintained.





## BOARD OF DIRECTORS



### Mr. Prakit Pradipasen

Chairman and Independent Director

**Age : 76 Year**

#### Education

- MBA  
Wayne State University, Detroit, USA
- BBA  
Silliman University, Dumaguete, The Philippines

#### Work Experience Present

- Asian Marine Services PCL.  
Diamond Brand Products PCL.  
Erawan Group PCL.  
Ang Thong Sugar Terminal Co.,Ltd.
- Chairman of Audit Committee and Independent Director  
Supalai PCL.  
Haadthip PCL.  
Luckytex PCL.  
BATA Thailand PCL.  
Thaicarbonblack PCL.
- Director  
Susco PCL.

**Number of Shares (14/03/2018) : 200,200**

**% of Total Shares : 0.08**

**Appointing Date : 30/03/1995**



### Mr. Sribhumi Sukhanetr

Independent Director, Chairman of Audit Committee,  
Chairman of Nominating and Remuneration Committee

**Age : 86 Year**

#### Education

- Honorary Degree in Mass Communication  
Thammasat University
- National Defense  
College, Bangkok
- Master Degree in Public Administration  
Ecole Nationale des Postes et  
Telecommunications, France
- Faculte'de Droits, Paris

#### Work Experience Present

- Independent Director, Chairman of Audit Committee, Chairman of Nominating and Remuneration Committee  
Asian Marine Services PCL.
- Chairman  
Gosakon Co.,Ltd
- Chairman of the Honorary Consul of Thailand
- Honorary President Telecommunication
- Association of the Thailand Under The Royal
- Patronage Honorary Consul of the Principality Monaco
- Director  
The Foundation For The Crown Prince Hospitals  
Asia-Pacific Development Center on Disability
- Advisor Director  
The Support Arts and Crafts International Center of Thailand (Public Organization)

**Number of Shares (14/03/2018) : -**

**% of Total Shares : -**

**Appointing Date : 26/04/1995**





### **Mrs. Warawan Nganthavee**

Chairman of Executive Committee  
and Director

**Age : 59 Year**

#### **Education**

- MBA  
Ohio University USA
- BBA (Accounting)  
Kasetsart University

#### **Work Experience Present**

- Chairman of Executive Committee

#### **2003 - 2017**

- Managing Director  
Asian Marine Services PCL.
- Director  
Seatran Travel Co.,Ltd.  
Seatran Port Co.,Ltd.  
Seatran Ferry Co.,Ltd.  
Seatran Coach Services Co.,Ltd.  
Seatran Discovery Co.,Ltd.  
Seatran Logistics Management Co.,Ltd.

#### **2001 - 2004**

- Managing Director  
Seatran Ferry Co.,Ltd.

**Number of Shares (14/03/2018) : 1,124,960**

**% of Total Shares : 0.44**

**Appointing Date : 09/09/2003**



### **Mr. Suthin Tanpaibul**

Director and Executive Director

**Age : 80 Year**

#### **Education**

- Mini MBA  
Thammasat University
- BBA  
The East Philippines University
- Diploma in Accounting  
Chulalongkorn University

#### **Work Experience Present**

- Executive Director  
Asian Marine Services PCL.
- Managing Director  
Tanpaibul Co.,Ltd. (Holding Company)
- Director  
Seatran Ferry Co.,Ltd.  
Seatran Port Co.,Ltd.

#### **2002 - 2003**

- Managing Director  
Asian Marine Services PCL.

**Number of Shares (14/03/2018) : -**

**% of Total Shares : -**

**Appointing Date : 03/07/1998**

**Mr. Prawat Chanruang**

Director and Member of Nominating  
and Remuneration Committee

**Age : 80 Year**

**Education**

- BA (Business Administration)  
Thammasat University
- BA (Accounting)  
Thammasat University

**Work Experience Present**

- Director  
Asian Marine Services PCL.
- Executive Director  
Nawakit Ban Muang Co.,Ltd  
Laem Chabang Internation Country
- Managing Director  
Nakharin Park Co.,Ltd (Land Development)  
Nakharin Pathhum Thani Estate Co.,Ltd

**Number of Shares (14/03/2018) : 6,000,000**

**% of Total Shares : 2.32**

**Appointing Date : 26/11/2001**

**Dr. Bumroong Chinda**

Independent Director and  
Member of Audit Committee

**Age : 82 Year**

**Education**

- Doctor of Architecture  
Rome University, Italy
- Bachelor Degree in Architecture  
Chulalongkorn University

**Work Experience Present**

- Independent Director and Member of Audit  
Committee  
Asian Marine Services PCL.
- Businessman

**Number of Shares (14/03/2018) : -**

**% of Total Shares : -**

**Appointing Date : 06/06/2000**



### **Mrs. Luckana Srisod**

Independent Director and  
Member of Audit Committee

**Age : 54 Year**

#### **Education**

- Master of Accounting-Financial  
Chulalongkorn University
- Bachelor of Accounting  
Rajamangala University of  
Technology

#### **Work Experience Present**

- Independent Director and Member of Audit  
Committee  
Asian Marine Services PCL.
- Finance and Accounting Senior Manager  
Scoot Design Co.,Ltd.
- Finance and Accounting Director  
Mae Fah Luang Foundation

**Number of Shares (14/03/2018) : -**

**% of Total Shares : -**

**Appointing Date : 01/06/2016**



### **Mr. Teerapong Tanphaibul**

Director

**Age : 54 Year**

#### **Education**

- MBA  
GOLDEN GATE UNIVERSITY
- BBA (Accounting)  
Assumption University

#### **Work Experience Present**

- Director  
Asian Marine Services PCL.
- Executive Director  
Tanphaibul Co.,Ltd.  
Marine Agencies Co.,Ltd.  
Seatran Travel Co.,Ltd.  
Omnitech Engineering Co.,Ltd.  
Heritage Suites Co.,Ltd.  
Seatran Ferry Co.,Ltd.  
Seatran Discovery Co.,Ltd.  
Seatran Port Co.,Ltd.  
Seatran Dockyard Co.,Ltd.  
Seatran Lin Co.,Ltd.  
Pukit Heritage Co.,Ltd.  
Heritage Town Home Co.,Ltd.

**Number of Shares (14/03/2018) : -**

**% of Total Shares : -**

**Appointing Date : 01/07/2018**

**Dr. Nonn Panitvong**

Director ,Executive Director and  
Nominating and Remuneration Committee

**Age : 42 Year**

**Education**

- Doctor of Environmental  
Kasetsart University
- MBA  
North Carolina University Wilmington
- BBA  
Assumption University

**Work Experience Present**

- Executive Director, Nominating and  
Remuneration Committee  
Asian Marine Services PCL.
- Director  
Ang Thong Sugar Terminal Co.,Ltd.  
Vithai BioPoewr Co.,Ltd.  
Nakorn Petch Green Energy Co.,Ltd.  
Milton Biotec Co.,Ltd.  
Nakorn Petch Sugar Co.,Ltd.

**Number of Shares (14/03/2018) : 5,500,000**

**% of Total Shares : 2.13**

**Appointing Date : 04/06/2002**

**Mr. Suradej Tanpaibul**

Chief Executive Officer  
and Executive Director

**Age : 45 Year**

**Education**

- MBA  
University of Central Oklahoma USA.
- Bachelor Degree Faculty of Commerce and  
Accountancy  
Thammasat University

**Work Experience Present**

- Chief Executive Officer

**2016**

- Deputy Managing Director  
Asian Marine Services PCL.

**2009 - 2015**

- General Manager  
Asian Marine Services PCL.

**2008 - 2009**

- Category Development Manager  
Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited

**2007 - 2008**

- Unit Manager  
Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited

**2006 - 2007**

- Marketing Strategy & Planning Manager  
Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited

**Number of Shares (14/03/2018) : -**

**% of Total Shares : -**

**Appointing Date : 01/10/2015**

**Mr.Win Panitvong**

Director and Executive Director

**Age : 37 Year**

**Education**

- MBA  
Harvard Business School  
(Harvard University), USA.
- Bachelor of Arts in Economics  
(International)  
Thammasat University

**Work Experience Present**

- Executive Director  
Asian Marine Services PCL.
- Executive Director and International Sales  
Manager  
Nakorn Petch Sugar Co.,Ltd.
- Executive Director and Duputy Managing Director  
Ang Thong Sugar Terminal Co.,Ltd.

**2010 - 2016**

- Managing Director  
Vithai BioPoewr Co.,Ltd.

**Number of Shares (14/03/2018) : 5,500,000**

**% of Total Shares : 2.13**

**Appointing Date : 04/04/2017**



## Management Team



### Mr.Niti Prathumtin

Chief Operating Officer and Acting for  
Production Department Manager

#### Age : 47 Year

#### Education

- MBA (Management and Organization)  
Dhurakijpundit University
- Bachelor Degree  
(Sc.in Industrial Technology)  
Institute of Rajaphat Pranakorn

#### Work Experience Present

- Chief Operating Office and Acting for  
Production Department Manager  
Asian Marine Services PCL.

#### 2016 - 2017

- General Manager and Acting for  
Production Department Manager  
Asian Marine Services PCL.

#### 2014 - 2015

- Assistant General Manager  
Asian Marine Services PCL.

#### 2012 - 2014

- Assistant Vehicle Division Manager  
Saha Pathanapibul PCL.

#### 2007 - 2012

- Assistant Surveyor(ESP and Lifeboat Inspection)  
K.P.SHIP MANAGEMENT CO., LTD.

**Number of Shares (14/03/2018) : -**

**% of Total Shares : -**

**Appointing Date : 01/10/2015**



### Mr.Taweekiate Therdpaophong

Chief Marketing Officer and Acting for  
Marketing Department Manager

#### Age : 47 Year

#### Education

- MBA ( Innovation Management )  
Ramkhamhaeng University
- Mechanical Engineer  
Rajamangala Institute of Technology

#### Work Experience Present

- Chief Marketing Officer and Acting for  
Marketing Department Manager  
Asian Marine Services PCL.

#### 2015 - 2017

- Duputy Managing Director  
SEA Shipyard Co., Ltd.

**Number of Shares (14/03/2018) : -**

**% of Total Shares : -**

**Appointing Date : 01/03/2017**





### **Mrs. Arome Sajjawisoe**

Material Service Department Manager

**Age : 65 Year**

#### **Education**

- High School  
Sriboonyanon School

#### **Work Experience Present**

- Material Service Department Manager  
Asian Marine Services PCL.

#### **2005 - 2011**

- Material Service Division Manager  
Asian Marine Services PCL.

**Number of Shares (14/03/2018) : -**

**% of Total Shares : -**

**Appointing Date : 31/01/2012**



### **Ms. Rapeepan Piboonsilp**

Finance and Accounting  
Department Manager

**Age : 45 Year**

#### **Education**

- Master Degree in technology  
management College of Innovation  
Thammasat University  
Bachelor Degree of Business
- Administration (Accounting)  
Rajamangala University  
of Technology

#### **Work Experience Present**

- Finance and Accounting Department Manager  
Asian Marine Services PCL.

#### **2006**

- Finance Executive  
AC Nielsen (Thailand ) Ltd.

#### **1993 - 2005**

- Senior Accountant  
Jongstit Co., Ltd.

**Number of Shares (14/03/2018) : -**

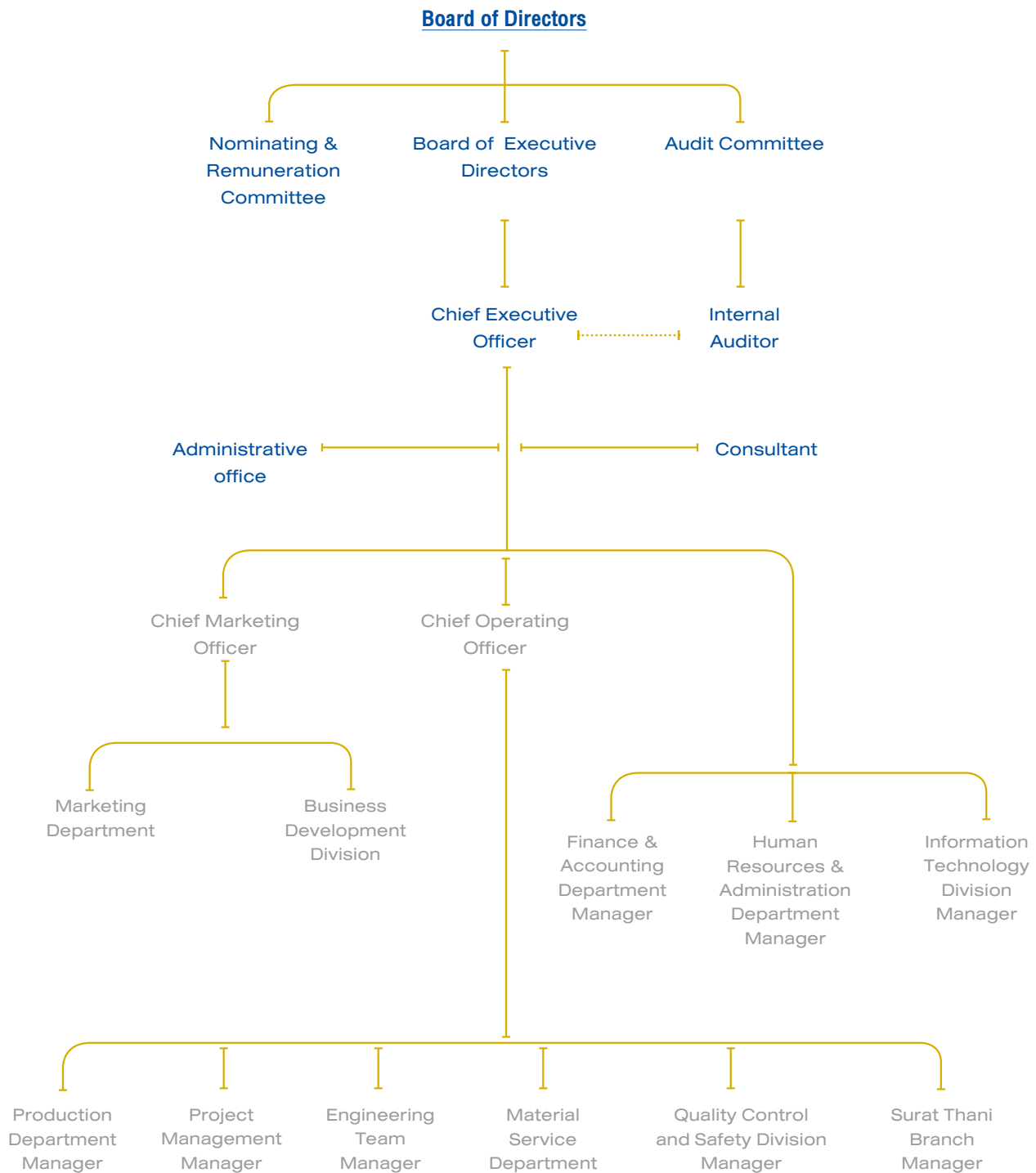
**% of Total Shares : -**

**Appointing Date : 01/04/2011**



## ORGANIZATION CHART

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AS AT 31 DECEMBER 2016





## 7 HISTORY AND SIGNIFICANT DEVELOPMENTS

Asian Marine Services Public Company Limited was established in 1981 as a marine survey company with registered capital of THB 200,000. The Company later reviewed its original corporate objective in view of the growing demand for ship repair services of required standard. In response to such demand, the Company increased its registered capital to THB 20 million and purchased its first floating dock, Asimar 1, from Japan. Then in 1995, the Company purchased its second floating dock, Asimar 2, from Germany and increased the registered capital to THB 120 million and THB 170 million respectively. The Company subsequently became listed as a public company limited and changed its name to Asian Marine Services Public Company Limited or ASIMAR.







In 1996, the Company was awarded a government procurement contract to build 3 patrol gunboats for the Royal Thai Navy worth THB 808 million. Moreover, the Company's ordinary shares were approved as registered share capital for trading in the Stock Exchange of Thailand. The Company later registered the closing of its branch at Soi Suksawad 49 and moved the Asimar 1 floating dock to the same location as Asimar 2 at the Company's current headquarters.

In 2000, the Company was awarded the ISO 9001 version 2000 certification from Lloyd's Register Quality Assurance. In 2002, the Company was commissioned to build 2 vessels: the semi-submersible Pattaya Prakarang vessel and the Catamaran Passenger Ferry, at the total amount of THB 50 million. The Company was also awarded a contract by the Royal Thai Police to repair and renovate 3 of its large patrol gunboats at the total amount of THB 256 million.

In addition, the Company also increased registered share capital of THB 119 million through the issuing 3-year warrants to existing shareholders for a total of 119 million units.

In 2003, the Company was appointed to construct parts of the steel structure and fabrication linking the Concourse Building of Suvarnabhumi Airport for a total amount of THB 159 million and replaced Asimar 1 with a new floating dock worth THB 30 million.

In 2004, the Company established a subsidiary, Asimar Marine Co., Ltd., as an in-house sub-contractor to manage skilled-specific works. This year, the company was able to win contracts to repair the Chulabhorn, a vessel belonging to the Department of Fisheries, at THB 42 million; the Naval Dockyard Department's Soopairin ship worth THB 28.5 million; and the KALAMINJA MT401 vessel from the Maldives worth THB 42 million.

In 2005, the Company entered a joint venture with GLOBECO S.P.A. of Italy, one of the world's leading companies in waterway waste-management, to establish Ecomarine Co., Ltd. (Subsidiary) whose major business focuses on providing pollution and waste disposal services in waterways such as water hyacinth, garbage and oil spills, etc. to both public and private sector clients in Thailand and in Asia. The Company builds the vessels used in providing these services.

In 2006, the Company jointly signed a contract with GATI LIMITED of India worth USD13.4 million to build a 442 TEU cargo ship and has allocated additional budget for the procurement of various machinery and improvement of its plant area in order to develop and increase its potential in the shipbuilding industry to better respond to demands in the domestic and international markets.

In addition, Ecomarine Co., Ltd. purchased the Pelican 25 vessel from Italy to provide services in garbage collection and oil film disposal, as well as building 3 waste management vessels. Ecomarine was contracted by the Provincial Administration Organization of Samutprakan and from Tambon Theparak Administration Organization in 2006 to dispose of water hyacinth in the area in front of the Samrong Canal water gate.

On 15 March 2006, a total of 50,670,344 units of warrants were exercised for the 13th (and last) time, bringing the Company's paid capital to THB 234,810,100 from THB 184,139,756, with the number of expired warrants remaining at 3,189,900 share units at the price of THB 1 per share.



On 9 May 2006, the Company revised its registered capital in accordance with the resolution of the 2006 Annual General Shareholders' Meeting which noted that upon the expiry date of the warrants, there remained 3,189,900 share units still unexercised which made it necessary for the Company to amend its paid capital registration from THB 238,000,000 to THB 234,810,100 which should also be reflected in Article 4 of the Company's prospectus under the heading "Registered Capital".

In 2007, the Company completed building the structure of a 442 TEU cargo ship-the largest ever to be commissioned in Thailand, for GATI LIMITED of India, which commenced in 2006 and is due to be delivered in 2008. In addition the Company also signed another two contracts: with SERBA PACIFIK SDN.BHD of Malaysia to convert a container ship into an offshore operations support vessel; and with ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. of the United Arab Emirates to build a petroleum exploration vessel.

The Company has started an occupational health and safety standards program and OHSAS 18001 accreditation system which is currently being developed in accordance with the established guidelines.

Asimar Marine Co., Ltd., proceeded to decrease its registered capital on 26 January 2007 from the total registered capital of THB 37.5 million to THB 10.0 million and again on 3 August 2007 from THB 10.0 million to THB 5.0 million.

In addition, Ecomarine Co., Ltd., was contracted by the Provincial Administration Organization of Ayudhaya Province to rehabilitate the waterways of the Chao Phraya River in the province which has been badly polluted and negatively impacting on fish farming. The project is called "A Bright Chao Phraya in Honour of His Majesty the King" and involves inspection and treatment of the waterways as the river runs through Ayudhaya Province, including disposal of waste, water hyacinth and other pests. The contract signage took place on 30 November 2007 and the project commenced on 1 December 2007 and is due to finish on 31 November 2008.

In 2008, the Company completed the project to build a 442 TEU cargo ship commissioned by GATI LIMITED of India. Prior to that, on 26 November 2008, the Company delivered the offshore operations support vessel-converted from a container transport ship; commissioned by SERBA PACIFIK SDN.BHD of Malaysia and proceeded with the project commissioned by ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. of the United Arab Emirates to build a petroleum exploration vessel which is due to be delivered in 2009. In addition, the Company signed a contract with K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY of Saudi Arabia to build a 50-metre offshore submarine operations support vessel.

The Company has proceeded in developing its occupational health and safety standards program under the OHSAS 18001 accreditation system in accordance with the guidelines and requirements of the system.





Moreover, Ecomarine Co., Ltd., has completed the rehabilitation of the waterways of the Chao Phraya River and Noi River in Ayudhya Province, under the Bright Chao Phraya in Honour of His Majesty the King Project which involved inspection and treatment of the waterways which run through the province, including disposal of waste, water hyacinth and other weeds. Project implementation of the one-year contract began on 1 December 2007 and ended on 31 November 2008. Organic materials were used in the treatment and rehabilitation process because water in the area earlier faced serious pollution and contamination problems which adversely affected the local fish farming industry.

**In 2009**, 12 January 2009, the Company delivered a 442 TEU cargo ship to GATI Limited of India.

On 2 March 2009, the Company released an off-shore oil rig operations support vessel of ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. from the United Arab Emirates and held a hand-over ceremony on 26 October 2009.

On 30 March, 2009, the Company laid down the keel for a 60-metre offshore operations support vessel commissioned by K.A.AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY OF Saudi Arabia.

On 28 September 2009, the Company signed a contract with the Fisheries Department to repair the Mahidol Marine Exploration Ship.

On 30 November 2009, the Company signed a contract with the Ports Authority of Thailand to build 2 tow vessels, valued at 533 million Baht (price including VAT), of not less than 30 metric tonnes and not less than 40 metric tonnes tow capacity respectively. The project timeline is 730 days.

**In 2010**, 17 March 2010, the company delivered the Mahidol Marine Exploration Vessel to the Department of Fisheries following completion of major repairs which took 6 months.

On 1 April 2010, the company laid the keel for two tow vessels, of not less than 30 metric tonnes and not less than 40 metric tonnes tow capacity respectively, commissioned by the Ports Authority of Thailand.

In March 2010, the Company proceeded with expansion of the ASIMAR 1 floating dock to 3,951 tonne gross to accommodate vessels of up to 5,000 DWT which will enable the company to repair larger vessels and increase revenue.

The company also initiated an Innovation research and development project focusing on mitigating pollution from usage of raw materials, including modification of tools, equipment, production processes and energy consumption to further lessen environmental impacts on nearby communities and protect the environment as a whole.

Ecomarine Co., Ltd., implemented the Chao Phraya/Pasak Rehabilitation Project in Ayudhya, Pathumthani and Nonthaburi provinces for seven months which focused on activities such as collection and eradication of water hyacinths, garbage, and other waste and pollution, including monitoring of the water quality in the Chao Phraya River.



**In 2011**, 23 June 2011, signed a contract to build the Transshipment Barge Inter 7 vessel for Inter Stevedoring 7 Co., Ltd., valued at 70 million Baht with a timeline of 240 days.

On 18 July 2011, the company laid the keel for Transshipment Barge Inter 7.

On 21 July 2011, the company signed a contract to modify the Transshipment Barge, Pornpiyacharn 2 for Pornpiya Charn Transport Co., Ltd., valued at 23.25 million Baht with a timeline of 120 days.

On 8 August 2011, the company won a contract from Best Performance Engineering Co., Ltd. to repair the crude tanker Benchamas Explorer for Chevron Thailand Exploration and Production Ltd.

On 15 October 2011, the company signed a contract with Chevron Thailand Exploration and Production Ltd. and Chevron Offshore Thailand Limited to conduct a typhoon evacuation project for ports and transport docks in case of emergency.

On 21 November 2011, the company was commissioned by Titan Maritime of Singapore to salvage the Unison Vigor, its cargo ship which had capsized off the Kerry Siam Seaport in Sriracha District of Chonburi Province.

On 22 December 2011, the company launched the two tow vessels with static bollard pull of not less than 30 metric tonnes and not less than 40 metric tonnes respectively commissioned by the Ports Authority of Thailand.

**Ecomarine Co., Ltd.** On February 3, 2011 the company affected a capital decrease whereby the share value was reduced from 100 Baht per share to 25 Baht per share. Then on March 18th, the company registered a capital increase from 6.25 million Baht to 18.25 million Baht by issuing 480,000 ordinary shares at 25 Baht per share amounting to 12.0 million Baht which was not of interest to GLOBECO S.p.A., resulting in a change in the shareholding structure with Asian Marine Services PLC gaining 93.15% while GLOBECO S.p.A. retained 6.85%.

**In March 2011**, the company successfully delivered the Chao Phraya/Pasak Rehabilitation Project in Ayudhya, Pathumthani and Nonthaburi provinces which focused on activities such as collection and eradication of water hyacinths, garbage, and other waste and pollution, including monitoring of the water quality in the Chao Phraya River.

**Ecomarine Co., Ltd.** was entrusted by the Armed Forces Development Command's Region 5 to undertake urgent development activities in the area of Hokwa Canal, Lumlookka District of Pathumthani Province by providing vessels to dredge the canal and dispose of garbage, sludge and other water pollutants including water hyacinth between 4 to 6 November 2011 in order to clear up the waterways so that flood water could be drained from the area hard hit by the flooding crisis. The project value was 130,000 Baht.

**In 2012**, on 4 July 2012, signed a contract to build 2 Lighter Barge vessels for Talay Thai Transportation 2 Co. Ltd., valued at 35.70 million Baht with a timeline of 5 months.

On 31 July 2012, handed over the Transshipment Barge Inter 7 vessel for Inter Stevedoring 7 Co., Ltd.

On 31 July 2012, laid the keel for 2 Lighter Barge vessels for Talay Thai Transportation 2 Co. Ltd.

In December 2012, received OHSAS 18001 Version 2007 accreditation from Lloyd's Register Quality Assurance.



**Ecomarine Co., Ltd.** On 14 May 2012, was commissioned by the Office of the Permanent Secretary, Ministry of Science and Technology to dredge the Ban Mai Canal and the Naikimsai 1 trench, valued at 1,841,000 Baht and 197,800 Baht respectively.

On 18 August 2012, was commissioned by the Faculty of Science, Chulalongkorn University to dredge up the slush in its water pool, valued at 300,000 Baht.

**In 2013**, On 15 January 2013, signed a contract to build 6 Lighter Barge vessels for Angthone Sugar Terminal Co. Ltd., valued at 93.17 million Baht with a timeline of 1 Year.

On 11 April 2013, handed over the Lighter Barge vessel No.1-2 for Angthone Sugar Terminal Co. Ltd.,

On 15 November 2013, handed over the Lighter Barge vessel No.3-4 for Angthone Sugar Terminal Co. Ltd.,

On 16 December 2013, handed over the offshore submarine operations support vessel. for K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY of Saudi Arabia.

**Ecomarine Co., Ltd.** On 16 June 2013, signed a contract to channel depth modification work at GLOW SPP3'S coal harbor for Glow SPP3 Co. Ltd., valued at 32.49 million Baht with a timeline on 21 June 2013 and ended on 9 November 2013.

Commissioned by the Electricity Generating Authority of Thailand (Maemoh) to shipbuilding Air Boat vessel, valued at 695,000 Baht with a timeline on 24 August 2013 and ended on 26 November 2013.

**In 2014**, On 17 February 2014, signed a contract to build 1 Tugboat vessels for Port Authority of Sihanoukville valued USD 6.30 million with a timeline of 18 month.

On 12 March 2014, signed a contract to build 1 for 12 MT BUOY TENDER vessels for Port Authority of Thailand valued 349.60 million Baht with a timeline of 15 month.

**Ecomarine Co., Ltd.** On 26 February 2014, commissioned by the Department of Public Works and Town& Country Planning to Repair of hydraulic systems and marine propulsion systems, water hyacinth removal 12 vessels valued 5.91 million Baht, with a timeline on 27 February 2014 and ended on 24 October 2014.

**In 2015**, On 4 August 2015, Delivered the Tug boat to Port Authority of Sihanoukville valued USD 6.30 million.

On 7 August 2015, The company launched the 12 MT BUOY TENDER vessel of Port Authority of Thailand.

On 17 August 2015, Ship commissioning Ceremony at Port Authority of Sihanoukville, Cambodia.

On 3 September 2015, Delivered the 12 MT BUOY TENDER vessel to Port Authority of Thailand valued 349.60 million Baht.

On 26 September 2015, Received the Award of "Premium Products of Thailand Year 2015" under the category of standard shipbuilding of Sea Vessels from Ministry of Industry Thailand.



**Ecomarine Co., Ltd.** On 5 February 2015, Signed a contract of 4 paddle wheel vessels at Department of Public Works and Town & Country Planning for the period of 241 days valued at 45.90 million Baht.

On 21 August 2015, Delivered 4 paddle wheel vessels of Department of Public Works and Town & Country Planning valued at 45.90 million Baht.

**General Marine Co., Ltd.** On 21 December 2015, has changed its company name from the title company, General Warehousing Co., LTD to General Marine Co., LTD and objectives for the business as a distributor of agricultural equipment. Operating as a distributor of machinery, spare parts and equipment.

**In 2016**, on 4 May 2016 Signed contract to build a Tugboat with pulling capacity of not less than 50 metric tons for the Ports Authority of Thailand, with project timeline of 18 months and project value of 398.30 million Baht.

On 27 July 2016 Transfer ownership of property comprising land and building in Surat Thani Province as additional branch to expand business operation to the southern region, at total value of 130 million Baht

On 26 August 2016 Signed a contract to build 6 barges A2500 DWT for Viravan Co., Ltd. with project timeline of 1 year and project value of 99.00 million Baht.

On 6 September 2016 Keel-laying Ceremony of the Tugboat with pulling capacity of not less than 50 metric tons commissioned by the Ports Authority of Thailand

On 28 September 2016 Keel-laying Ceremony of the VC 23 and VC 24 barges A2500 DWT commissioned by Viravan Co., Ltd.

On 29 December 2016 Keel-laying Ceremony of the VC 25 and VC 26 barges A2500 DWT commissioned by Viravan Co., Ltd.

**Ecomarine Co., Ltd.** On 29 March 2016 Signed a contract to build an ecological boat to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of Public Works and Town Planning, Nakhon Pathom Province, with project timeline of 240 days and project value of 13.90 million Baht.

On 28 April 2016 Signed a contract to build an ecological boat to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Chachoengsao Provincial Administration Organization, with project timeline of 180 days and project value of 9.94 million Baht.

On 14 June 2016 Completed delivery of 3 ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of Public Works and Town Planning at total value of 37.84 million Baht.

On 15 September 2016 Completed delivery of 1 ecological boat to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of Public Works and Town Planning, Nakhon Pathom Province at total value of 13.90 million Baht.

On 19 September 2016 Completed delivery of an ecological boat to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Chachoengsao Provincial Administration Organization, at total value of 9.94 million Baht.

On 3 October 2016 Completed delivery of a major repair and refitting project of 15 ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of Public Works and Town Planning, Bangkok at total value of 25.40 million Baht.



In 2017, On 19 January 2017 Completed the delivery of the 1st batch of VC 23 and VC 24 barges A2500 DWT commissioned by Viravan Co., Ltd. and had the keel-laying ceremony for the 3rd batch of VC 27 and VC 28 barges.

On 8 April 2017 Held the delivery ceremony for the 2nd batch of VC 25 and VC 26 barges A2500 DWT commissioned by Viravan Co., Ltd.

On 8 May 2017 Signed a contract to complete the assembly and installation of fencing along the Special Inter-city Highway between Bang Pa-In — Saraburi - Nakhon Ratchasima at the level crossing (Section 7) with Italian-Thai Development PLC at a total value of THB 10.70 million and a project timeline of 17 months.

On 31 August 2017 Completed the delivery of the 3rd batch of VC 27 and VC 28 barges A2500 DWT commissioned by Viravan Co., Ltd.

On 28 September 2017 Held ceremony to launch a Tugboat with pulling capacity of 50 metric tons (the Port Boat 304) commissioned by the Port Authority of Thailand.

On 24 October 2017 Completed delivery of the Tugboat with pulling capacity of 50 metric tons (the Port Boat 304) commissioned by the Port Authority of Thailand valued at THB 398.30 million.

**Ecomarine Co., Ltd.** On 25 April 2017 Signed a contract to build 2 ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora equipped with chopping device commissioned by the Department of Public Works and Town Planning of Sakon Nakhon Province at total value of THB 20.57 million and a project timeline of 180 days.

On 14 June 2017 Held keel-laying ceremony for 2 ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of Public Works and Town Planning of Sakon Nakhon Province.

On 23 October 2017 Completed delivery of 2 ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora with 60 ton/hour capacity and equipped with chopping device commissioned by the Department of Public Works and Town Planning of Sakon Nakhon Province.





## ACHIEVEMENTS AND MAJOR EVENTS IN 2018

Asian Marine Services Public Company Limited	
9 January 2018	Signed a contract to build a Ferry vessel for the Seatran Ferry Co., Ltd. valued 168.12 Million Baht.
25 January 2018	Signed a contract to Subcontractor for Steel structure of the New Sadao Customs house building, Songkla. with Power Line Engineering PCL. at a total value of 27.63 Million Baht.
6 July 2018	Signed a contract to Subcontractor for the installation of steel structure for Suvarnabhumi airport expansion CC1/2 project. with China State Construction Engineering (Thailand) Co., Ltd. at a total value of 35.59 Million Baht. and a project timeline of 9 months.
Ecomarine Co., Ltd.	
19 January 2018	Signed a contract to build an ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of Public Works and Town Planning of Sakon Nakhon Province at total value of 6.70 Million Baht and a project timeline of 180 days.
12 February 2018	Signed a contract to build 3 ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of Public Works and Town Planning of Bangkok at total value of 25.30 Million Baht and a project timeline of 240 days.
28 February 2018	Held keel-laying ceremony for 4 ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of Public Works and Town Planning of Sakon Nakhon Province. and by the Department of Public Works and Town Planning of Bangkok.
19 July 2018	Completed delivery of 1 ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of Public Works and Town Planning of Sakon Nakhon Province.
September – October 2018	Completed delivery of 4 ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of Public Works and Town Planning of Bangkok.



## BUSINESS OVERVIEW OF THE COMPANY AND AFFILIATES

### Major Businesses

Core business of ASIMAR is in shipbuilding, ship repair and engineering works. The Company is the only leading shipyard listed on the Stock Exchange of Thailand with major shareholders being Tunpaibul Group (SEATRAN) and Panitvong Group together. The Company's productivity in ship repair is about 75 vessels per year, and shipbuilding 7,000 - 10,000 DWT around 2 vessels per year. The Company also founded a number of subsidiaries to provide high-skilled services for specific applications, e.g. GENERAL WAREHOUSE CO., LTD., ASIMAR MARINE CO., LTD. and ECOMARINE CO., LTD.

#### 1. Ship Repair

The Company is equipped with major facilities for ship repair with the size of vessels ranging from 5,000 DWT. to 20,000 DWT. These facilities are two U Groove floating docks, to serve both domestic and international demands, together with other supporting facilities e.g. warehouse, giant cranes, and high-killed workforces capable of producing high standard outputs.

#### 2. Shipbuilding

The Company has slipways, equipment and machinery to accommodate large ship handling systems with operational capacity to build ships of up to 120 metres in length and up to 20,000 DWT. To date, the Company has been entrusted by clients - both in Thailand and from overseas, to build such versatile and specialized vessels.

#### ตัวอย่างผลงาน

TYPES	vessels	SHIPOWNERS
1. Pollution Control Vessel	4	ESSO (Thailand) Public Co., Ltd., Shell (Thailand) Co., Ltd., Marine Department
2. Oil tankers (800 tons)	6	TPI OIL Co., Ltd.
3. Diving Support Vessel	1	Khalifa Algosaibi Diving and Marine Services Co., Ltd.
4. Patrol Gun Boat	3	Royal Thai Navy
5. Catamaran Passenger Ferry	3	Khaolak Enterprise Co., Ltd.
6. Passengers Ships	6	Aqua Co., Ltd. / Seatrans Travel Co., Ltd., Pattaya Pakarang Semi-Submarine Co., Ltd
7. 442 TEU Mul Tipurpose Container Vessel	1	GATI LIMITED
8. 50 meter Offshore Support & Maintenance Vessel	1	Almansoori Production Services Co.,LLC.
9. Bollard Pull Tractor Tug for 30 MT	1	Port Authority of Thailand
10. Bollard Pull Tractor Tug for 40 MT	1	Port Authority of Thailand
11. Transshipment Barge	1	Inter Stevedoring 7 Co., Ltd.
12. Lighter Barge	8	Talay Thai Transportation 2 Co. Ltd. And Anghone Sugar Terminal Co. Ltd.,



TYPES	vessels	SHIPOWNERS
13. Offshore submarine operations support vessel.	1	K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY
14. Tug Boat	1	Port Authority of Sihanoukville
15. BUOY TENDER for 12 MT	1	Port Authority of Thailand
16. Lighter Barge	6	Viravan Co., Ltd.
17. Bollard Pull Tractor Tug for 50 MT	1	Port Authority of Thailand
18. Paddle Wheel	15	The Department of Public Works and Town & Country Planning of Bangkok, Sakon Nokhon Province, Nakhon Pathom Province and Chachoengsao Provincial Administration Organization receive the contact from Eco Marine Co., LTD

### 3. Conversion Projects

The Company has the expertise in ship conversion which require specialized experience and technical knowledge, for example conversion of oil tankers into Double Hull vessels, cold storage vessels, patrol boats, or conversion of conventional bulk carriers into container ships, as well as hull expansion works and support vessels as accommodation at oil rig locations.

### 4. Engineering Work

The Company is also capable of fabricating and repairing afloat and offshore constructions, steel work structures for bridges, heavy industries, oil rigs as well as factory components.

#### Important Equipments

1. The two floating docks with the capacity of 5,000 DWT to 20,000 DWT are as follows;

Floating	Dimension	Lifting Capacity	Maximum Vessel	Crane
Asimar 1	98 x 19.6 m.	2,000 t.	5,000 DWT	
Asimar 2	161 x 28 m.	6,000 t.	20,000 DWT	2 x 12 t. 2 x Dock-knight

2. The shipyard has two separate slipways with 20,000 square meters and Suratthani branch has a separate slipways with 37,000 square meters area for production.

3. Several equipments such as large cranes and indoor workshop are available to assist repairing works effectively.

Type	Amount
1. CNC (Computer Numerical Control) Cutting Machine	2 set
2. Gantry Cranes 100-tonne	1 set
3. Gantry Cranes 10-tonne	3 sets



Type	Amount
4. An additional blast workshop	1 shop
5. Dock knight	2 set
6. Gantry Cranes 5-tonne	6 set
7. Hydro Blast	2 set
8. Tower Crane	1 set

General Service Providing:

HULL	MACHINERY / ELECTRICAL	TEST
Cleaning	Main / Auxiliary engine repair	Non-destructive tests (NDT)
- Sandblasting / Gritblasting	Boiler / Condenser repair	- Ultrasonic gauging
- High pressure water jet (800 bar)	Propeller	- Magnetic particle test
- Tank and oil cleaning	Propulsion shaft	- Radiographic test
- Anchor and chain cleaning	Pipe Fitting	- Dye penetration test
-Painting and Coating	Electrical / Electronic	- Cargo gear load test (up to 350 t.)

4. The total working area is approximately 33,280 square meters with 300 meters waterfront and 9 meters water depth at the jetty and Suratthani branch has the working area is approximately 38,352 square meters with 87 meters waterfront.



## INVESTMENT IN SUBSIDIARIES

### Nature of Business

#### General Marine Co., Ltd.

The Company is a sole shareholder in General Marine Co., Ltd., Operating as a distributor of machinery, spare parts and equipment.

#### Asimar Marine Co., Ltd.

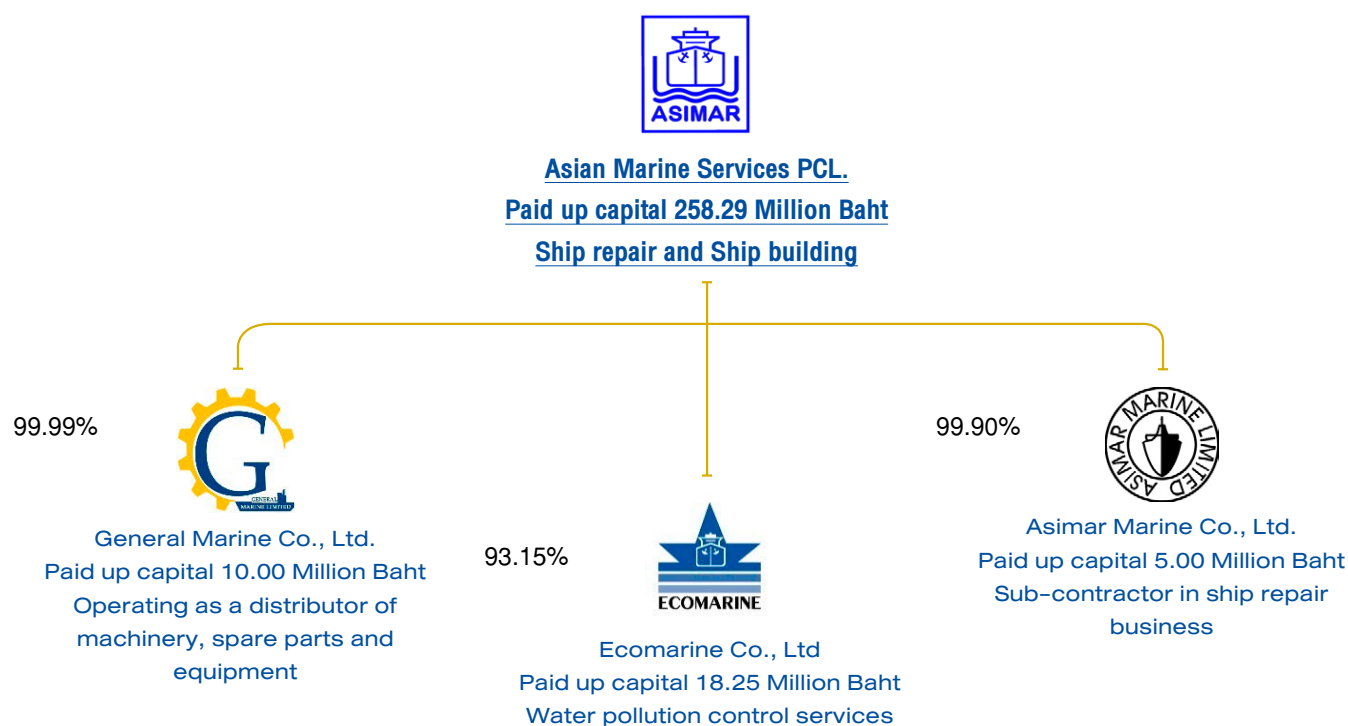
The Company is a sole shareholder in Asimar Marine Ltd. conducts business as ship repair contractor to the Company due to growing demand of the workforce in the market. The Company has great intention to develop highly skilled workforce to meet the standards set forth by Ship Classification Society.

#### Eco marine Co., Ltd.

Eco marine Co., Ltd. is a joint venture between ASIMAR and ITALMARE S.P.A. (last name GLOBELCO S.p.A.) from Italy with the shareholding structure of 93.15% and 6.85% respectively. ECOMARINE is a builder of vessels and renders services in the field of water antipollution e.g. debris collection, oil spill recovery, algae and weed harvesting for both private and public sectors.

Moreover, ITALMARE S.P.A. has been continuously supporting ECOMARINE Co., Ltd. in terms of both technology transfer and patented ship plans to further develop the industry as well.

### ASIMAR Group structure as of 31 December 2018







## REVENUE STRUCTURE

### ASIMAR AND AFFILIATES INCOME STRUCTURE

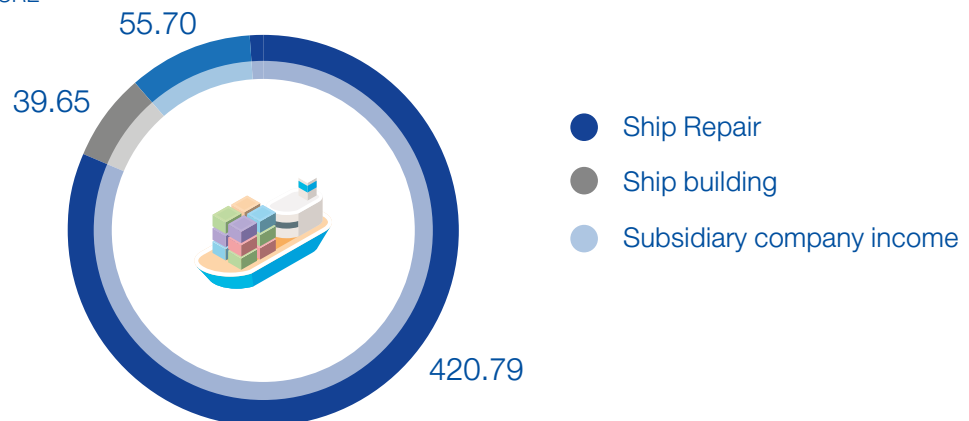
(Unit: Million Baht)

Revenue categories	2018		2017		2016	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Ship repair	420.79	80.17	401.88	56.98	311.70	50.72
Ship building	39.65	7.55	265.08	37.59	205.76	33.48
Subsidiary company income	55.70	10.61	24.52	3.48	82.15	13.37
Other revenues *	8.76	1.67	13.78	1.95	14.98	2.44
Total	524.90	100.00	705.26	100.00	614.59	100.00

Remark\* Other revenues are interest income, gain from exchange rate, scrap sales, etc.

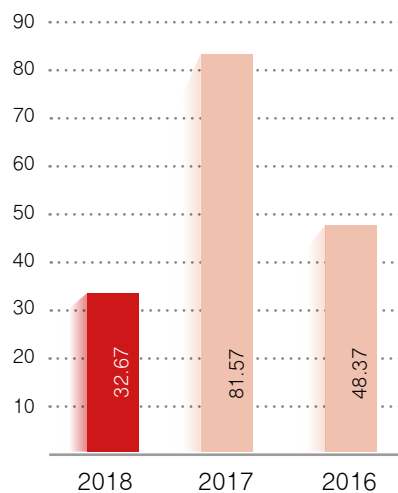
#### REVENUE STRUCTURE

Unit : Million Baht



#### NET PROFIT

Unit: Million Baht





## COMPETITIVE ENVIRONMENT AND INDUSTRY TREND

### Industry Overview

In 2018 shipbuilding volume was at its historically lowest ever, with current fleet order volume ratio at the end of 2018 at only 10.52 percent and prevalence of delivery postponement of new vessels due to the financial pressures on both buyers and shipyards. Such factors have eased the pressure from the supply sector, combined with positive factors from rising freight rates in late 2018, rendering a gradual balancing out of the oversupply situation.

In 2018, the net increase in additional number of ships accounted for 2.82 percent of the global fleet, resulting in the size of the global fleet as at year end totaling DWT 836.46 million with the rate of increase remaining low as estimated from new shipbuilding orders in 2019 and 2020. Net growth of the global fleet should remain at approximately 3.21 percent per annum.

Impacts from regulations prescribed by the International Maritime Organization (IMO) would require ship owners to have increased cost in ship modifications which, when value for money is considered, may cause more ships to be scrapped in 2019 and 2020 when the provisions come into effect. Following are examples:

- The International Convention on Ballast Water Management which is due to come into effect on 8 September 2019 following a 2-year waiver of enforcement, would render all sailing ships to be fitted with appropriate ballast water management system when entering dry dock after 8 September 2019. Ships of more than 15 years of age may be decommissioned when they are due to enter dry dock in the next 5 years after the date of enforcement. The high cost of fitting such system in the ships might not be worthwhile for ships of over 15 years of age whose value is equivalent to scrap and ship owners may be more inclined to decommission such ships.

- The limit on the amount of sulfur in fuel oil around the world to not more than 0.5 percent from the original stipulation of not more than 3.5 percent from 1 January 2020 onward would require all ships to either change to use diesel oil as fuel which currently is more expensive than their normal fuel, or continue to use their normal fuel but install appropriate equipment to clean the exhaust, of which the trend seemed more to be toward the latter option. Despite being able to cut cost by using cheaper fuel, but the expensive installation of the equipment would mean ship owners need a long time to recoup such cost.

During 2019 to 2020, a large number of ships fitted with the equipment to clean their exhaust would enter dry dock for inspection to verify whether they have complied with the regulations of the IMO 2020 regarding emissions. This should be a positive factor for shipyards and dockyards.

Shipbuilding volume continues to be very low from the decline in orders for new ships and the increasing number of decommissioned vessels. It is estimated that by the end of 2022, 13.01 percent of the global fleet aged more than 20 years would be decommissioned due to the stricter enforcement of regulations requiring higher cost to attain compliance, trend of BDI index and the selling price of vessels for scrap.

The global shipbuilding industry had just recovered from the downturn. It had adapted to survive the crisis with some returning to providing ship repair services, some have transformed into green recycling docks, as well as turning to management restructuring through mergers and acquisitions—especially the large shipyards, in an effort to reduce losses. Other measures include downsizing by terminating employment, reducing excess production

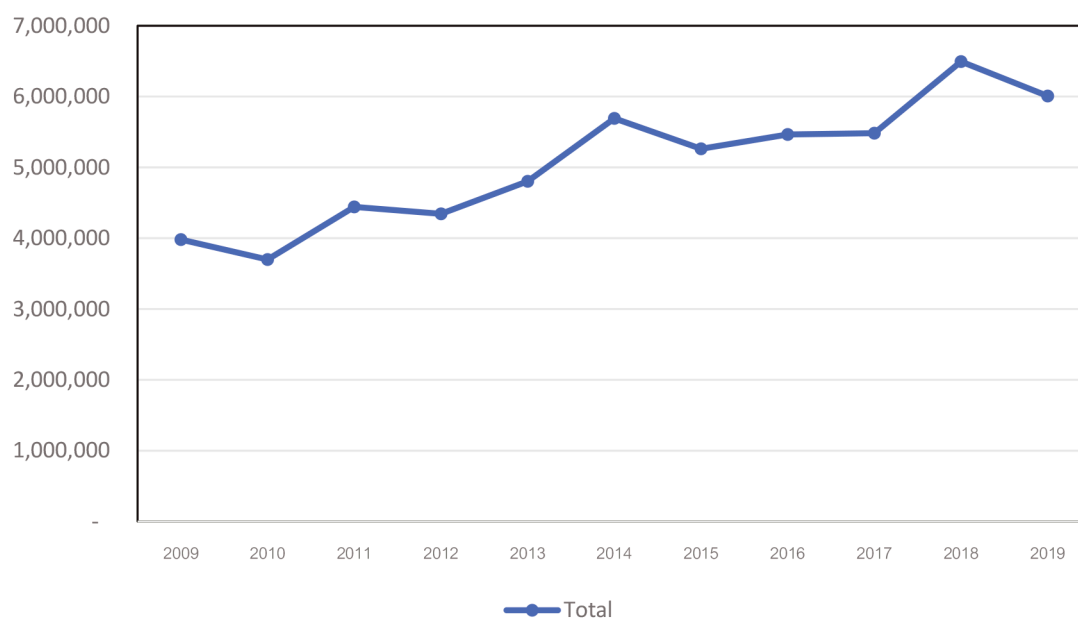


capacity and strengthening the industry. In South Korea, Hyundai Heavy Industries, the number 1 shipbuilder in the world announced a takeover of Daewoo Shipbuilding and Marine Engineering, its number 2 rival, estimated at USD 1.98 billion, becoming the largest shipbuilder in the world with market share of more than 20 percent of the global market, increasing its competitiveness vis a vis its closest rivals, China and Singapore. China also has plans to merge shipbuilders, namely between China State Shipbuilding Corp. (CSSC) and China Shipbuilding Industry Corp. (CSIC) in an effort to maintain its market share.

## Domestic Industry Trend

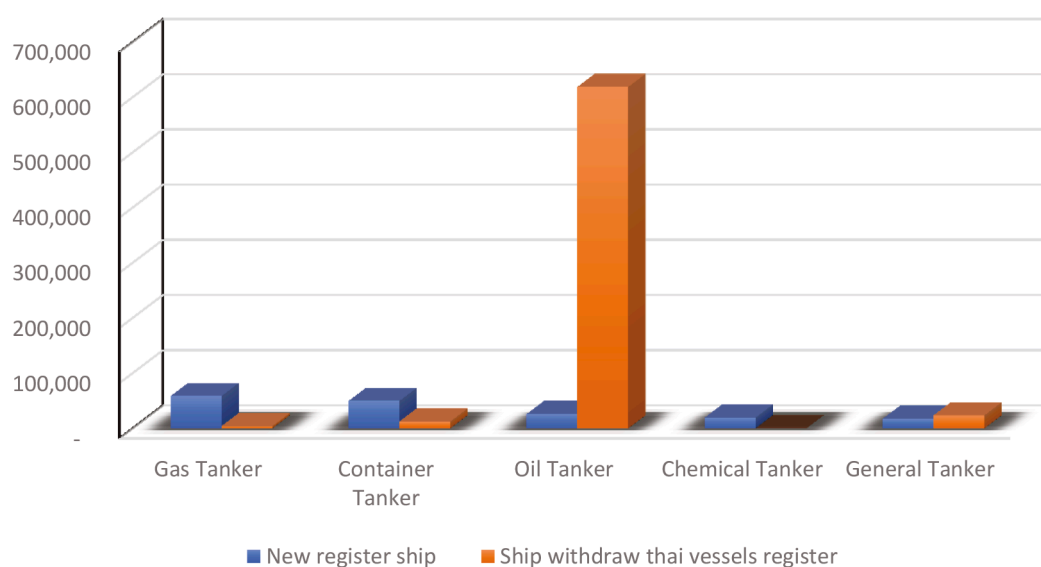
The overview of the shipbuilding and ship repair industry in Thailand saw the overall market remaining stable. In 2018, the domestic ship repair market declined due to the decrease in the number of foreign ships coming in for repair impacted by economic factors including the downturn in offshore oil exploration and drilling business, which resulted from the decline in prices of crude oil in the global market down to USD 50-60 per barrel, rendering diminished purchasing power among the customer group comprising vessels which support oil exploration and drilling operations. However, there were positive factors in the Thai export sector, despite some impact in October 2018 from the trade war prompted by the US decision to raise tariffs, Thailand's exports posted good growth to regional markets in Asia such as Japan, India and CLMV (Cambodia, Laos, Myanmar and Vietnam). Overall, customer groups which engaged in businesses requiring cargo ships, oil and liquefied petroleum tankers had increasing and continuous demand for services, both in terms of repair and fleet expansion, rendering the raising of standards, capitalization on the SET to invest in fleet expansion, reduce the average age of their fleet and increase operational efficiency. Such developments have resulted in an increase in the number of ships registered in Thailand in 2018, details of which are represented in the table.

Year	Dry Tankers		Liquid Tankers		Total		Growth rate of freight (%)
	Vessels	DWT	Vessels	DWT	Vessels	DWT	
2009	233	3,255,691	249	724,623	482	3,980,314	12.7
2010	207	2,603,200	270	1,096,764	477	3,699,964	-7.0
2011	198	2,389,963	285	2,051,268	483	4,441,231	20.0
2012	185	2,221,150	287	2,124,171	472	4,345,321	-2.2
2013	190	2,173,252	290	2,630,257	480	4,803,509	10.5
2014	190	2,295,460	292	3,396,869	482	5,692,329	18.5
2015	190	2,421,306	290	2,840,535	480	5,261,841	-7.6
2016	181	2,301,539	295	3,163,601	476	5,465,140	3.9
2017	165	2,030,168	308	3,452,648	473	5,482,816	0.3
2018	170	2,226,854	328	4,269,055	498	6,495,909	18.5
2019	173	2,257,793	335	3,750,090	508	6,007,883	-7.5



The vessels of new registered ships and the number of ships withdrawing Thai vessel registration in 2019

Ship Type	New register ship			Ship withdrawThai vessels register		
	Vessel	DWT	GRT	Vessel	DWT	GRT
Gas Tanker	4	58,675	54,622	1	4,187	3,516
Container Tanker	5	49,892	42,295	1	12,666	8,892
Oil Tanker	8	26,013	16,572	7	618,956	336,172
Chemical Tanker	3	19,490	13,026	-	-	-
General Tanker	2	17,392	11,962	3	23,679	16,683
Total	22	171,462	138,477	12	659,488	365,263





In 2018 positive factors in the shipbuilding industry the following:

1. Promotion of water transport by the state, for example, the acceleration of domestic transport ports in the country, the promotion of coastal water transport which is cheaper than land transport by road, thereby creating a demand for Container Feeder Vessels of the average size of approximately 200 TEU which are container ships used to transport goods from ports along the Chao Phraya River and from Surat Thani to Laem Chabang Deep Seaport.
2. The growth of tourism which saw the number of foreign tourists to Thailand increase to 38 million in 2018, rendering higher demand for vessels relating to tourism activities such as ferry boats, high-powered passenger vessels or speed boats, as well as dinner cruise ships.
3. Demand from the public sector for such vessels as off-shore patrol vessels (OPV), multi-purpose tug boats, Royal Thai Navy coastal patrol vessels, dredgers, and Tug Boats commissioned by the Port Authority of Thailand, fishery patrol vessels of the Fisheries Department, has enabled the domestic shipbuilding industry to generate work.
4. The continued strengthening of the Thai Baht against the US dollar rendered lower costs of imported spare parts such as for motors, drive systems, communications system, navigating system from the exchange rate.

## Competitive Strategy of the Shipbuilding and Ship Repair Industry in 2019-2020

Since competition in the shipbuilding sector is not posed only from shipyards in the country but also comes from shipyards in foreign countries which have large shipbuilding industries such as China and Korea, as well as facing competition from entrepreneurs who are able to import used ships at low prices due to promotional tax privileges granted by the state. The competitive strategy of domestic shipyards, therefore, needs to operate in survival mode as follows:

1. Maintaining its base in ship repair business as a regular and continuing revenue source through effective management of costs to retain the same level of profitability in a contracted market climate. For example, keeping production lean by controlling unnecessary production waste, efficient management of available resources in order to reduce fixed costs, improvement of processes/reduction of work procedures which are non-productive activities.
2. Promotion of innovation in shipbuilding as a means of competitive capacity building such as in designing higher-efficiency vessels, utilizing production systems which are friendly to the community and the environment, application of new technology, development of new types of specialized vessels, for example ecological vessels for harvesting water hyacinth and other unwanted marine flora or high-speed passenger boats.
3. Closely monitoring new regulations and notifications issued by the International Maritime Organization (IMO), the Classification Society, as well as relevant government agencies and regulatory authorities to seek out new market opportunities and to ensure compliance with any new legal/regulatory requirements.
4. Seeking out new shipbuilding business opportunities in foreign countries, especially those in need of ships but whose shipbuilding industry may not yet fully respond to such demand in the short-term, namely Sri Lanka, the Philippines, Indonesia, Oman, etc. In implementing this strategy, it is necessary





for the shipyard to closely coordinate and cooperate with the public sector in those countries in order to gain strong state support which would result in higher competitiveness.

5. Diversification of opportunities in new markets utilizing the organization's core expertise, such as steel structural works in the construction of infrastructure systems by the state, for example, in the Passenger Building of Suvarnabhumi International Airport, in the Railway and electric train systems. Infrastructure projects relating to the Eastern Economic Corridor (EEC).

There is potential for growth in the ship repair and shipbuilding industry based on the development of water freight transportation infrastructure, provided there is support from the state. The industry is a large one with the ability to generate a lot of revenue for the country as in China, Japan and South Korea. However, at present shipyards in Thailand have the capacity to build smaller freight vessels of not more than 20,000 tons or transport containers of approximately 1,300 TEU, in contrast to a neighboring country such as Vietnam which can build larger ships of between 30,000 to 100,000 tons or transport containers of 2,000-7,000 TEU per ship. Shipyards in Thailand should focus on 3 aspects in the effort to penetrate the market and increase competitiveness in the world market, namely:

1. In the ship repair market, because the workforce has high expertise in ship repair work, rather than skills in building large ships and the latter also requires application of high technology, which may put local shipyards at a disadvantage as foreign shipyards have more preparedness in this regard.
2. In shipbuilding, the industry should focus mainly on the market for specialized vessels such as off-shore patrol support vessels and off-shore oil transport vessels which are widely used in the domestic oil transport industry, and shipyards in Thailand already have high potential in this regard.
3. Focus should also be given to building smaller boats used in domestic freight transport along the waterways as this is in line with the potential of Thai labor and shipyards. In the longer term, if the government provides policy support and tangible measures to drive the industry, for example, in organizing roadshows to advertise the capability and potential of shipyards in Thailand, and supporting continual research and development of new technology for ship repair/maintenance for the private sector which will undoubtedly be a factor in promoting Thailand's competitiveness in this industry in a sustainable manner.



## GENERAL INFORMATION

### Asian Marine Services Public Company Limited

**HEAD OFFICE AND PLANT LOCATION :**

128 Moo 3 Suksawad Rd., Laemfapa, Prasamutjedee, Samutprakarn 10290, Thailand

**Tel :** (662) 815-2060-7      **Fax :** (662) 453-7213-4

**SURATTHANI BRANCH :**

142/1 Moo 4 Saibanthongmai-banbangsumrong Rd., Thathongmai, Kanchanadit, Suratthani 84290, Thailand

**Tel :** 077-961-238      **Fax :** 077-961-239

**TYPE OF BUSINESS :** SHIP REPAIR AND SHIP BUILDING

**REGISTER NO.** 0107538000185

**HOME PAGE :** WWW.ASIMAR.COM

**PAID UP CAPITAL :** BAHT 258,291,087.00

### JURISTIC PERSON, WHICH THE COMPANY HOLDS MORE THAN 10% OF THE ISSUED SHARES

#### General Marine Company Limited

**HEAD OFFICE AND PLANT LOCATION :**

128 Moo 3 Suksawad Rd., Prasamutjedee, Laemfapa, Samutprakarn 10290, Thailand

**Tel :** (662) 815-2060-7      **Fax :** (662) 453-7213-4

**TYPE OF BUSINESS :** OPERATING AS A DISTRIBUTOR OF MACHINERY, SPARE PARTS AND EQUIPMENT

**PAID-UP CAPITAL :** BAHT 10,000,000.00

#### Asimar Marine Company Limited

**HEAD OFFICE AND PLANT LOCATION :**

128 Moo 3 Suksawad Rd., Prasamutjedee, Laemfapa, Samutprakarn 10290, Thailand

**Tel :** (662) 815-2060-7      **Fax :** (662) 453-7213-4

**SURATTHANI BRANCH :**

142/1 Moo 4 Saibanthongmai-banbangsumrong Rd., Thathongmai, Kanchanadit, Suratthani 84290 Thailand

**Tel :** 077-961-238      **Fax :** 077-961-239

**TYPE OF BUSINESS :** SHIP REPAIR SUBCONTRACTOR TO ASIAN MARINE SERVICES PCL.

**PAID-UP CAPITAL :** BAHT 5,000,000.00

#### Ecomarine Company

**HEAD OFFICE AND PLANT LOCATION :**

128 Moo 3 Suksawad Rd., Laemfapa, Prasamutjedee, Samutprakarn 10290, Thailand

**Tel :** 02-815-2060-7      **Fax :** 02-453-7213-4

**TYPE OF BUSINESS :** WATER POLLUTION CONTROL SERVICE

**HOME PAGE :** WWW.ECOMARINE.CO.TH

**PAID-UP CAPITAL :** BAHT 18,250,000.00



## OTHER REFERENCE PERSONS

### SHARE REGISTRAR

Thailand Securities Depository Co., Ltd.  
Registrar Department  
93 The Stock Exchange of Thailand Building, 1st Floor,  
Ratchadaphisek Rd., Dindaeng, Bangkok  
10400, Thailand  
Tel : (662) 009-9000

### AUDITOR

Dharmniti Auditing Co., Ltd.  
267/1 Pracharaj Sai 1 Rd.,  
Bangsue, Bangkok, 10800, Thailand.  
Tel: (662) 587-8080  
Mr. Pojana Asavasontichai  
Certified Public Accountant (Thailand) No. 4891

### INTERNAL AUDITOR

Srilerk Limited Partnership  
208/132 Phothong Tower, 3th Floor,  
Chaengwattana Rd., Bangkhen Talad, Laksi, Bangkok 10210, Thailand  
Tel : (662) 973-4908

### LEGAL OFFICE

NATIPATANA CO., LTD.  
827/1, Ladphrao 87  
Klong-Chan, Bangkapi, Bangkok, 10240 Thailand.  
Tel : (662) 935-9779  
  
CROSSROADS SOLUTION PTE LIMITED  
1055/828-829 State Tower Bangkok, 36th Floor,  
Silom Rd., Silom, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand  
Tel : (662) 630-8120-1



## RISK FACTORS

### 1. Risk associated with Business uncertainty

This risk is from the uncertainty of income which depends on Number of repaired ship and Value. However, it does not affect the Company because the substantial ship conversion service and ship building from International market can cover the expected production. Moreover, The risk cause from delay delivery of new shipbuilding while The Company set up the project plan to accelerate on time delivery.

### 2. Risk associated with lack of workforces

The Company requires more high-skilled workforces and technician for shipbuilding and ship repair. Therefore, the Company has policies to motivate the employees by emphasizing remuneration, benefits, rewards, and training for further knowledge. In return, the employees will contribute to the Company. In addition, the Company joins the Vocational College to outline the bilateral courses so that the employees increase their abilities. This is an extra potential for the employees and the Company is confident that more qualified workforces will be available.

### 3. Risk associated with land lease contract renewal

The Company is located on the land that the company has lease from The Treasury Department the contract period 30 years. The Sub-Lessor can also terminate the contract according to normal conditions between government and private sectors. But The Company has good relationship with the Sub-Lessor and it has a high chance to renew the contract. In case, the contract is terminated, the Company is able to relocate the floating docks, the major assets.

### 4. Risks associated with Exchange Rate Volatility

The production cost is considerably dependent on exchange rate because the imported machinery with high value mainly came from overseas. The Company controls the Foreign Exchange risk by entering into a forward contract.

### 5. Risks associated with Production Cost

During the year, prices of several categories of material rose significantly. A prominent influence was the increase in global oil prices. Material used in the business is steel plate, machinery, paint, pipe, valve and welding wires. The Company limits the risk by escalating the service tariff in some items, which are directly related to oil prices.

### 6. Risks associated with Liquidity

In case, the customers cannot follow their commitments. The Company will limit the risk by having the customers to settle payment as much as possible before ships' departure.

### 7. Risks associated with Accidents

The Company has placed the all-risk insurance policy covering the risks for constructions, machinery, stocks and the loss or damage of ship hull in building or repairing process. Additionally, the Company has 2 floating docks under this policy with the insured.



## MAJOR SHAREHOLDERS AND EXECUTIVES

### 1. List of Major Shareholders

As of 14 March 2018 (Latest registrar closing date)

Name	As of 14 March 2018	
	Number of shares	(%)
1 . Panitvong Group	49,600,041	19.20
2 . Tanpaibul Group	46,051,020	17.83
3 . Mr . Prawat Chanruang	6,000,000	2.32
4 . Mr . Tavee Changpetch	5,500,000	2.13
5 . Mr . Thanakorn Yodpetch	5,000,000	1.94
6 . Mr . Suwit Adisaitham	4,849,700	1.88
7 . Mr . Wiroj Tansirikongkol	4,730,000	1.83
8 . Mr . Wichian Srimuninnimit	4,000,000	1.55
9 . Mr . Kiat Srichomkwan	4,000,000	1.55
10 . Ms . Somjit Taraamornrat	3,957,770	1.53
<b>Total</b>	<b>133,688,531</b>	<b>51.76</b>

Source: Share Distribution Report, Thailand Securities Depository Co., Ltd.

### 2. Dividend Policy

**Asian Marine Services Public Company Limited :** The Company has the policy to pay dividend not less than 40% of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future.

**Subsidiaries :** The Company's subsidiaries have the policy to pay dividend not less than 60% of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future.





## Management and Corporate Governance

### 1. Management Structure

The company has three sets of committees; the Board of Directors, the Board of Executive Directors the Audit Committee and Nominating and Remuneration Committee.

#### **BOARD OF DIRECTORS** CONSISTS OF

- |     |                         |  |
|-----|-------------------------|--|
| 1.  | Mr.Prakit Pradipasen    | Chairman and Independent Director  |
| 2.  | Mrs.Warawan Nganthavee  | Director and Chairman of Executive Board   |
| 3.  | Mr.Sribhumi Sukhanetr   | Chairman of Nominating and Remuneration Committee,<br>Chairman of Audit Committee and Independent Director |
| 4.  | Mr.Suradej Tanpaibul    | Director, Executive Director and Chief Executive Officer   |
| 5.  | Mr.Suthin Tanpaibul     | Director and Executive Director  |
| 6.  | Dr.Bumroong Chinda      | Independent Director and Audit Committee   |
| 7.  | Mr.Prawat Chanruang     | Director, Nominating and Remuneration Committee  |
| 8.  | Mrs.Luckana Srisod      | Independent Director and Audit Committee   |
| *9. | Mr.Teerapong Tanphaibul | Director   |
| 10. | Dr.Nonn Panitvong       | Director, Executive Director , Nominating<br>and Remuneration Committee                                    |
| 11. | Mr.Win Panitvong        | Director and Executive Director  |

Note:\*Mr.Teerapong Tanphaibul was appointed on 1 July 2018 replaced Mr. Sutham Tanpaibul that passed away

### Board Secretary

Mr. Auychai Tivirach

### Authorized directors

The authorized directors are Mr.Prakit Pradipasen, Mr.Suthin Tanphaibul, Mrs.Warawan Nganthavee, Mr.Suradej Tanpaibul and Mr.Nonn Panitvong . The two directors from five, co-sign with the company seal.

### Board of Directors' duties and responsibilities

The board has the authority and the responsibility to manage the Company in compliance with the laws, the objectives and articles of association of the company and the shareholders' resolution. The board may appoint a number of directors or other people to oversee any activities on behalf of the board within the board supervision or to be an authority by the board, as it deems appropriate. The board can also cancel or change that authority.

However, the mentioned authority is excluded of the authority in making the connected transaction according to SET regulation.



#### **BOARD OF EXECUTIVE DIRECTORS CONSISTS OF**

- |                |            |                                 |
|----------------|------------|---------------------------------|
| 1. Mrs.Warawan | Nganthavee | Chairman of the Executive Board |
| 2. Mr.Suthin   | Tanpaibul  | Executive Director              |
| 3. Dr.Nonn     | Panitvong  | Executive Director              |
| 4. Mr.Suradej  | Tanpaibul  | Executive Director              |
| 5. Mr.Win      | Panitvong  | Executive Director              |

### **Duties and Responsibilities of the Board of Executive Directors**

1. Jointly responsible with the Company's management in considering and scrutinizing business targets, strategic plans, financial and budget plans as well as key policies for submission to the Company's Board of Directors for approval.

2. Scrutinize work plans and supervise the performance of executives of the Company to ensure adherence to the work plans and achievement of the set targets as efficiently as possible in the prescribed guidelines pertaining to quality and standards.

3. Provide advice in matters at the request of the Company's management.

4. Promote an appropriate risk management system for the Company, and have in place a contingency plan in case of critical situations, including regularly reviewing and improving such plans.

5. Supervise the Company's compliance with the required regulations of the Stock Exchange of Thailand and other relevant legislation.

6. Review internal audits or initiate investigations into suspected or alleged misconduct or corruption, as well as take appropriate actions to rectify defective or damaging situations of material significance and report these to the Board of Directors for further consideration.

7. Consider and/or make recommendations to management regarding matters of importance to the Company such as personnel administration, information technology, marketing, etc.

8. Appoint and supervise sub-committee members, advisors and working groups to be responsible for different issues as assigned by the Board of Directors and/or the Board of Executive Directors.

9. The Board of Executive Directors is authorised to invite Company executives or other concerned parties to give statements or provide useful information or attend meetings of the Board of Executive Directors.

10. Perform other assignments or specific ad-hoc tasks as directed by the Board of Directors.

11. Approve the assignment, appointment, removal, disciplinary action, termination of employment, increment, promotion, transfer or salary reduction of staff at all levels outside the authority of the Managing Director.

12. Approve tenders, price quotations or conclusion of contracts to repair or build ships or other construction projects worth more than 50 million Baht but not exceeding 300 million Baht.

13. Approve procurements, including construction costs, of infrastructure and equipment, materials and durable articles as well as all other relevant costs worth more than 10 million but not exceeding 50 million Baht per item.

14. Approve the Executive Manual as well as any amendment or addendum specifically relating to the authority of the Managing Director.

**AUDIT COMMITTEE CONSISTS OF**

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| 1. Mr.Sribhumi Sukhanetr | Chairman of Audit Committee having knowledge of management and logistic operations.             |
| 2. Dr.Bumroong Chinda    | Member of Audit Committee having knowledge of management and design.                            |
| 3. Mrs.Luckana Srisod    | Member of Audit Committee having knowledge of accounting, finance, banking and capital markets. |

**Audit Committees Secretary**

Mr.Supalerk Khodchachiratkul      General Manager, Srilerk Limited Partnership

**Duties and Responsibilities of the Audit Committee**

1. Review the Company's financial statements to ensure the information therein is accurate and sufficient.
2. Review and supervise the Company's internal control system, risk management system to notified of the clues and complaints appropriately.
3. Review the internal audit of the company to ensure that these are appropriate and effective, as well as promote the independence of internal audit units including the appointment, transfer and termination of employment of the head of internal audit or any other units which may have an internal audit function, Including attending the participation of the meeting with head of internal audit units at lest once a year without company's management.
4. Examine and ensure the Company's compliance with laws and regulations of the Stock Exchange of Thailand and Stock Exchange Commission, as well as any other legislation relevant to the Company's business, including operating the code of conducts and regulation of the company.
5. Select, nominate and appoint independent qualified persons as auditors and determine their remuneration, including attending meetings with such auditors without the participation of the Company's management at least once a year.
6. Consider issues of relevance or items which may constitute a conflict of interest to ensure strict compliance with the law and regulations of the Stock Exchange of Thailand, in order to instil confidence that such items were reasonable and in the Company's best interest.
7. Prepare the Audit Committee's Report which is published in the Company's Annual Report. This report must be signed by the Chair of the Audit Committee and must have the structure and content as prescribed by the Stock Exchange of Thailand.
8. Carry out other tasks as assigned by the Board of Directors with the Audit Committee's

**NOMINATING AND REMUNERATION COMMITTEE****THE NOMINATING AND REMUNERATION COMMITTEE CONSISTS OF**

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| 1. Mr.Sribhumi Sukhanetr | Chairman of Nominating and Remuneration committee<br>Non-Executive Director and Independent Director |
| 2. Mr.Prawat Chanruang   | Member of Nominating and Remuneration committee<br>Non-Executive Director and Independent Director   |
| 2. Dr.Nonn Panitvong     | Member of Nominating and Remuneration committee  |



## Duties and Responsibilities of the Selection Committee

1. Select, seek and set plans for succession to top executive positions namely Directors, Managing Director or Deputy Managing Director through a transparent process to screen well qualified candidates, including from a list of recommendations from shareholders (if any).

The nominated candidates to the Selection Committee must be knowledgeable, capable, independent and possess duty of care and duty of loyalty in the execution of their office. The candidates must be in a position to fully dedicate their time to the Company. They must be of appropriate age, and in good health both physically and mentally. They must be able to attend meetings on a regular basis and come to the meetings well prepared, and eager to participate and make constructive contributions in the discussion. They must also be straight forward, and dare to express their views and opinions in the meetings and/or they could be members of the business community whose reputation, experience and business ethics are of the highest calibre, and well acknowledged in society.

The Selection Committee places great importance on highly skilled and highly experienced professionals who are well qualified in their respective fields and whose expertise is needed to enhance the Company's business operations so that the composition of the Committee serves the Company's best interest. Consideration is also given to the number of directorships each director can concurrently hold in different companies, specifically whether this might negatively impact on the Company or whether there could be risks of conflict of interest. This applies to the Company Directors as well as the Managing Director.

2. Prepare in advance a list of names of those who are eligible to be nominated as Director, Managing Director or Deputy Managing Director and/or in cases where the position(s) become vacant.

3. Accept for consideration the views and recommendations (if any) of the Board of Directors and/or the Managing Director with regard to selection of candidates, prior to submission of the nomination(s) to the Board of Directors or the Shareholders Meeting, whichever the case may be, for approval or election.

4. Formulate the performance agreements, as well as the structure for performance appraisal, for Directors, Members of Committees and Sub-committees and the Managing Director for further consideration by the Board of Directors.

5. Consider and nominate names of directors with appropriate qualifications for appointment to Sub-committees by the Board of Directors when there are vacancies (on such Sub-committees)

6. Perform other assignments concerned with the selection of candidates for the position of a Director or Managing Director as instructed by the Board of Directors.

In carrying out this responsibility, the Selection Committee may seek the independent views of professional consultants in other areas of expertise as necessary. Members of the Selection Committee are also entitled to receive additional training, at the Company's expense, to promote greater knowledge and expertise in areas relating to their role as the Selection Committee.

The Selection Committee has a direct responsibility to the Board of Directors and is also authorised to represent the Company in all transaction with outsiders.

## Duties and Responsibilities of the Remuneration Committee

1. Review the corporate strategy regarding remuneration and make its recommendation to the Board of Directors for endorsement. Also review and propose to the Board of Directors incentive measures and rewards for staff in recognition of good performance in both the short and long terms.



2. Make recommendations to the Chief Executive Officer and the Managing Director regarding salary or other benefits for senior executives of the Company.
3. Consider and advise the Board of Directors on matters pertaining to the Company's policy and structure on remuneration, which are designed to provide incentive for better performance and retention of employees who are capable, efficient and have strong potential.
4. Formulate a systematic performance management process for the Board of Directors in evaluating the work performance and capacity of the Chief Executive Officer, Managing Director and Deputy Managing Director, in accordance with the Company's objectives and business targets.
5. Determine the tenure as well as the terms and conditions of employment of the Chief Executive Officer, Managing Director, Deputy Managing Director and similar positions in subsidiary companies, including other remuneration.
6. Review the remuneration package for members of the Board of Directors, in accordance with their duties and responsibilities relative to other companies and in line with the Company's guidelines on remuneration, for submission to the Shareholders' Meeting for approval.
7. Review the annual performance of the Chief Executive Officer, Managing Director, Deputy Managing Director and equivalent positions in subsidiary companies at least once a year by using the Company's performance appraisal form and taking into consideration the views and assessment of the Managing Director.

#### MANAGEMENT

- |                  |               |   |
|------------------|---------------|---|
| 1. Mr.Suradej    | Tanpaibul     | Chief Executive Officer   |
| 2. Mr.Niti       | Prathumtin    | Chief Operating Officer and Acting for<br>Production Department Manager |
| 3. Mr.Taweekiate | Therdpaophong | Chief Marketing Officer and Acting for<br>Marketing Department Manager  |
| 4. Mrs.Arome     | Sajjawisoe    | Material Service Department Manager                                     |
| 5. Ms.Rapeepan   | Piboonsilp    | Finance and Accounting Department Manager                               |

#### Duties and Responsibilities of the Chief Executive officer

1. Manage the Company's business operations in accordance with the Company's objectives and the policies set by the Board of Directors.
2. Approve the assignment, appointment, dismissal, disciplinary action, termination of employment, increment, promotion, transfer and salary deduction of staff at all levels, excluding those in the General Manager position or higher, under strict adherence to Company regulations.
3. Authorise payment and/or borrowing of debts in relation to projects which have received approval of the Board of Directors or in the course of normal business operation as prescribed in the Annual Budget already approved by the Board of Directors.
4. Approve any tender, quotation or conclusion of contract for ship repair, shipbuilding or other construction engineering projects worth not more than 50 million Baht.
5. Approve the procurement or hiring of, including construction costs, equipment, materials and durable articles and any other cost not exceeding 10 million Baht per item.





The authority of the Managing Director does not extend to connected business transactions and/or acquisition or sale of the Company's assets as prescribed in the regulations of the Stock Exchange of Thailand

## Nominating and Remuneration of Directors

The Company does not make the selection for personnel to be appointed the Directors through the Selection Committee, but apply the following criteria instead:

1. The number of Directors not less than 5 persons, and not less than half of total number of Directors must have residence in the kingdom.
2. Each shareholder is entitled to one vote per share.
3. In the election of directors, the meeting of shareholders may vote for one candidate at a time, or a group of candidates or any other methods, as it deems appropriate. The directors shall be appointed by a majority vote. In case of equal votes, the chairman of the meeting shall cast a deciding vote.

In every annual general meeting, one-third of the directors shall retire from office. If the number to retire from office is not a multiple of three, then the number nearest to one-third shall be applied. A director who retires under this provision is eligible for reappointment.



## GOOD CORPORATE GOVERNANCE

### Section 1: Rights of Shareholders

The Company applies the principle of good governance in its policy and guidelines pertaining to rights of shareholders as follows:

The Company respects the basic rights of shareholders and strictly safeguards those rights through provision of accurate, comprehensive and appropriate information, including support for shareholders to exercise their rights in attending and voting in the shareholders' meeting, and refraining from any action which may violate or undermine shareholders' rights in accordance with the policy approved by the Board of Directors on 4 December 2007.

#### Shareholders Meeting

The Company is required to disseminate notice of the meeting to shareholders, along with documentation of authorization which will allow shareholders to delegate an independent director to represent them as a proxy. Notice of the meeting will specify the date, time, venue, agenda and matters to be proposed to the meeting, together with sufficient details as to whether the matter is submitted for information or for consideration whichever the case may be. Also included would be the Board's recommendation on the said matter. This meeting package shall be sent to all shareholders and the registrar no later than 7 days prior to the date of the meeting, as well as posted on the Company's website in advance of distribution of the package. Minority shareholders may propose qualified persons as candidates for committee membership, as well as propose motions to put matters on the agenda via the website.

It is the Company's policy to accommodate minority shareholders and institutional investors and allocate sufficient time as well as provide adequate opportunity and convenience for shareholders to pose questions and express their views, with Members of the Board of Directors and relevant executives being required to be present to respond to questions in the meeting. Important questions and comments shall be recorded in the minutes of the meeting and posted on the Company's website within 14 days following the date of the meeting to allow shareholders to examine the record without having to wait until the next general meeting.

- The Company held its Annual General Meeting 2018 on 5 April 2018 which was attended by 10 of the total of 11 members of the Board of Directors, including the Chairman, Chairman of the Audit Committee, Chairman of Nominating and Remuneration Committee, the Managing Director, the Chief Financial Officer, as well as the auditor.

- The Company sent out notice of the meeting package and the minutes of the last meeting to shareholders 7 days in advance of the meeting date.

- The notice of the meeting was also posted on the Company website [www.asimar.com/](http://www.asimar.com/) Investor Relations 30 days prior to the meeting date, while the Minutes of the Annual General Meeting 2018 was posted on the website 14 days prior to the meeting date.

- For shareholders who found it inconvenient to attend the meeting in person, The Company suggested that they authorize one of the two Independent Director: Mr. Sribhumi Sukhanetr and Mrs. Luckana Srisod to represent them and vote on their behalf. However, in the Annual General Meeting 2018, none of the shareholders elected to delegate either Independent Director as their proxy.



The Company remains devoted to produce continuing growth to ensure shareholders receive dividends well worth their investment. It is the Company's policy to pay out as dividend no less than 40% of the net profit in the financial statement of specific business in each account cycle less statutory reserve and retained loss (if any).

## Section 2: Equity of Shareholders

The Company is well aware of shareholders' importance and has a policy to treat all shareholders equitably, fairly and in compliance with relevant laws and regulations. Shareholders may exercise their right to protect their own interests by expressing their views, making recommendations and voting in shareholders meetings. Moreover, shareholders are entitled to participate in key decisions for change in accordance with Company regulations (which are enclosed with the Notice of Meeting Package for the 2018 Annual General Meeting) including in the election of Company Directors- one or many at a time depending on the resolution of the Meeting, in approving remuneration of Directors (details of which are provided in Section 4: Information Disclosure and Transparency) and approving connected business transactions, and in receiving accurate, complete and transparent information which can be examined and audited. The Company also provides the opportunity to shareholders to submit any questions they may have prior to the date of the shareholders meeting, and stipulates that the Directors and Executives must disclose their share holdings as required by law.

The Company has formalized its policy to prevent exploitation of insider information and this has been disseminated widely to employees, management and Company directors.

The Company has set specific measures and guidelines to ensure that its Directors and Management do not use insider information to buy or sell shares or engage in other unlawful transactions for their own interests as follows:

- Company Directors and employees shall strictly adhere to and comply with provisions of the Stock Exchange of Thailand (SET) and the Stock Exchange Commission (SEC) and other relevant legislation, which also pertain to equitable disclosure of information to shareholders and/or the general public.
- Company Directors, Management and employees shall safeguard important confidential information, especially the Company's financial that it is not leaked before being submitted to the SET and SEC and defines the policy of disclosing or reporting the sale, purchase or receipt of such shares, changes of share ownerships to the directors and management to the Board meeting. statement, that could influence investor decision so
- On 17 December 2018, the Company publicized a letter to shareholders through the SET system calling for minority shareholders to submit questions, nominate qualified persons to be selected Directors, as well as propose matters to be included on the agenda via the Company's website. The terms and conditions governing consideration of matters for inclusion in the agenda were provided on the website and the period for submission of motions was from 17 December 2018 to 15 February 2019. However, after the expiration of the said period, the Company did not receive any nomination of any candidates for Company director nor any motion to add matters to the agenda of the meeting.



## Section 3: Role of Stakeholders

### 1. Policy and Best Practice toward Employees

The Company has established remuneration policies that offer appropriate remunerations to employees on all levels and are competitive with those of other companies in the same industry with adherence to fair and equitable compensation practices. Each job is appropriately assigned to a pay grade that represents employees performing similar work in the compensation structures. The performance management system : PMS used as an administrative compensation, succession plan, and advancement

The Company determines compensation in alignment with the Company's short- and long-term operating results. In the short term, the annual operating results such as, net profit will be factored into the equation. In the long term, the Company's long-term comparatives including profit growth, overall operating results and ongoing operational enhancement are taken into consideration.

- Establishing a Workers Provident Fund for long-term employee care
- Setting up a medical welfare scheme (in addition to Social Welfare entitlements)
- Creating the Asian Marine Services Employees' Savings Cooperatives
- Granting scholarships to employees' children who are good students
- Providing annual medical check ups for staff
- Providing transport to employees to and from work,
- Appointing a staff relations committee to look after staff welfare, and providing a channel for communication so that staff have the opportunity to make suggestions or complaints via a comments and suggestions box.
- Occupational Health and Safety Committee has also been set up to handle workplace health and safety issues for staff, the system's standard of which was developed with the aim to achieve OHSAS 18001 accreditation.
- In 2018, has been an incident with a staff of 19.

### 2. Policy and Best Practice toward Shareholders

The Company fully respects and strictly protects the basic rights of its shareholders by providing them with comprehensive and appropriate information, support for their participation in attending and exercising their vote in the shareholders meeting as well as refraining from any action which may violate or infringe on shareholders' rights.

The Company is fully committed to achieving further growth based on its growing potential so that shareholders will receive worthwhile return on their investment. It is the Company has the policy to pay dividend not less than 40 % of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future.

The company's subsidiaries have the policy to pay dividend not less than 60 % of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future.



### **3. Policy and Best Practice toward Clients**

The Company places emphasis on doing business in a fair and forthright manner, providing quality service and ensuring customer satisfaction by developing a questionnaire to evaluate customer satisfaction for each vessel that we are commissioned to build or repair. Clients also have the option to file complaints through the Managing Director's Bureau. The Company has a meeting to consider and analyze clients' satisfaction ratings at least once a month.

### **4. Policy and Best Practice toward Partners and Creditors**

The Company is determined to ensure a high standard of management of its goods and services in order to preserve lasting relations with its trading partners. Therefore, it has established as its policy and best practice toward trading partners, a set of guidelines under the heading "Conflict of Interest" which, in summary, provides that the Company's trading partners will not be prevented from participating in a bid or tender or disadvantaged through the setting of discriminate specifications in order to maintain equitable and fair competition. The Company prohibits its employees at every level from demanding benefits, whether directly or indirectly, from trading partners, accepting gifts or prizes, including inappropriate or excessive services and hospitality. The Company clearly informs its trading partners of these conditions, whether they be contractors or vendors and also stamps this policy on each procurement form used domestically.

The companies to comply with its obligations to all creditors overseeing the Company's compliance with the terms of the loan agreement. And do not conceal the true financial position of a company. In recent years, the Company and its subsidiaries. Has fulfilled all obligations to its creditors in full, and no event of default, any debt repayment.

In 2018 the Company did not find any trading partner or employee who contravened this policy.

### **5. Policy and Best Practice toward Society/the Community**

#### **Policy on Social Responsibility and Community Relations**

The Company believes that social and environmental management systems are integral parts of doing business. Therefore, a corporate policy on social and environmental responsibility has been formulated to serve as a guideline for all the executives and employees of the Company in order to prevent or mitigate any negative impact on Company staff themselves, those who are related to them, the surrounding communities and the environment in compliance to the existing laws on environmental protection. The Company also places importance on optimizing use of resources and continuing development and improvement of its social and environmental management systems.

The Company also promotes the development and strengthening of good relations with the community, supports a number of activities which benefit the environment and also enhance education of youths in the community. The Company management is committed to promoting awareness of this policy to all staff.





### Participation in Community and Social Development

ASIMAR is firmly dedicated and committed to the belief that sustainable business growth can only be achieved with corresponding development and growth for the community and society through corporate social and environmental responsibility, whereby the Company has formulated policy and operational guidelines for sustainable development to promote a better quality of life for the community.

The Company is fully engaged in the development and sharing of happiness for society and the community by encouraging employees to participate regularly and continually in creating activities for the community. Key community activities and projects in 2018 are the following;

### ASIMAR Protects the World, Gives Back to the Community, Society and the Environment

\*\*Participated in volunteer activities “Doing good with our hearts” under the Beautiful Canal, Clear Water, Attention to Water Resources Project of the Laem Fa Pha Municipality. in honor of His Majesty King Maha Vajiralongkorn Bodindra Debayavarangkun, to raise public awareness and advocate for reduction of waste and protection of water resources by organizing activities to clean up canals and waterways, as well as the public sewerage system in the municipality.

\*\*Sent team of futsal athletes to participate, as well as contributed drinking water, in the futsal competition organized by the Klong Mai Community of Laem Fa Pha District.

\*\*Presented used mobile phones donated by employees to the Ministry of Interior in collaboration with the Local Administration Promotion Department, through the Laem Fa Pha Municipality in the “Used Mobile Phones Giving New Life and Books to the Small Children’s Development Centre” Project whereby electronic waste in the form of mobile phones are donated for appropriate recycling, with funds raised from the recycling used for acquiring needed books and other learning media and tools for Small Children’s Development Centers in remote rural areas.

\*\*Took the Company’s nursing staff to visit and provide health examination for Mrs. Samruay Pongsri, a resident of Ban Klong Mai community, a neighbor of the Company, as well as providing health care to her other neighbors.

\*\*Donated disposal diapers to the Laem Fa Pha Municipality to be provided as welfare assistance to 38 senior citizens in communities in Laem Fa Pha Sub-district in the Long-term Care for Elderly People with Dependency Project.

\*\*The Company sent representatives to attend meetings with the Laem Fa Pha Municipality on the “Bright and Beautiful Town Free of Pollution” Project of which the project objective was to campaign for public participation in mitigating environmental impacts on the community and for companies to reduce waste by the 3 R principles of reduce, reuse and recycle, as well as creating awareness and participation in reducing waste from origin based on a prepared 60-day action plan “Separate before Throwing out”.

### Support Community Activities to Promote Good Relations

\*\*Supported Children’s Day activities by donating gifts to a total of 17 schools, communities and various government agencies in nearby areas. The Company also allowed the use of the area in front of the corporate office and provided electrical power to arrange the Children’s Day celebration by Moo 3 Klong Mai Community of Laem Fa Pha Sub-district, Phra Samut Chedi District of Samut Prakan Province.

\*\*The Company co-hosted a Children’s Day celebration at the Chulachomklao Naval Shipyard, Samut Prakan Province by organizing a ship model exhibition, the Company’s own work, as well as having games and prizes for the children who attended.



### **ASIMAR Family**

The Company promoted and provided support for activities which allowed its employees to participate in sharing and social development cooperation, details of which are as follows:

#### **Happiness in Giving, One Gives and Many Receive**

\*\*Promoted and supported employees in donating blood to the Thai Red Cross Society annually to help patients in need of blood and as reserve in the Blood Bank for patients nationwide.

#### **Promotion of Dharma**

\*\* Every month, the Company organizes merit making for employees to offer food to Buddhist monks from temples in the surrounding communities, as well as organizing Dharma sermons and meditation practice in order that they may have a moral compass to guide them as good Buddhists.

\*\*Invited Phra Ratchadharma Nites or Phra Phayom Kalyano from Wat Suankaew, Nonthaburi so that employees could make merit by offering food and hearing his sermon on “Living Life to Suit the Present Day Social and Economic Environment”. Moreover, the temple also brought to the event agricultural produce for sale at economic prices and asked for a donation of used electrical goods which were broken to take back for repair and subsequent sale to raise funds for its SuanKaew Foundation to help the poor and unemployed.

#### **Promoted and Provided Education Opportunity to Employees’ Children**

\*\*Scholarship Project for Employees’ Children provided funding to support 20 good students who are children of its employees so that they may have the education opportunity to further develop into productive and qualified human resources in the future.

#### **Caring for Our ASIMAR Siblings Project**

\*\*Provided prescription eyeglasses to low-income employees with problematic eyesight who were good employees.

\*\*Collaborated with the Health Department in providing knowledge and demonstrating good dental and oral hygiene practice to employees, as well as providing information on Social Security coverage regarding dental procedures. The Company also received commendation from the Department of Health and the Dental Innovation Foundation for participating in the Project to Develop Oral Health Promotion System for the Workforce to Enter Senior Years with Quality: “Healthy teeth in adults lead to healthy family and happy society.”

#### **Flea Market Activity**

\*\*The Company supported activities to hold a flea market, at the start of every month, for food and consumer products so that employees can bring food, treats, second-hand goods such as clothing, for sale at cheap prices to their colleagues to supplement their income.

#### **Run for Health Activities**

\*Supported the Southeast Asian Fisheries Development Center in organizing the “SEAFDEC Walk-Run Mini Marathon” to promote healthy physical activity among the Center’s staff and personnel of the Phra Samut Chedi District agencies, as well as the general public with funds from the activity being donated to a Scholarship Fund for Needy Students at 7 schools in Phra Samut Chedi District.



\*Supported the charity walk-run activity organized by the Ports Authority of Thailand, “Port Authority Mini Marathon 2018”, to promote healthy physical activity among employees, their family and the general public, as well as participate in a charitable cause. Proceeds from the activity went to support the 33rd Border Patrol Police School at Ban Khor in Mae Jon Sub-district, Mae Jaem District of Chiang Mai Province.

## 6. Policy and Best Practice toward the Environment

The company is aware of its environmental responsibility, retaining employee's healthy and safety include continuous improvement process to reduce energy consumption, natural resources, prevent an environmental pollution. It is a policy of environmental protection and ISO 14001: 2004 environmental management system has been implemented in the company. By appointing an Environmental Management Representative had the following environmental responsibilities :

1. To plan the implementation of environmental management systems. Publish policy develop and maintain an environmentally responsible environmental management system.
2. To follow up progress and review the implementation of the environmental management system of the Environmental Management System Committee.
3. To report on the progress of environmental management system implementation to top management. Emphasis is placed on creating a pleasant work environment by organizing a workplace setting that is clean, attractive and green. A most important feature for both the workplace interior and the surrounding community is the issue of health and safety so that happy coexistence between the organization and the community is attained.

In order to promote confidence in the Company's safe and healthy environmental standards, it has established a channel of communication whereby incidents can be reported or complaints lodged both in and out of work hours (24 hours) which is part of the Company's early detection measure to guard against any possible adverse environmental impact on the neighboring community.

## 7. Policy on Business Ethics

This policy prohibits executives and employees of the company from requesting or accepting benefits from trading partners, contractors, suppliers, consultants or business colleagues.

The policy also prohibits executives and employees of the company from unlawfully offering benefits to government officials, clients, labour unions or any external party in exchange for preferential treatment.

## 8. Policy on Human Rights

This policy stipulates that the company's directors, executives and employees adhere to human rights principles as follows

- The company will treat all its employees with respect and dignity;
- The company will provide a communication channel (via suggestion box) so that employees can express their views, offer suggestions or lodge complaints;
- The company will allow employees to exercise their lawful rights in accordance with the Constitution and other related laws;
- The company will not engage or support any activity which violates international principles on human rights or corruption.



## 9. Policy on Intellectual Property and Copyright

The company has a strict policy to adhere to legal provisions pertaining to intellectual property and copyright protection. Use or application of products and information must be carefully considered to ensure there is no copyright infringement or violation of intellectual property.

Channels of contact and send complaints to the company

Channels are also provided for shareholders and stakeholders to contact/make complaints to the Company's Board of Directors regarding matters which may pose a problem and provide constructive advice via the following:

	Electronic mail	Post
Board of Directors	directors@asimar.com	Asian Marine Services Public Company Limited
Audit Committee	audit@asimar.com	128 Moo 3 Suksawad Road , Laemfapha, Prasamutjedee, Samut Prakan 10290 Thailand.

The Secretary to the Board of Directors is responsible for receiving the documentation and submitting it to the relevant Committee, i.e. requests/complaints regarding accounting and financial reports, internal auditing, risk management, legal compliance will be directed to the Audit Committee, and the Secretary will prepare briefing on all the issues (relating to such requests/complaints) for the Board of Directors on a quarterly basis.

We will listen to all reasonable complaints regularly. The name of the complainant will be shrouded in secrecy. Complainants will be protected from being harassed, both during the investigation. And subsequent investigation

## Section 4: Information Disclosure and Transparency

The Board is fully aware that information regarding every aspect of the Company has an impact on the decision of investors and stakeholders. It is, therefore, the Company's policy to disclose, both its financial and non-financial information, in a comprehensive, accurate, credible and timely manner in both Thai and English. Information disclosure is done via the SET Community Portal of the Stock Exchange of Thailand and via the Company website ([www.asimar.com](http://www.asimar.com)) with the Managing Director or a delegate of the Managing Director assigned to conduct the disclosure. In addition to fulfilling legal and SET reporting requirements, The Company has established its own broad infrastructure of dissemination channels to reach interested parties. These communications channels include: Activities to meet investors and other stakeholders, Company visits for shareholders, investors, analysts, the media, and other stakeholders, Systematic distribution to the media of press releases, photo captions, news stories, advertisements, and social media include financial performance of the Company.

The Company has set up an Investor Relations Unit responsible for contacting and communicating with institutional investors, shareholders, including analysts and relevant public sector agencies in an equal and fair manner. In cases where a shareholder requires further information, it is possible to directly contact the Finance and Accounts Section of the Investor Relations Unit at telephone 02-815-2060 extension 2800 and 2816 or e-mail to [fid@asimar.com](mailto:fid@asimar.com). The Company has developed mechanisms to allow stakeholders to participate in contributing to its higher performance through transparent information disclosure.



Details	Reference in the Annual Report 2018
<b>4.1 Shareholders' Structure</b>	Shareholders' Structure
<b>4.2 Background and information regarding share holdings by Directors</b>	Background on the Board of Directors
<b>4.3 Background and information regarding share holdings by Executives</b>	Background in the Board of Executive Directors
<b>4.4 The objective and target of company</b>	Vision and Mission
<b>4.5 Financial position and operating results</b>	The Company's Performance in 2018, Financial Statements and The level of customer satisfaction.
<b>4.6 Nature of business and competition</b>	Major Businesses, Competitive Environment and Industry Trend
<b>4.7 Risks in business operations</b>	Risk Factors
<b>4.8 Connected business transactions</b>	Connected Transactions

#### 4.9 Policy and Guidelines on Remuneration for Directors

The Company has formulated a reasonable remuneration policy for Directors and Executives, with the Selection and Remuneration Committee in charge of reviewing and prescribing appropriate rates of remuneration suited to the director's responsibilities and the Company's financial standing.

The Company's guidelines on remuneration for Directors are as follows:

- Remuneration for Directors are on an annual basis with no meeting allowance or bonus;
- Directors who are appointed to smaller committees will receive additional remuneration in accordance with their added responsibilities.

#### 4.10 Remuneration for Directors and the Management

Remuneration to Directors for the Year 2018

Unit: Baht

Name	Board of Directors	Audit Committee	Nominating and Remuneration Committee
1. Mr.Prakit Pradipasen	240,000	-	-
2. Mr.Sutham Tanpaibul	150,000	150,000	60,000
3. Mr.Prawat Chanruang	150,000	-	-
4. Ms.Warawan Nganthavee	150,000	-	60,000
5. Mr.Suthin Tanpaibul	150,000	-	-
6. Dr.Nonn Panitvong	150,000	-	-
7. Mr.Sribhumi Sukhanetr	150,000	120,000	-
8. Dr.Bumroong Chinda	150,000	120,000	-
9. Mrs.Luckana Srisod	150,000	-	60,000





Unit: Baht

Name		Board of Directors	Audit Committee	Nominating and Remuneration Committee
10. Mr.Suradej	Tanpaibul	150,000	-	-
11. Mr.Win	Panitvong	150,000	-	-
Total		1,740,000	390,000	180,000

1. \*Total Annual Director Fee and Audit Committee for 11 directors Baht 2.31 Million.

2. \*\*Total Remuneration for 10 \*\*\*managements is Baht 10.72 Million.

\*Remuneration is paid annually and no allowances.

\*\*Remuneration is Executives and managements have been approved by Board.

\*\*\*Remuneration is paid salary provident fund members received contributions at the rate of 5 percent and bonus(if).

#### 4.11 Board of Directors' Meeting

Board meetings are scheduled in advance for setting the company's policy and business strategies including approval of the company's operations, annual budget and performance. Monitoring the company's operating performance is confirmed a routine procedure of the meetings.

Seven day ahead of the meeting, the office of the Corporate Secretary issues a meeting notice along with the meeting agenda and relevant supplementary documents to directors.

There was 4 ordinary meetings , Audit Committee 4 ordinary meetings and Nominating and Remuneration Committee 2 ordinary meetings in 2018, each director's attendance in these meetings are as follows:

Name		Board of Directors	Audit Committee	Nominating and Remuneration Committee
1. Mr.Prakit	Pradipasen	3/4	-	-
2. Mr.Prawat	Chanruang	4/4	4/4	2/2
3. Mrs.Warawan	Nganthavee	4/4	-	-
4. Mr.Suthin	Tanpaibul	4/4	-	2/2
5. Mr.Sribhumi	Sukhanetr	4/4	-	-
6. Dr.Bumroong	Chinda	4/4	4/4	-
7. Mrs. Luckana	Srisod	4/4	4/4	-
*8. Mr.Teerapong	Tanphaibul	2/4	-	-
9. Dr.Nonn	Panitvong	3/4	-	2/2
10. Mr.Suradej	Tanpaibul	4/4	-	-
11. Mr.Win	Panitvong	3/4	-	-

Note:\*Mr.Teerapong Tanphaibul was appointed on 1 July 2018 replaced Mr. Sutham Tanpaibul that passed away



#### 4.12 Policy buy, sell company shares and Stakeholders Report

Establish a policy that requires the Company's directors and executives to report their own interests, and those of any related persons, which are vested interests relating to the management of the Company or its subsidiaries according to the criteria and reporting procedures prescribed by the Company. with Directors and Executives, including their spouses and their children not of legal age, who buy, sell, transfer, or receive transferred company shares, have a responsibility to report such transaction to the Stock Exchange Commission (SEC) within 3 days in compliance with the regulations of the Stock Exchange of Thailand and defines the policy of disclosing or reporting the sale, purchase or receipt of such shares, changes of share ownerships to the directors and management to the Board meeting.

#### 4.13 Changes Held by Directors and Executives in 2018

Name			Shares held as of 31 December 2018	Shares held as of 31 December 2017	Percentage of shares held(%)	
1	Mr.Prakit	Pradipasen	200,200	200,200	-	0.08
	Spouse and minor children		-	-	-	-
2	Mr.Sribhumi	Sukhanetr	-	-	-	-
	Spouse and minor children		-	-	-	-
3	Mrs.Warawan	Nganthavee	1,124,960	1,124,960	-	0.44
	Spouse and minor children		-	-	-	-
4	Mr.Suthin	Tanpaibul	-	-	-	-
	Spouse and minor children		-	-	-	-
5	Dr.Bumroong	Chinda	-	-	-	-
	Spouse and minor children		-	-	-	-
6	Mr.Prawat	Chanruang	5,209,700	6,000,000	(790,300)	2.02
	Spouse and minor children		-	-	-	-
7	Mrs.Luckana	Srisod	-	-	-	-
	Spouse and minor children		-	-	-	-
8	Mr.Teerapong	Tanphaibul	1,000,000	-	1,000,000	0.39
	Spouse and minor children		-	-	-	-
9	Dr.Nonn	Panitvong	-	-	-	-
	Spouse and minor children		-	-	-	-
10	Mr. Suradej	Tanpaibul	5,500,000	5,500,000	-	2.13
	Spouse and minor children		-	-	-	-
11	Mr.Win	Panitvong	5,500,000	5,500,000	-	2.13
	Spouse and minor children		-	-	-	-



	Name	Shares held as of 31 December 2018	Shares held as of 31 December 2017	Percentage of shares held(%)
12	Mr. Niti Prathumtin	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-
13	Mr. Taweekiate Therdpaophong	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-
14	Mrs.Arome Sajjawisoe	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-
15	Ms.Rapeepan Piboonsilp	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-

In 2018, the Company's key disclosure activities consisted of

- Dissemination of news and information in compliance with the requirements of the Stock Exchange of Thailand (SET) and Stock Exchange Commission (SEC) via the SET Community Portal system and the company website (www.asimar.com)
- Presentation of the Company's operating results, annual reports which can be downloaded, meeting notices, investment in other companies, report on the shareholders meeting in both Thai and English, company news and updates, as well as reports on investor relations activities on the company website. In addition, prior to the posting of the meeting notice on the company website, shareholders and investors can express their opinions, including proposing additional items for meeting agendas and nominating qualified people to become Directors.

## Section 5: Responsibilities of the Board of Directors

### 5.1 Policy on Corporate Governance

The Board of Directors had carefully examined principles of good corporate governance and, on 4 December 2007, announced the Company's policy on good corporate governance as follows:

1. Management of the Company and its operations is based on principles of best practice in good corporate governance, elimination of conflicts of interest through careful and honest conduct, with reasonable and independent application of ethical standards of doing business.
2. Establish efficient systems of financial control, operation, accountability of conduct, internal auditing and risk management and control, which is reviewed at least once a year.
3. Promote, direct and nurture confidence in disclosure of the Company's key information by ensuring it is accurate, timely and transparent.
4. Promote and encourage equitable treatment of shareholders in accordance with guidelines on best practice of listed public companies.
5. Promote and provide equitable protection for the legal rights of stakeholders such as clients, employees, trading partners, shareholders, investors, creditors, business rivals, independent auditor, the public sector and the community in which the Company is located so that they can be confident of getting fair treatment.



In addition, in order to promote participation in management of operations and serve as a mechanism to monitor, hold accountable, improve and evaluate whether the above mentioned vision, mission and policy are achieved, the Company assigned the Board of Executive Directors the responsibility of examining and developing relevant guidelines, and then presenting its findings and recommendations so that the guidelines which are approved can be implemented in a practical way.

## 5.2 Policy Code of Conduct for Directors, Executives and Employees

In accordance with the principles of good corporate governance, especially in terms of accountability, transparency, honesty, moral integrity and ethics in order to achieve sustainable growth and business security, instill social responsibility and promote participation and team spirit in staff at all levels, the Company has prescribed the following Code of Conduct and Business Ethics for management and employees:

- Business operations must strictly comply with the relevant laws and regulations, together with management strategies based on efficiency, effectiveness and transparency.
- Responsibility toward shareholders must be upheld through appropriate returns on investment as well as sufficient and accurate disclosure of the Company's vital information.
- Any conduct which would result in conflict of interests, including disclosure of commercial-in-confidence information as well as use of company information for self interests and/or for the benefit of others, will not be tolerated and violators must duly be punished for such transgression.
- Good relations must be maintained and appropriate treatment of clients and trading partners must always be provided on the basis of integrity.
- Responsibility toward employees must be upheld in compliance with relevant laws and regulations pertaining to employment and labour, as well as staff welfare. Development and training for employees must be promoted, including provision of occupational health and safety measures which can be clearly evaluated and justified.
- Social and environmental awareness and responsibility must be fostered through the compliance with relevant environmental laws and regulations, including support for activities which benefit the community and society as a whole.
- The company has provided a new employee orientation. And has clarified the guidelines to follow Code of Conduct to all employees. Be followed by regular practice. Which year ago Not found to have done wrong Code of Conduct .

## 5.3 Corporate Vision and Mission

The Company's Board of Directors has a firm commitment to executing their duties and responsibilities to the best of their knowledge, capability and experience. Their roles are to formulate policy, and to prescribe the Company's vision, strategies, targets, corporate mission, business plan and budget, as well as to hold the Management accountable for efficiently implementing policy and managing operations to achieve the set objectives in accordance with company regulations. The Board will review the vision mission and strategy of the company annually.



<b>Vision:</b>	To establish ASIMAR as an internationally recognized brand name in the shipbuilding and ship repair industry, through the application of technology in developing its manufacturing process to achieve excellence in quality, timely delivery and ultimate client satisfaction.
<b>Mission:</b>	Commitment to providing a high standard of service to clients by means of effective quality and time control comparable to a leading world-class shipyard, with continuing development and optimal efficiency in the management of company resources for
Clients:	Well-received outcomes and complete client satisfaction
Shareholders:	Target returns on investment to their satisfaction
Employees:	Human resources development with opportunities for career advancement and good quality of life
Environment and Community:	Participation in environmental and social development activities

The Company places great importance on having effective internal control and internal audit systems, efficient risk evaluation and management. In addition, the Company also has an effective internal review system in order to ensure that operations comply with all legal and regulatory requirements as well as produce best results for the Company in terms of internal control.

The Board of Directors established clear demarcation of the respective role, duties and responsibilities between the Board of Directors and the Board of Executive Directors, details of which are given under the heading Corporate Structure.

The Board of Directors supervises to the Board of Executive Directors in managing the operations of the Company in accordance to the prescribed policies. In circumstances where there might be issues of conflict of interest or personal gain or loss, including issues which require shareholders' opinions, the Company will follow the guidelines of the Stock Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET).

The Company supports and facilitates training and development for its directors. Useful documentation and information which assist in carrying out their duties are also provided, such as the Director's Handbook, etc.

## 5.4 Corporate Structure

### 5.4.1 The Board of Directors comprises 11 members, namely

Five members who are Executive Directors, and six Non-executive Directors of which four are independent directors (the Chairman and the members of the Audit Committee) who fulfill all the required qualifications as prescribed by the Announcement of the Securities Exchange of Thailand on Qualifications and Modus Operandi of the Audit Committee. The directors function to monitor and provide checks and balance of the management of company operations to ensure fair and proper business management for the best interest of shareholders.

### 5.4.2 Definition of Independent Directors

1. An independent director must hold not more than 1 percent of the Company shares with voting rights in the Company, or those of any affiliated or associated company.(including related persons as prescribed in Section 258 of the Stock Exchange of Thailand Act).





2. An independent director must not take part in direct management and not be an employee, staff member, or adviser who receives a regular salary, nor is an auditor, lawyer, or other professional who by virtue of their profession might affect the giving of impartial opinion to the Company, affiliated or associated company. Further, the independent director must not have other such control over the Company, affiliated or associated company, nor be compromised by a conflict of interest, except where the candidate has resigned from any such position for at least two year prior to appointment.

3. An independent director must have no direct or indirect business relationship nor benefit from the finance or management of the Company, affiliated or associated company, nor be compromised by a conflict of interest that could affect him or her from giving an unbiased opinion.

4. An independent director must not be a close relative of any member of senior management or majority shareholder of the Company, affiliated or associated company, nor be a person with such a similar conflict of interest. Nor shall the director be a representative of another director acting to safeguard the interests of their principal Company director or majority shareholder.

#### **5.4.3 Combining or Separating Positions**

The Chairman of the Board of Directors is a Non-executive Director and not the same person as the Managing Director, and must not be related in any way to the Management. The Company has clear separation of the role, duties and responsibilities between the Board of Directors and company management which are precisely defined in writing.

The Chairman needs to oversee the management's performance, guide and assist, but not to take part in or interfere management, which is the duty of the Chairman of the Executive and Management Director under the authority delegated by the Board.

#### **5.4.4 Restriction on the Number of Companies Each Director Can Serve as Director and Tenure of Office**

The Company has not stipulated any such policy due to the fact that all its directors have been able to fully devote their time to company business. As for the tenure of directors, this is somewhat restrictive by the shortage of expertise as the company business is a specialized industry and it would be disadvantaged by having a limit placed on the tenure in its directors.

#### **5.4.5 Sub-committees**

The Board of Directors has appointed an Audit Committee to examine and reinforce the Company's internal control process. Members of this Committee are Independent Directors who are not company executives and possess the qualifications prescribed by the Stock Exchange of Thailand and Stock Exchange Commission regulations. The company Board of Directors has also appointed a Selection and Remuneration Committee to function in accordance with company policy, of which details regarding their structure and duties and responsibilities are disclosed under the heading Management Structure. As for the number of times the committees have met, those details are provided under the heading Compliance with Good Corporate Governance in Section 4 "Information Disclosure and Transparency".

### **5.5 Defining the Role, Duties and Responsibilities of the Board of Directors and the Managing Director**

The Company has clear and distinct division of the roles, duties and responsibilities of the company directors and management. Details of their respective duties and authority are provided under the heading Management Structure.



## 5.6 Orientation and Knowledge Development for Directors

### Orientation for Directors

Newly-appointed directors will get general briefing on the shipbuilding and ship repair industry as well as company specific information.

### Knowledge Development for Directors

The Company, on a regular basis, sends its directors on knowledge development training courses organized by the Thai Institute of Directors Association as follows.

Name		Program	Year
Mr.Prakit Pradipasen		- <i>The role of Chairman (RCM)</i>	2007
		- <i>Director Accreditation Program (DAP)</i>	2003
Mr.Sutham Tanpaibul		- <i>The role of Chairman (RCM)</i>	2004
Mr.Prawat Chanruang		- <i>Role of the Compensation Committee</i>	2008
Mrs.Warawan Nganthavee		- <i>Board Nomination and Compensation Program (BNCP)</i>	2018
		- <i>Board &amp; Director Performance and Evaluation</i>	2008
		- <i>Successful Formulation and Execution of Strategy</i>	2008
		- <i>Director Certification Program (DCP)</i>	2004
		- <i>Director Accreditation Program (DAP)</i>	2004
		- <i>Finance for Non-Finance Director (FN)</i>	2004
Mr.Suthin Tanpaibul		- <i>Director Certification Program (DCP)</i>	2003
Mr.Sribhumi Sukhanetr		- <i>Board Nomination and Compensation Program (BNCP)</i>	2018
		- <i>Director Forum</i>	2004
		- <i>Board Performance Evaluation</i>	2004
		- <i>CEO Performance Evaluation</i>	2004
		- <i>The role of Chairman (RCM)</i>	2003
		- <i>Finance for Non-Finance Director (FN)</i>	2003
		- <i>Director Certification Program (DCP)</i>	2002
Dr.Bumroong Chinda		- <i>Audit Committee Program (ACP)</i>	2008
		- <i>Director Certification Program (DCP)</i>	2002
		- <i>Finance for Non-Finance Director (FN)</i>	2002
Dr.Nonn Panitvong		- <i>Board Nomination and Compensation Program (BNCP)</i>	2018
		- <i>Director Certification Program (DCP)</i>	2012
Mr.Suradej Tanpaibul		- <i>Director Certification Program (DCP)</i>	2011
Mr.Win Panitvong		- <i>Director Certification Program (DCP)</i>	2011
Mrs.Luckana Srisod		- <i>Director Accreditation Program (DAP)</i>	2017
		- <i>Advanced Audit Committee Program (AACP)</i>	2017



Name	Program	Year
Mr. Teerapong Tanphaibul	- Director Accreditation Program (DAP)	2018

#### Matters not yet Implemented

The Board of Directors hasn't yet formulated policy and practical guidelines on its senior executives serving as directors of other companies. This is because at present all of its senior executives are capable of fully devoting their time to company business and their position as directors of other companies has not yet posed any problem for the management of company operations.

### 5.7 Evaluation of Performance of the Board of Directors and the Managing Director

The Board of Directors does an annual evaluation of its performance.

The Board of Directors approved the evaluation form for the Board of Directors which was reviewed by the Selection and Remuneration Committee. The results from the evaluation process are utilized to improve the performance of its duties as a collective unit. Evaluation is in the following key areas:

- Meeting attendance
- Efficiency of communication
- Operational procedure
- Relations with the management

The Board of Directors improves the performance of its duties each year on the basis of evaluation outcomes.

The Board of Directors authorizes performance evaluation of the Senior Executives. The Selection and Remuneration Committee is responsible for considering the presentation and approving the results of performance appraisal of the Managing Director and senior Executives of the Company (at the level of Deputy Managing Director and Assistant Managing Director) for submission to the Board of Directors on an annual basis. In the performance appraisal system, consideration is given to achievement of targets at the corporate level and capabilities at the personal level, including the rate of return in the industry of which the Company periodically conducts a market survey on remuneration for executives in order to be competitive in the market and offer sufficient remuneration to be able to retain and provide incentives to high performing executives. The Chairman is the person designated as to advise the Managing Director and senior company executives of the evaluation outcomes.

### 5.8 Formulation of Plans for Succession to Senior Executive Positions

The Board of Directors has assigned the Selection and Remuneration Committee the responsibility of setting plans for succession to top executive positions namely the Managing Director and other senior executives of the Company through a process to screen qualified candidates in order to build up the confidence of investors and employees in continuing growth and development of the Company's business operations.



## 5.9 Company Secretary

The Board of Directors recognizes the importance of the role and duties of the Company Secretary. In order to comply with best practice guidelines for listed companies and statutory requirements, the Board deemed it appropriate to appoint a Company Secretary to perform the prescribed duties. At present, the Company has appointed Mr. Auychai Tivirach, Secretary to the Board of Directors as the Company Secretary. He has a Bachelor of Laws, Thammasat University, and has taken a course in company secretary, the Company Secretary Program of IOD.

## 5.10 Internal Control and Internal Audit

### Safeguarding Internal Information

The Company has general guidelines for its executives in safeguarding Important internal information which can impact on investors' decision, in order that such information, especially information on its financial statements, is not leaked to outsiders before being presented to the Stock Exchange of Thailand and the Stock Exchange Commission.

As such, when there are purchase-sale transactions of company shares, company directors and senior executives, including their spouses and children who have not attained legal age, must conclude the purchase or sale transactions within three working days in order to report such transactions to the Stock Exchange Commission.

### Perspective Regarding Internal Control

The Board of Directors realizes the necessity and importance of having an effective internal control system. Since it is the responsibility of the Board to supervise business operations so as to create the best return to shareholders, having an effective and appropriate internal control system which is current and harmonious with the changing business climate which is much more fiercely competitive would certainly foster confidence of achieving company targets. The Company has, therefore, hired an external juristic person, Srilerk Limited Partnership to conduct internal auditing of the Company. The Company has an Internal Audit Unit which is responsible for liaising between the Audit Committee and the said juristic person.

The Company has clearly assigned specific power and duties to approve and perform according to types of transactions which are classified into the following categories, namely management, financial, manufacturing and procurement, permanent assets and other expenses.

The Board of Directors has set precise targets to comply with good corporate governance guidelines. Moreover, the Board and the company management have established an appropriate and efficient internal control system which is effectively sufficient in preventing and managing significant risks under this ever changing business environment.

The Board of Directors has authorized the Audit Committee which is composed of 3 suitably qualified and independent directors to review the efficiency and effectiveness of the Company's internal control system and report directly to the Board of Directors, with an internal audit division responsible for reporting internal auditing and evaluating the system's effectiveness. The Audit Committee has a joint meeting with the auditors at least once a year in order to examine significant issues relating to key work systems and the internal control measures used to evaluate their effectiveness. Findings of this review process are regularly reported to the Board of Directors in its meetings and, should there be any problem or recommendation which needs to be addressed, this will also be reported to the Board of Directors and followed up accordingly.



In addition, the Audit Committee also gave its endorsement to the company management to proceed with the formulation of a risk management plan before its submission to the Board of Directors for approval. The Audit Committee attaches great importance to the risk management plan as a valuable and vital management tool and a key element in good corporate governance. The Audit Committee also oversees the preparation of the risk management component in the monthly internal audit report.

#### **Risk Management**

The Company has a set policy and process on risk management which apply to the organization as a whole. These (the policy and the process) place emphasis on the connection, consistency and harmony of strategy, budget and risk management. Risk factors are specified and evaluated in order to establish an efficient risk management system which is suitable to the activities of the work unit. The Risk Management Working Group is responsible for monitoring and reviewing the risks regularly on a monthly basis in order that measures can be improved to deal with changing risks. The Committee is also responsible for communicating to staff at all levels so that they are aware of and can utilize risk management principles in their daily work routine.

The Risk Management Working Group comprises the Managing Director, Department Manager and the Internal Audit Manager and is responsible for

- development of the risk management plan
- overseeing implementation of risk management
- communicating to staff and providing training on risk management
- overseeing that risk assessment and risk control measures are developed on the job
- implementing risk management by means of assessing, controlling, reviewing and supervising
- ensuring that the Audit Committee considers and endorses the risk management plan before its submission to the Board of Directors at each quarter

### **5.11 Board of Directors' Report**

The Board of Directors is responsible for the financial statements of the Company and its subsidiaries, as well as for the financial information which appear in the Annual Report. It is the Board's duty to establish an effective internal control system in order to ensure confidence that records pertaining to financial and accounting information are accurate and complete. In addition, it is also the Board's duty to disclose information regarding the company business operations, financial and otherwise, in a complete, sufficient, transparent, credible and timely manner. This is so that shareholders get equitable treatment in terms of access to information as prescribed in the regulations of the Stock Exchange of Thailand and the Stock Exchange Commission.





## CONNECTED TRANSACTIONS

During the year 2018, the company had connected business transactions with its subsidiary companies and related companies (related by way of common shareholders, directors and/or management) principally in respect of loans, ship repair, lease of land and utilities expenses ending 31 December 2018 the Audit Committee is of the opinion that the aforementioned items were transacted in accordance with the Company's regular business practices and in a reasonable manner. The setting of prices, terms and conditions were done in the same manner as those offered to non-related parties. There were no transfer benefits between the Company, subsidiaries, related companies and shareholders are summarized as below:-

1. Assets, Liabilities and Contingent Liabilities between the companies with subsidiary company, associated company and related companies as follows :-

	31 Dec 2018 Million Baht	31 Dec 2017 Million Baht	Percentage of holding
<b>TRADE ACCOUNT RECEIVABLE-RELATED PARTIES</b>			
<u>Subsidiary company</u>			
- Ecomarine Co.,Ltd.	0.54	0.67	93.15
<u>Related company</u>			
- Seatran Ferry Co.,Ltd.	18.66	7.82	-
- Seatran Discovery Co.,Ltd.	0.05	-	-
- Seatran Line Co.,Ltd.	0.21	-	-
- Seatran Dockyard Co.,Ltd.	0.46	-	-
<b>AMOUNTS DUE FROM RELATED PARTIES</b>			
<u>Subsidiary company</u>			
- Asimar Marine Co.,Ltd.	0.98	4.55	99.90
- Ecomarine Co.,Ltd.	0.92	0.29	93.15
- General Marine Co.,Ltd.	0.007	0.007	99.99
<b>UNBILLED COMPLETE CONSTRUCTION IN PROGRESS-RELATED PARTIES</b>			
<u>Related company</u>			
- Seatran Ferry Co.,Ltd.	2.53	37.22	-
- Seatran Discovery Co.,Ltd.	-	0.02	-
<b>TRADE ACCOUNTS PAYABLE-RELATED PARTIES</b>			
<u>Subsidiary company</u>			
- Asimar Marine Co.,Ltd.	8.47	14.07	99.90
- Ecomarine Co.,Ltd.	0.009	0.01	93.15
<u>Related company</u>			
- Seatran Ferry Co.,Ltd.	0.29	1.03	-



	31 Dec 2018 Million Baht	31 Dec 2017 Million Baht	Percentage of holding
<b>ACCRUED INTEREST-RELATED PARTIES</b>			
<u>Subsidiary company</u>			
- Ecomarine Co.,Ltd.	0.01	-	93.15
- General Marine Co.,Ltd.	0.005	-	99.99
<b>LONG-TERM LOANS-RELATED PARTIES</b>			
<u>Subsidiary company</u>			
- Ecomarine Co.,Ltd.	9.00	-	93.15
- General Marine Co.,Ltd.	4.00	-	99.99

2. Revenues and Expenses between the company with subsidiary company, associated company and related companies as follows:-

(Unit: Million Baht)

	For the years ended 31 December	
	2018	2017
<b>SUBSIDIARY COMPANY</b>		
<u>Revenues</u>		
Ship building income	39.70	16.10
Ship repair income	0.20	0.30
Other income	1.70	1.80
<u>Expenses</u>		
Cost of services	31.60	32.70
Purchase material	0.10	2.00
Interest expense	0.30	-
<b>RELATED COMPANY</b>		
<u>Revenues</u>		
Ship repair income	55.40	56.90
Service income and sale	1.10	0.50
<u>Expenses</u>		
Service income and sale	-	1.30
Purchase material	0.20	-

## Purchase material

The company has systematic procedures and approval system for the connected transactions by ensuring their necessity, and their value, fair and reasonable, in compliance with the rules and regulations of SET and other related regulation. In addition, the connected transaction which is not normal business or supporting business must be reviewed by the Audit Committee.



## Tendency on future related parties transactions

The Audit Committee will oversee future related parties transactions to ensure that transactions are made properly with a fair rate of return and approved in accordance with appropriate processes and procedures. Items and values of related parties transactions with connected persons are to be disclosed in compliance to the announcement and regulations by the Securities and Exchange Commission (SEC), and the Stock Exchange of Thailand (SET).

## Director ship and Management Position among Related comprise which have connected Transactions

Name		General Marine	Asimar Marine	Eco Marine	Seatran Ferry	Seatran Discovery	Seatran Line	Seatran Dockyard
1.	Mr.Prakit Pradipasen	X						
2.	Mrs.Warawan Nganthavee	X	X	X	X	X		
3.	Mr.Suthin Tanphaibul			X	X	X	X	
4.	Dr.Bumroong Chinda			X				
5.	Mr.Teerapong Tanphaibul				X	X	X	X
6.	Dr.Nonn Panitvong			X				
7.	Mr.Suradej Tanpaibul	X,XX	X,XX	X,XX				

X = Directors , XX = Management



## **ADDITIONAL INFORMATION REGARDING AUDITOR'S SERVICE FEE**

### **1. Audit fee**

The company and subsidiaries paid the audit fee to Dharmniti Auditing Co., Ltd. office limited for year 2018 totaling Baht 1,035,000.00

### **2. Non-audit fee**

- No -



## REPORT OF THE AUDIT COMMITTEE

The company's Audit Committee comprises three independent directors appointed by the Shareholders Meeting. All three directors possess qualifications which fully meet the criteria set by the Stock Exchange of Thailand.

The Audit Committee comprises:

1. Mr. Sribhumi Sukhanetr Chairman of Audit Committee
2. Dr. Bumroong Chinda Member, Audit Committee
3. Mrs. Luckana Srisod Member, Audit Committee

The Audit Committee appointed Mr. Suparerk Khotjiratkul, an independent external specialist responsible for internal auditing, as Secretary of the Audit Committee with no voting right, in order that the business of the Audit Committee can proceed with optimal efficiency.

The Audit Committee fully discharged its duties and responsibilities as prescribed in the Charter of the Audit Committee by the Company's Board of Directors.

In 2018, the Audit Committee held a total of 4 meetings in which the following substantive matters considered :

1. The Audit Committee invited the Managing Director, Finance and Accounting Manager, the Internal Auditor and the Company Auditor to provide explanation and clarity on a number of matters queried by the Committee, as well as for joint consultations regarding improvement of information disclosure to ensure accuracy and completeness disclosure of financial statements, internal control outcomes, findings regarding risk management, audit plans, recommendations on accounting standards and compliance with requirements of the regulatory authorities, as well as consideration and review of Letters of Representation from corporate management given to the Auditor.

2. The Audit Committee met with the Company Auditor, without the participation of corporate management to seek the Auditor's opinion regarding the quality of finance and accounting staff, progress report on projects with material impact on the Company's financial statements, problems or difficulties the Auditor experienced in the course of work, review account accrual balance, allowance for doubtful accounts, write offs and other account items which may have material impact on the Company's financial statements.

3. The Audit Committee reviewed and vetted related transactions and transactions which may conflict of interest based on reasonableness, transparency, and accurate and complete disclosure thereof in the Company's best interest.

4. The Audit Committee reviewed the Company's risk management from the corporate management team and the report by the Internal Audit Unit, rendering confidence that the Company's risk management has been efficient and effective in achieving the business operation targets.

5. The Audit Committee assigned the Internal Auditor to review the Company's compliance with legal and regulatory requirements on securities and securities exchange, the notifications of the Stock Exchange of Thailand and other relevant laws governing the Company's business, and report the findings to the Audit Committee.

6. For the purpose of ascertaining that the performance of external experts in internal control is efficient and effective in achieving the set objectives, the Audit Committee, in cooperation with relevant personnel, evaluated the performance of the Internal Auditor and found that such performance was satisfactory and decided to continue such service.





7. The Audit Committee prepared the minutes of meetings of the Audit Committee for submission to the Board of Directors meetings on a regular basis to inform the Board of the Committee's activities and opinions on different matters in a clear and straightforward manner.

8. In the selection of the Company's Auditor, the Audit Committee based its consideration on expertise, capabilities, experience, credibility and sufficient capacity in terms of personnel as well as the quality of the Company Auditor in the past year. In terms of remuneration of the Auditor, consideration was given to the scope of responsibilities and the rate of remuneration of other auditing firms.

The Audit Committee selected for nomination and proposed remuneration for the Company Auditor, choosing Dharmniti Auditing Co., Ltd. Result of the Committee's consideration was submitted to the Board of Directors for consideration and endorsement prior to being submitted to and approved by shareholders in the Annual General Meeting of 2018. Incidentally, this auditing firm does not provide any other service to the Company besides being the Company Auditor in 2018.

Finally, the Audit Committee is of the opinion that the Company's financial statements, report on transactions which may have conflict of interest, risk management, compliance, suitability of the Company Auditor, and its internal control processes are efficient and effective and conducted in accordance with good corporate governance principles.

Mr. Sribhumi Sukhanetr

Chairman of Audit Committee



## REPORT OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Nomination and Remuneration Committee consisting of 3 members was appointed by the Board of Directors of the Company. In so doing, the Board appointed one of the Company's Independent Directors as the Chair of the Nomination and Remuneration Committee. The Committee comprises:

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| 1. Mr. Sribhumi Sukhanetr | Chairman, Nomination and Remuneration Committee |
| 2. Mr. Prawat Chanruang   | Member, Nomination and Remuneration Committee   |
| 3. Mr. Nonn Panitvong     | Member, Nomination and Remuneration Committee   |

The Nomination and Remuneration Committee is responsible for selecting qualified and suitable candidates for appointment as directors, members of the various sub-committees which are assigned duties and responsibilities directly by the Board of Directors and the senior executives of the Company from the Deputy Managing Director upward. The Committee is also authorised to consider the remuneration package for members of the Board of Directors and senior executives of the Company from the Deputy Managing Director upward for submission to the Board of Directors for further consideration and approval.

In 2018, the Nomination and Remuneration Committee met twice to consider matters under its responsibility, including formulation of plans for the succession to senior executive positions, with emphasis given to qualifications, knowledge, capability, experience, diverse expertise and leadership as well as vision and a positive attitude toward the organization which will have positive impact on the Company's business operation. The Committee also gave consideration as to the appropriate size, structure and composition of the Board of Directors in order to optimize management and promote effective internal control and audit, in compliance with the requirements of regulatory authorities. In determining remuneration for the Board of Directors and senior executives, the Nomination and Remuneration Committee based its consideration on what would be commensurable with the professional obligations, duties and responsibility as well as performance of each position, factoring in the Company's business performance and overall business environment.

As for the remuneration package for the Board of Directors and the senior executives, which is presented under the heading "Remuneration for Directors and Senior Executives in 2018", the Nomination and Remuneration Committee regards this as appropriate and such package has already been considered and approved by the Board of Directors.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Sribhumi', with a horizontal line underneath.

Mr.Sribhumi Sukhanetr

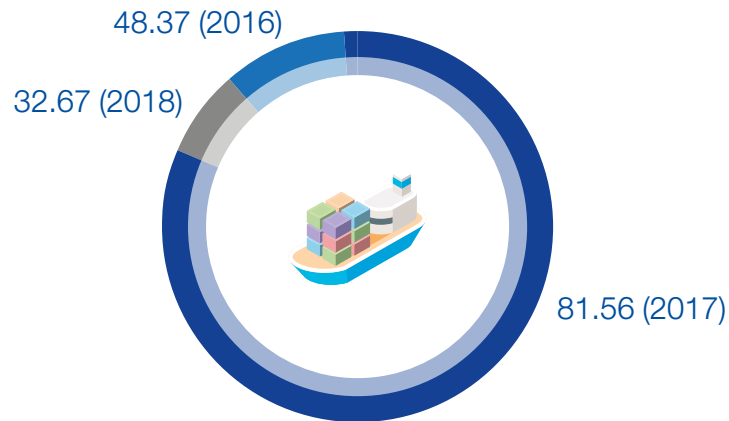
Chairman, Nomination and Remuneration Committee



## PERFORMANCE IN 2018

### NET PROFIT

Unit : Million Baht



### SUMMARY OF FINANCIAL INFORMATION

Consolidated Financial Data

Unit: Thousand Baht

	2018	2017	2016
Total Assets	759,077	733,805	701,301
Total Liabilities	295,046	251,136	263,675
Shareholders' Equity	464,031	482,669	437,625
Revenue from services	516,134	691,483	599,610
Revenue from Ship Repair	420,785	401,881	311,702
Revenue from Shipbuilding	39,650	265,085	205,758
Subsidiary company income	55,699	24,517	82,150
Total Revenue	524,897	705,262	614,589
Gross Profit	165,804	247,105	178,016
Net Earning (Loss)	32,669	81,565	49,399

### Financial Ratio

		2018	2017	2016
Net Profit Margin	(%)	6.22	11.57	7.87
Return on Equity	(%)	6.90	17.73	11.02
Return on Asset	(%)	4.38	11.37	7.86
Book Value per share	(Baht)	1.80	1.87	1.69
Earnings per share	(Baht)	0.13	0.32	0.19

### Performance in 2018

The Company's operational performance in 2018 compared to the previous year saw a decline in revenue from services by THB 175.35 million or equivalent to 25.36 percent. The analyses of changes in revenue costs and expenses are as follows:



## Revenue

Revenue from ship repairs accounted for THB 420.80 million, an increase of THB 18.70 million or 4.65 percent from the previous year, with the increase in 2018 attributable to the rise in revenue from ship repairs at the shipyard in Surat Thani and from the Project to repair 2 mine sweepers due for delivery in Quarter 1 of 2019.

Revenue from shipbuilding stood at THB 39.65 million, a decrease of THB 241.55 million from the previous year due to the fact that in 2018 the Company did not have any major shipbuilding projects of the same scale in value as in 2017 when the Company had income recognition from the project of the Ports Authority of Thailand to commission a tugboat with pulling capacity of 50 metric tons. In 2018, the Company only had projects to build 4 ecological vessels for government agencies, through its subsidiary, Ecomarine Co., Ltd., of which delivery was completed.

In 2018, the Company had additional revenue from engineering projects, namely steel structural works in the Project to Build the New Sadao Customs House in Songkhla Province, of which there was already 94 percent income recognition and due for completion in Q1 of 2019, and the steel structural work at Suvarnabhumi Airport Project, of which income recognition amounted to 52 percent and due for completion in Q2 of 2019.

## Costs and Expenses

The Company's gross profit in 2018 declined from 2017 by 3.62 percent with contracting costs of THB 350.33 million, a decrease of THB 94.05 million compared to 2017, equivalent to 21.16 percent. The declining costs were due to better control and management of shipbuilding works rendering costs which were lower than budgeted. There were higher costs pertaining to ship repair work, however, as there were some government projects which had higher costs than the appropriated budget and the profit rate for government projects was normally lower than projects for private clients, rendering lower gross profit from ship repairs in 2018.

Meanwhile, selling expenses were THB 9.18 million, a decrease of THB 3.94 million, and administration expenses stood at THB 101.26 million, a decrease of THB 9.56 million or 8.63 percent, due to more efficient control over expending budget.

Financial cost amounted to THB 7.62 million, an increase of THB 1.29 million from 2017, resulting from interest on short-term loans for use in business.

All of these factors resulted in the Company's net profit in 2018 amounting to THB 32.67 million, a decrease when compared with net profit in 2017 of THB 81.57 million by THB 48.90 million, equivalent to a change of 59.95 percent.



## Financial Statements

### 1. Assets

The Company's total assets amounted to THB 759.08 million, an increase of THB 25.27 million or 3.44 percent. Current assets increased by THB 11.97 million, equivalent to 5.09 percent, details of which are as follows:

1. Cash and cash equivalents decreased by THB 18.48 million or 30.45 percent due to cash payment for purchase of machinery and improvement of the dock front area to accommodate future projects in 2018.
2. Net trade account receivable increased by THB 4.45 million or 9.03 percent, mostly debts from ship repair works not yet due for payment, with debts of more than 12 months amounting to THB 10.35 million for which the Company had set full allowance for doubtful accounts.
3. Unbilled receivables increased by THB 22.67 million or 33.16 percent which is the increase in ship repair works in process amounting to THB 4.86 million and the steel structural works of the Suvarnabhumi Airport Project of THB 17.81 million not yet due for billing.
4. Inventory decreased by THB 6.53 million or 13.82 percent because in 2018 the Company did not yet have shipbuilding projects which required plans to order raw materials in advance.
5. Net property (land, building and equipment) increased by THB 17.12 million or 4.04 percent because in 2018, the Company improved another floating dock at a value of THB 4.98 million, purchased additional machinery and equipment (Tower Crane) amounting to THB 9.32 million as well as improving the dock front area accounting for THB 35.10 million to accommodate future projects, both ship repairs and shipbuilding.

### 2. Liabilities

Total liabilities of the Company amounted to 295.05 million, an increase of THB 43.91 million or 17.48 percent, significant details of which are as follows:

1. Overdrafts and short-term loans from financial institutions increased by THB 67.00 million as the Company had borrowed short-term loans from financial institutions for use as working capital.
2. Long-term loans from commercial banks increased by THB 28.32 million during 2018 due to the withdrawal of long-term loans amounting to THB 43.10 million, of which THB 35.10 million was for improvement of the front area of the dock and THB 8.00 million for improvement at Surat Thani shipyard.

### 3. Shareholders' Equity

Shareholders' equity stood at THB 464.03 million, decreasing by THB 18.64 million or 3.86 percent from 2017, due to a decline in total comprehensive income of THB 43.35 million and increased dividend payment of THB 20.66 million when dividend payment from operating Corporate results in the year 2017 in the amount of THB 51.50 million was deducted.





#### 4. Liquidity

The Group's current ratio stood at 1.40 times, decreasing from 1.56 times in 2017 due to increased current liabilities of THB 11.97 million over current assets resulting from an increase in trade accounts receivable, unbilled income—mostly from the Sadao Customs House Project and the Suvarnabhumi Airport Project, which were waiting for scheduled billing. Meanwhile, there were increased current liabilities amounting to THB 24.84 million from the increase in short-term loans and long-term loans due within one year.

Gross profit margin in 2018 was 32.12 percent, decreasing from the previous year, due to the decline in shipbuilding revenue and certain ship repair projects commissioned by government agencies had higher costs than earlier estimated.

- Cash flow from operating activities in 2018 amounted to THB 1.55 million, a decrease of THB 116.39 million from 2017 with the main item that resulted in the decrease in cash flow coming from the decrease in net profit and total payment of all trust receipts amounting to THB 28.46 million.
- Cash flow for investment activities amounted to THB 54.90 million, down from 2017 by THB 3.34 million, as in 2017 the Company had investment in purchasing fixed assets amounting to THB 54.66 million, namely the purchase of machinery and equipment (Tower Crane), improvement of the dock-front area at corporate headquarters and improvement of the shipyard in Surat Thani to support and develop efficiency in operational work and business operations.
- Net cash from funding activities amounted to THB 35.09 million because the Company borrowed short-term loans from financial institutions in the amount of THB 87.00 million, and long-term loans of THB 43.10 million for use as working capital, repaid THB 14.79 million in long-term loans and paid dividend to shareholders amounting to THB 51.50 million.

Debt to equity ratio stood at 0.64 times, increasing from 0.52 times in 2017, because the Company had increased short-term and long-term loans and shareholders' equity declined due to the net profit of only THB 32.67 million in 2018, a decrease from 2017 by THB 48.90 million or 59.95 percent.

Profitability ratio decreased compared to 2017 with net profit margin of 6.22, down from 11.57, while the interest coverage ratio was 2.15 times of which the decrease was due to the decline of net profit in 2018, as well as increased financial cost from interest on short-term loans secured as the Company's working capital. Nevertheless, the Company was still able to pay on debts in full and on time.



## 5. Capital Source

In 2018, the Company had total liabilities amounting to THB 295.05 million, increasing by THB 43.91 million, comprising current liabilities of THB 175.83 million and non-current liabilities of THB 119.22 million. The increase in current liabilities this year was due mainly to interest-bearing liabilities, namely the increase by THB 8.72 million in long-term loans due within one year. While the increase of THB 19.07 million in non-current liabilities resulted from long-term loans for the purpose of investment in assets and improvement of the dockyard areas at both corporate head office and at the Surat Thani branch.

Shareholders' equity consisted of paid capital of THB 258.29 million, allocated retained earnings of THB 25.83 million-because in 2018 the Company did not further allocate its profit as reserve funds as its legal obligation in this regard had been fulfilled, unallocated retained earnings of THB 177.95 million, a decrease due to the net profit of only THB 32.67 million as well as dividend payment of THB 51.50 million from the 2017 operating results.

Return on assets (ROA) was 4.38, down from 11.37 in 2017. The Company had an increase in assets of THB 25.27 million and a decrease in profit of THB 48.90 million. The Company had lower ability to use its assets to generate income due to the fact that most of the additional assets were either under construction or installed but not yet operable, being due for completion in 2019.

**In 2018, the company achieved scores of customer satisfaction by the standard score is 90 points as follows.**

No	Month	Score (%)
1	January	91.66
2	February	92.92
3	March	94.81
4	April	90.12
5	May	95.95
6	June	95.55
7	July	94.74
8	August	94.89
9	September	92.67
10	October	94.21
11	November	94.71
12	December	91.90
Total		93.68



## BOARD OF DIRECTORS' RESPONSIBILITY FOR FINANCIAL REPORTING

The consolidated financial statements of Asian Marine Services PCL and subsidiary companies have been prepared in line with the requirements of the Public Company Limited Act B.E. 2535 (1992), the Securities and Exchange Act B.E. 2535 and the Accounting Act B.E. 2543 (2000), by conforming to accounting standards prescribed by the Federation of Accounting Professions.

The Board of Directors is responsible for the financial reports of the Company, prepared to assure that the statements of the financial position, income and cash flows are reliable and accurate, that effective internal control systems are in place, that accounting information has been accurately, completely and adequately recorded to safeguard assets and to protect against fraud and material irregularities. In preparing the financial reports, a large amount of consideration has been given to the selection of suitable accounting policies, which have been continuously maintained and are complied with generally accepted accounting standards. Significant information has been adequately disclosed in the notes to the financial statements, to which the opinion of the auditor on the financial statements of Asian Marine Services PCL and the consolidated financial statements of Asian Marine Services PCL and subsidiary companies have been given in the report of the certified public accountant.

A stylized, handwritten signature in black ink.

Mr. Prakrit Pradipasen  
Chairman

A stylized, handwritten signature in blue ink.

Mr. Suradej Tanpibul  
Chief Executive officer



## INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To The Shareholders and Board of Directors of  
Asian Marine Services Public Company Limited

### Opinion

I have audited the consolidated financial statements of Asian Marine Services Public Company Limited and its subsidiaries (the Group), which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2018, and the consolidated statement of comprehensive income, consolidated statement of changes in shareholders' equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies, and I have audited the separate financial statements of Asian Marine Services Public Company Limited (the Company), which comprise the statement of financial position as at December 31, 2018, and the statement of comprehensive income, statement of changes in shareholders' equity and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In my opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of Asian Marine Services Public Company Limited and its subsidiaries as at December 31, 2018, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended and the separate financial position of Asian Marine Services Public Company Limited as at December 31, 2018, and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

### Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I am independent of the Company in accordance with the Federation of Accounting Professions Code of Ethics for Professional Accountants together with the ethical requirements that are relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with these requirements. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

### Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in my audit of the consolidated financial statements and separate financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the consolidated financial statements and separate financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

**Revenue recognition from shipbuilding and ship repairing**

The Company's main business operations are shipbuilding and ship repairing. The Company has recognized the revenue from providing services on shipbuilding and ship repairing by the percentage of completion method. It is based on the judgment and experience of the engineer as a basis in the estimation of work completion if such work is being done as at the financial reporting preparation. However, the company has the control to make reasonable judgments and the completion of work to consider the revenue recognition must not exceed the actual cost of the operation. As the income account is a significant transaction to the financial statements as a whole. As at December 31, 2018, the Company has earned the revenue from shipbuilding and ship repairing amounting to Baht 502.21 million (Separate financial statements). I have paid special attention in the recognition of revenue from shipbuilding and ship repairing.

**Risk response by auditor**

Regarding my audit approach, I have audited and assessed the appropriateness of preparing the percentage of completion by the engineer, comparing the work completion with the actual cost and the observing of the work progress of the construction in progress. I have paid attention to the valuation and the adequacy of the disclosure of information related to the revenue from shipbuilding and ship repairing. The disclosure of information related to the revenue from service employment is stated in Note 7 in the notes to the financial statements. I have applied such audit approach and reach a conclusion that the Company has appropriately recognized its revenue.

**Other Information**

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the financial statements and my auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance in order for those charged with governance to correct the misstatement.

**Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements**

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements and separate financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements and separate financial statements, management is responsible for assessing the Group's and the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group and the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

**Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements**

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements and separate financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements and separate financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements and separate financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's and the Company's internal control.





- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's and the Company's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements and separate financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group and the Company to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements and separate financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements and separate financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. I am responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. I remain solely responsible for my audit opinion.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.



From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements and separate financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

The engagement partner responsible for the audit resulting in this independent auditor's report is Mr. Pojana Asavasontichai.



(Mr. Pojana Asavasontichai)

Certified Public Accountant

Registration No. 4891

Dharmniti Auditing Company Limited

Bangkok, Thailand

February 15, 2019



# STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

AS AT DECEMBER 31, 2018

(Unit: Baht)

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2018	2017	2018	2017
Assets					
Current assets					
Cash and cash equivalents		42,209,014	60,694,350	20,694,291	31,062,213
Trade accounts receivable	6				
Related parties	5, 6	19,383,404	7,822,283	19,543,618	8,429,002
Unrelated parties		44,669,018	51,847,502	44,501,453	51,552,364
Less: Allowance for doubtful accounts		(10,355,908)	(10,420,863)	(10,355,908)	(10,420,863)
Total trade accounts receivable	6	53,696,514	49,248,922	53,689,163	49,560,503
Unbilled complete construction in progress					
Related parties	5	2,527,682	37,246,531	2,527,682	37,246,531
Unrelated parties		88,517,119	31,123,461	88,517,119	31,123,461
Total unbilled complete construction in progress	7	91,044,801	68,369,992	91,044,801	68,369,992
Other receivables - related parties	5	-	-	197,331	4,848,579
Other receivables - unrelated parties	32	7,463,890	-	7,463,890	-
Inventories	8	40,724,762	47,250,513	40,358,631	46,758,856
Other current assets					
Advance payment for purchase of goods		180,563	3,197,511	180,563	3,197,511
Others		11,612,997	6,200,060	9,037,464	6,417,810
Total current assets		246,932,541	234,961,348	222,666,134	210,215,464
Non-current assets					
Investments in subsidiaries for under the cost method	9	-	-	26,882,479	26,882,479
Property, plant and equipment	10	440,586,764	423,465,620	439,542,253	422,250,883
Leasehold right of land and building	11	24,845,719	25,913,594	24,845,719	25,913,594
Intangible assets	12	11,877,589	12,970,779	11,877,589	12,970,779
Deferred tax assets	14	10,682,270	12,677,760	10,438,133	12,458,874
Withholding tax deducted at source	15	10,699,592	9,942,895	8,878,968	7,982,489
Other non-current assets	13	13,452,769	13,873,260	13,452,769	13,873,260
Total non-current assets		512,144,703	498,843,908	535,917,910	522,332,358
Total assets		759,077,244	733,805,256	758,584,044	732,547,822

Notes to financial statements form an integral part of these statements.



## STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (CONTINUED)

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

AS AT DECEMBER 31, 2018

(Unit: Baht)

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2018	2017	2018	2017
Liabilities and shareholders' equity					
Current liabilities					
Bank overdrafts and short-term loans from					
financial institutions	16	87,000,000	20,000,000	87,000,000	20,000,000
Trust receipts payable	16	-	28,460,018	-	28,460,018
Trade accounts payable					
Related parties	5	291,575	1,029,875	8,499,998	15,116,962
Unrelated parties		33,763,168	41,150,062	32,843,609	40,047,335
Total trade accounts payable		34,054,743	42,179,937	41,343,607	55,164,297
Accrued construction cost		277,714	261,555	277,714	261,555
Warranty provisions	17	1,157,461	10,179,758	1,157,461	10,179,758
Current portion of liabilities under financial					
lease agreement		809,895	1,026,735	809,895	1,026,735
Current portion of long term loans from bank	18	20,598,120	11,881,320	20,598,120	11,881,320
Other current liabilities					
Accrued expenses	5	17,832,431	16,588,540	16,538,179	15,611,594
Accrued corporate income tax		311,669	7,193,627	-	7,019,930
Others		13,785,452	13,212,973	11,760,167	11,994,937
Total current liabilities		175,827,485	150,984,463	179,485,143	161,600,144
Non-current liabilities					
Liabilities under financial lease					
agreement - net of current portion		631,931	1,441,825	631,931	1,441,826
Long - term loans - related parties	5	-	-	13,000,000	-
Long - term loans from bank	18	107,856,265	88,259,985	107,856,265	88,259,985
Employee benefit obligations	19	10,730,353	10,450,079	9,504,660	9,351,851
Total non-current liabilities		119,218,549	100,151,889	130,992,856	99,053,662
Total liabilities		295,046,034	251,136,352	310,477,999	260,653,806

Notes to financial statements form an integral part of these statements.



## STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (CONTINUED)

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

AS AT DECEMBER 31, 2018

(Unit: Baht)

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2018	2017	2018	2017
Liabilities and shareholders' equity (continued)					
Shareholders' equity					
Share capital					
Registered share capital					
(258,291,110 ordinary shares of Baht 1 each)					
		258,291,110	258,291,110	258,291,110	258,291,110
Issued and paid-up share capital					
(258,291,087 ordinary shares of Baht 1 each)					
		258,291,087	258,291,087	258,291,087	258,291,087
Retained earnings					
Appropriated					
Statutory reserve					
	20	25,829,111	25,829,111	25,829,111	25,829,111
Unappropriated					
		177,948,008	196,984,291	163,985,847	187,773,818
Equity attributable to the parent company's shareholders					
		462,068,206	481,104,489	448,106,045	471,894,016
Non-controlling interests					
		1,963,004	1,564,415	-	-
Total shareholders' equity					
		464,031,210	482,668,904	448,106,045	471,894,016
Total liabilities and shareholders' equity					
		759,077,244	733,805,256	758,584,044	732,547,822

Notes to financial statements form an integral part of these statements.



# STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2018

(Unit: Baht)

	Note	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2018	2017	2018	2017
<b>Revenues</b>					
Service income		516,134,017	691,482,971	502,210,123	683,325,398
Other income		8,762,694	13,778,586	9,853,932	14,704,256
<b>Total revenues</b>		<b>524,896,711</b>	<b>705,261,557</b>	<b>512,064,055</b>	<b>698,029,654</b>
<b>Expenses</b>					
Cost of services		350,330,260	444,378,249	353,257,815	448,649,590
Selling expenses		9,176,585	13,112,618	9,148,716	13,018,386
Administrative expenses		101,256,288	110,820,462	92,030,361	101,958,132
Loss on impairment of other non-current assets	13	129,941	10,394,330	129,941	10,394,330
Management remuneration	5	16,089,542	19,780,584	16,089,542	19,780,584
Finance costs		7,621,403	6,328,427	7,880,462	6,308,462
<b>Total expenses</b>		<b>484,604,019</b>	<b>604,814,670</b>	<b>478,536,837</b>	<b>600,109,484</b>
Income before tax expense (income)		40,292,692	100,446,887	33,527,218	97,920,170
Tax expense (income)	14	7,225,387	18,812,454	5,609,160	18,390,918
Profit for the year		<b>33,067,305</b>	<b>81,634,433</b>	<b>27,918,058</b>	<b>79,529,252</b>
Other comprehensive income					
Items that will not be reclassified to profit or loss					
Actuarial losses from defined employee benefit plans					
- net of income tax		46,842	5,595,697	47,872	5,280,839
Total comprehensive income for the year		<b>33,020,463</b>	<b>76,038,736</b>	<b>27,870,186</b>	<b>74,248,413</b>
<b>Profit attributable to :</b>					
Parent company's shareholders		32,668,709	81,565,369	27,918,058	79,529,252
Non-controlling interests		398,596	69,064	-	-
		<b>33,067,305</b>	<b>81,634,433</b>	<b>27,918,058</b>	<b>79,529,252</b>
<b>Total comprehensive income attributable to :</b>					
Parent company's shareholders		32,621,874	75,971,675	27,870,186	74,248,413
Non-controlling interests		398,589	67,061	-	-
		<b>33,020,463</b>	<b>76,038,736</b>	<b>27,870,186</b>	<b>74,248,413</b>
<b>Earnings per share</b>	21				
Profit for the year of parent company's shareholders		32,668,709	81,565,369	27,918,058	79,529,252
Weighted average number of ordinary shares (Shares)		258,291,087	258,291,087	258,291,087	258,291,087
Basic earnings per share for the year (Baht per share)		0.13	0.32	0.11	0.31

Notes to financial statements form an integral part of these statements.





# STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2018

Consolidated financial statements							(Unit: Baht)
Common shareholders					Non-controlling interests	Total	
Issued and paid up share capital	Appropriated- statutory reserve	Retained earnings					
			Unappropriated				
<b>Beginning balance, as at January 1, 2017</b>		258,291,087	25,829,111	152,007,523	436,127,721	1,497,354	437,625,075
Total comprehensive income for the year 2017		-	-	75,971,675	75,971,675	67,061	76,038,736
Dividend paid	26	-	-	(30,994,907)	(30,994,907)	-	(30,994,907)
<b>Ending balance, as at December 31, 2017</b>		258,291,087	25,829,111	196,984,291	481,104,489	1,564,415	482,668,904
Total comprehensive income for the year 2018		-	-	32,621,874	32,621,874	398,589	33,020,463
Dividend paid	26	-	-	(51,658,157)	(51,658,157)	-	(51,658,157)
<b>Ending balance, as at December 31, 2018</b>		258,291,087	25,829,111	177,948,008	462,068,206	1,963,004	464,031,210

Notes to financial statements form an integral part of these statements.



# STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2018

Separate financial statements					(Unit: Baht)
	Issued and paid-up share capital	Retained earnings		Total	
		Appropriated - statutory reserve	Unappropriated		
<b>Beginning balance, as at January 1, 2017</b>	258,291,087	25,829,111	144,520,312	428,640,510	
Total comprehensive income for the year 2017	-	-	74,248,413	74,248,413	
Dividend paid	-	-	(30,994,907)	(30,994,907)	
<b>Ending balance, as at December 31, 2017</b>	258,291,087	25,829,111	187,773,818	471,894,016	
Total comprehensive income for the year 2018	-	-	27,870,186	27,870,186	
Dividend paid	-	-	(51,658,157)	(51,658,157)	
<b>Ending balance, as at December 31, 2018</b>	258,291,087	25,829,111	163,985,847	448,106,045	

Notes to financial statements form an integral part of these statements.



## STATEMENTS OF CASH FLOWS

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2018

(Unit: Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
<b>Cash flows from operating activities</b>				
Profit for the year	33,067,305	81,634,433	27,918,058	79,529,252
Adjustments to reconcile net profit for the year to net cash provided by (paid from) operating activities: -				
Allowance for doubtful accounts	(6,000)	(5,500)	(6,000)	(5,500)
Stock obsolescence (decrease)	(1,079,606)	1,313,443	(1,079,606)	1,313,443
Depreciation and amortization	39,020,496	38,839,380	38,703,398	38,502,760
Loss (gain) on sale of fixed assets	(136,178)	1,339,639	(133,270)	1,351,819
Loss on fixed assets write-off	1,425,053	2,234,637	1,029,191	2,152,602
Loss on impairment of other non-current asset	129,941	10,394,330	129,941	10,394,330
Warranty provisions	1,200,000	11,200,000	1,200,000	11,200,000
Warranty provisions (reversal)	(4,938,376)	(1,064,530)	(4,938,376)	(865,786)
Unrealized foreign exchange loss (gain)	223,282	(83,649)	223,282	(83,649)
Employee benefits obligations	1,286,915	1,344,730	1,158,399	1,252,620
Interest income	(97,163)	(548,561)	(65,811)	(113,421)
Interest expenses	7,349,495	5,954,123	7,635,777	5,954,121
Income tax expenses	7,225,387	18,812,454	5,609,160	18,390,918
Income from operating activities before changes in operating assets and liabilities	84,670,551	171,364,929	77,384,143	168,973,509
Decrease (increase) in operating assets				
Trade accounts receivable	(4,441,052)	(16,936,420)	(4,122,120)	(15,948,001)
Installment receivable for ship repair				
Unbilled income	(22,674,809)	25,547,252	(22,674,809)	25,914,791
Other receivables - related parties	-	62,060	4,651,248	(2,930,350)
Other receivables - unrelated parties	(7,463,890)	-	(7,463,890)	-
Inventories	7,605,357	(24,542,831)	7,479,831	(24,340,421)
Advance payment for purchase of goods	3,016,948	14,703,342	3,016,948	14,703,342
Other current assets	(5,412,925)	(4,326,199)	(2,619,642)	(4,511,019)
Other non-current assets	290,550	4,730,827	290,550	3,730,827

Notes to financial statements form an integral part of these statements.



## STATEMENTS OF CASH FLOWS (CONTINUED)

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2018

(Unit: Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
Increase (decrease) in operating liabilities				
Increase (decrease) in trust receipts payable	(28,460,018)	(24,693,602)	(28,460,018)	(24,693,602)
Trade accounts payable	(8,125,194)	(3,310,144)	(13,836,700)	(411,359)
Accrued cost of construction	16,159	(2,165,625)	16,159	(2,165,625)
Advance received from customers	-	(11,186,348)	-	(11,186,348)
Other current liabilities	1,734,941	7,466,269	610,386	9,009,416
Cash received (paid) from operating activities	20,756,618	136,713,510	14,272,086	136,145,160
Cash received from interest income	367,423	552,054	65,799	113,421
Corporate income taxes paid	(21,928,155)	(16,586,265)	(19,475,349)	(15,274,497)
Cash refund from withholding tax refunded	8,701,242	1,701,144	8,006,482	-
Warranty provisions paid	(5,283,921)	(1,418,531)	(5,283,921)	(1,418,531)
Employee benefit obligations paid	(1,065,430)	(3,025,370)	(1,065,430)	(3,025,370)
Net cash from (used in) operating activities	1,547,777	117,936,542	(3,480,333)	116,540,183
<b>Cash flows from investing activities</b>				
(Increase) decrease in fixed deposit	-	2,947,290	-	2,947,290
Cash paid for purchase of fixed assets	(54,657,225)	(61,437,291)	(54,504,900)	(61,313,649)
Proceeds from sale of fixed assets	280,454	252,803	273,653	222,043
Received for dividened in subsidiary	(522,370)	-	(522,370)	-
Net cash from (used in) investing activities	(54,899,141)	(58,237,198)	(54,753,617)	(58,144,316)
<b>Cash flows from financing activities</b>				
Increase (decrease) in bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	67,000,000	10,000,000	67,000,000	10,000,000
Repayment of hire-purchase payable	(1,026,735)	(2,937,122)	(1,026,735)	(2,937,121)
Received for long - term loans - related paties	-	-	15,780,000	-
Repayment for long - term loans - related paties	-	-	(2,780,000)	-
Repayment for long - term loans from bank	43,100,000	-	43,100,000	-
Repayment of long - term loans to bank	(14,786,920)	(6,430,440)	(14,786,920)	(6,430,440)
Dividend paid	(51,499,468)	(30,873,961)	(51,499,468)	(30,873,961)
Interest paid	(7,697,027)	(5,803,823)	(7,697,027)	(5,803,820)
	35,089,850	(36,045,346)	48,089,850	(36,045,342)

Notes to financial statements form an integral part of these statements.



## STATEMENTS OF CASH FLOWS (CONTINUED)

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2018

(Unit: Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
Net cash from (used in) financing activities	(18,261,514)	23,653,998	(10,144,100)	22,350,525
Unrealized gain (loss) on exchange rate				
from deposit in foreign currency	(223,822)	143,770	(223,822)	143,770
Cash and cash equivalents at the beginning of the year	60,694,350	36,896,582	31,062,213	8,567,918
Cash and cash equivalents at the end of the year	42,209,014	60,694,350	20,694,291	31,062,213
<b>Supplemental disclosure of cash flows information: -</b>				
1. Cash and cash equivalents consisted of: -				
Cash on hand	214,823	226,766	179,823	191,766
Cash at bank - Savings account	38,137,808	53,290,994	17,666,797	24,704,220
- Current account	3,797,865	7,102,787	2,789,153	6,092,424
Fixed deposit 3 months or less	58,518	73,803	58,518	73,803
	42,209,014	60,694,350	20,694,291	31,062,213
2. Non-cash items consisted of :-				
Purchase of fixed assets by mean of financial				
lease agreement	-	3,550,000	-	3,550,000

Notes to financial statements form an integral part of these statements.



## NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2018

### 1. GENERAL INFORMATION

#### 1.1 Legal status and address

Asian Marine Services Public Company Limited (“The Company”) is a public company incorporated and domiciled in Thailand.

The address of its registered office is as follows:

128 Moo 3 Suksawad Road, Leamfapa, Prasamutjedee, Samutprakarn, Thailand.

#### 1.2 Nature of the Company’s business

The main business activities are principally engaged in the shipbuilding and ship repair services.

#### 1.3 Major shareholder

The major shareholder is Tanphaibul Company Limited, a company incorporated in Thailand.

#### 1.4 Data of employees

As at December 31, 2018 and 2017, the numbers of employees of the Company and its subsidiaries approximate 486 persons and 469 persons, respectively. (Separate financial statements : 325 persons and 329 persons, respectively)

The staff costs for the year 2018 and 2017 amounted to Baht 117.7 million and Baht 120.2 million, respectively (Separate financial statements : Baht 87.5 million and Baht 100.1 million, respectively), The staff costs were consisted of salary, wages, bonus, contributions to social security fund, provident fund, benefits and welfare.

### 2. BASIS OF FINANCIAL STATEMENT PREPARATION

#### 2.1 Basis for preparation of the financial statements

The financial statements have been prepared in accordance with the accounting standards prescribed by Thai Accounts Act enunciated under the Accounting Profession Act B.E.2547 by complying with the financial reporting standards. The presentation of the financial statements has been made in compliance with the Notification of the Department of Business Development, the Ministry of Commerce, re : the financial statements presentation for public limited company, issued under the Accounting Act B.E.2543.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from such financial statements in Thai language.





## 2.2 The financial reporting standards are effective in the current year

The Federation of Accounting Professions (FAP) has issued Notifications to mandate the revised accounting standards, financial reporting standards, and interpretations of accounting and financial reporting standards, which are effective for the fiscal year beginning on or after January 1, 2018 are as follows:

TAS 1 (revised 2017)	Presentation of Financial Statements
TAS 2 (revised 2017)	Inventories
TAS 7 (revised 2017)	Statement of Cash Flows
TAS 8 (revised 2017)	Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors
TAS 10 (revised 2017)	Events After the Reporting Period
TAS 11 (revised 2017)	Construction Contracts
TAS 12 (revised 2017)	Income Taxes
TAS 16 (revised 2017)	Property, Plant and Equipment
TAS 17 (revised 2017)	Leases
TAS 18 (revised 2017)	Revenue
TAS 19 (revised 2017)	Employee Benefits
TAS 20 (revised 2017)	Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance
TAS 21 (revised 2017)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates
TAS 23 (revised 2017)	Borrowing Costs
TAS 24 (revised 2017)	Related Party Disclosures
TAS 26 (revised 2017)	Accounting and Reporting by Retirement Benefit Plans
TAS 27 (revised 2017)	Separate Financial Statements
TAS 28 (revised 2017)	Investments in Associates and Joint Ventures
TAS 29 (revised 2017)	Financial Reporting in Hyperinflationary Economies
TAS 33 (revised 2017)	Earnings Per Share
TAS 34 (revised 2017)	Interim Financial Reporting
TAS 36 (revised 2017)	Impairment of Assets
TAS 37 (revised 2017)	Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets



TAS 38 (revised 2017)	Intangible assets
TAS 40 (revised 2017)	Investment Property
TAS 41 (revised 2017)	Agriculture
TFRS 2 (revised 2017)	Share-Based Payment
TFRS 3 (revised 2017)	Business Combinations
TFRS 4 (revised 2017)	Insurance Contracts
TFRS 5 (revised 2017)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations
TFRS 6 (revised 2017)	Exploration for and Evaluation of Mineral Resource
TFRS 8 (revised 2017)	Operating Segments
TFRS 10 (revised 2017)	Consolidated Financial Statements
TFRS 11 (revised 2017)	Joint Arrangements
TFRS 12 (revised 2017)	Disclosure of Interests in Other Entities
TFRS 13 (revised 2017)	Fair Value Measurement
TSIC 10 (revised 2017)	Government Assistance - No Specific Relation to Operating Activities
TSIC 15 (revised 2017)	Operating Leases - Incentives
TSIC 25 (revised 2017)	Income Taxes - Changes in the Tax Status of an Entity or its Shareholders
TSIC 27 (revised 2017)	Evaluating the Substance of Transactions Involving the Legal Form of a Lease
TSIC 29 (revised 2017)	Service Concession Arrangements: Disclosure
TSIC 31 (revised 2017)	Revenue-Barter Transactions Involving Advertising Services
TSIC 32 (revised 2017)	Intangible Assets - Web Site Costs
TFRIC 1 (revised 2017)	Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities
TFRIC 4 (revised 2017)	Determining whether an Arrangement contains a Lease
TFRIC 5 (revised 2017)	Right to Interests arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds
TFRIC 7 (revised 2017)	Applying the Restatement Approach under TAS 29 (revised 2017) Financial Reporting in Hyperinflationary Economics



TFRIC 10 (revised 2017)	Interim Financial Reporting and Impairment
TFRIC 12 (revised 2017)	Service Concession Arrangements
TFRIC 13 (revised 2017)	Customer Loyalty Programmes
TFRIC 14 (revised 2017)	TAS 19 (revised 2017)-The Limit on a Defined Benefit Asset, Minimum Funding Requirements and their Interaction
TFRIC 15 (revised 2017)	Agreements for the Construction of Real Estate
TFRIC 17 (revised 2017)	Distributions of Non - cash Assets to Owners
TFRIC 18 (revised 2017)	Transfers of Assets from Customers
TFRIC 20 (revised 2017)	Stripping Costs in the Production Phase of a Surface Mine
TFRIC 21 (revised 2017)	Levies

The management of the Company and its subsidiaries evaluated that these revised accounting standards, financial reporting standard, accounting standard interpretations and financial reporting standards interpretations do not have any significant impact on the financial statements in current year.

### 3. BASIS OF CONSOLIDATION

The consolidated financial statements include the financial statements of the Company and the following subsidiaries which were incorporated in Thailand.

Company's name	Nature of business	Percentage of shareholding		Percentage of assets included in total assets as at		Percentage of revenues included in total revenues for the years	
		2018	2017	2018	2017	2018	2017
		Percent	Percent	Percent	Percent	Percent	Percent
General Marine Co., Ltd.	Agent of machinery and equipment for marine service	100	100	0.74	0.88	0.13	0.62
Asimar Marine Co., Ltd.	Subcontractor of ship repair	100	100	1.60	2.20	6.03	4.64
Eco Marine Co., Ltd.	Pollution control and environmental management services	93	93	4.22	3.33	10.29	3.26

- The consolidated financial statements are prepared by using uniform accounting policies. So that the transaction and the others event which are the same or the similar circumstances have been used the identical policies to record those transaction.
- Material balances and transactions between the Company and its subsidiary companies have been eliminated from the consolidated financial statements.
- Non-controlling interests represent the portion of profit or loss and net assets of the subsidiaries that are not held by the Company and are presented separately in the consolidated profit or loss and within equity in the consolidated statement of financial position.



#### **4. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES**

##### **4.1 Revenue recognition**

The Company recognized service income by the percentage of completion method based on the assessment of completion of physical proportion of work under the contract by its engineer. The provision for the total anticipated loss on ship building and ship repair will be made in the accounts when the possibility of loss is ascertained. The recognized revenue which has not yet been due as per contract is presented under the caption of “Unbilled complete construction in progress” in the statements of financial position.

The subsidiaries on an service revenue is recognized by the subsidiaries when services have been rendered taking into account the stage of completion.

Interest income is recognized on an accrued basis, based on the effective rate method.

Other income is recognized on an accrual basis.

##### **4.2 Cost of services**

Cost of services are determined by allocating cost of material, direct labour and overhead as anticipated to be incurred for the whole project and recognizing as cost of services in the income statements in proportion to percentage of completion.

The recognized cost of services which has not yet been paid has been shown under the caption of “Accrued construction cost” in the statements of financial position. In case that the cost of service according to the percentage of completion method is lower than the incurring cost of service, it will be shown as “work in process” under the inventory account in the statement of financial position.

##### **4.3 Cash and cash equivalents**

Cash and cash equivalents consist of cash in hand, cash at financial institutions, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

##### **4.4 Trade accounts receivable and allowance for doubtful accounts**

Trade accounts receivable are stated at the net realizable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in the collection of receivables. The allowance is generally based on collection experiences and analysis of each debtor aging that is expected to have collection problem.



#### **4.5 Inventories**

Inventories are valued at the lower of cost and net realizable value. Costs of raw materials and semi-raw materials are determined on the first-in, first-out basis and are charged to cost of ship building or ship repair whenever consumed.

The cost of purchase comprises both the purchase price and costs directly attributable to the acquisition of the inventory, such as import duties, transportation charges and other direct costs incurred in acquiring the inventories less all trade discounts, allowances or rebates.

The net realizable value of inventory is estimated from the selling price in the ordinary course of business less the estimated costs to complete production and the estimated costs to complete the sale.

Allowance for obsolete stock is set up at the rate 100 percents for old, slow-moving, deteriorated and at the rate 20 percents for unmovable inventories over 2 years.

#### **4.6 Trade accounts receivable - installment**

Account Receivable - installment are stated at the value is calculated from future cash flows are discounted using interest rate for the Company's capital. The difference between fair value and investment in account receivable are include in determining income.

#### **4.7 Investments in subsidiaries**

Subsidiaries are entities over which the Company has the power to control their financial and operating policies generally accompanying a shareholding of more than one-half of the voting rights. The financial statements of the subsidiaries are consolidated from the date the Company exercises control over the subsidiaries until the date that control power ceases.

Investments in subsidiaries are stated at cost net from allowance on impairment (if any) in the separate financial statements.

#### **4.8 Property, plant and equipment and depreciation**

Land is stated at cost. Plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance on impairment (if any).

Cost is initially recognized upon acquisition of assets along with other direct costs attributing to acquiring such assets in the condition ready to serve the objectives, including the costs of asset demolition, removal and restoration of the asset location, which are the obligations of the company (if any).



Depreciation of plant and equipment is calculated by cost less residual value on the straight-line basis over the following estimated useful lives and remaining value at the disabled of the assets are as follows:-

	Years	Residual Value at disabled date
Floating dockyards	20	Estimated by the engineer
Building and other constructions	5 - 20	Estimated by the engineer
Building improvements	5 - 20	-
Machinery and equipments	2 - 5	Estimated by the engineer
Furniture and fixtures	2 - 5	-
Marine and motor vehicles	5 - 10	-

Depreciation is included in determining income.

No depreciation is provided on land, construction in progress and equipment under installation.

The Company has reviewed the residual value and useful life of the assets every year.

The depreciation for each asset component is calculated on the separate components when each component has significant cost compared to the total cost of that asset.

Property, plant and equipment are written off at disposal. Gains or losses arising from sale or write-off of assets are recognized in the statement of comprehensive income.

#### 4.9 Borrowing costs

Borrowing costs directly attributed to the acquisition or construction of an asset that necessarily takes long time to put in ready to use or available for sale state are capitalized as part of the cost of the respective asset until that asset condition is ready for its intended use. All other borrowing costs are expensed in the period they are incurred. Borrowing costs consist of interest and other costs arising from such borrowing.

#### 4.10 Leasehold right of land and building and amortization

Leasehold right of land and building are stated at cost less accumulated amortization.

Amortization of leasehold right of land and building is calculated by reference to cost on a straight-line basis over the leasehold right period 30 years.

#### 4.11 Intangible assets and amortization

Intangible assets that are acquired by the Company with finite useful lives are stated at cost less accumulated amortization and allowance on impairment (if any). Intangible assets are amortized in the statement of comprehensive income on a straight-line basis over their estimated useful lives from the date that they are available for use. The estimated useful lives are as follows:

Know-how for use in building pollution control ships	10	years
Software (Application software)	3 - 10	years
Permission	6	years





#### **4.12 Other Non-current Assets**

Other Non-current Assets are stated at the cost less allowance for loss on impairment of assets (if any).

#### **4.13 Related parties**

Enterprises and individuals that directly, or indirectly through one or more intermediaries, control, or are controlled by, or are under common control with, the company, including holding companies, subsidiaries and fellow subsidiaries are related parties of the company. Associates and individuals owning, directly or indirectly, an interest in the voting power of the company that gives them significant influence over the enterprise, key management personnel, including directors and officers of the company and close members of the family of these individuals and companies associated with these individuals also constitute related parties.

In considering each possible related party relationship, attention is directed to the substance of the relationship, and not merely the legal form.

#### **4.14 Derivatives**

Forward exchange contracts to reduce its exposure from exchange rate on cash flow of a part of account receivable that dominated in foreign currency. As at the entered date of forward exchange contracts, the Company records its obligation on assets and liabilities in balance sheet and recognizes its variance on exchange rate under account "Premium or discount on cash flow hedging deferred account" which will be amortized on straight-line method through a term of its forward exchange contract. Exercised forward exchange contracts that occurred during the period are translated into Baht at the rates ruling on the transaction dates and recognized its realized gain/loss when delivered currency in determining income of incurring period. Forward exchange contracts outstanding at the statements of financial position date are presented as net transaction under account "Forward exchange contracts receivable/payables" and its unrealized gain/loss resulting from currency translation are recognized gain/loss in comprehensive income in the period in which it occurs.

#### **4.15 Foreign currencies**

Foreign currency transactions are translated into Baht at the exchange rates ruling on the transaction dates. Assets and liabilities denominated in foreign currencies outstanding at the statement of financial position date are translated into Baht at the exchange rates ruling on the statement of financial position date.

Gains and losses on exchange are included in determining income.



#### 4.16 Impairment of assets

As at the statement of financial position date, the Company assesses whether there is an indication of asset impairment. If any such indication exists, the Company will make an estimate of the asset's recoverable amount. If the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount, an impairment loss is recognized in the statement of comprehensive income. In addition, impairment loss is reversed if there is a subsequent increase in the recoverable amount. The reversal shall not exceed the carrying value that would have been determined net of accumulated depreciation or amortization. The recoverable amount of the asset is the asset's value in use or fair value less costs to sell.

#### 4.17 Employee benefits

##### Short-term employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contributions to social security fund are recognized as expenses when incurred.

##### Post-employment benefit (Defined Contribution plans)

The Company and its employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Company's contributions are recognized as expenses when incurred.

##### Post-employment benefits (Defined benefit plans)

The Company has obligations in respect of the severance payments to employees upon retirement under the Company's article and labour law. The Company treated these severance payment obligations as a defined benefit plan.

The obligation under the defined benefit plan is determined by a professionally qualified independent actuary, using the projected unit credit method. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, staff turnover rate, mortality rate, and inflation rates.

Actuarial gains and losses for post-employment benefits of the employees are recognized in other comprehensive income.

#### 4.18 Provisions

Provisions are recognized when the Company and its subsidiaries have a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.



#### **4.19 Corporate income tax**

##### **Income tax**

Income tax comprises current income tax and deferred tax.

##### **Current tax**

The Company records income tax expense, if any, based on the amount currently payable. Income tax is calculated in accordance with tax laws and at the rate 20% of net profit after deducting other income which is exempt from corporate income tax and adding back certain expenses and provisions which are forbidden expenses for tax computation purposes.

##### **Deferred tax**

Deferred tax assets and liabilities are provided on the temporary differences between the carrying amount and the tax bases of assets and liabilities at the end of the reporting period. Changes in deferred tax assets and liabilities are recognized as deferred tax income or deferred tax expense which are recognized in the profit or loss except to the extent that it relates to items recognized directly in shareholders' equity or in other comprehensive income.

The deductible temporary differences are recognized as deferred tax assets when it is probable that the Company will have future taxable profit to be available against which the deferred tax assets can be utilized. The taxable temporary differences on all taxable items are recognized as deferred tax liabilities.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that the Company and its subsidiaries expect to apply to the period when the deferred tax assets are realized or the deferred tax liabilities are settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period.

At the end of each reporting period, the carrying amount of deferred tax assets are reviewed and reduced the value when it is probable that the Company will have no longer the future taxable profit that is sufficient to be available against which all or some parts of deferred tax assets are utilized.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset when there is the legal right to settle on a net basis and they relate to income taxes levied by the same tax authority on the same taxable entity.

Thus, the Company offsets deferred tax assets and deferred tax liabilities for presentation in the statement of financial position, rather than presenting them separately.

#### **4.20 Using of Accounting Estimation**

Preparation of financial statements in conformity with the financial reporting standards requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities and disclosure of contingent assets and liabilities. Actual results may differ from those estimates. Significant estimated are as follows :



#### Allowances for doubtful accounts

Management provides adequate allowance for doubtful accounts for the estimated losses that may be incurred in the collection of receivables. The allowance is generally based on collection experiences and analysis of each debtor aging that is expected to have collection problem.

#### Allowances for defective inventories and net realizable value

Management maintains an allowance for defective inventories. The allowance is based on for obsolete stock is set up at the rate 100 percents for old, slow-moving, deteriorated and at the rate 20 percents for unmovable inventories over 2 years. The Company also maintains an allowance for below cost sale based on the consideration of estimated from the selling price in the ordinary course of business less the estimated costs to complete the sale.

#### Property, plant and equipment and intangible assets

Management determines the estimated useful lives and residual values for the Company's property, plant and equipment, and intangible assets. Management will revise the depreciation charge where useful lives and residual values are different to previously estimated, or it will write off or write down technically obsolete or assets that have been abandoned or sold.

#### Estimated for cost of project and percentage of completion

Management determines the estimated for cost of project and percentage of completion based on the assessment of completion of a physical proportion of work under the contract by its engineer. The provision for the total anticipated loss on ship building and ship repair will be made in the accounts when the possibility of loss is ascertained.

#### Other non-current assets

The management has set the provisions on allowance for impairment in other non-current assets from the deterioration of assets. The assumptions are based on a period of time and considered the adjustment of the appraised value of assets using the replacement - cost method.

#### Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences and unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the temporary differences and losses can be utilized. Significant management judgment is required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and level of estimated future taxable profits.



#### Provisions from the work guarantee

The management has set the provisions on the work guarantee from the damage that may arise. It is applied for the shipbuilding project that has been delivered by using the basis of cost expected to be paid according to the provisions determined by the engineers of the Company.

#### Post-employment benefits under defined benefit plans

The obligation under the defined benefit plan is determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

### 4.21 Operating lease

Leases of assets under which all the risks and rewards of ownership are effectively retained by the lessor are classified as operating lease. Lease payments under an operating lease are recognized as expense on a straight- line basis over the lease term.

## 5. RELATED PARTY TRANSACTIONS

During the years the Company and its subsidiaries had significant business transactions with related parties, which have been concluded on commercial terms and bases agreed upon in the ordinary course of businesses between the Company and those companies. Below is a summary of those transactions.

Transactions with subsidiaries (being eliminated from the consolidated financial statement)	Million Baht		Pricing Policy
	2018	2017	
Shipbuilding income	39.7	16.1	Based on each subcontractor work order
Ship repair income	0.2	0.3	Price close to that charged to ordinary customers
Other income	1.7	1.8	Supervisor fee and office service fee amounted to Baht 7,000-50,000 per month and rental fee for storage room amounted to Baht 1,500 per month and supplies were sold at cost plus margin 3 - 10% and service income at cost plus margin 20%
Cost of services	31.6	32.7	Baht 300 - 450 per day per person and agreed upon basis
Purchase material	0.1	2.0	Cost plus margin 10-150%
Interest expense	0.3	-	Interest rate 1.45%
<b>Transactions with related parties</b>			
Ship repair income	55.4	56.9	Price close to that charged to ordinary customers
Service income and sales	1.1	0.5	Price close to that charged to ordinary customers
Cost of service	-	1.3	Based on each subcontractor work order
Purchase material	0.2	-	Cost plus margin 10%



The outstanding balances as at December 31, 2018 and 2017 between the Company and the related companies are as follows:

(Unit: Baht)					
Relationship		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2018	2017	2018	2017
<b><u>Trade accounts receivable - related parties</u></b>					
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	539,558	673,273
Seatran Ferry Co., Ltd.	Common directors	18,663,604	7,822,283	18,284,260	7,755,729
Seatran Discovery Co., Ltd.	Common directors	53,500	-	53,500	-
Seatran Line Co., Ltd.	Common directors	208,350	-	208,350	-
Seatran Dockyard Co., Ltd.	Common directors	457,950	-	457,950	-
		<u>19,383,404</u>	<u>7,822,283</u>	<u>19,543,618</u>	<u>8,429,002</u>
<b><u>Unbilled complete construction in progress</u></b>					
Seatran Ferry Co., Ltd.	Common directors	2,527,682	37,221,672	2,527,682	37,221,672
Seatran Discovery Co., Ltd.	Common directors	-	24,859	-	24,859
		<u>2,527,682</u>	<u>37,246,531</u>	<u>2,527,682</u>	<u>37,246,531</u>
<b><u>Amounts due from related parties</u></b>					
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	91,771	288,445
Asimar Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	98,560	4,553,134
General Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	7,000	7,000
		<u>-</u>	<u>-</u>	<u>197,331</u>	<u>4,848,579</u>
<b><u>Trade accounts payable - related parties</u></b>					
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	9,437	14,740
Asimar Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	8,474,551	14,072,347
Seatran Ferry Co., Ltd.	Common directors	291,575	1,029,875	-	1,029,875
		<u>291,575</u>	<u>1,029,875</u>	<u>8,483,988</u>	<u>15,116,962</u>
<b><u>Accrued interest - related parties</u></b>					
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	11,084	-
General Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	4,926	-
		<u>-</u>	<u>-</u>	<u>16,010</u>	<u>-</u>
		<u>291,575</u>	<u>1,029,875</u>	<u>8,499,998</u>	<u>15,116,962</u>
<b><u>Long-term loans - related parties</u></b>					
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	9,000,000	-
General Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	4,000,000	-
		<u>-</u>	<u>-</u>	<u>13,000,000</u>	<u>-</u>

As at December 31, 2018, the Company has the long-term loan with two subsidiaries at the total amount of Baht 13 million with the interest rate of 1.45% per annum. The loan repayment is due by September 30, 2020.





### **Management remuneration**

Management remuneration represents the benefit paid to the Company's management such as salaries and related benefit including the benefit paid by other means. The Company's management is the persons who are defined under the Securities and Exchange Act. The management remuneration for the years ended December 31, 2018 and 2017 are as follow;

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
Short-term employee benefits	15,957,534	19,580,423	15,957,534	19,580,423
Post employee benefits	132,008	200,161	132,008	200,161
Total	16,089,542	19,780,584	16,089,542	19,780,584

## **6. TRADE ACCOUNTS RECEIVABLE**

(Unit: Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
<b><u>Trade accounts receivable - related parties</u></b>				
Trade accounts receivable - ship repair	19,004,061	7,755,729	19,043,618	7,929,002
Trade accounts receivable - other	-	-	500,000	500,000
Trade accounts receivable - service	379,343	66,554	-	-
Total	19,383,404	7,822,283	19,543,618	8,429,002
<b><u>Trade accounts receivable - unrelated parties</u></b>				
Trade accounts receivable - ship repair	36,960,201	43,954,700	36,960,201	43,954,700
Trade accounts receivable - ship building	7,541,252	7,597,664	7,541,252	7,597,664
Trade accounts receivable - service	167,565	295,138	-	-
Total	44,669,018	51,847,502	44,501,453	51,552,364
Less: Allowance for doubtful accounts	(10,355,908)	(10,420,863)	(10,355,908)	(10,420,863)
Net	34,313,110	41,426,639	34,145,545	41,131,501
Total trade accounts receivable - net	53,696,514	49,248,922	53,689,163	49,560,503



The agings of the outstanding balances of trade accounts receivable as at December 31, 2018 and 2017, as classified by due dates, are as follows:

			(Unit: Baht)	
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
<b>Age of receivables</b>				
Undue	22,483,462	12,643,585	22,045,437	12,323,623
Not over 3 months	26,322,991	35,535,278	26,253,665	35,666,821
Over 3 months to 6 months	4,745,561	1,070,059	4,745,561	1,070,059
Over 6 months to 12 months	144,500	-	144,500	500,000
Over 12 months	10,355,908	10,420,863	10,855,908	10,420,863
Total	64,052,422	59,669,785	64,045,071	59,981,366
Less: Allowance for doubtful accounts	(10,355,908)	(10,420,863)	(10,355,908)	(10,420,863)
Net	53,696,514	49,248,922	53,689,163	49,560,503

The movements of allowance for doubtful accounts were as follows :-

			(Unit: Baht)	
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
Beginning balance	(10,420,863)	(11,233,005)	(10,420,863)	(11,233,005)
Doubtful debt recovered	6,000	5,500	6,000	5,500
(Increase) decrease of allowance	58,955	806,642	58,955	806,642
Ending Balance	(10,355,908)	(10,420,863)	(10,355,908)	(10,420,863)

The Company have long time outstanding balances of trade accounts receivable, consisting of 7 debtors as at December 31, 2018 totaling Baht 10.9 million. (As at December 31, 2017 : Baht 10.4 million of 6 debtors). The Company have set aside an allowance for doubtful accounts in amount of approximately Baht 10.4 million (As at December 31, 2017 : Baht 10.4 million). These accounts are under a follow-up by the company.

## 7. UNBILLED COMPLETE CONSTRUCTION IN PROGRESS/ADVANCES RECEIVED FROM CUSTOMERS

			(Unit : Baht)	
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
Revenue recognized in the years - Shipbuilding	-	265,084,801	39,650,000	281,184,801
- Ship repair	420,551,512	401,881,198	420,785,461	402,140,597
- Service	94,951,570	22,726,252	41,774,662	-
- Sale equipment for marine service	630,935	1,790,720	-	-



	(Unit : Baht)			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
Aggregate amount of cost incurred and recognized profit	-	470,843,000	39,650,000	486,943,000
Unbilled complete construction in progress for - Ship repair	73,234,047	68,369,992	73,234,047	68,369,992
- Service	17,810,754	-	17,810,754	-
	91,044,801	68,369,992	91,044,801	68,369,992

## 8. INVENTORIES

	(Unit: Baht)			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
Raw materials	35,765,839	43,971,565	35,573,520	43,666,300
Work in process	6,084,898	5,484,529	5,911,086	5,298,137
Total	41,850,737	49,456,094	41,484,606	48,964,437
Less : Allowance for stock obsolescence	(1,125,975)	(2,205,581)	(1,125,975)	(2,205,581)
Net	40,724,762	47,250,513	40,358,631	46,758,856

Allowance for stock obsolescence and decline in value of inventories is changed during the year as follows :

	(Unit: Baht)			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
Beginning balance	(2,205,581)	(892,138)	(2,205,581)	(892,138)
Increase	-	(1,313,443)	-	(1,313,443)
Decrease	1,079,606	-	1,079,606	-
Ending balance	(1,125,975)	(2,205,581)	(1,125,975)	(2,205,581)

	(Unit: Baht)			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
Reversal of the decline in value of inventory for the year ended	1,079,606	-	1,079,606	-



## 9. INVESTMENTS IN SUBSIDIARIES FOR UNDER THE COST METHOD

These represent investments in ordinary shares in the following subsidiaries.

(Unit: Baht)

Company's name	Consolidated financial statements							
	Paid-up capital		Shareholding percentage		Cost		Carrying amounts based on equity method	
	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017
	(Million Baht)	(Million Baht)	(Percent)	(Percent)				
<u>Investments in subsidiaries</u>								
General Marine Co., Ltd.	10.0	10.0	100	100	10,000,000	10,000,000	5,561,289	6,556,598
<u>Less</u> Allowance for impairment					(5,115,021)	(5,115,021)	-	-
					4,884,979	4,884,979	5,561,289	6,556,598
Asimar Marine Co., Ltd.	5.0	5.0	100	100	4,998,200	4,998,200	8,586,289	8,472,782
Eco marine Co., Ltd.	18.25	18.25	93	93	16,999,300	16,999,300	26,693,987	21,273,760
Total					26,882,479	26,882,479	40,841,565	36,303,140

## 10. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements						
	Book value	Transactions					Book value
	as at December	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Transferred to	as at December
	31, 2017					Expense	31, 2018
<u>Cost</u>							
Land	86,081,287	-	-	-	-	-	86,081,287
Floating dockyards	301,657,896	-	-	4,981,216	-	-	306,639,112
Building, building improvement and other constructions	297,897,679	105,000	-	1,165,369	-	-	299,168,048
Machinery and equipment	202,655,614	2,993,063	(3,095,542)	11,110,985	-	-	213,664,120
Furnitures and fixtures	28,641,899	1,030,204	(406,439)	-	-	-	29,265,664
Vehicles	43,853,503	36,156	(769,000)	-	-	-	43,120,659
Construction in progress	25,428,766	50,492,802	-	-	(17,257,570)	(1,053,184)	57,610,814
Total	986,216,644	54,657,225	(4,270,981)	17,257,570	(17,257,570)	(1,053,184)	1,035,549,704
<u>Less</u> Accumulated depreciation							
Floating dockyards	(183,671,571)	(7,671,652)	-	-	-	-	(191,343,223)
Building, building improvement and other constructions	(175,990,248)	(13,330,037)	-	-	-	-	(189,320,285)
Machinery and equipment	(142,601,007)	(11,971,470)	2,961,470	-	-	-	(151,611,007)
Furnitures and fixtures	(24,372,592)	(1,852,053)	394,677	-	-	-	(25,829,968)
Vehicles	(36,115,606)	(1,511,849)	768,998	-	-	-	(36,858,457)
Total	(562,751,024)	(36,337,061)	4,125,145	-	-	-	(594,962,940)
Equipment, net	423,465,620						440,586,764



(Unit : Baht)

Consolidated financial statements							
	Book value	Transactions					Book value
	as at December	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Transferred to	as at December
	31, 2016					Expense	31, 2017
<b>Cost</b>							
Land	86,081,287	-	-	-	-	-	86,081,287
Floating dockyards	285,464,591	-	-	16,193,305	-	-	301,657,896
Building, building improvement and other constructions	286,727,114	61,500	(5,211,252)	16,320,317	-	-	297,897,679
Machinery and equipment	178,165,370	3,677,950	(3,343,406)	24,155,700	-	-	202,655,614
Furnitures and fixtures	27,299,735	1,500,937	(158,773)	-	-	-	28,641,899
Vehicles	39,910,001	3,690,000	-	253,502	-	-	43,853,503
Construction in progress	27,768,597	56,056,904	-	19,615	(56,922,824)	(1,493,526)	25,428,766
Total	931,416,695	64,987,291	(8,713,431)	56,942,439	(56,922,824)	(1,493,526)	986,216,644
<b>Less: Accumulated depreciation</b>							
Floating dockyards	(177,216,540)	(6,455,031)	-	-	-	-	(183,671,571)
Building, building improvement and other constructions	(166,792,471)	(12,882,547)	3,684,770	-	-	-	(175,990,248)
Machinery and equipment	(132,222,765)	(13,657,252)	3,279,010	-	-	-	(142,601,007)
Furnitures and fixtures	(22,667,585)	(1,862,216)	157,209	-	-	-	(24,372,592)
Vehicles	(34,620,173)	(1,495,433)	-	-	-	-	(36,115,606)
Total	(533,519,534)	(36,352,479)	7,120,989	-	-	-	(562,751,024)
Equipment, net							423,465,620
Depreciation for the year							
2018 (Baht 24.42 million included in cost of services, and the rest in administrative expenses)							36,337,061
2017 (Baht 24.64 million included in cost of services, and the rest in administrative expenses)							36,352,479

(Unit : Baht)

Separate financial statements							
	Book value	Transactions					Book value
	as at December	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Transferred to	as at December
	31, 2017					Expense	31, 2018
<b>Cost</b>							
Land	86,081,287	-	-	-	-	-	86,081,287
Floating dockyards	301,657,896	-	-	4,981,216	-	-	306,639,112
Building, building improvement and other constructions	274,772,041	105,000	-	1,165,369	-	-	276,042,410
Machinery and equipment	201,327,022	2,933,863	(2,980,980)	11,110,985	-	-	212,390,890
Furnitures and fixtures	28,117,036	1,017,937	(361,660)	-	-	-	28,773,313
Vehicles	24,014,403	2,701	(769,000)	-	-	-	23,248,104
Construction in progress	25,476,170	50,445,399	-	-	(17,257,570)	(1,053,184)	57,610,815
Total	941,445,855	54,504,900	(4,111,640)	17,257,570	(17,257,570)	(1,053,184)	990,785,931
<b>Less: Accumulated depreciation</b>							
Floating dockyards	(183,671,571)	(7,671,652)	-	-	-	-	(191,343,223)
Building, building improvement and other constructions	(152,864,620)	(13,330,037)	-	-	-	-	(166,194,657)
Machinery and equipment	(141,479,915)	(11,848,426)	2,848,689	-	-	-	(150,479,652)
Furnitures and fixtures	(23,900,813)	(1,827,446)	353,570	-	-	-	(25,374,689)
Vehicles	(17,278,053)	(1,342,402)	768,998	-	-	-	(17,851,457)
Total	(519,194,972)	(36,019,963)	3,971,257	-	-	-	(551,243,678)
Equipment, net							439,542,253



							(Unit : Baht)
Separate financial statements							
	Book value as at December 31, 2016	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Transferred to Expense	Book value as at December 31, 2017
<u>Cost</u>							
Land	86,081,287	-	-	-	-	-	86,081,287
Floating dockyards	285,464,591	-	-	16,193,305	-	-	301,657,896
Building, building improvement and other constructions	263,601,476	61,500	(5,211,252)	16,320,317	-	-	274,772,041
Machinery and equipment	176,298,481	3,563,349	(2,690,508)	24,155,700	-	-	201,327,022
Furnitures and fixtures	26,683,578	1,496,937	(63,479)	-	-	-	28,117,036
Vehicles	20,324,403	3,690,000	-	-	-	-	24,014,403
Construction in progress	27,567,540	56,051,863	-	19,615	(56,669,322)	(1,493,526)	25,476,170
Total	886,021,356	64,863,649	(7,965,239)	56,688,937	(56,669,322)	(1,493,526)	941,445,855
<u>Less</u>							
Accumulated depreciation							
Floating dockyards	(177,216,540)	(6,455,031)	-	-	-	-	(183,671,571)
Building, building improvement and other constructions	(143,666,843)	(12,882,547)	3,684,770	-	-	-	(152,864,620)
Machinery and equipment	(130,565,717)	(13,558,857)	2,644,659	-	-	-	(141,479,915)
Furnitures and fixtures	(22,139,103)	(1,823,658)	61,948	-	-	-	(23,900,813)
Vehicles	(15,982,287)	(1,295,766)	-	-	-	-	(17,278,053)
Total	(489,570,490)	(36,015,859)	6,391,377	-	-	-	(519,194,972)
Equipment, net	396,450,866						422,250,883
Depreciation for the year							
2018 (Baht 24.29 million included in cost of services, and the rest in administrative expenses)							36,019,963
2017 (Baht 24.54 million included in cost of services, and the rest in administrative expenses)							36,015,855

As at December 31, 2018 and 2017, the Company capitalizes borrowing cost as the cost of construction amount of Baht 1.0 million and Baht 0.1 million respectively (interest rate of 4.35% per annum)

Portion of buildings of the Company and its subsidiary are erected on the land which the Company has a lease agreement of the state land and construction with the Treasury Department and the right of such assets will be transferred to the lessor at the end of the agreement. (See note 11). As at December 31, 2018, cost value and book value of those assets were Baht 188.9 million and Baht 48.1 million, respectively. (The Company only : Baht 165.8 million and Baht 48.1 million, respectively).

As at December 31, 2018 and 2017, the Company has mortgaged two floating dockyards, with a total net book value, of Baht 115.3 million and Baht 118 million, respectively, and land and construction thereon with a total net book value of Baht 133.9 million and 136.5 million, respectively, and machinery, with a net book value of Baht 0.1 million and Baht 0.1 million, respectively to secure credit facilities and loans obtained from financial institutions. (See note 16 and 18)

As at December 31, 2018 and 2017, the subsidiary has mortgaged two ships, with a total net book value of Baht 0.03 million ,to secure credit facilities and loans obtained from financial institutions. (See note 16)

As at December 31, 2018 and 2017 motor vehicles of Company with a total net book value of Baht 4.3 million and Baht 5.4 million, respectively were under financial lease agreements with leasing companies.





As at December 31, 2018 and 2017 certain plant and equipment items of the Company and its subsidiaries have been fully depreciated but are still in use. The original cost of those assets amounted to Baht 465.3 million and Baht 417.9 million, respectively. (The Company Only: As at December 31, 2018 and 2017, Baht 414.7 million and Baht 367.4 million, respectively).

# 11. LEASEHOLD RIGHT OF LAND AND BUILDING

	(Unit : Baht)		
	Consolidated financial statements/Separate financial statements		
	Book value as at December 31, 2017	Amortization	Book value as at December 31, 2018
Leasehold right of land and building (30 years)	32,036,250	-	32,036,250
Less Accumulated amortization	(6,122,656)	(1,067,875)	(7,190,531)
Net book value	25,913,594		24,845,719

On April 26, 2013, the Company entered into a lease agreement of the state land and construction with the Treasury Department. The lease has a term of 30 years starting from April 22, 2012 and ending on April 21, 2042. The Company has to pay for the land and construction leasehold right on the agreement date and costs involved totaling Baht 32,036,250 and is required to pay the rent annually throughout the term of the lease agreement. The details of the annual rental rates as specified in the agreement are as follows:

Year 1-5 at Baht 1,467,139 per year  
 Year 6-10 at Baht 1,687,210 per year  
 Year 11-15 at Baht 1,940,290 per year  
 Year 16-20 at Baht 2,231,335 per year  
 Year 21-25 at Baht 2,566,035 per year  
 Year 26-30 at Baht 2,950,940 per year

Total rental payment throughout the lease term is Baht 64,214,745.

As at December 31, 2018, the Company has the obligation to pay the outstanding rent as follows:

	(Unit: Baht)
Payable within	Consolidated financial statements/ Separate financial statements
1 year	1,687,210
1 to 5 years	7,255,000
Thereafter 5 years	44,562,420
Total	53,504,630



On August 23, 2018, Treasury Department Samutprakan has issued a letter requesting the Company to pay the rent, rental fees and additional damages in case of building construction and structures without permission, damages from demolition of buildings and structures under the original lease agreement and in case of taking the royal property to seek the benefits without permission at the total amount of Baht 222.17 million.

Later on September 12, 2018, the Company has issued a letter of objection to the collection of rent, rental fees and compensation in such amount. The significant reason is the land and buildings lease agreement that is legitimate from the Ministry of Finance. It is carried out according to the resolution of the state property No. 1/2012 as well as informing the rental rate, rental fees and other conditions. The Company has considered and agreed to enter into the lease agreement and always pay the rent and follow the agreement correctly. Therefore, this claim is not in the terms of the agreement. In addition, the various claims for damages is a matter between Ministry of Finance and the lease parties during that time (The Agricultural Co-operative Federation of Thailand). The Company, with such facts, has not recorded rental fees and additional fees according to the request from Treasury Department in the financial statements as at December 31, 2018.

## 12. INTANGIBLE ASSETS

	Consolidated financial statements						(Unit : Baht)
	Book value	Transactions					Book value
	as at December						as at December
	31, 2017	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Transferred to Expense	31, 2018
<b>Cost</b>							
Know – how for use in building							
pollution control ships	4,806,653	-	-	-	-	-	4,806,653
Copy-right ship blue print	1,025,000	-	-	2,626,170	-	-	3,651,170
Software	21,179,379	58,300	-	-	-	-	21,237,679
Permission	-	464,070	-	-	-	-	464,070
Copy-right ship blue print							
in progress	2,626,170	-	-	-	(2,626,170)	-	-
Total	29,637,202	522,370	-	2,626,170	(2,626,170)	-	30,159,572
<b>Less Accumulated amortization</b>							
Know – how for use in building							
pollution control ships	(4,806,653)	-	-	-	-	-	(4,806,653)
Copy-right ship blue print	(470,096)	(249,278)	-	-	-	-	(719,374)
Software	(11,389,674)	(1,321,570)	-	-	-	-	(12,711,244)
Permission	-	(44,712)	-	-	-	-	(44,712)
Total	(16,666,423)	(1,615,560)	-	-	-	-	(18,281,983)
Net book value	12,970,779						11,877,589



(Unit : Baht)

Consolidated financial statements							
	Book value	Transactions					Book value
	as at December					Transferred to	as at December
	31, 2016	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Expense	31, 2017
<u>Cost</u>							
Know – how for use in building							
pollution control ships	4,806,653	-	-	-	-	-	4,806,653
Copy-right ship blue print	1,025,000	-	-	-	-	-	1,025,000
Software	21,179,379	-	-	-	-	-	21,179,379
Software in progress	604,615	-	-	-	(19,615)	(585,000)	-
Copy-right ship blue print in Progress	2,626,170	-	-	-	-	-	2,626,170
Total	30,241,817	-	-	-	(19,615)	(585,000)	29,637,202
<u>Less Accumulated amortization</u>							
Know – how for use in building							
pollution control ships	(4,806,653)	-	-	-	-	-	(4,806,653)
Copy-right ship blue print	(367,596)	(102,500)	-	-	-	-	(470,096)
Software	(10,073,148)	(1,316,526)	-	-	-	-	(11,389,674)
Total	(15,247,397)	(1,419,026)	-	-	-	-	(16,666,423)
Net book value	14,994,420						12,970,779
Amortization for the year							
2018							1,615,560
2017							1,419,026

(Unit : Baht)

Separate financial statements							
	Book value	Transactions					Book value
	as at December					Transferred to	as at December
	31, 2017	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Expense	31, 2018
<u>Cost</u>							
Copy - right ship blue print	1,025,000	-	-	2,626,170	-	-	3,651,170
Software	21,179,379	58,300	-	-	-	-	21,237,679
Permission	-	464,070	-	-	-	-	464,070
Copy - right ship blue print in progress	2,626,170	-	-	-	(2,626,170)	-	-
Total	24,830,549	522,370	-	2,626,170	(2,626,170)	-	25,352,919
<u>Less Accumulated amortization</u>							
Copy - right ship blue print	(470,096)	(249,278)	-	-	-	-	(719,374)
Software	(11,389,674)	(1,321,570)	-	-	-	-	(12,711,244)
Permission	-	(44,712)	-	-	-	-	(44,712)
Total	(11,859,770)	(1,615,560)	-	-	-	-	(13,475,330)
Net book value	12,970,779						11,877,589



							(Unit : Baht)
Separate financial statements							
	Book value	Transactions					Book value
	As at December	Transferred to					As at December
	31, 2016	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Expense	31, 2017
<b>Cost</b>							
Copy-right ship blue print	1,025,000	-	-	-	-	-	1,025,000
Software	21,179,379	-	-	-	-	-	21,179,379
Software in progress	604,615	-	-	-	(19,615)	(585,000)	-
Copy-right ship blue print in progress	2,626,170	-	-	-	-	-	2,626,170
<b>Total</b>	<b>25,435,164</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(19,615)</b>	<b>(585,000)</b>	<b>24,830,549</b>
<b>Less Accumulated amortization</b>							
Copy-right ship blue print	(367,596)	(102,500)	-	-	-	-	(470,096)
Software	(10,073,148)	(1,316,526)	-	-	-	-	(11,389,674)
<b>Total</b>	<b>(10,440,744)</b>	<b>(1,419,026)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(11,859,770)</b>
<b>Net book value</b>	<b>14,994,420</b>						<b>12,970,779</b>
<b>Amortization for the year</b>							
2018							1,165,560
2017							1,419,026

As at December 31, 2018 and 2017 certain software items of the Company have been fully depreciated but are still in use. The original cost of those assets amounted to Baht 8 million.

### 13. OTHER NON-CURRENT ASSETS

In 2009, the Company amended the condition of debt payment with a local ship repair account receivable by receiving the ownership transfer in the vessel as a security of Baht 43 million for repayment of the debt. The Company aims to sell this vessel and now is in the process of offering it for sale to other interested party, which the ship should be modified to suit the commercial use to propose to the person who wants to buy it. For the years 2018 and 2017, the Company has considered to record the impairment of asset by condition of such ship in the amount of Baht 0.13 million and Baht 10.39 million, respectively.

Movements of the other non-current assets account for the years ended December 31, 2018 and 2017 are summarized as follows.

				(Unit : Baht)
Consolidated financial statements		Separate financial statements		
2018	2017	2018	2017	
Value of ship	43,000,000	43,000,000	43,000,000	43,000,000
<b>Less Allowance for impairment</b>	<b>(34,400,941)</b>	<b>(34,271,000)</b>	<b>(34,400,941)</b>	<b>(34,271,000)</b>
<b>Net book value</b>	<b>8,599,059</b>	<b>8,729,000</b>	<b>8,599,059</b>	<b>8,729,000</b>
Other non-current assets	4,853,710	5,144,260	4,853,710	5,144,260
<b>Total other non-current assets</b>	<b>13,452,769</b>	<b>13,873,260</b>	<b>13,452,769</b>	<b>13,873,260</b>



The movements of allowance for impairment during the years were as follows :-

	(Unit : Baht)	
	Consolidated financial statements/ Separate financial statements	
	2018	2017
Beginning balance	34,271,000	23,876,670
Increase	129,941	10,394,330
Ending balance	34,400,941	34,271,000

The Company has set the provisions on allowance for impairment of other non-current assets from the deteriorated of assets. It is applied by the assumption according to the length of time together with the appraisal fair value of the assets by market approach method less selling cost. In 2017, the value of the assets has been adjusted based on the appraised value by the replacement - cost method amounted Baht 8.73 million. In 2018, the Company has applied the impairment method according to remaining useful life of ship and the independent appraiser does not allows to evaluate the residual value.

#### 14. DEFERRED TAX ASSETS AND DEFERRED TAX LIABILITIES

14.1 Changes in deferred tax assets and deferred tax liabilities for the year ended December 31, 2018 are summarized as follows:

	(Unit:Baht)		
	Consolidated financial statements		
	Balance as at	Revenue (expenses) during the year	Balance as at
	Dec. 31, 2017	In profit or loss	In other comprehensive income
			Dec. 31, 2018
Deferred tax assets:			
Inventories	441,116	(215,921)	-
Assets held for sale	6,854,200	25,988	-
Property, plant and equipment	402,290	(97,071)	-
Intangible assets	80,591	(50,496)	-
Employee benefit obligations	2,089,256	43,865	11,948
Warranty provisions	2,035,952	(1,804,460)	-
Operating lease	774,355	90,657	-
Total	12,677,760	(2,007,438)	11,948



(Unit: Baht)

	Separate financial statements		
	Balance as at	Revenue (expenses) during the year	Balance as at
	Dec. 31, 2017	In profit or loss	Dec. 31, 2018
		In other comprehensive income	
Deferred tax assets:			
Inventories	441,116	(215,921)	225,195
Assets held for sale	6,854,200	25,988	6,880,188
Property, plant and equipment	402,290	(97,071)	305,219
Intangible assets	80,591	(50,496)	30,095
Employee benefit obligations	1,870,370	18,594	1,900,932
Warranty provisions	2,035,952	(1,804,460)	231,492
Operating lease	774,355	90,657	865,012
Total	12,458,874	(2,032,709)	10,438,133

## 14.2 Tax expense (income)

### 14.2.1 Major components of tax expense (income) for the year ended December 31, 2018 and 2017

consisted of:

(Unit: Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
Income tax expense (income) shown in profit or loss :				
Current tax expense:				
Income tax expense for the year	5,217,949	22,748,265	3,576,451	22,294,427
Deferred tax expense (income):				
Changes in temporary differences relating to the original recognition and reversal	2,007,438	(3,935,811)	2,032,709	(3,903,509)
Total	7,225,387	18,812,454	5,609,160	18,390,918
Income tax relating to components of other comprehensive income :				
Deferred tax relating to actuarial losses from defined employee benefit plans	11,948	1,397,980	11,968	1,320,210
Total	11,948	1,397,980	11,968	1,320,210





14.2.2 A numerical reconciliation between tax expense (income) and the product of accounting profit multiplied by the applicable tax rate for the years ended December 31, 2018 and 2017 as follows:

	(Unit: Baht)			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
Accounting profit (loss) for the year	40,292,692	100,446,887	33,527,218	97,920,170
Add loss from subsidiary	866,900	-	-	-
Total	41,159,592	100,446,887	33,527,218	97,920,170
The applicable tax rate (%)	20	20	20	20
Tax expense (income) at the applicable tax rate	8,231,918	20,089,377	6,705,444	19,584,034
Reconciliation items:				
Tax effect of expenses that are not deductible in determining tax profit:				
- Expenses not allowed as expenses in determining taxable profit	215,876	148,072	93,015	107,925
- Expenses which is deductible increasing from actual payment	(1,222,407)	(1,424,995)	(1,189,299)	(1,301,041)
Total reconciliation items	(1,006,531)	(1,276,923)	(1,096,284)	(1,193,116)
Total tax expense (income)	7,225,387	18,812,454	5,609,160	18,390,918

14.2.3 A numerical reconciliation between the average effective tax rate and the applicable tax rate for the years ended December 31, 2018 and 2017 are summarized as follows:

	(Unit: Baht )			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
	Tax amount (Baht)	Tax rate (%)	Tax amount (Baht)	Tax rate (%)
Accounting profit (loss) before tax expense for the year	41,159,592		100,446,887	
Tax expense (income) at the applicable tax rate	8,231,918	20.00	20,089,377	20.00
Reconciliation items	(1,006,531)	(2.45)	(1,276,923)	(1.27)
Tax expense (income) at the average effective tax rate	7,225,387	17.55	18,812,454	18.73

	(Unit: Baht )			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
	Tax amount (Baht)	Tax rate (%)	Tax amount (Baht)	Tax rate (%)
Accounting profit (loss) before tax expense for the year	33,527,218		97,920,170	
Tax expense (income) at the applicable tax rate	6,705,444	20	19,584,034	20.00
Reconciliation items	(1,096,284)	(3.27)	(1,193,116)	(1.22)
Tax expense (income) at the average effective tax rate	5,609,160	16.73	18,390,918	18.78



## 15. WITHHOLDING TAX DEDUCTED AT SOURCE

This represents the withholding tax deducted at source of the following years:

(Unit: Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
Year 2016	-	7,982,489	-	7,982,489
Year 2017	-	1,960,406	-	-
Year 2018	10,699,592	-	8,878,968	-
Total	10,699,592	9,942,895	8,878,968	7,982,489

The Company and its subsidiaries regard withholding tax deducted at source as an asset since they have the right to claim for refund or during refundable process. However, the net realizable value of withholding tax is subject to the exercise of the claim right by the Company and its subsidiaries, and the result of the Company and its subsidiaries' tax audit by the Revenue officials.

## 16. BANK OVERDRAFTS AND SHORT-TERM LOANS FROM FINANCIAL INSTITUTIONS / TRUST RECEIPTS

(Unit: Baht)

	Interest rate Percent per annum		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017	2018	2017
Short - term loans from financial institutions	4.25 - 4.30	5.42	87,000,000	20,000,000	87,000,000	20,000,000
Total			87,000,000	20,000,000	87,000,000	20,000,000
Trust receipts	-	4.30	-	28,460,018	-	28,460,018

As at December 31, 2018 and 2017, the Company has bank overdraft facilities amounted to approximately Baht 38 million, short-term loans Baht 160 million and trust receipt Baht 110 million, secured by the mortgage of the Company's two floating dockyards and land and construction thereon.

As at December 31, 2018 and 2017, the subsidiaries has bank overdraft facilities amounted to approximately Baht 2 million and short-term loans Baht 10 million, secured by the mortgage of the subsidiary's two ships and secured by parent company.



## 17. PROVISION FOR WARRANTY UNDER CONTRACT

The Company has set a provision for product warranty against any loss or damage that might occur for the ship building project delivery. The warranty upon management criteria and experience.

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
Balance, beginning of the year	10,179,758	1,462,819	10,179,758	1,264,075
<u>Add</u> Addition during the year	1,200,000	11,200,000	1,200,000	11,200,000
<u>Less</u> Payment during the year	(5,283,921)	(1,418,531)	(5,283,921)	(1,418,531)
Reversal	(4,938,376)	(1,064,530)	(4,938,376)	(865,786)
Balance, ending of the year	<u>1,157,461</u>	<u>10,179,758</u>	<u>1,157,461</u>	<u>10,179,758</u>

In 2018 and 2017, the Company has set the provisions from the work guarantee amounting to Baht 1.20 million and Baht 11.2 million ,respectively, according to the estimated from the engineers.

## 18. LONG-TERM LOANS FROM BANK

Long-term loan consisted of:

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements/ Separate financial statements	
	2018	2017
Loan from local commercial bank	128,454,385	100,141,305
Total long-term loans	128,454,385	100,141,305
<u>Less</u> Current portion	(20,598,120)	(11,881,320)
Long-term loans from bank-net	<u>107,856,265</u>	<u>88,259,985</u>

As at December 31, 2018 and 2017, the Company entered into two long-term loan agreements with the bank at the amount of Baht 125 million and Baht 72 million.

First agreement : Long-term loan amounted Baht 125 million divided into 2 parts as follows:

Loan for land and construction thereon amounted 105 million, MLR-2.00 per annum, 108 installments with Baht 0.98 million per installment, first installment will repay on the final business date of 13<sup>th</sup> month from the first withdrawal date from bank and finish within 120 months from the first withdrawal month.

Loan for shipyard maintenance amounted 20 million, MLR-2.25 per annum, 48 installments with Baht 0.42 million per installment, first installment will repay on the final business date of 13<sup>th</sup> month from the first withdrawal date from bank and finish within 60 months from the first withdrawal month.

Such long-term loan are guaranteed by land and construction thereon (See note 10).



Second agreement : Long-term loan amounted Baht 160 million for harbor improvement as follows:

- Month No. 1-36, MLR-1.90 per annum
- Month No. 37-60 MLR-1.65 per annum
- Month No. 61-120 MLR-1.40 per annum

Later on December 26, 2017, the Company has reduced some parts of loan amount according to the credit agreement by the loan agreement from the bank is totaled Baht 72 million.

The total repayments are 108 installments, the first installment will be made on the final business date of 13<sup>th</sup> month from the first withdrawal installment from bank and finish within 120 months from the first withdrawal month under the repayment conditions as follows :

- Installment no. 1: Repay the loan principal not less than Baht 1.49 million
- Installment no. 2- 13: Repay the loan principal Baht 10,110 each
- Installment no. 14-107: Repay the loan principal Baht 736,510 each
- Installment no. 108: Agree to pay equal to the outstanding amount of principal loan and interest under the loan agreement completely

Such long-term loan is guaranteed by a floating dockyards (See note 10).

Other significant practice according to agreement

The Company has to comply with the conditions as specified in the loan agreement on significant matters such as the Company has not to take the loan for other purposes except specified in the agreement and has not transfer, sell, rent, dispose or coursing any encumbrance to assets and debt obligations or burden by loan or guarantee any persons. As a result, the ratio of total liabilities to shareholders' equity is more than 1.3:1. However, it must not be less than zero. The Company agrees to hold the ratio of the ability to repay debt at the ratio of not less than 1.5 times.

## 19. EMPLOYEE BENEFIT OBLIGATIONS

The Company and its subsidiaries obligations for employee benefits are as follows :

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
Employee benefit obligations, balance forward	10,450,079	5,137,042	9,351,851	4,523,552
Current cost of service	1,015,007	970,426	913,713	898,279
Interest in the year	271,908	374,304	244,686	354,341
Actuarial losses from defined				
employee benefit plans	58,789	6,993,677	59,840	6,601,049
Employee benefit paid in the year	(1,065,430)	(3,025,370)	(1,065,430)	(3,025,370)
Employee benefit obligations, ending forward	10,730,353	10,450,079	9,504,660	9,351,851

(Unit : Baht)



### Assumptions in the estimates based on the actuarial principles

	Percentage			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
Discount rate	2.39 - 3.06	2.39 - 3.06	2.72	2.81
Salary increase rate	3.00 - 6.00	3.00 - 6.00	5	5
Employee turnover rate	1.91 - 68.76	1.91 - 68.76	8.60 - 34.38	8.60 - 34.38
Mortality rate (Of thai mortality table 2017)	105	105	105	105

### Sensitivity analysis

The results of sensitivity analysis for significant assumptions that affect the present value of the long-term employee benefit obligations as at December 31, 2018 are summarized below:

	Increase (decrease) (% p.a.)	(Unit: Thousand Baht)			
		Consolidate financial statements		Separate financial statements	
		increase	decrease	increase	decrease
Discount rate	1	(9.44)	11.32	(8.30)	9.99
Salary increase rate	2	12.62	(8.52)	11.16	(7.48)
Turnover rate	40	(7.20)	15.57	(6.22)	13.98
Mortality rate	40	(10.05)	10.58	(8.85)	9.33

### Employee benefits obligations

On December 13, 2018, the National Legislative Assembly passed a resolution approving the draft of a New Labour Protection Act, which is in the process being enacted in the Royal Gazette. The Labour Protection Act includes a requirement that an employee who is terminated after having been employed by the same employer for an uninterrupted period of 20 years or more, receives severance payment of 400 days of wages at the most recent rate, which is increased from the current maximum rate of 300 days. When the labour law comes into force, the Company and its subsidiaries will recognize the increase in the employee benefits obligations approximately Baht 2.42 million, resulting in the decrease in profit approximately Baht 1.94 million. (The Company only : Baht 2.21 million and Baht 1.77 million, respectively).



## 20. STATUTORY RESERVE

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5 percent of its net profit for the period after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution.

## 21. EARNINGS (LOSS) PER SHARE

Profit (loss) per share is calculated by dividing the net profit for the period by the weighted average number of ordinary shares issued during the year.

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
Profit for the years (Baht)	32,668,709	81,565,369	27,918,058	79,529,252
Weighted average number of ordinary shares (Share)	258,291,087	258,291,087	258,291,087	258,291,087
Basic earnings per share (Baht/Share)	0.13	0.32	0.11	0.31

## 22. EXPENSE BY NATURE

Significant expenses by nature are as follows :

	(Unit : Baht)			
	For the year ended December 31			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2018	2017	2018	2017
Raw material and consumable used	167,017,592	237,704,980	166,075,334	237,330,408
Change in material and work in process	7,605,357	(24,542,831)	7,479,831	(24,340,421)
Depreciation and amortization	39,020,496	38,839,380	38,703,398	38,502,760
Employee benefit cost	117,784,225	120,256,409	87,503,482	100,065,436
Employee benefit after retired	1,015,006	970,426	913,713	898,279

## 23. FINANCIAL INFORMATION BY OPERATING SEGMENTS

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to make decisions about the allocation of resources and assess its performance to the company's operating segment.

The Company and its subsidiaries' business operations involve 2 principal segments: (1) Ship repairing and (2) Ship building. These operations are mainly carried on in Thailand.





Below is the consolidated financial information for the years ended December 31, 2018 and 2017 of the Company and its subsidiaries by operating segments.

(Unit: Million Baht)

Consolidated financial statements										
For the year ended December 31,										
	Ship repairing segment		Ship building segment		Other segments		Elimination of inter-segment revenues		Consolidation	
	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017
Revenue from external customers	420.6	401.9	-	265.1	95.6	24.5	-	-	516.2	691.5
Inter-segment revenues	0.2	0.2	39.7	16.1	31.7	34.6	(71.6)	(50.9)	-	-
Total revenues	420.8	402.1	39.7	281.2	127.3	59.1	(71.6)	(50.9)	516.2	691.5
Segment income (loss)	124.8	129.8	23.3	109.3	17.7	8.0	-	-	165.8	247.1
Unallocated income and expenses:										
Interest income									0.4	0.5
Other income									8.4	13.2
Selling and administrative expenses									(126.7)	(154.1)
Finance costs									(7.6)	(6.3)
Income taxes expense									(7.2)	(18.8)
Profit (loss) for the year									33.1	81.6
Property, plant and equipment - net									440.6	423.4
Intangible assets									11.9	12.9
Leasehold right									24.8	26.0
Unallocated assets									281.8	271.5
Total assets									759.1	733.8

## 24. PROVIDENT FUND

The Company, its subsidiaries and their employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Employees, the Company and its subsidiaries contributed to the fund monthly at the rate of 5 percent of basic salary. The fund, which is managed by Siam Commercial Bank Public Company Limited, will be paid to employees upon termination in accordance with the fund rules. For the year 2018 and 2017 amount totaling Baht 4.5 million and Baht 4.2 million, respectively, (the Company only : Baht 4.2 Million and Baht 4.0 million, respectively).

## 25. CAPITAL MANAGEMENT

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has an appropriate financial structure and preserves the ability to continue its business as a going concern.

According to the separate statements of financial position as at December 31, 2018 and 2017, the Company's debt-to-equity ratio was 0.69 : 1 and 0.55 : 1, respectively.



## 26. DIVIDEND

### YEAR 2018

At the Annual General Meeting of the shareholders held on April 5, 2018, it had the resolution to approve the dividend payment for the 2017 earnings in cash at the rate of Baht 0.20 per share, totaling Baht 51.66 million, payment on 2 May, 2018

### YEAR 2017

At the Annual General Meeting of the Shareholders held on April 4, 2017 it had the resolution to approve the dividend payment for the 2016 earnings in cash at the rate of Baht 0.12 per share, totaling Baht 30.99 million, payment on May 2, 2017

## 27. PRIVILEGES AND BENEFITS UNDER INVESTMENT PROMOTION

The Company has received several tax privileges according to the Investment Promotion Act B.E. 2520 approved on April 26, 2018, with the Promotional Certificate No. 61-0481-1-04-1-0 for improving the production efficiency to reduce the impact on the environment. It can be summarized as follows:

1. To approve a promoted person shall be grant permission to bring into the Country who are skilled workers or experts, spouses and dependents of persons in both types and in such numbers and for such periods of time as the Board may deem appropriate even in excess of such quotas or period of time permitted to stay in the Country approved by the Board for the period of permitted stay in the Country.
2. To exempt import duties for the machineries under the Board approved.
3. To exempt the juristic income tax on the net profit derived from the promoted activity altogether not over 50 percent of the investment amount in order to improve the production efficiency excluding cost of land and working capital for a period of 3 years from the date income is first derived from such activity.
4. To exempt the dividends derived from a promoted activity that is granted an exemption of juristic person income tax under section 31 from computation of taxable income.
5. To approve a promoted person to take out or remit abroad money in foreign currency.



## 28. RECONCILIATION OF LIABILITIES ARISING FROM FINANCING ACTIVITIES

Changes in the liabilities arising from financing activities for the years ended December 31, 2018 and 2017 are as follows:

	(Unit : Baht)				
	Consolidated financial statements				
	Balance	Cash flows	Non-cash transaction		Balance
	as at January	Increase	Increase	Acquisition of	as at December
	1, 2018	(decrease)*		subsidiary	31, 2018
				on translation	
				of financial	
Short-term borrowings from financial institutions	20,000,000	67,000,000	-	-	87,000,000
Long-term borrowings from financial institutions	100,141,305	28,313,080	-	-	128,454,385
Liabilities under a finance lease agreement	2,468,561	(1,026,735)	-	-	1,441,826
Total	122,609,866	94,286,345	-	-	216,896,211

	(Unit : Baht)				
	Consolidated financial statements				
	Balance	Cash flows	Non-cash transaction		Balance
	as at January	Increase	Increase	Acquisition of	as at December
	1, 2017	(decrease)*		subsidiary	31, 2017
				on translation	
				of financial	
Short-term borrowings from financial institutions	10,000,000	10,000,000	-	-	20,000,000
Long-term borrowings from financial institutions	106,571,745	(6,430,440)	-	-	100,141,305
Liabilities under a finance lease agreement	1,855,682	(2,937,121)	3,550,000	-	2,468,561
Total	118,427,427	632,439	3,550,000	-	122,609,866

	(Unit : Baht)				
	Separate financial statements				
	Balance	Cash flows	Non-cash transaction		Balance
	as at January	Increase	Increase	Acquisition of	as at December
	1, 2018	(decrease)*		subsidiary	31, 2018
Short-term borrowings from financial institutions	20,000,000	67,000,000	-	-	87,000,000
Long-term borrowings from financial institutions	100,141,305	28,313,080	-	-	128,454,385
Long-term borrowings from related - parties	-	13,000,000	-	-	13,000,000
Liabilities under a finance lease agreement	2,468,561	(1,026,735)	-	-	1,441,826
Total	122,609,866	107,286,345	-	-	229,896,211

	(Unit : Baht)				
	Separate financial statements				
	Balance	Cash flows	Non-cash transaction		Balance
	as at January	Increase	Increase	Acquisition of	as at December
	1, 2017	(decrease)*		subsidiary	31, 2017
Short-term borrowings from financial institutions	10,000,000	10,000,000	-	-	20,000,000
Long-term borrowings from financial institutions	106,571,745	(6,430,440)	-	-	100,141,305
Liabilities under a finance lease agreement	1,855,682	(2,937,121)	3,550,000	-	2,468,561
Total	118,427,427	632,439	3,550,000	-	122,609,866

\* Financing cash flows included net proceed and repayment cash transactions in the statements of cash flows.



## 29. COMMITMENTS AND CONTINGENT LIABILITIES

### 29.1 Commitments relating to operating lease and service agreements

The Company and its subsidiaries have entered into several lease agreements in respect of land, condominium units and motor vehicles, service agreements relating to the staff bus service, hire of work agreement, and other services agreements.

Future minimum rentals payable under these leases as at December 31, 2018 are as follows:

(Unit: Million Baht)

Payable within	Consolidated financial statements	Separate financial statements
1 year	4.41	4.41
1 to 5 years	10.56	10.56
Thereafter 5 years	44.56	44.56
Total	59.53	59.53

### 29.2 Commitments relating to ship building and ship repairing contracts

As at December 31, 2018 the Company has undelivered related to unrendered ship building and ship repair contracts to be paid for another Baht 13.38 million.

### 29.3 Commitments for purchase goods

As at December 31, 2018, the Company has outstanding commitments on the contracts to purchase machinery and equipment for ship repair of Baht 1.47 million.

### 29.4 Commitments relating to Construction Contract

As at December 31, 2018, the Company has commitments related to construction work of the harbor to be paid for another Baht 3.47 million.

### 29.5 Guarantees

As at December 31, 2018 there were outstanding bank guarantees of approximately Baht 27.89 million (The Company Only : Baht 22.94 million) which have been issued by banks on behalf of the Company and its subsidiaries in respect of certain performance bonds as required in the ordinary course of business of the Company and its subsidiaries.

### 29.6 Securities against credit facilities and loans as obtained from financial institutions

As at December 31, 2018 The Company's credit facilities and loans obtained from banks at the amount of Baht 505 million and have been secured by the mortgage of the Company's two floating dockyard and land and construction thereon.

As at December 31, 2018 The subsidiary's credit facilities and loans obtained from banks at the amount of Baht 12 million and have been secured by the mortgage of the subsidiary's two ships and secured by parent company.



### 30. FINANCIAL INSTRUMENTS

#### 30.1 Financial risk management and policies

The Company's and its subsidiaries' financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No. 107 "Financial Instruments: Disclosure and Presentations", principally comprise cash and cash equivalents, trade accounts receivable and payable, loans, bank overdrafts, trust receipts, and short-term loans. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed are described below.

##### 30.1.1 Credit risk

The Company and its subsidiaries are exposed to credit risk primarily with respect to trade accounts receivable, loans and other receivables. The Company and its subsidiaries manage the risk by adopting credit control policies and procedures, and therefore do not expect to incur material financial losses. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of receivables, loans and other receivables as stated in the statements of financial position.

The Company is subject to concentrations of credit risk because the Company builds and repairs ships for general customers, in both the private and public sectors. The ability of these debtors to meet their obligations is sensitive to the health of the local economy.

##### 30.1.2 Interest rate risk

The Company's and its subsidiaries' exposure to interest rate risk relates primarily to their cash at financial institutions, loans to subsidiaries, bank overdrafts, trust receipts, and loan borrowings. However, since most of the Company and its subsidiaries' financial assets and liabilities bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate, the interest rate risk is expected to be minimal.

Significant financial assets and liabilities as at December 31, 2018 classified by type of interest rates are summarised in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date (if this occurs before the maturity date).

	Fixed interest rates						
	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	Floating interest rate	Non-interest bearing	Total	Effective interest rate
	(Million Baht)						(% p.a.)
<b>Financial assets</b>							
Cash and cash equivalent	-	-	-	38.20	4.01	42.21	0 - 0.375
	-	-	-	38.20	4.01	42.21	
<b>Financial liabilities</b>							
Bank overdrafts and short-term loans							
from financial institutions	-	-	-	87.0	-	87.0	4.25 - 4.30
	-	-	-	87.0	-	87.0	



### 30.1.3 Foreign currency risk

The Company's and its subsidiaries' exposure to foreign currency risk arises mainly from trading and service transactions that are denominated in foreign currencies. The Company seeks to reduce this risk by entering into forward exchange contracts when they considers appropriate. Generally, the forward contracts mature within one year.

The balances of financial assets and liabilities denominated in foreign currencies as at December 31, 2018 are summarized below.

Foreign currency	Financial assets	Financial liabilities	exchange rate as at December 31, 2018
	(Million)	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)
US dollar	0.26	-	32.2848 (Buying rate)

### 30.2 Fair values of financial instruments

Since the majority of the Company's and its subsidiaries' financial assets and parts of their financial liabilities are short-term in nature, and lendings and loans borrowings have floating interest rates, the fair value of these financial assets and liabilities is not expected to be materially different from the amounts presented in the statements of financial position.

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction. The fair value is determined by reference to the market price of the financial instrument or by using an appropriate valuation technique, depending on the nature of the instrument.

## 31. THE NEWLY ISSUED AND REVISED FINANCIAL REPORTING STANDARDS AND EFFECTIVE IN THE FUTURE

The Federation of Accounting Professions (FAP) has issued Notifications to mandate the use of accounting standards, financial reporting standards, and interpretations of accounting and financial reporting standards that are newly issued and revised.

These newly issued and revised financial reporting standards which are effective for the fiscal year beginning on or after January 1, 2019 are as follows:

TAS 1 (revised 2018)	Presentation of Financial Statements
TAS 2 (revised 2018)	Inventories
TAS 7 (revised 2018)	Statement of Cash Flows
TAS 8 (revised 2018)	Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors
TAS 10 (revised 2018)	Events After the Reporting Period
TAS 12 (revised 2018)	Income Taxes
TAS 16 (revised 2018)	Property, Plant and Equipment
TAS 17 (revised 2018)	Leases





TAS 19 (revised 2018)	Employee Benefits
TAS 20 (revised 2018)	Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance
TAS 21 (revised 2018)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates
TAS 23 (revised 2018)	Borrowing Costs
TAS 24 (revised 2018)	Related Party Disclosures
TAS 26 (revised 2018)	Accounting and Reporting by Retirement Benefit Plans
TAS 27 (revised 2018)	Separate Financial Statements
TAS 28 (revised 2018)	Investments in Associates and Joint Ventures
TAS 29 (revised 2018)	Financial Reporting in Hyperinflationary Economies
TAS 33 (revised 2018)	Earnings Per Share
TAS 34 (revised 2018)	Interim Financial Reporting
TAS 36 (revised 2018)	Impairment of Assets
TAS 37 (revised 2018)	Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets
TAS 38 (revised 2018)	Intangible assets
TAS 40 (revised 2018)	Investment Property
TAS 41 (revised 2018)	Agriculture
TFRS 1	First-time Adoption of International Financial Reporting Standards
TFRS 2 (revised 2018)	Share-Based Payment
TFRS 3 (revised 2018)	Business Combinations
TFRS 4 (revised 2018)	Insurance Contracts
TFRS 5 (revised 2018)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations
TFRS 6 (revised 2018)	Exploration for and Evaluation of Mineral Resource
TFRS 8 (revised 2018)	Operating Segments
TFRS 10 (revised 2018)	Consolidated Financial Statements
TFRS 11 (revised 2018)	Joint Arrangements
TFRS 12 (revised 2018)	Disclosure of Interests in Other Entities
TFRS 13 (revised 2018)	Fair Value Measurement
TFRS 15	Revenue from Contracts with Customers
TSIC 10 (revised 2018)	Government Assistance - No Specific Relation to Operating Activities
TSIC 15 (revised 2018)	Operating Leases - Incentives
TSIC 25 (revised 2018)	Income Taxes - Changes in the Tax Status of an Entity or its Shareholders
TSIC 27 (revised 2018)	Evaluating the Substance of Transactions Involving the Legal Form of a Lease



TSIC 29 (revised 2018)	Service Concession Arrangements: Disclosure
TSIC 32 (revised 2018)	Intangible Assets - Web Site Costs
TFRIC 1 (revised 2018)	Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities
TFRIC 4 (revised 2018)	Determining whether an Arrangement contains a Lease
TFRIC 5 (revised 2018)	Right to Interests arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds
TFRIC 7 (revised 2018)	Applying the Restatement Approach under TAS 29 (revised 2018) Financial Reporting in Hyperinflationary Economics
TFRIC 10 (revised 2018)	Interim Financial Reporting and Impairment
TFRIC 12 (revised 2018)	Service Concession Arrangements
TFRIC 14 (revised 2018)	TAS 19 (revised 2018)-The Limit on a Defined Benefit Asset, Minimum Funding Requirements and their Interaction
TFRIC 17 (revised 2018)	Distributions of Non - cash Assets to Owners
TFRIC 20 (revised 2018)	Stripping Costs in the Production Phase of a Surface Mine
TFRIC 21 (revised 2018)	Levies

Newly financial reporting standards which are effective for the fiscal year beginning on or after January 1, 2020 are as follows.

TAS 32	Financial Instruments: Presentation
TFRS 7	Financial Instruments: Disclosures
TFRS 9	Financial Instruments
TFRIC 16	Hedges of a Net Investment in a Foreign Operation
TFRIC 19	Extinguishing Financial Liabilities with Equity Instruments

The management of the Company and its subsidiaries believe that these accounting standards, financial reporting standards, accounting standard interpretations and financial reporting standards interpretations which are newly issued and revised will not have any significant impact on the financial statements for the year when they are initially applied.

**32. OTHER RECEIVABLES – NON-RELATED PARTIES**

In 2018, the Company had the works in steel structure installation, warehouse and passenger terminal in the new Sadao customs building project, Songkhla province. The Company has hired a construction contractor at the hiring limit of Baht 3.24 million but the contractor cannot finish work as agreed, On November 8, 2018, the Company entered into the memorandum with 2 contractor and subcontractor to be jointly responsible for the costs incurred by the Company entering into the work replaced the contractor's work until the project will be finished. However, the contractor entered into the debt settlement memorandum in February 2019 in order to take such damages incurred to deduct with the contract wages for installation construction of steel structure of Suvarnabhumi Airport expansion project. The Company has considered to record the transaction as other receivables in the financial statements as at December 31, 2018 amount of Baht 7.46 million.

**33. APPROVAL OF FINANCIAL STATEMENTS**

These financial statements were authorized for issue by the Company's Directors on February 15, 2019.







บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)  
 128 หมู่ 3 ถนน สุขสวัสดิ์ ตำบล แหลมฟ้าผ่า  
 อำเภอ พระสมุทรเจดีย์ จังหวัด สมุทรปราการ 10290  
 โทร : (662) 815-2060-7 โทรสาร : (662) 453-7214

**Asian Marine Services Public Company Limited**

128 Moo 3 Suksawad Rd., Laemfapa,  
 Prasamutjedee, Samutprakan, 10290, Thailand  
 Tel: (662) 815-2060-7 Fax: (662) 453-7214

Website: [www.asimar.com](http://www.asimar.com)